



**கார்டீய சா஁க வார்டீகால
செயலாற்றுகை அறிக்கை
PERFORMANCE REPORT
2023**

**சு஁வாரகா ஁ா ஓவீ அ஁ாநகா஁சா஁சு
சுற்றலாத்தாறை ஁ற்றும் காணி அ஁ைச்சு
Ministry of Tourism & Lands**

**ஓவீ அ஁சு
காணிப் பரிவு
Land Section**

**“தீகை ஁ுதுர”
ஓவீ ஁ல ஁ுக்கீ கார்டீசு
1200/6, ரச஁லீவநீ சா,
஁ந்நர஁ுலீ.**

**“஁ி஁கித்த ஁ெதுர,”
காணிச் செயலக஁
1200/6, இர஁஁஁ல்வத்தை வதி,
பத்தர஁ுல்லை.**

**"Mihikatha Medura"
Land Secretariat Office
1200/6, Rajamalwatta Rd,
Battaramulla.**

சுற்றுலாத்துறை மற்றும் காணி அமைச்சு
காணிப் பிரிவு
செயலாற்றுகை அறிக்கை
2023

உள்ளடக்கம்

பக்கம்

01. நிறுவனத்தின் தோற்றப்பாடு / செயற்பாடுகளின் சுருக்கம்	01 -04
1.1 அறிமுகம்	
1.2 நிறுவனத்தின் நோக்கக்கூற்று, பணிக்கூற்று, இலக்கு	
1.3 பிரதான செயற்பாடுகள்	
1.4 ஒழுங்கமைப்புப் பட்டியல்	
1.5 அமைச்சின் கீழ் காணப்படும் நிறுவனங்கள்	
02. முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால இலக்கு	04 -13
03. வருடத்திற்கான முழு நிதிச் செயலாற்றுகை	14 -18
3.1 நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று	
3.2 நிதி நிலைமை தொடர்பான கூற்று	
3.3 காகப் பாய்ச்சல் தொடர்பான கூற்று	
3.4 நிதிக் கூற்று குறிப்புகள்	
3.5 வருமானம் ஒன்று சேர்க்கும் செயலாற்றுகை	
3.6 ஒதுக்கப்பட்ட நிதியினை பயன்படுத்துதல் தொடர்பான செயலாற்றுகை	
3.7 நி.ஒ 208 இன் அடிப்படையில் கிடைக்கப்பெற்ற நிதி	
3.8 நிதி அல்லாத சொத்துக்களை அறிக்கையிடும் செயலாற்றுகை	
3.9 கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை	
04. செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்	18
05. நிலையான அபிவிருத்தி நோக்குகளை(SDG)அடைந்துகொள்வதன் செயலாற்றுகை	19 -22
06. மனித வளத் தோற்றப்பாடு	22 - 24
07. இணக்க அறிக்கை	25 - 35

2023 ஆம் வருடத்திற்கான வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை

நிறுவனத்தின் பெயர் - சுற்றலாத்துறை மற்றும் காணி அமைச்சு – காணிப் பிரிவு
செலவுத் தலைப்பு இலக்கம் - 122

01. அத்தியாயம் - நிறுவனத்தின் தோற்றப்பாடு / செயற்பாடுகளின் சுருக்கம்

1.1. அறிமுகம்

1927 ஆம் ஆண்டு அரச சபையினால் காணி மற்றும் விவசாயம் தொடர்பில் உருவாக்கப்பட்ட குழுவின் பரிந்துரையின் அடிப்படையில் 1932 ஆம் ஆண்டு அரச காணிகளைச் சிறப்பான முறைகளில் முகாமை செய்யும் நோக்குடன் விவசாய மற்றும் காணி அமைச்சு உருவாக்கப்பட்டது. 1800 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 02 ஆம் திகதி ஆரம்பிக்கப்பட்ட இலங்கையின் மிகவும் பழமையான திணைக்களமாகிய நில அளவையியல் திணைக்களம், 1935 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க காணிக் கட்டளைகள் சட்டத்தின் கீழ் ஸ்தாபிக்கப்பட்ட காணி ஆணையாளர் நாயகம் திணைக்களம், இலங்கையில் காணப்படுகின்ற காணிப் பிரச்சினைகளை முறையாக மற்றும் வினைத் திறன் மிக்கதாக தீர்த்த வைக்கும் நோக்குடன் 1903 ஆம் ஆண்டு ஸ்தாபிக்கப்பட்ட காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களம், 1972 ஆம் ஆண்டு 01 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் கீழ் உருவாக்கப்பட்ட காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழு, 1983 ஆம் ஆண்டு காணி மற்றும் மஹவெலி அபிவிருத்தி அமைச்சின் கீழ் காணிப் பயன்பாட்டுக் கொள்கைத் திட்டம் என்னும் வகையில் ஆரம்பிக்கப்பட்டு, 2010 ஜனவரி மாதம் முதல் ஒரு திணைக்களமாக உயர்த்தப்பட்ட காணிப் பயன்பாட்டுக் கொள்கைத் திட்டமில் திணைக்களம் என்பன காணி அமைச்சின் கீழ் ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ளன. இதற்குப் புறம்பாக நில அளவைத் திணைக்களத்தின் கீழ் திணைக்களத்திற்கே உரித்துடைய செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளும் பொருட்டு ஊழியர்களைப் பயிற்றுவித்தல் மற்றும் அபிவிருத்தி செய்யும் நோக்குடன் அளவை செய்தல் மற்றும் படமாக்கல் நிறுவனம் மற்றும் 2002 ஆம் ஆண்டு 17 ஆம் இலக்க அளவையியல் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய நில அளவையியல் சேவையின் தொழில் நியமங்களை முறையாக கொண்டு நடாத்தும் நோக்குடன் ஸ்தாபிக்கப்பட்டிருக்கும் காணி அளவையியல் சபை ஆகியன காணி அமைச்சின் கீழ் ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ளதோடு காணி கையகப்படுத்தலின்போது ஏற்படும் சிக்கல்களைத் தீர்க்கும் நோக்குடன் 1950 ஆம் ஆண்டு 9 ஆம் இலக்க காணி கையகப்படுத்தல் சட்டத்தின் மூலம் காணி கையகப்படுத்தல் மீளாய்வுச் சபை ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ளது.

1.2. நிறுவனத்தின் இலக்கு, பணிக் கூற்று, நோக்கங்கள்

இலக்கு

நிலைபேறான அபிவிருத்திக்காக சிறப்பாகப் பயன்படுத்தப்பட்ட நில வளம்

பணிக் கூற்று

சிக்கலற்ற உரித்தையும் உச்ச பயன்பாட்டையும் சகலருக்கும் பெற்றுக் கொடுத்து அனைத்து தரப்பினர்கள் சார்பிலும் கொள்கை வகுத்தல், அமுலாக்குதல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு செய்தல் என்பவற்றின் மூலம் நில வளத்தை வினைத்திறன்மிக்கவாறு முகாமை செய்து நிலைபேறான அபிவிருத்திக்குப் பங்களிப்புச் செய்தல்

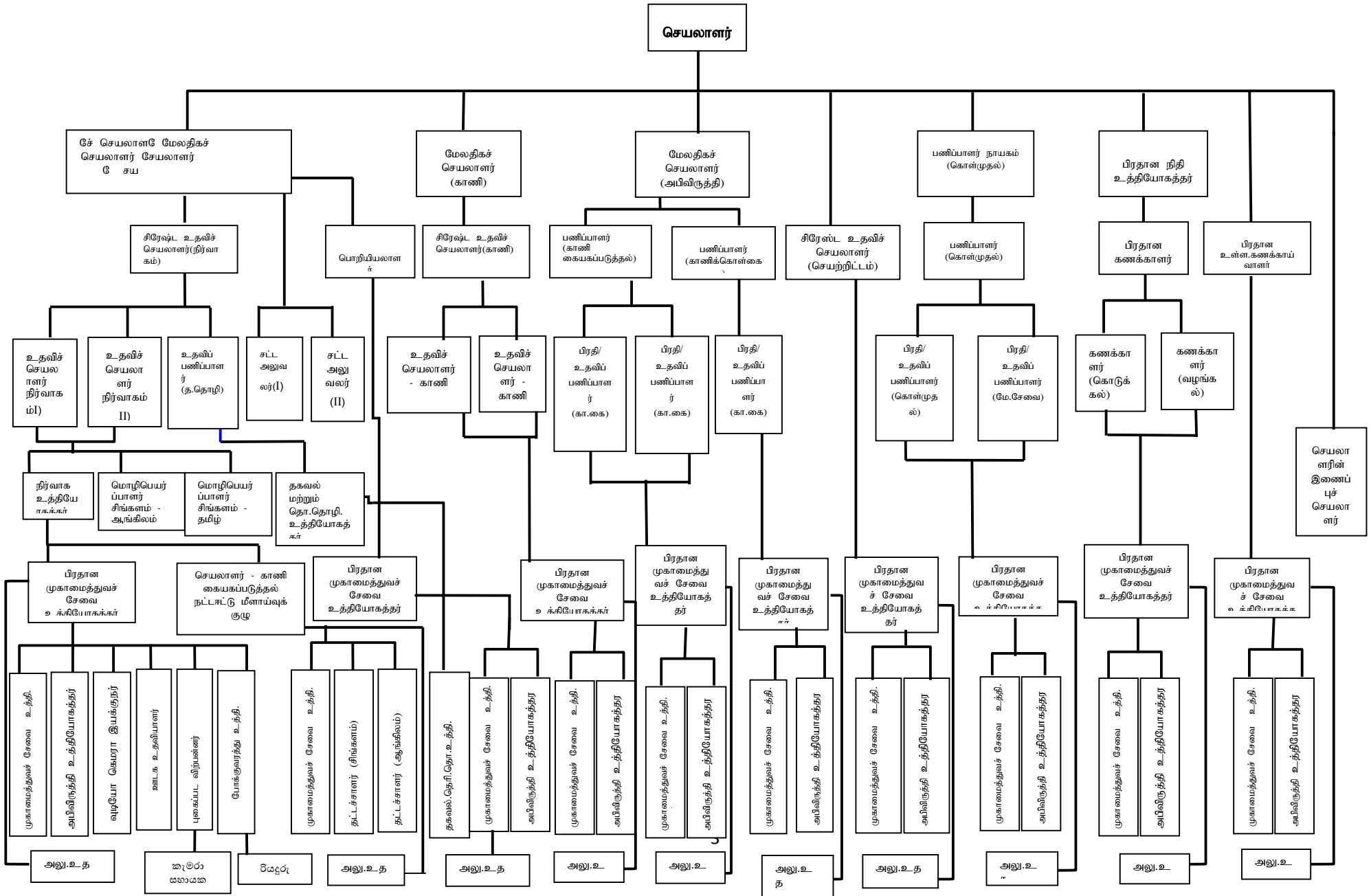
நோக்கங்கள்

- தேசிய காணிக் கொள்கையை இற்றைப்படுத்துதல் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்துதல்.
- எதிர்கால சந்ததியினரின் பொருட்டு பௌதீகச் சூழலைப் பாதுகாத்தல்.
- அரசு காணிகளின் பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்துதல்.
- காணிப் பயன்பாட்டுக் கொள்கையினை நடைமுறைப்படுத்துதல்.
- அரசு காணிகளின் சிறப்பான பாவனை மற்றும் அவை சீர்குலைவதைத் தடுப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல்.
- அரசு காணிகளை முறையாக முகாமை செய்தல், மற்றும் பொருத்தமாக காணிகளை காணிகளற்ற மக்களுக்கு பங்கிட்டு வழங்குதல் மற்றும் அவற்றை அபிவிருத்தி செய்தல்.
- அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்கள் மற்றும் அத்தியவசிய செயற்பாடுகளின் பொருட்டு காணிகளை வழங்குதல்
- நாட்டின் சகல காணிகளினதும் உரிமையை உறுதி செய்து உரித்தினைப் பதிவு செய்தல்.

1.3. பிரதான செயற்பாடுகள்

- காணி விடயத்துடன் தொடர்புடைய திணைக்களங்கள், சட்டவாக்க நிறுவனங்களின் கொள்கை மற்றும் வேலைத்திட்டங்களை வகுத்தல், நடைமுறைப்படுத்துதல், பின்னூட்டல் செய்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல்.
- அரசு காணிகளை நிர்வகித்தல், முகாமை செய்தல் மற்றும் காணிப் பயன்பாட்டுத் திட்டமிடல்.
- காணி நிர்ணயம் செய்தல் மற்றும் காணி உரித்தினை பதிவு செய்வதுடன் தொடர்புடைய செயற்பாடுகள்.
- நாட்டின் அபிவிருத்திக்குத் தேவையான காணிகளைத் தாமதமின்றி முறையாக வழங்குதல்,
- காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழுவிற்கு ஒப்படைக்கப்பட்டிருக்கும் காணிகளை நிர்வகித்தல் மற்றும் முறையாகப் பிரித்து வழங்குதல்.
- காணிகளை அளத்தல் மற்றும் நில வரைபடம் அமைத்தல், காணி தொடர்பான தகவல்கள் மற்றும் குறித்தசேவைகளை வழங்குதல்.

