

460 වන අධිකාරය ඉඩම අත්කර ගැනීම

පොදු කාර්යයන් සඳහා ඉඩම් සහ පරවශනා අත්කර ගැනීමට විධිවිධාන සැලැස්වීම පිණිස ද ඒ විධිවිධානවලට සම්බන්ධ හෝ ආනුෂංගික කරුණු සඳහා විධිවිධාන සැලැස්වීම පිණිස ද වූ පනතකි.

පනත්
1950 අංක 9,
1954 අංක 39,
1955 අංක 22,
1961 අංක 60,
1964 අංක 5,
1964 අංක 28.

(1950 මාර්තු මස 9 වන දින)

1. මේ පනත ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනත යනුවෙන් හැඳින්විය හැකි ය.

ලුහුඬු නාමය.

1 වන කොටස

ප්‍රාථමික විමර්ශනය සහ යෝජිත අත්කර ගැනීම ප්‍රකාශ කිරීම

2. (1) යම් ප්‍රදේශයක ඉඩමක් පොදු කාර්යයක් සඳහා වුවමනා බව ඇමතිවරයා විසින් තීරණය කරනු ලබන අවස්ථාවක, (2) වන උපවගන්තියට අනුකූල දැන්වීමක් ඒ ප්‍රදේශයේ සමහර ප්‍රකට ස්ථානවල ප්‍රදර්ශනය කරවන ලෙස ඒ ප්‍රදේශයට අයත් දිස්ත්‍රික්කයේ අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියාට නියම කිරීම ඇමතිවරයා විසින් කළ හැකි ය.

පොදු කාර්යයක් සඳහා ඉඩමක් තෝරාගැනීම පිළිබඳ විමර්ශනය

(2) (1) වන උපවගන්තියෙහි සඳහන් දැන්වීම සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි යන භාෂා වලින් විය යුතු අතර ඒ දැන්වීමෙහි නිශ්චිතව සඳහන් ප්‍රදේශයේ පිහිටි ඉඩම පොදු කාර්යයක් සඳහා වුවමනා බවද, ඒ පොදු කාර්යය සඳහා ඒ ඉඩමෙහි සුදුසුකම විමර්ශනය කිරීම සඳහා ඒ ප්‍රදේශයේ යම් ඉඩමකදී (3) වන උපවගන්තියෙන් බලය පැවැරුණු සියලු ක්‍රියා හෝ ඉන් යම් ක්‍රියාවක් කළ හැකි බවද ඒ දැන්වීමෙන් ප්‍රකාශ විය යුතු ය.

(3) (2) වන උපවගන්තිය යටතේ වූ දැන්වීමක් යම් ප්‍රදේශයක පළමු වන වරට ප්‍රදර්ශනය කිරීමෙන් පසු, ඒ දැන්වීම ප්‍රදර්ශනය කිරීමට සැලැස්වූ අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් බලය පවරනු ලැබූ යම් නිලධාරියකු හෝ ඉහත කී ලෙස බලය පවරනු ලැබූ නිලධාරියාගේ ලිඛිත නියමය යටතේ ක්‍රියාකරන යම් නිලධාරියෙකු විසින් අවශ්‍ය විය හැකි තැනැත්තන්, උපකරණ, ද්‍රව්‍ය, වාහන සහ සතුන් ද සමඟ ඒ ප්‍රදේශයේ යම් ඉඩමකට ඇතුළු වී පහත සඳහන් ක්‍රියා කළ හැකි ය :—

- (අ) ඒ ඉඩම මැන එහි මට්ටම් ගැනීම,
- (ආ) ඒ ඉඩමෙහි යටි පස කරා හැරීම හෝ කැණීම,
- (ඇ) ඒ ඉඩමෙහි මායිම් සහ ඉඩමෙහි කිරීමට යෝජිත යම් වැඩක රේඛා දැක්වීම,
- (ඈ) ලකුණු තැබීමෙන් හෝ කාණු කැපීමෙන් ඒ මට්ටම්, මායිම් සහ රේඛා ලකුණු කිරීම,
- (ඉ) ඒ ඉඩමෙහි කිට්ටු වගාවක, වැටක හෝ කැලෑවක කොටසක් කපා එළි කිරීමෙන් හැර අන් ලෙසකින් ඒ ඉඩම මැනීම සම්පූර්ණ කිරීම, ඒ මට්ටම් ගැනීම සහ ඒ මායිම් සහ රේඛා ලකුණු කිරීම කළ නොහැකි නම් ඒ වගාවේ, වැටේ හෝ කැලෑවේ ඒ කොටස කපා එළි කිරීම, සහ
- (ඊ) ඒ ප්‍රදේශයෙහි ඉඩමක් වුවමනා වූ පොදු කාර්යය සඳහා ඒ ඉඩම සුදුසු දැයි නිශ්චය වශයෙන් දැන ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වෙනත් සියලු ක්‍රියා කිරීම.