1.4. காணி அமைச்சின் பணிக் குழாத்தினர் ஒழுங்கமைப்பு அட்டவணை



1.5. அமைச்சின் கீழ் காணப்படும் திணைக்களங்கள்

- இலங்கை நிலஅளவைத் திணைக்களம்
- காணி ஆணையாளர் நாயகம் திணைக்களம்
- காணி உரித்துகள் நிர்ணயத் திணைக்களம்
- காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்கழு
- காணி உபயோகக் கொள்கைத் திட்டமிடல் திணைக்களம்
- அளவை மற்றும் படவரைவு நிறுவனம்
- காணி அளவைச் சபை
- காணி கையகப்படுத்தல் மீளாய்வுச் சபை

02. அத்தியாயம் - முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால இலக்கு

2.1. முன்னேற்றம்

2.1.1. கொள்கைப் பிரிவு

சட்ட சீர்திருத்தம்

தொ இ	திருத்தம் செய்யப்பட்டுக்கொண்டிருக்கும் சட்டங்கள்	முன்னேற்றம்
01.	1931 ஆம் ஆண்டு 20 ஆம் இலக்க காணி நிர்ணயக் கட்டளைச் சட்டத்துடன் தொடர்புடைய நெறிமுறைகளை திருத்தம் செய்தல்	• இலக்கம் 03/01/01/திருத்தம் மற்றும் 2023.12.12 திகதி கொண்ட கடிதத்தின் மூலம் 1931 ஆம் ஆண்டு 20 ஆம் இலக்க காணி நிர்ணயக் கட்டளைச் சட்டம் மற்றும் அதன் கட்டளைகள் / நெறிமுறைகள் என்பவற்றை திருத்தம் செய்வதற்கு குழு ஒன்று நியமிக்கப்பட்டுள்ளதோடு அந்தக் குழுவின் முதலாவது கூட்டம் 2023.12.19 ஆம் திகதி இடம்பெற்றது.
02.	1935 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க காணி அபிவிருத்திக் கட்டளைச் சட்டத்தினை திருத்தம் செய்தல்	• வீடமைப்புத் தேவையின் பொருட்டு எதிர்காலத்தில் வழங்கப்படும் அனைத்து அனுமதிப் பத்திரங்களையும் அந்த நிபந்தனைகளற்ற முழு உரித்தினையும் உடைய அனுமதிப் பத்திரங்களை வழங்குவது தொடர்பிலான நிபந்தனைகளுடன் தொடர்புடைய அவதானிப்புகள் 5/2/Amnd/Dev.Ord-V மற்றும் 2023.10.02 திகதி கொண்ட கடிதத்தின் மூலம் சட்ட வரைவு திணைக்களத்திற்கு அதன் அவதானிப்புகளின் பொருட்டு அனப்பிவைக்கப்பட்டுள்ளது. • காணி அனுமதிப் பத்திரக் காரர்கள் மற்றும் அளிப்புப் பத்திரக் காரர்களுக்கு அரசு காணிகளின் பூரண உரித்தினை வழங்கும் “உறுமய வேலைத்திட்டத்தின்” பொருட்டு அனுமதியினைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு 2023.1.2.06 ஆம் திகதி அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனம் ஒன்று முன்வைக்கப்பட்டுள்ளதோடு அதன் பொருட்டு 2023.12.19 ஆம் திகதி அச்சரவை தீர்மானத்தின் அடிப்படையில் அங்கீகாரம் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது.
03.	1947 ஆம் ஆண்டு 08 ஆம் இலக்க காணி அபிவிருத்திக் கட்டளைச் சட்டத்துடன் தொடர்புடைய நெறிமுறைகளில் திருத்தம் செய்தல்	• அரசு காணிக்கட்டளைச் சட்டத்துடன் தொடர்புடைய அரசு காணிக் கட்டளைகள் இலக்கம் 2359/31 மற்றும் 2023.11.23 ஆம் திகதி கொண்ட அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலில் வெளியிடப்பட்டுள்ளது.

தொஇ	திருத்தம் செய்யப்பட்டுக் கொண்டிருக்கும் சட்டங்கள்	முன்னேற்றம்
04.	1950 ஆம் ஆண்டு 09 ஆம் இலக்க காணி கையகப்படுத்தல் சட்டத்தினை திருத்தம் செய்தல்	சட்ட வரைவாளர்கள் மூலம் அவதானிப்புகளின் பொருட்டு இறுதி வரைவு 2023.11.01 ஆம் திகதி அமைச்சுக்கு அனுப்பிவைக்கப்பட்டுள்ளது.
05.	1969 ஆம் ஆண்டு 21 ஆம் இலக்க அளவை மற்றும் படவரைவு நிறுவனத்தினை ஸ்தாபித்தல் தொடர்பான சட்டத்தினை திருத்தம் செய்தல்.	இலக்கம் ஈஃப/23/2215/615/063 மற்றும் 2023.12.06 திகதி கொண்ட அமைச்சரவை தீர்மானத்தை அறியத் தரும் கடிதத்திற்கு அமைவாக 2023.11.27 ஆம் திகதி இடம்பெற்ற அமைச்சரவைக் கூட்டத்தின் போது “அளவை மற்றும் படவரைவு நிறுவனத்தினை ஸ்தாபித்தல் தொடர்பான 1969 ஆம் ஆண்டு 21 ஆம் இலக்க சட்டத்தினை திருத்தம் செய்தல்” என்பது தொடர்பான அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனத்தின் பொருட்டு குறித்த சட்டத்தினை திருத்தம் செய்வதற்கான அங்கீகாரம் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது.
06.	1979 ஆம் ஆண்டு 43 ஆம் இலக்க அரச காணி அளிப்பு (விசேட ஏற்பாடுகள்) சட்டத்தினை திருத்தம் செய்தல்	இலக்கம் LCGD/PI/LDO/01/02 மற்றும் 2023.12.12 திகதி காணி ஆணையாளர் நாகத்தின் மூலம் 1979 ஆம் ஆண்டு 43 ஆம் இலக்க காணி அளிப்பு (விசேட ஏற்பாடுகள்) சட்டத்தில் திருத்தம் செய்யப்பட்ட சட்டங்களை கண்டறிதல் மற்றும் சட்டத்தினை திருத்தியமைத்தலுடன் தொடர்புடைய அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனத்தின் வரைபினை தயார்படுத்துவதற்கு குழு ஒன்று நியமிக்கப்பட்டுள்ளது.
07.	1998 ஆம் ஆண்டு 21 ஆம் இலக்க உரித்தினைப் பதிவு செய்யும் சட்டத்தினை திருத்தம் செய்தல்	1998 ஆம் ஆண்டு 21 ஆம் இலக்க உரித்தினைப் பதிவு செய்யும் சட்டத்தினை திருத்தம் செய்தல் தொடர்பில் 2023.12.13 ஆம் திகதி கலந்துரையாடப்பட்டுள்ளதோடு இது தொடர்பில் அவதானிப்புகள் மற்றும் முன்மொழிவுகளை முன்வைக்குமாறு நில அளவை நாயகம் மற்றும் பதிவாளர் நாயகம் ஆகியோருக்கு கடிதம் ஒன்று அனுப்பிவைக்கப்பட்டுள்ளது.
08.	1998 ஆம் ஆண்டு 21 ஆம் இலக்க உரித்தினைப் பதிவு செய்யும் சட்டத்துடன் தொடர்புடைய நெறிமுறைகளைத் திருத்தம் செய்தல்	1998 ஆம் ஆண்டு 21 ஆம் இலக்க உரித்தினைப் பதிவு செய்யும் சட்டம் தொடர்பில் வர்த்தமானி அறிவித்தல் வெளியிடப்பட்ட நெறிமுறைகளை பாராளுமன்ற அங்கீகாரத்தின் பொருட்டு முன்வைப்பதற்கு தயார்படுத்தப்பட்ட பின்னணி விபரம் மற்றும் பிரேரணை என்பவற்றுக்கு 2023.12.27 ஆம் திகதி அமைச்சின் செயலாளரின் அனுமதி கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது.
09.	2002 ஆம் ஆண்டு 17 ஆம் இலக்க அளவை சட்டத்துடன் தொடர்புடைய நெறிமுறைகளைத் திருத்தம் செய்தல்	2002 ஆம் ஆண்டு 17 ஆம் இலக்க அளவை சட்டத்தின் பொருட்டு தயார்படுத்தப்பட்ட நெறிமுறை சட்ட வரைவு தொகுப்பாளர்களின் அவதானிப்புகளைப் பெற்றுக்கொள்வதன் பொருட்டு 2023.11.20 ஆம் திகதி சட்ட வரைவு தொகுப்பாளருக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது. 2002 ஆம் ஆண்டு 17 ஆம் இலக்க அளவை சட்டத்தின் (ஆ) பிரிவின் கீழ் காணி அளவை சபையில் பதிவு செய்வதற்கான நெறிமுறைகளை சட்டமாக்குவது தொடர்பில் திருத்தம் செய்யப்பட்ட நெறிமுறைகளை 2023.11.20 ஆம் திகதி சட்ட வரைவு தொகுப்பாளருக்கு அனுப்பிவைக்கப்பட்டுள்ளது.

தொஇ	திருத்தம் செய்யப்பட்டுக் கொண்டிருக்கும் சட்டங்கள்	முன்னேற்றம்
10.	தேசிய காணி ஆணைக்குழுவின் சட்டத்தினைத் தொகுத்து வழங்குதல்	● டிஃப்/23/1847/615/45-I ன் 2023.10.24திகதி கொண்ட அமைச்சரவை தீர்மானத்திற்கு ஏற்ப “தேசிய காணி ஆணைக்குழுவின் சட்டத்தைத் திருத்தம் செய்தல்” என்பது தொடர்பான அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனத்தின் பொருட்டு 2023.10.09 ஆம் திகதி இடம்பெற்ற அமைச்சரவைக் குழுக் கூட்டத்தில் தேசிய காணி ஆணைக்குழுச் சட்டம் என்னும் பெயரில் புதிய ஒரு சட்டத்தினை உருவாக்குவதற்கு அங்கீகாரம் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளதாக அமைச்சரவை தீர்மானம் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது.
11.	முன்வைக்கப்பட்ட புதிய காணிச் சட்டத்தினை தொகுத்து வழங்குதல்	● இந்தச் சட்டத்தனை வரைவு செய்தல் தொடர்பாக 05 முறைகள் கூட்டம் இடம்பெற்றுள்ள அதேவேளை, குழுவில் உள்ள உறுப்பினர்களுக்கான கடமைகளை ஒப்படைத்தல் மற்றும் குழு உறுப்பினர்களுக்கான கொடுப்பனவுகளை வழங்குதல் தொடர்பாக முன்வைக்கப்பட்டிருக்கும் அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனத்தின் பொருட்டு அமைச்சரவை தீர்மானம் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது. அந்தக்குழுவில் உள்ள உறுப்பினர்களுக்கு கொடுப்பனவுகளை வழங்குதல் தொடர்பாக அங்கீகாரம் கிடைக்கப் பெறாததன் காரணமாக அது தொடர்பாக பிரயோக அடிப்படையில் மேற்கிளம்பியுள்ள பிரச்சினையினைத் தீர்த்துக் கொள்வதற்கு ஜனாதிபதி செயலாளர் அவர்களுக்கு 2023.10.02 ஆம் திகதி கடிதம் ஒன்று அனுப்பிவைக்கப்பட்டுள்ளது.
12.	காணி நிர்வாகம் தொடர்பான உலக வங்கி வேலைத்திட்டம்	● காணி நிர்வாகம் தொடர்பில் காணி அமைச்சு மற்றும் அமைச்சின் கீழ் இயங்கும் நிறுவனத்தின் ஊழியர்கள் மற்றும் உலக வங்கி பிரதிநிதிகளுக்கிடையில் ஆக்கத்திறன் விருத்தி (Brain Stroming) செயற்பாடு ஒன்று இடம்பெற்றது. மேற்படி வேலைத்திட்டத்தின் கருப்பொருளுக்கு ஏற்றவாறான தகவல்கள் உலக வங்கிக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.

2.1.2. காணி கையகப்படுத்தல் பிரிவு

2023.01.01 ஆம் திகதி முதல் 2023.12.31 ஆம் திகதி வரையான காணி கையகப்படுத்தல் தொடர்பான பௌதீக அடிப்படையிலான செயலாற்றுகை					
தொ.இ	துறைகளுக்கு ஏற்றவாறு காணிகளைக் கையகப்படுத்துதல்	கையகப்படுத்துவதற்கு ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ள காணிகளின் எண்ணிக்கை	கையகப்படுத்துவதற்கு ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ள காணிகளின் அளவு (ஹெக்டயர்)	ஆட்சி பொறுப்பேற்கப்பட்ட காணியின் அளவு (காணித்துண்டுகள்)	ஆட்சி பொறுப்பேற்கப்பட்ட காணி அளவு (ஹெக்டயர்)
01	நெடுஞ்சாலைகள்	20	2.2306	888	30.0577
02	வடிகாலமைப்பு	16	7.9279	1005	256.1716
03	குடிநீர்	27	35.8299	84	13.8528
04	நகர அபிவிருத்தி	03	183.1309	14	0.2351
05	பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள்	14	43.5847	15	17.1292
06	கிராம விருத்தி	11	26.0012	133	31.1653
07	ஏனைய பொது விடயங்கள்	202	699.3843	674	574.5737
எண்ணிக்கை		293	998.0895	2813	923.1854

2.1.3. காணிப்பிரிவு

2023.01.01. முதல் 2023.12.31 வரை செயலாற்றுகை

தொ.இ	செயற்பாடுகள்	எண்ணிக்கை
1.	கௌரவ அமைச்சர் அவர்களின் அனுமதிக்கு முன்வைத்தல்	
1.1	குத்தகை மற்றும் அளிப்புப் பத்திர பரிந்துரைப்புக் கோவைகள் (அரசு காணிக் கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ்)	4795
1.2	காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழுவின் கீழ் முன்வைக்கப்பட்டிருக்கும் சட்ட ரீதியான இணக்கப்பாடுகள்	26
2.	கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின்கையொப்பத்திற்கு அனுப்பி வைத்தல் (அரசு காணிக் கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ்)	
2.1	குத்தகை மற்றும் அளிப்புப் பத்திரம்	1408
2.2	புனித பூமி அளிப்புப் பத்திரம்	58
2.3	சுனாமி அளிப்புப் பத்திரம்	539
2.4	சட்டரீதியான நிறுவனங்களுக்கு ஒப்படைத்தல் தொடர்பான அனுமதியினைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல்	233
3.	காணிப்பிரச்சினைகளை குறித்த நிறுவனங்களுக்கு அனுப்பி வைத்தல்	
3.1	ஜனாதிபதி செயலகத்திலிருந்து கிடைக்கப்பெறும் காணி தொடர்பான பிரச்சினைகளை குறித்த நிறுவனங்களுக்கு அனுப்பி வைத்தல்	356
3.2	பிரதமர் செயலகத்திலிருந்து கிடைக்கப்பெறும் காணி தொடர்பான பிரச்சினைகளை குறித்த நிறுவனங்களுக்கு அனுப்பி வைத்தல்	16
3.3	பொதுமக்களிடமிருந்து கிடைக்கப்பெறும் காணி தொடர்பான பிரச்சினைகளை குறித்த நிறுவனங்களுக்கு அனுப்பி வைத்தல்	1315

2.1.4. செயற்றிட்டப் பிரிவு

2023.01.01. முதல் 2023.12.31 வரை செயலாற்றுகை

தொ.இ	செயற்றிட்டம் மற்றும் நிறுவனத்தின் பெயர்		2023 இலக்கு	2023 முதல்
01.	பிம்சவிய	i. நில அளவைத்திணைக்களம் - நிலஅளவை செய்யப்பட்ட முழு காணிகளின் எண்ணிக்கை	66,750	111,994
		ii. காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களம் - 14 ம் பிரிவின் கீழ் அனுமதியின் பின்னர் வர்த்தமானி அறிவித்தல் வெளியிடுவதற்கு அனுப்பிவைக்கப்பட்டிருக்கும் காணித் துண்டுகளின் எண்ணிக்கை	100,000	58,292
		iii. பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம் - வழங்கப்பட்டிருக்கும் உரித்து சான்றிதழ்களின் எண்ணிக்கை பதிவு செய்யப்பட்டிருக்கும் அட்டவணைகளின் எண்ணிக்கை	80,000	27,939 49,839
		காணி ஆணையாளர் நாயகம் திணைக்களம்		
		* காணிக் கச்சேரி	10	37
		* காணி அபிவிருத்திக் கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ் வழங்கப்பட்டிருக்கும் அனுமதிப் பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை	750	667
		* கடந்திரள் வரைபடத்தின் கீழ் வழங்கப்பட்டிருக்கும் அளிப்புப் பத்திரம்	1,500	1,179
		* நடமாடும் சேவை	25	17
		* செயலக நாட்கள்	-	64
		* பிரச்சினைகளைத் தீர்த்தல்	2,000	1,381

2.2. எதிர்கால இலக்கு

2.2.1. காணி கையகப்படுத்துதல் பிரிவு

தொஇ	காரணம்	எதிர்பார்க்கப்பட்ட நட்டஈடு மற்றும் வட்டி விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை
1	நகர அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளின் பொருட்டு காணிகளைக் கையகப்படுத்துதல்	30
2	தாழ் நிலங்களை உயர்த்துவதற்கு மற்றும் அபிவிருத்தி செய்வதற்கு காணிகளைக் கையகப்படுத்துதல்	70
3	கிராமங்களை விருத்தி செய்யும் நோக்குடன் காணிகளைக் கையகப்படுத்துதல்	50
4	பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளின் பொருட்டு காணிகளைக் கையகப்படுத்துதல்	57
5	வடிகாலமைப்பு செயற்பாடுகளின் பொருட்டு காணிகளைக் கையகப்படுத்துதல்	34
6	கல்வி நடவடிக்கைகளின் பொருட்டு காணிகளைக் கையகப்படுத்துதல்	57
7	கடற்றொழில் நடவடிக்கைகளின் பொருட்டு காணிகளைக் கையகப்படுத்துதல்	24
8	சுகாதார நடவடிக்கைகளின் பொருட்டு காணிகளைக் கையகப்படுத்துதல்	20
9	காட்டு வளம், காட்டு உயிரினங்களின் நடவடிக்கைகளின் பொருட்டு காணிகளைக் கையகப்படுத்துதல்	72
10	மாகாண சபை மற்றும் உள்ளூராட்சி நடவடிக்கைகளின் பொருட்டு காணிகளைக் கையகப்படுத்துதல்	23
11	வேறு நடவடிக்கைகளின் பொருட்டு காணிகளைக் கையகப்படுத்துதல்	53
	மொத்தம்	490

2.2.2. கொள்கைப் பிரிவு

தொ இ	வேலைத்திட்டம் / செயற்றிட்டம் / செயற்பாடுகள்	2024 இலக்கு
1.	1931 ஆம் ஆண்டு 20 ஆம் இலக்க காணி நிர்ணயம் தொடர்பான கட்டளைச் சட்டத்துடன் தொடர்புடைய நெறிமுறைகளில் திருத்தம் செய்தல்	• நெறிமுறைகளை திருத்தம் செய்வதற்கான தேவைப்பட்டினை அறிந்து கொள்ளுதல் • சட்ட வரைவு தொகுப்பாளரின் அவதானிப்புகளைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல் • வர்த்தமானி அறிவித்தலில் வெளியிட்டு பாராளுமன்ற அனுமதியின் பொருட்டு முன்வைத்தல்
2.	1935 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க அரசு காணி கட்டளைச் சட்டத்தை திருத்தம் செய்தல்	• சட்ட வரைவு தொகுப்பாளரின் அவதானிப்புகளைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல் • சட்டமா அதிபரின் இணக்கப்பாட்டைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல் • வர்த்தமானி அறிவித்தலில் வெளியிட்டு பாராளுமன்ற அனுமதியின் பொருட்டு முன்வைத்தல்

3.	1947 ஆம் ஆண்டு 08 ஆம் இலக்க அரசு காணி கட்டளைச் கட்டளைச் சட்டத்துடன் தொடர்புடைய நெறிமுறைகளை திருத்தம் செய்தல்	வர்த்தமானி அறிவித்தலை பாராளுமன்ற அனுமதியின் பொருட்டு முன்வைத்தல்
4.	1950 ஆம் ஆண்டு 09 ஆம் இலக்க காணி கையகப்படுத்தல் சட்டத்தில் திருத்தம் செய்தல்.	- சட்ட வரைவு தொகுப்பாளரின் இறுதி அவதானிப்புகளைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல் - சட்டமா அதிபரின் இணக்கப்பாட்டைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல் - வர்த்தமானி அறிவித்தலில் வெளியிட்டு பாராளுமன்ற அனுமதியின் பொருட்டு முன்வைத்தல்
5.	1969 ஆம் ஆண்டு 21 ஆம் இலக்க அளவை மற்றும் படவரைவு நிறுவனத்தினை ஸ்தாபித்தல் தொடர்பான சட்டத்தினை திருத்தம் செய்தல்.	- திருத்தம் செய்யப்பட்ட சட்டத்தை வரைவு செய்தல் - சட்ட வரைவு தொகுப்பாளரின் அவதானிப்புகளைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல் - சட்டமா அதிபரின் இணக்கப்பாட்டைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல் - வர்த்தமானி அறிவித்தலில் வெளியிட்டு பாராளுமன்ற அனுமதியின் பொருட்டு முன்வைத்தல்
6.	1979 ஆம் ஆண்டு 43 ஆம் இலக்க அரசு காணி அளிப்பு (விசேட ஏற்பாடுகள்) சட்டத்தை திருத்தம் செய்தல்	- நெறிமுறைகளை திருத்தம் செய்வதற்கான தேவைப்பட்டினை அறிந்து கொள்ளுதல் - சட்ட வரைவு தொகுப்பாளரின் அவதானிப்புகளைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல் - வர்த்தமானி அறிவித்தலில் வெளியிட்டு பாராளுமன்ற அனுமதியின் பொருட்டு முன்வைத்தல்
7.	1998 ஆம் ஆண்டு 21 ஆம் இலக்க உரிமையினைப் பதிவு செய்யும் சட்டத்தை திருத்தம் செய்தல்	- சட்டத்தில் திருத்தங்களை மேற்கொள்வதற்கு அமைச்சரவை அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல் - திருத்தம் செய்யப்பட்ட சட்டவரைவினை சட்ட வரைவரின் அவதானிப்புகளுக்கு அனுப்பி வைத்தல் - சட்டமா அதிபரின் அனுமதியினைப் பெற்றுக் கொண்டு வர்த்தமானி அறிவித்தலில் வெளியிட்டு அமைச்சரவையின் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல்.
8.	1998 ஆம் ஆண்டு 21 ஆம் இலக்க உரிமையினைப் பதிவு செய்யும் சட்டத்தின் நெறிமுறைகளை திருத்தம் செய்தல்	திருத்தம் செய்யப்பட்ட நடைமுறைகள் உள்ளடங்கிய வர்த்தமானி அறிவித்தலை பாராளுமன்ற அனுமதிக்கு முன்வைத்தல்
9.	2002 ஆம் ஆண்டு 7 ம் இலக்க அளவை சட்டத்தில் திருத்தங்களை மேற்கொள்ளுதல்	- சட்ட வரைவரின் அவதானிப்புகளைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல் - வர்த்தமானி அறிவித்தலில் வெளியிட்டு பாராளுமன்ற அனுமதியின் பொருட்டு முன்வைத்தல்

10.	தேசிய ஆணைக்குழுவின் தொகுத்தளித்தல்	காணி சட்டத்தை	- சட்டமா அதிபரின் அனுமதியினைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல் - வர்த்தமானி அறிவித்தலில் வெயிலிட்டு அமைச்சரவையின் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல்.
11.	காணி உபயோகக் கொள்கைத் திட்டமிடல் திருத்தங்களை மேற்கொள்ளுதல்	சட்டத்தில்	- சட்டத்தில் சேர்க்கப்பட வேண்டிய விடயங்களை அறிந்துகொள்ளுதல் - சட்டத்தில் திருத்தங்களை மேற்கொள்வதற்கு அமைச்சரவை அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல் - சட்ட வரைவு.

2.2.3. செயற்றிட்டப் பிரிவு

தொ இ	வேலைத்திட்டம் / செயற்றிட்டம் / செயற்பாடுகள்	திணைக்களம்	2024 இலக்கு	
1.	பிம்சவிய	நிலஅளவையியில் திணைக்களம்	அளவை செய்யப்படும் காணித்துண்டுகளின் எண்ணிக்கை	130,320
		காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களம்	14 ஆம் சட்டத்தின் கீழ் தீர்மானங்களை பரிந்துரை செய்தல் மற்றும் அங்கீகரித்தல்	200,000
		பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்	வழங்கப்படும் உரித்துச் சான்றிதழ்களின் எண்ணிக்கை	200,000
		காணி ஆணையாளர் நாயகம் திணைக்களம்	காணிக் கச்சேரி நடாத்துதல்	50
			வழங்கப்படும் அளிப்புப் பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை	1000
			வழங்கப்படும் அளிப்புப் பத்திரம், குத்தகை மற்றும் சுதந்திர அளிப்புப் பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை	1500
			நடாத்தப்படும் நடமாடும் சேவைகளின் எண்ணிக்கை	30
			தீர்க்கப்படும் பிரச்சினைகளின் எண்ணிக்கை	3500

2.2.4. காணிப் பிரிவு

வழிமுறைகள்	செயற்பாடுகள்	2024 இலக்கு
காணிகளின் பெறுமதி மற்றும் அவற்றின் வினைத்திறனை அதிகரித்தல்	அரசு காணி கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ் குடியிருப்பு, விவசாய மற்றும் வாணிப நடவடிக்கைகளின் பொருட்டு நீண்ட கால அடிப்படையில் ஒப்பந்தத்தின் அடிப்படையில் மற்றும் வீடமைப்புத் தேவைகளின் பொருட்டு அளிப்புப் பத்திரங்களை வழங்குதல்	குத்தகை பரிந்துரை 3500 குத்தகை 500 அளிப்புப் பத்திரம் 1000
அரசு காணிகளை முகாமை செய்து நாட்டின் அபிவிருத்தி இலக்கிற்கு பங்களித்தல்	அரசின் வெவ்வேறு நிறுவனங்களுக்கு உள்ளூராட்சி நிறுவனங்கள், முப்படைகள் மற்றும் சங்கங்களுக்கு காணிகளை வழங்குதல் நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபை, தேசிய வீடமைப்பு அதிகார சபை போன்ற நிறுவனங்களுக்கு அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளின் பொருட்டு அரசு காணி கட்டளைகள் சட்டத்தின் கீழ் அளிப்புப் பத்திரங்களை வழங்குதல்	முப்படைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி நிறுவனங்கள் என்பவற்றுக்கு கையளிக்க பரிந்துரை செய்தல் அளிப்புப் பத்திரம் 20
மத மற்றும் கலாசார அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்துதல்	பௌத்த விகாரைகள் மற்றும் ஏனைய மத நடவடிக்கைகளின் பொருட்டு காணிகளை வழங்குதல்	பௌத்த விகாரைகளுக்கான புனித பூமி உறுதிகள் 50 ஏனைய மத நடவடிக்கைகளுக்கு அனுமதி வழங்குதல் 10
அனர்த்தங்களுக்கு உள்ளாகின்றவர்களுக்கு காணப்படும் காணிகளிலிருந்து சலுகைகளை வழங்குதல்	சுனாமி அனர்த்தத்திற்கு உள்ளாகியவர்களுக்கு அரசு காணி கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ் காணிகளை வழங்குதல்	சுனாமி அளிப்புப் பத்திரம் 100
காணி உரித்தினை சட்ட முறையில் பெற்றுக்கொள்ளுதல்	காணி மறுசீரமைப்பு சட்டத்தின் கீழ் சட்ட அடிப்படையிலான ஒப்பந்தங்களின் பொருட்டு காணிகளை வழங்குதல்	கோரிக்கைகளின் அடிப்படையில்