එසේ වුවද මේ උපවගන්තියෙහි පෙරාතුව වූ විධිවිධාන මගින් තමා වෙත පැවරුණු බලතල ක්‍රියාවෙහි යෙදවීමෙහි දී කිසිම නිලධරයකු විසින් ගොඩනැගිල්ලේ පදිංචිකරු වෙත අඩු වශයෙන් දවස් හතක ලිඛිත දැන්වීමක් දී තිබේ නම් මිස, පදිංචියට ගනු ලැබූ යම් ගොඩනැගිල්ලකට හෝ එයට සම්බන්ධ ආවරණය කළ මිදුලකට හෝ ගෙවත්තකට ඇතුළු නොවිය යුතුය.

යම් ඉඩමක විමර්ශන පැවැත්වූ කාලය තුළ සිදු වූ අලාභ සඳහා වන්දි ගෙවීම.

3. (1) යම් ඉඩමකට ඇතුළුවීමට 2 වන වගන්තියේ (3) වන උපවගන්තියෙන් බලය ලැබූ යම් නිලධරයෙකු ඒ උපවගන්තිය යටතේ ඔහු විසින් කළ හැකි ක්‍රියාවලින් කිසිවක් කිරීමෙන් ඒ ඉඩමට හෝ එහි තිබෙන යම් දෙයකට අලාභයක් සිදු කළ අවස්ථාවක ඒ අලාභය සඳහා ගෙවිය යුතු වන්දි මුදල ඔහු විසින් තක්සේරු කළ යුතුය. තවද ඒ ඉඩම එක් තැනැත්තෙකුට වඩා වැඩි සංඛ්‍යාවකට අයිතිව තිබේ නම් ඒ අයිතිකරුවන් අතර ඒ මුදල බෙදිය යුතු කොටස් ප්‍රමාණය ඔහු විසින් නිර්ණය කළ යුතු ය. තමා විසින් තක්සේරු කරන ලද වන්දි මුදල සහ ඒ මුදලෙන් තමා විසින් නිර්ණය කරන ලද වන්දි කොටස් ප්‍රමාණය පිළිබඳ ලිඛිත දැන්වීමක් ඒ නිලධරයා විසින් ඒ ඉඩමේ අයිතිකරුට හෝ අයිතිකරුවන්ට දිය යුතු ය.

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ යම් ඉඩමක් සම්බන්ධයෙන් තක්සේරු කරනු ලැබූ ඒ උප වගන්තිය යටතේ වූ දැන්වීමක නිශ්චිතව සඳහන් වන්දි මුදල සම්පූර්ණයෙන්ම හෝ ඉන් කොටසක් ලබාගැනීමට හිමිකම් ඇති යම් තැනැත්තකු ඒ මුදල හෝ ඒ මුදලේ කොටස් ප්‍රමාණය ගැන අතෘප්තීන් වුවහොත්—

(අ) ඒ දැන්වීම නැපැල් මගින් යවනු ලැබූ අවස්ථාවක, එය එසේ යවනු ලැබූ ස්ථානයට ඒ දැන්වීම ලැබූ දින සිට, නැතහොත්

(ආ) ඒ දැන්වීම ඒ ඉඩමෙහි හෝ ඒ අසල ප්‍රදර්ශනය කරනු ලැබූ අවස්ථාවක, ඒ දැන්වීම පළමු වරට එසේ ප්‍රදර්ශනය කරනු ලැබූ දින සිට

ගණන් ගනු ලබන දවස් දහ හතරක් ඇතුළත, ඒ දැන්වීමෙහි සඳහන් වන්දි පිළිබඳ තක්සේරු කිරීමට හෝ කොටස් කිරීමට විරුද්ධව ඒ ඉඩම පිහිටි දිස්ත්‍රික්කයේ අත්කර ගැනීමේ නිලධරයා වෙත ලිඛිත ඇපැලක් ඉදිරිපත් කළ හැකි ය.

(3) (2) වන උපවගන්තිය යටතේ තමා වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද ඇපැලකට අත්කර ගැනීමේ නිලධරයා ඉඩදෙන අවස්ථාවක, ඔහු විසින් වන්දි පිළිබඳ තක්සේරු කිරීමක් සහ කොටස් කිරීමක් නැවත ද කළ යුතු ය ; නැතහොත් (1) වන උපවගන්තිය යටතේ කරන ලද තක්සේරු කිරීම ස්ථිරකොට ඒ මුදල නැවත කොටස් කළ යුතු ය. ඒ ඇපැලේ පිළිබඳ ව අත්කර ගැනීමේ නිලධරයා විසින් කරනු ලබන තීරණය අවසානාන්තමක විය යුතු ය.