நிறுவனத் தலைவர்

பெயர் : எச்.எம்.பி.பி.ஹேரத்

பதவி : செயலாளர்

திகதி : 2024.02.26

03. அத்தியாயம்

2023 டிசம்பர் 31 உடன் முடிவடையும் வருடத்திற்கான முழு நிதி செயற்றிறன் அறிக்கை

3.1. நிதி செயற்றிறன் வெளிப்பாடு

ஏசு-எப்

2023.12.31 உடன் முடிவடையும் காலப்பகுதிக்கான நிதி செயற்றிறன் வெளிப்பாடு

உண்மைநிலை

வரவு செலவு 2023		குறி ப்பு	2023 ரூபா	2022 ரூபா	
-	கிடைக்கப்பெற்ற வருமானம்		-	-	
-	வருமான வரி	1	-	-	
-	தேசிய பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி	2	-	-	
-	சர்வதேச வியாபாரம் மீதான வரி	3	-	-	
-	வரி அல்லாத வருமானம் மற்றும் வேறு	4	-	-	
-	முழு வருமானம் கிடைக்கப்பெற்றவை (அ)		-	-	
-	வருமானம் அல்லாத வரவுகள்		-	-	
-	திறைசேரி கட்டுநிதி		455,497,040	233,262,000	பிபி-3
-	வைப்பு		6,393,652	35,949,143	பிபி-4
-	முற்பணக் கணக்கு		29,119,293	27,275,655	பி.பி-5
	வேறு பிரதான லெஜ்ஜர் கணக்கு வரவுகள்		-	-	
-	முழு வருமானம் அல்லாத வரவுகள் (ஆ)		491,009,985	296,486,798	
-	முழு வருமான வரவுகள் மற்றும் வருமானம் அல்லாத வரவுகள் இ = (அ) + (ஆ)		491,009,985	296,486,798	
	திறைசேரிக்கு பணம் அனுப்புதல்(ஈ)		4,290,000	-	
	தேறிய வருமான வரவுகள் மற்றும் வருமானம் அல்லாத வரவுகள் உ = (இ) - (ஈ)		486,719,985	296,486,798	
	குறை: செலவுகள்				
-	நடைமுறைச் செலவுகள்				
463,886,000	சம்பளம், வேதனம் மற்றும் ஏனைய சேவையாளர் நன்மைகள்	5	457,055,266	426,931,924	
178,622,375	ஏனைய பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள்	6	159,176,863	144,615,681	
19,150,000	நன்கெடைகள் அன்பளிப்புகள் மற்றும் மாற்றங்கள்	7	9,685,989	10,190,000	
-	வட்டி செலுத்துதல்	8	-	-	
-	வேறு நடைமுறைச் செலவுகள்	9	-	-	
661,658,375	மொத்த நடைமுறைச் செலவுகள் (ஈ)		625,918,118	581,737,605	
	மூலதனச் செலவுகள்				
116,100,000	மூலதனச் சொத்துக்கள் நடைமுறை மற்றும் அதிகரித்தல்	10	25,924,343	6,928,777	
2,558,935,625	மூலதனச் சொத்துக்களை கையகப்படுத்துதல்	11	2,272,880,069	1,675,960,052	
54,000,000	மூலதன மாற்றம்	12	27,714,203	7,672,597	
-	நிதிச் சொத்துக்களை கையகப்படுத்திக் கொள்ளுதல்	13	-	-	
1,000,000	ஆளுமை விருத்தி	14	835,604	1,352,240	
326,000,000	வேறு மூலதனச் செலவுகள்	15	298,442,372	299,395,189	
3,056,035,625	முழு மூலதனச் செலவு (எ)		2,625,796,591	1,991,308,855	
	வைப்பு கொடுப்பனவுகள்		7,566,184	7,790,086	பிபி-4
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		30,827,730	35,144,235	பிபி-5
	வேறு பிரதான லெஜ்ஜர் கணக்குக் கொடுப்பனவுகள்		-	-	

	பிரதான லெஜ்ஜர் செலவுகள்(ஈ)		38,393,914	42,934,321
	மொத்த செலவுx = (ஊ+உ+ஏ)		3,290,108,623	2,615,980,781
-	2021 டிசம்பர் 31 இற்கு மீதி ஓ= (உ-ஐ)		(2,803,388,638)	(2,319,493,983)
	கட்டு நிதி இணக்க கூற்றுக்களுக்கு ஏற்ப மீதி		(2,803,388,638)	(2,319,493,983)
	டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கு கட்டு நிதி மீதி		-	-
			(2,803,388,638)	(2,319,493,983)

எசீஎ -7
ஏசீஏ - 3

3.2. நிதி நிலைமை தொடர்பானக் கூற்றுக்கள்

ஏசீஏ-பீ

2023 டிசம்பர் 31 உடன் முடிவடையும் நிதி நிலைமை தொடர்பான கூற்றுக்கள்

	குறிப்பு	உண்மைநிலை	
		2023 ரூபா	2022 ரூபா
நிதி அல்லாத சொத்துக்கள்			
சொத்துக்கள், பொறிகள், உபகரணங்கள்	ஏசீஏ - 6	543,362,601	486,406,465
நிதிப் பொறுப்புகள்			
முற்பணக் கணக்கு	ஏசீஏ -5	69,265,221	67,556,784
பணம் மற்றும் பணத்திற்கு நிகரானவை	ஏசீஏ -3	-	-
மொத்த பொறுப்புகள்		612,627,822	553,963,249
தேறிய பொறுப்புகள் / திணிவு			
திறைசேரிக்கான தேறிய பொறுப்புகள்		40,892,175	38,011,206
சொத்துக்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணத் தொகுதி		543,362,601	486,406,465
கூலி மற்றும் வேலை முற்கொடுப்பனவு தொகுதி	ஏசீஏ -5 (பீ)	-	-
நடமாடும் பொறுப்புகள்			
வைப்புக் கணக்கு	ஏசீஏ -4	28,373,046	29,545,578
கட்டுநிதி நிலுவை	ஏசீஏ -3	-	-
மொத்த பொறுப்புகள்		612,627,822	553,963,249

பக்க இலக்கம் 7 முதல் 37 வரை ஏசீஏ - 1 முதல் ஏசீஏ - 7 வரையான படிவங்களினூடாக முன்வைக்கப்படும் கணக்கியல் குறிப்புகள் மற்றும் பின்னிணைப்பு பக்கம் இலக்கம் 38 முதல் 78 வரை உள்ளடங்கிய கணக்கியல் குறிப்புகளும் இந்த இறுதி கணக்கியலின் பகுதியாகும். இந்த நிதிக் கூற்றுக்களை தயார்படுத்துதல் பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கியல் முறைமைகளுக்கு ஏற்றவாறு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதோடு இங்கு நிதிக் கூற்று குறிப்புகளின் மூலம் வெளிக்காட்டப்பட்டிருப்பதற்கு ஏற்ப மிகவும் ஏற்ற கணக்கியல் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. மேலே இறுதிக் கணக்கில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் இலக்கங்கள், அதனுடன் தொடர்புடைய கணக்கியல் குறிப்புகள், மற்றும் ஏனைய கணக்கியல் தகவல்கள் திறைசேரி கணக்கியல் ஆவணங்களோடு இணக்கமடையச் செய்யப்பட்டுள்ளதோடு அவை இந்த தொகைகளோடு இணக்கமடைவதாகவும் இங்கே சான்றுபடுத்துகின்றோம்.

நிதிக் கட்டுப்பாட்டின் பொருட்டு வினைத்திறன்மிக்க உள்ள நிர்வாகத் தொகுதி ஒன்று நிறுவனத்திற்குள் காணப்படுவதாகவும் நிதிக் கட்டுப்பாட்டின் பொருட்டு உள்ளக நிர்வாக தொகுதியின் ஊடாகமேற்பார்வை செய்வதற்கும் அதனடிப்படையில் அந்தத் தொகுதியினை வினைத்திறன்மிக்க வகையில் நடைமுறைப்படுத்துவதற்கும் ஏற்ற வகையில் மாற்றங்களை மேற்கொள்வதற்கும் அவ்வப்போது மீளாய்வுகளை மேற்கொள்வதாகவும் இங்கு சான்றுபடுத்துகின்றோம்.

பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
எச்.எம்.பி.பி.ஹேரத்
செயலாளர்
திகதி: 2024.02.26

கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
எச்.எம்.பி.பி.ஹேரத்
செயலாளர்
திகதி: 2024.02.26

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்
ஆர்.பி.டி.எஸ்.டி.பெரோரா
திகதி: 2024.02.22

3.3. காகப் பாய்ச்சல் தொடர்பான குறிப்புகள்

ஏசு - சீ

2023 டிசம்பர் 31 உடன் முடிவடையும் வருடத்திற்கான காகப் பாய்ச்சல் தொடர்பான குறிப்புகள்

உண்மைநிலை

	2023 ரூபா	2022 ரூபா
நடைமுறைச் செயற்பாடுகளின் மீதான காகப் பாய்ச்சல்		
மொத்த வரி கிடைக்கப்பெற்றவை	-	-
கட்டணங்கள், மிகை, தண்டப் பணம் மற்றும் அனுமதிப் பத்திரம்	-	-
இலாபம்	-	-
வருமானம் அல்லாத பெறுமதிகள்	-	-
வேறு வருமானத் தலைப்புகளின் கீழ் ஒன்றுசேர்க்கப்பட்ட வருமானம்	13,517,983	36,413,078
நட்டுநிதி பெறுமதிகள்	455,497,040	233,262,000
முற்பண அறவீடுகள்	23,765,103	34,360,210
வைப்பு கிடைக்கப்பெற்றவை	6,393,652	35,659,203
நடைமுறைச் செயற்பாடுகளில் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட காகப் பாய்ச்சல் (அ)	499,173,778	339,694,491
குறைக்கப்பட்டது-நிதி செலவுகள்:		
தனியாள் வேதனங்கள் மற்றும் நடைமுறைச் செலவுகள்	340,480,329	331,201,024
சலுகைக் கொடுப்பனவுகள் மற்றும் மாற்றங்கள்	7,463,771	8,110,899
வேறு செலவுத் தலைப்புகளின் பொருட்டு மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவு	1,650,745	(87,979,452)
திறைசேரிக்கு செலுத்தப்பட்ட முற்பணக் கணக்கு	4,290,000	-
முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்	29,814,890	39,363,862
வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்	7,566,184	7,613,860
நடைமுறைச் செலவுகளின் பொருட்டு செலவு செய்யப்பட்ட காகப் பாய்ச்சல் (ஆ)	391,265,919	298,310,193
நடைமுறைச் செயற்பாடுகளின் பொருட்டு உற்பத்தி செய்யப்பட்ட தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (இ) = (அ) - (ஆ)	107,907,859	41,384,298
முதலீட்டு செயற்பாடுகளின் மூலம் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட காகப் பாய்ச்சல்		
வட்டி	-	-
இலாபம்	-	-
உரித்துகள் அகற்றப்படுதலின் ஒதுக்கீடு மற்றும் பௌதீக சொத்துக்களை விற்பனை	-	-
கடன் அறவீடுகள்	-	-
நடைமுறைச் செயற்பாடுகளின் பொருட்டு உற்பத்தி செய்யப்பட்ட தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (ஈ)	-	-
குறைக்கப்பட்டது-நிதிச் செலவுகள் :		
மூலதனச் செலவுகள்	107,907,859	41,384,298
முதலீட்டு செயற்பாடுகளின் மூலம் செலவு செய்யப்பட்ட காகப் பாய்ச்சல் (உ)	107,907,859	41,384,298
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளின் மூலம் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (ஊ) = (ஈ) - (உ)	(107,907,859)	(41,384,298)
நடைமுறை மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளின் பொருட்டு உற்பத்தி செய்யப்பட்ட தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (எ) = (இ) + (ஈ)	-	-
நிதி செயற்பாடுகளின் மூலம் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட காகப் பாய்ச்சல்		
உள்நாட்டுக் கடன்கள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள்	-	-
அன்பளிப்புகள் கிடைக்கப்பெற்றவை	-	-
நிதி செயற்பாடுகளின் மூலம் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட காகப் பாய்ச்சல்(ஏ)	-	-
குறைக்கப்பட்டது- நிதிச் செலவுகள்		
உள்நாட்டுக் கடனை மீளச் செலுத்துதல்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடனை மீளச் செலுத்துதல்	-	-

நிதிச் செயற்பாடுகளின் பொருட்டு செலவு செய்யும் முழு காசுப் பாய்ச்சல் (ஐ)	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளின் மூலம் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட காசுப் பாய்ச்சல் (ஓ) = (ஏ) - (ஐ)	-	-
நிதி தேறிய வேறுபாடு (எ) = (ஓ) - (ஓ)	-	-
ஜனவரி 01 ஆம் திகிக்கு ஆரம்ப நிதி நிலுவை	-	-
டிசம்பர் 21 ஆம் திகதிக்கு இறுதி நிதி நிலுவை	-	-

3.4 நிதி வெளியீட்டு குறிப்புகள் - இல்லை

3.5 வருமானம் ஒன்று சேர்க்கும் செயற்றிறன்கள்

ரூபா.000

வருமானத் தலைப்பு	வருமானத் தலைப்பின் விடயங்கள்	வருமானத் திட்டம்		ஒன்றுசேர்க்கப்பட்ட வருமானம்	
		ஆரம்ப திட்டம்	இறுதித் திட்டம்	அளவு (ரூபா)	இறுதி வருமானத்திட்டத்தின் % ஆக
-	-	-	-	-	-

3.6 ஒதுக்கீடுகளைப் பயன்படுத்துகின்ற செயற்றிறன்கள்ரூபா.000

ஒதுக்கீட்டு வகைகள்	ஒதுக்கப்பட்ட நிதியம்		நிலைமைச் செலவுகள்	பயன்படுத்திய நிறைவு செய்த இறுதி ஒதுக்கீடு % ஆக
	ஆரம்ப நிதியம்	இறுதி நிதியம்		
நடைமுறை	484,404,000	489,754,000	465,676,876	95%
மூலதனம்	99,900,000	101,100,000	18,270,682	18%

3.7 நி.ஒ 208 இன் அடிப்படையில் வேறு அமைச்சுகள் / திணைக்களங்களின் பிரதிநிதிகள் எனும் அடிப்படையில் இந்த திணைக்களம் / மாவட்ட செயலகம் / பிரதேச சபை என்பவற்றக்கு அனபளிப்புச் செய்யப்பட்ட ஒதுக்கீடு ரூபா 000%

தொ இ	ஒதுக்கீட்டினை பெற்றுக் கொண்ட அமைச்சுகள் / திணைக்களங்கள்	ஒதுக்கீட்டின் நோக்கம்	ஒதுக்கீடு		நிலைமைச் செலவுகள்	பயன்படுத்திய நிதியங்களை வழங்கிய இறுதி ஒதுக்கீடு % ஆக
			ஆரம்ப நிதியம்	இறுதி நிதியம்		
01	122-2-3-4-2509	பிம்சவிய	276,000,000	276,000,000	272,675,663	98.80%
02	122-2-3-5-2105	கையகப்படுத்தல், நடட்டஈடுமற்றும் வட்டி	2,500,000,000	2,500,000,000	2,216,010,733	89%
03	122-1-3-1001	சம்பளம்	184,354,357	184,354,357	184,354,357	100%
04	122-1-3-1003	கொடுப்பனவுகள்	76,152,784	76,152,784	76,152,784	100%
05	122-1-3-1101	போக்குவரத்து செலவுகள்	980,388	980,388	980,388	100%
06	122-1-3-1506	சொத்துக் கடன் வட்டிக்கு அரசு பங்களிப்பு	2,222,217	2,222,217	2,222,217	100%

3.8 நிதி அல்லாத சொத்துக்களை அறிக்கையிடும் செயற்றிறன்கள்

ரூபா.000

வருமானத் தலைப்பு	தலைப்பு விபரம்	31.12.2023 திகதிக்கு பொருள் மதிப்பீட்டு அறிக்கைக்கு ஏற்ப நிலுவை	31.12.2023 திகதிக்கு நிதி நிலைமை அறிக்கைக்கு ஏற்ப நிலுவை	பின்னர் கணக்கியலுக்கு சேர்க்கப்பட்ட வெண்டியவை	முன்னேற்றம் % ஆக அறிக்கையிடுதல்
9152	இயந்திர உபகரணங்கள்	297,602,782	297,602,782	-	-

3.9 கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை

கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் கோரியிருந்தபோதும் இது வரைக்கும் முன்வைக்கவில்லை.

4 . அத்தியாயம்

4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள் (செற்பாட்டு திட்டங்களின் அடிப்படையில்)

விசேட சுட்டி $\left[\frac{\text{2023 ஆம் வருடத்தில் வேலை நிறைவு செய்யப்பட்ட கோவைகள்/ அளிப்புப் பத்திரம் / குத்தகைகளின் எண்ணிக்கை}}{\text{2022 ஆம் வருடத்தில் அமைச்சர் அவர்களின் அனுமதி கிடைக்கப்பெறாது இறுதியாக உள்ள கோவைகள்}} \right] \times 100$ + 2023 மே வருடத்தில் கா.ஆ.நா. கிடைக்கப் பெற்ற கோவைகள்	எதிர்பார்க்கப்பட்ட முடிவுகளின் சதவீதமாக (%) ஆக நிலைமை முடிவுகள்		
	100%-90%	75%-89%	50%-74%
1. குத்தகை பரிந்துரைகளின் எண்ணிக்கை (விசாரணை 417)	-	80%	-
2. வழங்கப்பட்டிருக்கும் குத்தகைகள் மற்றும் அளிப்புப் பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை (விசாரணை 194)	-	85%	-
3. ஒப்படைப்பு எண்ணிக்கை (விசாரணை 32)	-	-	68%
4. புனித பூமி உறுதிகளின் எண்ணிக்கை (விசாரணை 09)	-	82%	-
5. சுனாமி அளிப்புப் பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை (விசாரணை 125)	-	80%	-

* கா.ஆ.நாயகத்திற்கு அனுப்பிவைக்கப்பட்ட கோவைகள் / அளிப்புகள் / குத்தகைகள் என்பவற்றில் காணப்படும் குறைபாடுகள் காரணமாக மீண்டும் கா.ஆ.நாயகத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்ட கோவைகள்/ அளிப்புகள் / குத்தகைகள் என்பதாக வேறுபடுத்தப்பட்டுள்ளன.

05. அத்தியாயம்

5.1 அடையாளம் காணப்பட்ட குறித்த நிலையான அபிவிருத்தியின் நோக்குகளைக் குறிப்பிடுக

நோக்கு / இலக்கு	இலக்கு	வெற்றிச் சுட்டிகள்	இன்று வரை பெற்றுக் கொள்ளப்பட் வெற்றிகளின் முன்னேற்றம்		
			0%-49%	50%-74%	75%-100%
1. அனைத்து இடங்களிலும் காணப்படுகின்ற அனைத்து வகையான ஏழ்மை நிலையை முடிவுறுத்துதல்	1.4. விசேடமான ஏழ்மை நிலையில் காணப்படும் மற்றும் எச்சரிக்கையான நிலையில் காணப்படும் அனைத்து ஆண்களுக்கும் பெண்களுக்கும் 2030 ஆம் வருடத்தில் பொருளாதார வளம், ஆரம்ப சேவைகள், காணி உரிமை மற்றும் அதனை நிர்வகித்தல் வேறு வழிகளில் சொத்து உரிமை, இயற்கை வளம், பொருத்தமான புதிய தொழில்நுட்பம், நுண்நிதியம் உட்பட நிதி சேவைகளின் பொருட்டு பிரவேசிப்பதற்கு சமனான உரிமைகளை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளுதல்	பௌதீக இலக்கை அடைந்துகொள் ளுதல் சதவீதத்தின் அடிப்படையில்	-	ஒப்படைப்பு 68%	குத்தகைப் பரிந்துரை 80% குத்தகை மற்றும் அளிப்புப் பத்திரம் 84% புனித பூமி உறுதிகள் 82% சுனாமி அளிப்புகள் 80%
2. பட்டினியை நீக்கி உணவுப் பாதுகாப்பு மற்றும் சிறப்பான போசாக்கு நிலைமையை வெற்றிபெறச் செய்து நிலையான விவசாயத்தை மேம்படுத்துதல்	2.3. 2030 ஆம் ஆண்டளவில் சிறு அளவலான உணவு உற்பத்தியாளர்களின் விசேடமாக பெண்களின், சுதேச மக்களின், விவசாய குடும்பங்களின், மீனவர்களின் விவசாய அடிப்படையிலான வினைத்திறன் மற்றும் வருமானம், காணிகளில் பாதுகாப்பான முறையிலும் சமனான முறையிலும் உள்நுழைவதற்கான சந்தர்ப்பம், ஏனைய உற்பத்திகள், வளங்கள் மற்றும் அன்பளிப்புகள், கல்வி அறிவு, நிதி சேவைகள், சந்தை மற்றும் பெறுமதிகளை ஒன்றுசேர்த்தல், பண்ணைகள் அற்ற வேலை வாய்ப்புக்களை வழங்குவதன் மூலம் இவற்றை இரு மடங்காக்குதல்.	மேற்கூறியவாறு	-	ஒப்படைப்பு 68%	குத்தகைப் பரிந்துரை 80% குத்தகை மற்றும் அளிப்புப் பத்திரம் 84% புனித பூமி உறுதிகள் 82% சுனாமி அளிப்புகள் 80%
	2.4. 2030 ஆம் ஆண்டளவில் நிலையான உணவு உற்பத்தித் தொகுதி இரப்பதை உறுதிப்படுத்துதல் மற்றும் உயிரியல் தொகுதி இரப்பதை உறுதிப்படுத்துதல், மற்றும் உயிரியல் தொகுதியினை கொண்டு நடாத்துவதற்கு உதவியாக அமையும் காலநிலை வேறுபாடுகளுக்கு ஏற்ப செயற்படுவதற்கு திறன்களை பலப்படுத்துவதற்கு பாதகமான கால நிலை, வறட்சி, வெள்ளம் மற்றும் ஏனைய அனர்த்தங்கள் மற்றும் காணி மற்றும் மண்ணின் குண இயல்புகளை விருத்தி செய்யும்	மேற்கூறியவாறு	-	ஒப்படைப்பு 68%	குத்தகைப் பரிந்துரை 80% குத்தகை மற்றும் அளிப்புப் பத்திரம் 84% புனித பூமி உறுதிகள் 82% சுனாமி அளிப்புகள் 80%

	இதனை ஈடு செய்யக்கூடிய விவசாய பயன்பாடுகளை செயற்படுத்துதல்				
3.நோயற்ற வாழ்வினை உறுதிப்படுத்தி சகல வயதுகளிலும் இருக்கும் எல்லோரதும் நலன்புரி திட்டத்தை விருத்தி செய்தல்	3.9.2030 ஆம் ஆண்டளவில் இரசாயன, வாயு, நீர் மற்றும் மாசடைதல் மற்றும் அசுத்தமடைவதன் காரணமாக ஏற்படும் மரணம் மற்றும் நோய் நிலைமைகளை எதிர்பாராத அளவில் குறைவடையச் செய்தல்.	மேற்கூறியவாறு	-	ஒப்படைப்பு 68%	குத்தகைப் பரிந்துரை80 % குத்தகை மற்றும் அளிப்புப் பத்திரம்84% புனித பூமி உறுதிகள் 82% சுனாமி அளிப்புகள் 80%
5.ஆண், பெண் சமத்துவத்தை முன்னிலைப்படுத்தி அனைத்து பெண்கள் மற்றும் பெண் பிள்ளைகளை வலுப்படுத்துதல்	5.1.பெண்கள் மற்றும் பெண் பிள்ளைகளுக்கு எதிராக அனைத்து இடங்களிலும் மேற்கொள்ளப்படும் அனைத்து வகையிலுமான வேறுபாடுகளை இல்லாதொழித்தல்	மேற்கூறியவாறு	-	ஒப்படைப்பு 68%	குத்தகைப் பரிந்துரை80 % குத்தகை மற்றும் அளிப்புப் பத்திரம்84% புனித பூமி உறுதிகள் 82% சுனாமி அளிப்புகள் 80%
	5.அ. பெண்களுக்கான பொருளாதார உரிமைகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கான திருத்தங்களை மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் தேசிய சட்டங்களுக்கு அமைய காணி மற்றும் வேறு சொத்துக்கள் தொடர்பான நிதிச் சேவைகள், உரித்துகள் மற்றும் இயற்கை வளங்களின் உரிமையைப் பெற்றுக் கொடுத்தல் மற்றும் அவற்றை நிர்வகிப்பதற்கான சந்தர்ப்பத்தைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல்	மேற்கூறியவாறு	-	ஒப்படைப்பு 68%	குத்தகைப் பரிந்துரை80 % குத்தகை மற்றும் அளிப்புப் பத்திரம்84% புனித பூமி உறுதிகள் 82% சுனாமி அளிப்புகள் 80%
6.அனைவருக்கும் நீர் மற்றும் சுகாதார சேவைகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு அதன் நிலையான முகாமைத்துவத்தை உறுதிப்படுத்துதல்	6.6.2030 ஆண்டளவில் மலைகள், அடர்ந்த காட்டுகள், ஈர நிலங்கள், ஆறுகள், நிலக்கீழ் நீர் மற்றும் ஏறிகள் உட்பட அனைத்து நீர் தொடர்பான உயிர்த் தொகுதியைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் அதனை மீள கட்டியமைத்தல்	மேற்கூறியவாறு	-	ஒப்படைப்பு 68%	குத்தகைப் பரிந்துரை80 % குத்தகை மற்றும் அளிப்புப் பத்திரம்84% புனித பூமி உறுதிகள் 82% சுனாமி அளிப்புகள் 80%
7.அனைத்திற்கும் ஈடுகொடுக்கக் கூடிய	7.ஆ. 2030 ஆம் ஆண்டளவில் ஆகக் குறைந்தது அபிவிருத்தியடைந்த நாடுகளின், சிறு	மேற்கூறியவாறு	-	ஒப்படைப்பு 68%	குத்தகைப் பரிந்துரை80 %

நம்பிகையுள்ள, நிலையான, நவீன மின்சக்தி வழங்குதலை உறுதிப்படுத்துதல்	தீவுகளில் மற்றும் ஏனைய நாடுகளில் தேசிய எல்லைக்குள் உட்படுத்தப்பட்டு அபிவிருத்தியடைந்து வரும் நாடுகள் உள்ளடங்கலாக அவர்களது வேலைத்திட்டங்களுக்கு ஏற்றவாறு நவீன மற்றும் நிலையான மின்சக்தி சேவையினை வழங்குவதற்கு உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை ஏற்படுத்துதல் மற்றும் தொழில்நுட்பத்தை விரிவுபடுத்துதல்				குத்தகை மற்றும் அளிப்புப் பத்திரம்84% புனித பூமி உறுதிகள் 82% சுனாமி அளிப்புகள் 80%
8.அனைத்தின் பொருட்டும் சக்திமிக்க, முழுமையான மற்றும் நிலையான அபிவிருத்தி மேம்பாடு, முழுமையான, வினைத்திறன்மிக்க, நன்மையளிக்கத்தக்க வேலைவாய்ப்புக்களை மேம்படுத்துதல்	8.4. 2030 ஆம் ஆண்டளவில் நிலையான பாவனை மற்றும் உற்பத்தி தொடர்பான 10 வருட வேலைத்திட்டங்களுக்கு அமைவாக உலக உற்பத்தி மற்றும் பாவனையில் வள உற்பத்தியினை வினைத்திறன் மிக்கதாக மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தியின் போது சூழலுக்கு பாதகம் விளைவிப்பதை நிறுத்தவதற்கு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதை முன்னேற்றகரமான முறையில் விருத்தி செய்தல். இங்கு அபிவிருத்தி அடைந்த நாடுகளின் மூலம் மேற்கொள்ளப்படும் விதம் முன்மாதிரியாகக் கொள்ளப்படும்.	மேற்கூறியவாறு	-	ஒப்படைப்பு 68%	குத்தகைப் பரிந்துரை80% குத்தகை மற்றும் அளிப்புப் பத்திரம்84% புனித பூமி உறுதிகள் 82% சுனாமி அளிப்புகள் 80%
15.உலக சுற்றாடல் தொகுதியின் நீண்ட பாவனை, நிலையான வன முகாமைத்துவம், பாலவனமாக்குவதற்கு எதிராக செயற்படுதல், மீளமைத்துப் பாதுகாத்து அபிவிருத்தி செய்தல், காணி நொய்தாக்கலை தடுத்தல்,புணர்நிர்மானங்கள் மற்றும் உயிரியல் பன்முகத்தன்மை அழிக்கப்படுவதைத் தடுத்தல்	15.1. 2030 ஆம் ஆண்டளவில் பூமியின் மீது மற்றும் நிலக் கீழ் காணப்படும் நன்னீர் சுற்றாடல் தொகுதி மற்றும் அவற்றின் மூலம் கிடைக்கப்பெறும் சேவைகள், விசேட காடுகள்,மலைகள் மற்றும் வரண்ட நிலங்கள், சர்வதேச ஒப்பந்தங்களுக்கு அமைவாக அவற்றின் பாதுகாப்பு, மீள கட்டமைத்தல், நீண்ட பாவனை என்பவற்றை உறுதிப்படுத்துதல்	உலக	-	ஒப்படைப்பு 68%	குத்தகைப் பரிந்துரை80% குத்தகை மற்றும் அளிப்புப் பத்திரம்84% புனித பூமி உறுதிகள் 82% சுனாமி அளிப்புகள் 80%
	15.3. 2030 ஆம் ஆண்டளவில் பாலவனமாக்குதலை இல்லாதொழித்தல், பாலவனமாக்கல், வறட்சி மற்றும் வெள்ளம் காரணமாக பாதிக்கப்பட்ட காணிகள் உள்ளடங்கலாக அழிவுக்குள்ளாகிய காணிகளை மீண்டும் பழைய நிலைமைக்குக் கொண்டு வருதல் மற்றும் காணிகள் அழிவுக்குட்படுத்தப்படாத ஓர் உலகினை உருவாக்குதல்	உலக	-	ஒப்படைப்பு 68%	குத்தகைப் பரிந்துரை80% குத்தகை மற்றும் அளிப்புப் பத்திரம்84% புனித பூமி உறுதிகள் 82% சுனாமி அளிப்புகள் 80%
	15.4.2030 ஆம் ஆண்டளவில் நிலையான அபிவிருத்தியின் பொருட்டு முக்கியமான பிரதிபலன்களை வழங்குவதற்கு அவற்றின் கொள்ளளவை விருத்தி	மேற்கூறியவாறு	-	ஒப்படைப்பு 68%	குத்தகைப் பரிந்துரை80% குத்தகை மற்றும்

	செய்வதற்கு உயிர்த்தொகுதி பல்வகையையுடன் மலைநாட்டு சுற்றாடல் தொகுதியினைப் பாதுகாத்தலை உறுதிப்படுத்துதல்.				அளிப்புப் பத்திரம்84% புனித பூமி உறுதிகள் 82% சுனாமி அளிப்புகள் 80%
--	--	--	--	--	---

5.2 நிலையான அபிவிருத்தி இலக்கினை அடைந்து கொள்ளும் வெற்றிகள் மற்றும் சவால்கள் என்பவற்றை சுருக்கமாக விளக்குக.

மிகவும் வினைத்திறன்மிக்க வகையில் காணிகளின் உரித்தினை குத்தகை அடிப்படையில் பொதுமக்களுக்கு வழங்குவதற்கு தொழில்நுட்பத்தைப் பயன்படுத்தி e-slms தொகுதியினைப் பயன்படுத்துதல் வெற்றிகரமான செயலாகக் காணப்படுகின்ற அதேவேளை, நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைந்துகொள்வதற்கு காணப்படுகின்ற சட்ட மீளாய்வுகள் மற்றும் திருத்தங்களுக்குத் தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருப்பினும் அவற்றினை நடைமுறைப்படுத்துகின்ற நிலைமைக்கு கொண்டுவருவதற்கு நீண்ட காலம் தேவைப்படுகின்றமை காணப்படுகின்ற ஒரு சவாலாகும்.

06. அத்தியாயம் - மனித வள புறவுரு

6.1 பணியாட்கள் முகாமைத்துவம்

	அனுமதிக்கப்பட்ட பணியாட்கள்	தற்போதைய பணியாட்கள்	வெற்றிடங்கள்
சிரேஷ்ட	29	25	04
மூன்றாம் நிலை	05	03	02
இரண்டாம் நிலை	549	528	21
ஆரம்ப நிலை	44	38	06
வேறு	02	02	-

புகைப்பட விற்பன்னர் மற்றும் புகைப்பட இயக்குநர் ஆகிய பதவிகள் சுற்றுலாத்துறை மற்றும் காணி என்னும் இரு பிரிவுகளுக்கும் பொதுவான முறையில் அங்கீகரிக்கப்பட்டிருப்பதனால் காணிப் பிரிவின் கீழ் குறிப்பிடப்படவில்லை.

2023.12.31 ஆம் திகதிக்கு அனுமதிக்கப்பட்ட உண்மையான பணியாட்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு மேற்படி அட்டவணை தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

6.2. நிறுவனத்தின் செயற்றிறனுக்கு மனித வள பற்றாக்குறை அல்லது மேலதிக நிலை எவ்வாறு செல்வாக்கு செலுத்துகின்றது என்பது தொடர்பில் மிகச் சுருக்கமாகத் தெளிவுபடுத்துக.

நிறுவனத்திற்குள் மனித வளப் பற்றாக்குறை ஒன்று காணப்படுகின்றது. இதன் காரணமாக ஒரு உத்தியோகத்தருக்கு குறித்த அளவினை விடவும் மேலதிக கடமைகளை ஒப்படைக்க வேண்டியுள்ளதோடு, அதனடிப்படையில் கடமைகளை மேற்கொள்ளும்போது எதிர்பார்க்கப்படும் காலப்பகுதியை விடவும் அதிக அளவிலான காலம் செலவிடப்படுவதனால் அதன் மூலம் கடமைகளை மேற்கொள்வதில் எதிர்பார்க்கப்பட்ட கால அளவை விடவும் அதிக காலம் செலவு செய்யப்படுவதனால் வினைத்திறன்மிக்க சேவை தொடர்பில் பாதிப்பினை ஏற்படுத்தலாம்.

6.3. மனித வள அபிவிருத்தி

வேலைத்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்சியளிக்கப்பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை	வேலைத்திட்டத்தின் கால எல்லை	மொத்த முதலீடு (ரூபா.000)		வேலைத்திட்டத்தின் தன்மை (தேசிய / சர்வதேச)	பிரதிபலன் / பெற்றுக்கொண்ட அறிவு
			தேசிய	சர்வதேச		
ஓய்வூதியம் தயாரித்தல் தொடர்பான பயிற்சி	04	02 நாட்கள்	-	-	தேசிய	ஓய்வூதியம் தயாரித்தல் தொடர்பான அறிவு
Research Based Policy Formulation & Researcher Development	01	05 நாட்கள்	-	-	தேசிய	ஆய்வினை அடிப்படையாகக் கொண்டு கொள்கைகளை கட்டியெழுப்புதல் தொடர்பான பயிற்சி
Workshop on General Conduct and Disciplinary Procedure in the Public Sector	02	-	-	-	சர்வதேச	அரசு சேவையில் ஒழுக்க நெறிமுறைகள் தொடர்பான அறிவு
Master of Regional Development and Planning	01	-	100,000.00	-	தேசிய	பிராந்திய அடிப்படையிலான அறிவு மற்றும் திட்டமிடல் தொடர்பான அறிவு
அரசு நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவம் தொடர்பான முதுமாணிப் பட்டம்	01	-	90,000.00	-	தேசிய	நிர்வாகம் தொடர்பான அறிவு விருத்தி
சமூக சேவைகள் மற்றும் சமூக அபிவிருத்தி தொடர்பான பட்டம்	01	-	100,000.00	-	தேசிய	சமூக அபிவிருத்தி தொடர்பான அறிவு
Payee Tax தொடர்பான பயிற்சி	02	01 நாள்	2,500.00	-	தேசிய	குத்தகை தொடர்பான அறிவு
சாரதிகளுக்கான பயிற்சிப் பாடநெறி	14	01 நாள்	6,110.00	-	தேசிய	வினைத்திறன்மிக் க வகையில் வாகனம் ஓட்டுதல்

						தொடர்பான அறிவு
தமிழ் மொழிப் பயிற்சிப் பாடநெறி	பதவி நிலை உத்தியோக த்தர்கள் 06 பேர்	-	12,000.00	-	தேசிய	இரண்டாம் மொழிப் பாவனையை விருத்தி செய்தல்
தமிழ் மொழிப் பயிற்சிப் பாடநெறி	இரண்டாம் நிலை உத்தியோக த்தர் 01	-	2,900.00	-	தேசிய	மேற்படி
தமிழ் மொழிப் பயிற்சிப் பாடநெறி	ஆரம்ப நிலை உத்தியோக த்தர்கள் 02	-	இதுவரைக் கும் செலுத்தப்படவில்லை	-		மேற்படி
Human Resource Development and Entrepreneurship Education and Training Programme	01	18 நாட்கள்	-	-	சர்வதேச	மனித வள அபிவிருத்தி மற்றும் தொழில் முயற்சி தொடர்பான அறிவு
இரண்டாம் நிலை உத்தியோகத்தர்களுக்கான தமிழ் மொழிப் பாடநெறி	13	-	27,000.00	-	தேசிய	இரண்டாம் மொழிப் பாவனையை விருத்தி செய்தல்
அலுவலக முகாமைத்துவம் மற்றும் தகவல் தொழில் நுட்பம்	35	-	10,645.00	-	தேசிய	தகவல் தொழில்நுட்ப அறிவு விருத்தியடைதல்

நிறுவனத்தின் செயற்றிறனின் பொருட்டு பயிற்சிப் பாடநெறிகளில் பங்குகொள்ளுதல் எவ்வாறு என்பது தொடர்பாக தெளிவுபடுத்துக.

நிறுவனத்தின் பணியாட்களின் பொருட்டு பயிற்சிப் பாடநெறி ஒன்றினை நடைமுறைப்படுத்துவதன் மூலம் உத்தியோகத்தர்கள் அனைத்து கடமைகளின் பொருட்டும் குறித்த அளவில் அறிவினைப் பெற்றுக் கொள்வதோடு அதன் மூலம் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகளை வினைத்திறன்மிக்க வகையிலும் உற்பத்தித் திறன் மிக்க வகையிலும் மேற்கொள்வதற்கு முடியுமாக இருத்தல்.

07. அத்தியாயம் - இணக்க அறிக்கை

இலக்கம்	தொடர்புபடுத்திக்கொள்ள வேண்டிய தேவைப்பாடு	இணக்கத் தன்மை (இணக்கமடைகின்றது / இணக்கமடையவில்லை)	இணக்கமடையவில்லையாயின் அது தொடர்பில் சிறு விளக்கம்	இணக்கமடையாமையான எதிர்காலத்தில் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு முன்மொழிகின்ற சரியாக நடைமுறைகள்
1	பின்வரும் நிதிக் கூற்றுக்கள் / கணக்குகள் குறித்த திகதிக்கு முன்னர் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது.			
1.1	வருடாந்த நிதிக் கூற்றுக்கள்	இணக்கமடைகின்றது		
1.2	அரசு உத்தியோகத்தார்களின் முற்கொடுப்பனவு கணக்கு	இணக்கமடைகின்றது		
1.3	வியாபாரம் மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்கு (வர்த்தக முற்கொடுப்பனவு கணக்கு)	-		
1.4	களஞ்சியசாலை முற்கொடுப்பனவுக் கணக்கு	-		
1.5	விசேட முற்கொடுப்பனவு கணக்கு	-		
1.6	வேறு			
2	புத்தகங்கள் மற்றும் ஆவணங்கள் பராமரிப்பு(நி.ஒ 445)			
2.1	அரசு நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இற்கு ஏற்ப நிலையான சொத்து தொடர்பான ஆவணக் கோவையினை இற்றைப்படுத்தி அதனை கொண்டு நடாத்துதல்	இணக்கமடைகின்றது		
2.2	தனியாள் உழைப்பூதிய ஆவணங்கள் / தனியாள் உழைப்பூதிய அட்டைகள் என்பவற்றை இற்றைப்படுத்தி நடாத்திச் செலுத்தல்	இணக்கமடைகின்றது		
2.3	கணக்காய்வு விமர்சன ஆவணங்களை இற்றைப்படுத்தி நடாத்திச் செல்லுதல்	இணக்கமடைகின்றது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கை இற்றைப்படுத்தி நடாத்திச் செல்லுதல்	இணக்கமடைகின்றது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்குச் சுருக்கங்களையும் குறித்த திகதிக்கு முன்னர் திறைசேரிக்கு முன்வைத்தல்	இணக்கமடைகின்றது		

இலக்கம்	தொடர்புபடுத்திக்கொள்ள வேண்டிய தேவைப்பாடு	இணக்கத் தன்மை (இணக்கமடைகின்றது / இணக்கமடையவில்லை)	இணக்கமடையவில்லையாயின் அது தொடர்பில் சிறு விளக்கம்	இணக்கமடையாமையான எதிர்காலத்தில் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு முன்மொழிகின்ற சரியாக நடைமுறைகள்
2.6	காசோலை மற்றும் காகக்கட்டளை ஆவணங்களை இற்றைப்படுத்தி நடாத்திச் செல்லுதல்	இணக்கமடைகின்றது		
2.7	பொருட்பதிவேட்டு ஆவணங்களை இற்றைப்படுத்தி நடாத்திச் செல்லுதல்	இணக்கமடைகின்றது		
2.8	மொத்த ஆவணங்களை இற்றைப்படுத்தி நடாத்திச் செல்லுதல்	இணக்கமடைகின்றது		
2.9	இழப்பீட்டு ஆவணங்களை இற்றைப்படுத்தி நடாத்திச் செல்லுதல்	இணக்கமடைகின்றது		
2.10	பொறுப்பு ஆவணங்களை இற்றைப்படுத்தி நடாத்திச் செல்லுதல்	இணக்கமடைகின்றது		
2.11	அடியிதழ் சேர் புத்தகங்கள் (GA-N20)ஆவணங்களை இற்றைப்படுத்தி நடாத்திச் செல்லுதல்	இணக்கமடைகின்றது		
3	நிதிக் கட்டுப்பாட்டின் பொருட்டு செயற்பாடுகளை தொடர்புபடுத்துதல் (நி.ஒ 135)			
3.1	நிதி தொடர்பான அதிகாரங்களை நிறுவனத்திற்குள் பகிர்நதளித்தல்	இணக்கமடைகின்றது		
3.2	நிதி அதிகாரங்களை பகிர்நதளித்திருப்பது தொடர்பில் நிறுவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தியிருத்தல்	இணக்கமடைகின்றது		
3.3	அனைத்து கொடுக்கல் வாங்கல்களும் இரு உத்தியோகத்தார்கள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்டவர்கள் மூலம் அங்கீகரிக்கப்படும் வகையில் அதிகாரங்கள் பகிர்நதளிக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமடைகின்றது		
3.4	2014.05.11 ஆம் திகதி கொண்ட 171/2004 இலக்க அரச கணக்கீட்டு சுற்றுநிருபத்தின் மூலம் அரச சம்பளப் பட்டியல் மென்பொருள் பெக்கேஜினைப் பயன்படுத்தும்போது கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் செயற்படுத்துதல்	இணக்கமடைகின்றது		

இலக்கம்	தொடர்புபடுத்திக்கொள்ள வேண்டிய தேவைப்பாடு	இணக்கத் தன்மை (இணக்கமடைகின்றது / இணக்கமடையவில்லை)	இணக்கமடையவில்லையாயின் அது தொடர்பில் சிறு விளக்கம்	இணக்கமடையாமையான எதிர்காலத்தில் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு முன்மொழிகின்ற சரியாக நடைமுறைகள்
4	வருடாந்த திட்டத்தினை தயார்படுத்துதல்			
4.1	வருடாந்த செயற்திறன் திட்டத்தினை தயார்படுத்துதல்			
4.2	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டத்தினை தயார்படுத்துதல்	இணக்கமடைகின்றது		
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வு திட்டத்தினை தயார்படுத்துதல்	இணக்கமடைகின்றது		
4.4	வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டத்தைத் தயாரித்து தேசிய வரவு வெலவுத் திணைக்களத்திற்கு குறித்த திகதிக்கு முன்னர் அனுப்பி வைத்தல்	இணக்கமடைகின்றது		
4.5	வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் கூற்றுக்களை குறித்த திகதிக்கு முன்னர் திறைசேரி செயற்பாடுகள் திணைக்களத்திற்கு முன்வைத்திருத்தல்	இணக்கமடைகின்றது		
5	கணக்காய்வு விசாரணைகள்			
5.1	கணக்காய்வாளர் மூலம் நியமிக்கப்பட்டிருக்கும் குறித்த திகதிக்கு முன்னர் அனைத்து கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கும் பதில் வழங்கியிருத்தல்	இணக்கமடையவில்லை	சில கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கான பதில்களை வேறு நிறுவனங்களிலிருந்து பெற்றக்கொள்ள வேண்டிய சந்தர்ப்பங்களில் பதில்களை குறித்த காலத்திற்குள் வழங்க முடியாமை	-
6	உள்ளகக் கணக்காய்வு			
6.1	நி.ஓ 134 (2) DMA/1-2019 இற்கு ஏற்ப வருட ஆரம்பத்தில் கணக்காய்வாளருடன் கலந்துரையாடியதன் பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டத்தினை தயாரித்தல்	இணக்கமடைகின்றது		

இலக்கம்	தொடர்புபடுத்திக்கொள்ள வேண்டிய தேவைப்பாடு	இணக்கத் தன்மை (இணக்கமடைகின்றது / இணக்கமடையவில்லை)	இணக்கமடையவில்லையாயின் அது தொடர்பில் சிறு விளக்கம்	இணக்கமடையாமையான எதிர்காலத்தில் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு முன்மொழிகின்ற சரியாக நடைமுறைகள்
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு வருட காலத்திற்குள் பதிலளித்திருத்தல்	இணக்கமடையவில்லை	இவ்வாறான சந்தர்ப்பங்களில் ஒரு மாதம் தாண்டி பதில் கிடைக்கப்பெறும்.	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டத்தில் கலந்துரையாடப்படும்.
6.3	2018 இலக்கம் 19 தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 40 (4) உப பிரிவின் கீழ், அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவ கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்கு முன்வைக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமடைகின்றது		
6.4	நிதி ஒழுங்கு 134 (3) இற்கு ஏற்ப, அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் கணக்காய்வாளருக்கு அனுப்பப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமடைகின்றது		
7	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு			
7.1	DMA சுற்றுநிரூபம் 1-2019 இற்கு ஏற்ப ஆகக் குறைந்தது குறித்த வருடத்திற்குள் 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டமாவது இடம்பெற்றிருத்தல்.	இணக்கமடைகின்றது	-	-
8	சொத்து முகாமைத்துவம்			
8.1	01/2017 இலக்க சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றுநிரூபத்தின் 07 ஆவது பந்தியின் கீழ், சொத்துக்களை கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் அவற்றை அகற்றுதல் தொடர்பான தகவல்கள் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தின் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பிவைக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமடைகின்றது		

இலக்கம்	தொடர்புபடுத்திக்கொள்ள வேண்டிய தேவைப்பாடு	இணக்கத் தன்மை (இணக்கமடைகின்றது / இணக்கமடையவில்லை)	இணக்கமடையவில்லையாயின் அது தொடர்பில் சிறு விளக்கம்	இணக்கமடையாமைய எதிர்காலத்தில் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு முன்மொழிகின்ற சரியாக நடைமுறைகள்
8.2	மேற்குறித்த சுற்றுநிருபத்தின் 13 ஆவது பந்தியின் கீழ், அந்த சுற்றுநிருபத்தின் ஏற்பாடுகளை நடைமுறைப்படுத்துவது தொடர்பான ஒருங்கிணைப்பின் பொருட்டு பொருத்தமான ஒருங்கிணைப்பு உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து அந்த உத்தியோகத்தர் தொடர்பான தகவல்களை கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தின் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பி வைத்தல்	இணக்கமடைகின்றது		
8.3	அரசு நிதி சுற்றுநிருபம் 05/2016 இற்கு ஏற்ப பொருள் மதிப்பீடு மேற்கொள்ளப்பட்டது அது தொடர்பான அறிக்கை குறித்த திகதிக்கு முன்னர் கணக்காய்வாளருக்கு அனுப்பப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமடைகின்றது		
8.4	வருடாந்த பொருள் மதிப்பீட்டின் அடிப்படையில் வெளிக்காட்டப்படும் மேலதிக விடயங்கள், குறைபாடுகள், மற்றும் அது தொடர்பான ஏனைய பரிந்துரைகள் என்பன சுற்றுநிருபத்தில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் காலப்பகுதிக்குள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமடைகின்றது		
8.5	தள்ளுபடி செய்யப்பட்ட பொருட்களை அகற்றும் செயற்பாடு நி.ஒ 772 இற்கு ஏற்ப மேற்கொள்ளப்படுதல்	இணக்கமடைகின்றது		

இலக்கம்	தொடர்புபடுத்திக்கொள்ள வேண்டிய தேவைப்பாடு	இணக்கத் தன்மை (இணக்கமடைகின்றது / இணக்கமடையவில்லை)	இணக்கமடையவில்லையாயின் அது தொடர்பில் சிறு விளக்கம்	இணக்கமடையாமைய எதிர்காலத்தில் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு முன்மொழிகின்ற சரியாக நடைமுறைகள்
9	வாகன முகாமைத்துவம்			
9.1	ஒதுக்கப்பட்ட வாகனங்களுக்கான அன்றாட வாகனப் பாவனைக் குறிப்பு மற்றும் மாதாந்த சாராம்ச அறிக்கை என்பவற்றைத் தயாரித்து குறித்த திகதிக்கு முன்னர் கணக்காய்வாளர் நாயகம் அவர்களுக்கு அனுப்பி வைத்தல்	இணக்கமடைகின்றது		
9.2	வாகனங்கள் தள்ளுபடி செய்யப்பட்டு 06 மாதத்தினை விடவும் குறைந்த காலப்பகுதிக்குள் அவற்றை அகற்றியமை	இணக்கமடையவில்லை	காணி அமைச்சு, காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களம், காணி ஆணையாளர் நாயகம் திணைக்களம் ஆகிய மூன்று நிறுவனங்களினதும் வாகனங்களை ஒதுக்கும் செயற்பாடு அமைச்சினால் ஒரே முறையில் மேற்கொள்ளப்படுவ தனால் இச்செயற்பாட்டிற்கு 06 மாதங்களை விடவும் அதிக காலம் தேவைப்படுகின்றது	முன்னர் குறிப்பிட்டது போன்று அமைச்சின் வாகனம் மாத்திரம் ஒதுக்கீடு செய்தல்.
9.3	வாகன லொக் புத்தகங்களை முறையாக நடாத்திச் செல்லுதல் மற்றும் அவற்றை இற்றைப்படுத்தி நடாத்திச் செல்லுதல்	இணக்கமடைகின்றது		
9.4	அனைத்து வாகன அனர்த்தங்கள் தொடர்பிலும் நி.ஒ.103, 104, 109 மற்றும் 110 என்பவற்றின் அடிப்படையில் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்	இணக்கமடைகின்றது		

இலக் கம்	தொடர்புபடுத்திக்கொள்ள வேண்டிய தேவைப்பாடு	இணக்கத் தன்மை (இணக்கமடைகி ன்றது / இணக்கமடையவி ல்லை)	இணக்கமடைய வில்லையாயின் அது தொடர்பில் சிறு விளக்கம்	இணக்கமடையா மையை எதிர்காலத்தில் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு முன்மொழிகின்ற சரியாக நடைமுறைகள்
9.5	2016.12.29 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 2016/30 இலக்கமுடைய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் 3.1. பகுதியில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனை தொடர்பில் மீளப் பரீட்சித்தல்	இணக்கமடையவி ல்லை	எரிபொருள் விலை அதிகரிப்பு, எரிபொ ருள் தட்டுப்பாடு காரணமாக அமைச்சின் வாகனப் பாவனையை குறைத்து அரசு செலவினைமுகா மைத்துவம் செய்துள்ளது. 202 3 ஆம் ஆண்டில் தேசிய எரிபொருள் அனுமதிப் பத்திரத்தின் மூலம் ஒரு கிழமைக்கு நியமிக்கப்பட்ட அளவு மாத்திரம் வழங்கியமையின ால் மற்றும் டாங்கியின் பூரண கொள்ளவுக்கு எரிபொருள் வழங்காமையின ாலும் எரிபொருள் பரீட்சிப்பினை மேற்கொள்வது தொடர்பில் நடைமுறைசார் பிரச்சினைகள் ஏற்பட்டன.	தற்போது காணப்படுகின்ற ஒதுக்கீட்டு மட்டுப்படுத்தலைக் கருத்திற்கொண்டு 2024 ஆம் வருடத்திற்குள் முடியுமானவரை எரிபொருள் பரீட்சிப்பினை மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்
9.6	குத்தகைக் காலப் பகுதிக்குப் பின்னர் குத்தகை வாகனங்களுக்கான முழு உரிமை லொக் புத்தகத்தினூடாக ஒப்படைக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமடைகின் றது		
10	வங்கிக் கணக்கு முகாமைத்துவம்			
10.1	குறித்த திகதிக்கு முன்னர் வங்கி இணக்கக் கூற்றுக்கள் தயார் செய்யப்பட்டு அவை சான்றுபடுத்தப்பட்டு கணக்காய்வின் பொருட்டு முன்வைக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கம டைகின்றது		
10.2	மீளாய்வு வருடத்திற்குள் அல்லது அதன் முன்னைய வருடங்களில் இருந்து நடாத்திச் செல்லப்பட்ட செயலிழக்கப்பட்டிருந்த வங்கிக் கணக்குப் பிரச்சினைகளைத் தீர்த்து வைத்தல்.	இணக்கமடைகின் றது		

இலக் கம்	தொடர்புபடுத்திக்கொள்ள வேண்டிய தேவைப்பாடு	இணக்கத் தன்மை (இணக்கமடைகி ன்றது /இணக்கமடையவ ில்லை)	இணக்கமடைய வில்லையாயின் அது தொடர்பில் சிறு விளக்கம்	இணக்கமடையா மையை எதிர்காலத்தில் தவிர்ந்துக் கொள்வதற்கு முன்மொழிகின்ற சரியாக நடைமுறைகள்
10.3	வங்கி இணக்கக் கூற்றுக்கள் மூலம் வெளிக்காட்டப்படும் மற்றும் சரிப்படுத்த வேண்டிய மிகுதி தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குகளுக்கு ஏற்ப செயற்பட்டு அதன் மிகுதியை ஒரு வருட காலப்பகுதிக்குள் தீர்த்து வைத்தல்	இணக்கம டைகின்றது		
11	ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு			
11.1	ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருக்கும் ஒதுக்கீடுகள் தொடர்பில் அதன் எல்லையினைத் தாண்டிச் செல்லாத வண்ணம் செலவுகளை மேற்கொள்ளாதல்	இணக்கமடைகின் றது		
11.2	நி.ஒ 94 (1) இன் அடிப்படையில், ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளின் பாவனையின் பின்னர் வருட இறுதியில் மீதமாக உள்ள ஒதுக்கீட்டின் அளவு அதிகரிக்காத வண்ணம் பொறுப்புகளை மேற்கொள்ளாதல்.	இணக்கமடைகின் றது		
12	அரசு ஊழியர்களின் முற்பணக் கொடுப்பனவுக் கணக்கு			
12.1	எல்லைகளுக்கு ஏற்ப இணக்கமடைகின்றது	இணக்கமடைகின் றது		
12.2	நிலுவையாகக் காணப்படும் கடன் தொடர்பில் நேரப் பகுப்பாய்வு ஒன்றினை மேற்கொண்டிருத்தல்	இணக்கமடைகின் றது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கு மேலாகக் காணப்படும் கடன் நிலுவை தீர்க்கப்பட்டிருத்தல்		சாதாரண வினைத்திறனின் மை காரணமாக அரசு சேவை ஆணைக்குழுவி ன் மூலம் ஓய்வூதியம் வழங்குவதற்கு கட்டளையிடப்பட் டுள்ளது.	கடன் நிலுவையை ஓய்வூதிய பணிக்கொடையிலி ருந்து அறவிடுதல். கிணையாளியிடமி ருந்து அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்
13	பொது வைப்புக் கணக்கு			
13.1	காலங் கடந்த வைப்பு தொடர்பில் நி.ஒ. 571 இன் அடிப்படையில் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளாதல்.			
13.2	பொது வைப்பு தொடர்பான நிர்வாகக் கணக்கினை இற்றைப்படுத்தி அதனை நடாத்திச் செல்லுதல்	இணக்கமடைகின் றது		

இலக் கம்	தொடர்புபடுத்திக்கொள்ள தேவைப்பாடு	வேண்டிய இணக்கத் தன்மை (இணக்கமடைகி ன்றது / இணக்கமடையவி ல்லை)	இணக்கமடைய வில்லையாயின் அது தொடர்பில் சிறு விளக்கம்	இணக்கமடையா மையை எதிர்காலத்தில் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு முன்மொழிகின்ற சரியாக நடைமுறைகள்
14	கட்டுநிதிக் கணக்கு			
14.1	மீளாய்வு வருட இறுதியில் நிதிப் புத்தகத்தின் மிகுதியை திறைசேறி செயற்பாடுகள் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பிவைத்திருத்தல்	இணக்கமடைகின் றது		
14.2	நி.ஒ 371 இன் அடிப்படையில் வெளியிடப்பட்ட தேவை நிமித்த பணமுற்பணம், அந்த விடயம் நிறைவுசெய்யப்பட்டு ஒரு மாத காலப்பகுதிக்குள் தீர்க்கப்பட்டிருத்தல்			
14.3	நி.ஒ 371 இன் அடிப்படையில் அனுமதிக்கப்பட்ட அளவை விடவும் அதிகரிக்காத வண்ணம் தேவைக்கேற்ற பணமுற்பணம் வழங்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமடைகின் றது		
14.4	கட்டுநிதிக் கணக்கின் நிலுவை திறைசேறி புத்தகங்களுடன் மாதாந்தம் இணக்கமடையச் செய்தல்	இணக்கமடைகின் றது		
15	வருமானக் கணக்கு			
15.1	குறித்த ஒழுங்குகளுக்கு ஏற்ப ஒன்று திரட்டப்பட்ட வருமானத்திலிருந்து மீள் கொடுப்பனவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருத்தல்.			
15.2	ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட வருமானம் வைப்புக் கணக்கிலிடப்படாது நேரடியாக வருமானத்தில் சேர்க்கப்பட்டிருந்தமை	இணக்கமடைகின் றது		
15.3	நி.ஒ 176 இற்கு ஏற்ப மிகுதியாக உள்ள வருமான அறிக்கை கணக்காய்வாளருக்கு முன்வைக்கப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கமடைகின் றது		
16	மனித வள முகாமை			
16.1	அனுமதிக்கப்பட்ட அலுவலர் குழாம் வரையறைக்குள் அலுவலர் குழாத்தினரை கொண்டு நடாத்துதல்	இணக்கமடைகின் றது		
16.2	அனைத்து அலுவலக ஊழியர்களுக்கும் தமது கடமை விவரணப் பட்டியல் எழுத்து மூலமாக வழங்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமடைகின் றது		
16.3	20.09.2017 திகதியிடப்பட்டMSDசுற்றுநிருப இலக்கம் 04/2017 இற்கு ஏற்ப, அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கமடைகின் றது		

இலக் கம்	தொடர்புபடுத்திக்கொள்ள வேண்டிய தேவைப்பாடு	இணக்கத் தன்மை (இணக்கமடைகி ன்றது / இணக்கமடையவி ல்லை)	இணக்கமடைய வில்லையாயின் அது தொடர்பில் சிறு விளக்கம்	இணக்கமடையா மையை எதிர்காலத்தில் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு முன்மொழிகின்ற சரியாக நடைமுறைகள்
17	பொதுமக்களுக்கு தகவல்களை வழங்குதல்			
17.1	தகவல் அறியும் சட்டம் மற்றும் விதிமுறைகளுக்கு ஏற்ப, தகவல் உத்தியோகத்தர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டு தகவல் வழங்கும் ஆவணம் ஒன்று இற்றைப்படுத்தப்பட்டு நடாத்திச் செல்லப்படுதல்	இணக்கமடைகின் றது		
17.2	நிறுவனம் தொடர்பான தகவல்கள் அதன் இணைத்தளத்தினூடாக வழங்கப்பட்டுள்ள அதேவேளை, இணையத்தளத்தினூடாக அல்லது மாற்று வழி ஒன்றின் மூலம் நிறுவனம் தொடர்பாக பொது மக்களின் வாழ்த்துரைகள்/ குற்றச்சாட்டுக்களை பிரசுரிப்பதற்கு ஏற்ற வழிகளை செய்திருத்தல்.	இணக்கமடைகின் றது		
17.3	தகவல் அறியும் சட்டத்தின் 08 மற்றும் 10 ஆம் பிரரரிவுகளின் கீழ் ஒரு வருடத்திற்கு இரு முறைகள் அல்லது வருடத்திற்கு ஒரு முறை அறிக்கைகளை முன்வைத்திருத்தல்.	இணக்கம டைகின்றது		
18	பொதுமக்கள் பிரகடணத்தை நடைமுறைப்படுத்துதல்			
18.1	இலக்கம் 05/2008 மற்றும் 05/2018 (1) இலக்கம் கொண்ட பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்தவ அமைச்சின் சுற்றுநிருபத்தின் அடிப்படையில் பொதுமக்கள் / சேவை பெறுநர்களின் பிரகடணத்தை தொகுத்து அதனை நடைமுறைப்படுத்துதல்.	இணக்கமடைகின் றது		
18.2	அந்தச் சுற்றநிருபத்தின் 2.3 ஆம் பந்தியின் அடிப்படையில் பொதுமக்கள் / சேவை பெறுநர்களின் பிரகடணத்தை தொகுத்தல் மற்றும் அதனை நடைமுறைப்படுத்துதல் தொடர்பான செயற்பாட்டினை கண்காணித்தல் மற்றும் மதிப்பிடுதல் என்பவற்றின் பொருட்டு நிறுவனத்தினால் ஒரு முறைமை உருவாக்கப்பட்டுள்ளமை.	இணக்கமடைகின் றது		-
19	மனித வளத் திட்டத்தினை தொகுத்தல்			
19.1	2018.01.24 ஆம் திகதியிடப்பட்ட அரசு பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை 02/2018 இன் இணைப்பு 02 படிவத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு மனித வளத் திட்டம் ஒன்றை தயாரித்திருத்தல்.	இணக்கடைகின்ற து		

இலக் கம்	தொடர்புபடுத்திக்கொள்ள தேவைப்பாடு வேண்டிய	இணக்கத் தன்மை (இணக்கமடைகி ன்றது / இணக்கமடையவி ல்லை)	இணக்கமடைய வில்லையாயின் அது தொடர்பில் சிறு விளக்கம்	இணக்கமடையா மையை எதிர்காலத்தில் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு முன்மொழிகின்ற சரியாக நடைமுறைகள்
19.2	அலுவலக உத்தியோகத்தார்கள் அனைவர் பொருட்டும் ஒரு வருடத்திற்கு மிகவும் 12 மணித்தியாலங்களை விடவும் குறையாத பயற்சி கால அளவு மேற்குறிப்பிடப்பட்ட மனித வள திட்டமிடலின் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கமடைகின் றது		
19.3	மேற்குறிப்பிடப்பட்ட சுற்றுநிருபத்தின் இணைப்பு 01 இல் காட்டப்பட்டுள்ள படிவத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு முழு அலுவலர் குழுத்திற்கும் வருடாந்த செயற்றின் ஒப்பந்தம் ஒன்று கைச்சாத்திடப்பட்டிருத்ததல்.	இணக்கமடைகின் றது		
19.4	மேற்படி சுற்றுநிருபத்தின் 6.5 பபந்தியின் அடிப்படையில் மனித வள அபிவிருத்தி திட்டத்தினை தயார்படுத்துதல், ஆற்றல் விருத்தி செயற்றிட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல், திறன் விருத்தி செயற்றிட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல் என்பன தொடர்பில் பொறுப்புகளை ஒப்படைத்து சிரேஷ்ட உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்திருத்தல்.	இணக்கமடைகின் றது		
20	கணக்காய்வு பந்திகளுக்கு பதில் அளித்தல்			
20.1	கடந்த காலத்தின் பொருட்டு கணக்காய்வாளர் மூலம் வெளியிடப்பட்ட கணக்காய்வு பந்திகளின் மூலம் காட்டப்பட்டிருக்கும் குறைபாடுகள் நிவர்த்தி செய்யப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமடைகின் றது		