(4) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ වූ දැන්වීමක් නිකුත් කරන නිලධරයා විසින්—

(අ) ඒ දැන්වීමෙහි සඳහන් වන්දි පිළිබඳ තක්සේරු කිරීමට හෝ කොටස් කිරීමට විරුද්ධව (2) වන උප වගන්තියෙන් ඒ සඳහා ඉඩ දෙන ලද කාලය ඇතුළත ඒ උප වගන්තිය යටතේ ඇපැලක් ඉදිරිපත් නොකළ විටෙක හෝ එබඳු ඇපැලක් එසේ ඉදිරිපත් කරනු ලැබ එය ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ නිලධරයා විසින් ඒ ඇපැලට ඉඩ නුදුන් විටෙක, ඒ දැන්වීම අනුව වන්දි ලැබීමට හිමිකම් ඇති එක් එක්, තැනැත්තාට ඒ දැන්වීම මගින් දී තිබෙන වන්දි මුදල ඉදිරිපත් කළ යුතුය, නැතහොත්

(ආ) එබඳු ඇපාලක් එසේ ඉදිරිපත් කරණු ලැබ, ඒ අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා එයට ඉඩ දෙන විටෙක, ඒ ඇපාල පිළිබඳ තීරණය අනුව වන්දි ලැබීමට හිමිකම් ඇති එක් එක් තැනැත්තාට ඒ තීරණයෙන් දී තිබෙන වන්දි මුදල ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

හවද ඉදිරිපත් කරන ලද මුදල ලබාගැනීමට ඒ තැනැත්තා එකඟ නම්, එය ඒ තැනැත්තාට ගෙවිය යුතු ය.

(5) මේ වගන්තිය යටතේ වන්දි ලැබිය යුතු තැනැත්තා බාල වයස්කාරයකු නැතහොත් උමතු වුවකු වන අවස්ථාවක හෝ ඒ මුදල ඉදිරිපත් කළ විට එය පිළිගැනීම ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලබන අවස්ථාවක හෝ ඒ තැනැත්තා මිය ගිය විටෙක හෝ උද්‍යෝගීමත් ව, සෙවීමෙන් පසු ඒ තැනැත්තා සොයාගත නොහැකි වූ විටෙක, ඒ මුදල 32 වන වගන්තියේ හෝ 33 වන වගන්තියේ විධිවිධානවලට අනුකූලව ගෙවිය යුතු ය.

4. (1) යම් කිසි ඉඩමක් පොදු කාර්යයක් සඳහා යුදුසු බව හෝ යම්කිසි ඉඩමක් සම්බන්ධයෙන් වූ යම්පරවශතාවක් පොදු කාර්යයක් සඳහා අත්කර ගතයුතු බව ඇමතිවරයා විසින් සලකාණු ලබන අවස්ථාවක, ඒ ඉඩමේ අයිතිකරුට හෝ අයිතිකරුවන්ට (3) වන උපවගන්තිය ප්‍රකාර දැන්වීමක්දීමට සලස්වන ලෙස ද ඒ ඉඩමෙහි හෝ ඒ අසල සමහර ප්‍රකට ස්ථානවල ඒ දැන්වීම ප්‍රදර්ශනය කරවන ලෙස ද ඒ ඉඩම පිහිටි දිස්ත්‍රික්කයේ අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියාට ඇමතිවරයා විසින් නියම කළ යුතු ය :

අභිප්‍රේත අත්කර ගැනීම පිළිබඳ දන්වීම සහ ඒ අත්කර ගැනීම පිළිබඳ විරුද්ධතා.

[§ 2, 1954 අංක 39]

එසේ වුවද නම සහ ලිපිනය සොයාගත නොහැකි හෝ නිශ්චය වශයෙන් දැනගත නොහැකි ඉඩම් අයිතිකරුට හෝ යම් ඉඩම් අයිතිකරුවකුට මේ වගන්තියේ පෙරාතුව වූ විධිවිධාන යටතේ දැන්වීමක්දීම අවශ්‍ය නොවිය යුතු ය.

(2) 2 වන වගන්තියෙන් විධිවිධාන සලසා ඇති පරිදි වූ කිසිම දැන්වීමක් ප්‍රදර්ශනය නොකළ බව නොතකා, ඇමතිවරයා විසින් මේ වගන්තියේ පෙරාතුව වූ විධිවිධාන යටතේ නියමයක් නිකුත් කළ හැකි අතර, ඔහු විසින් යම් අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියකු වෙත එබඳු නියමයක් නිකුත් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක, ඒ අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් 2 වන වගන්තිය යටතේ වූ දැන්වීමක් ඒ ඉඩම පිහිටි ප්‍රදේශයෙහි ප්‍රදර්ශනය කරවනු ලැබුවේ නම් 2 වන වගන්තියේ (3) වන උපවගන්තියෙහි විධිවිධාන අදාළ වන ආකාරයෙන් ම, ඒ නියමයට සම්බන්ධ ඉඩම පිළිබඳව ඒ විධිවිධාන අදාළ විය යුතු ය.

(3) (1) වන උපවගන්තියෙහි සඳහන් දැන්වීම—

- (අ) සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි යන භාෂාවලින් විය යුතු ය ;
- (ආ) අත්කර ගැනීමට අදහස් කරනු ලැබූ ඉඩමෙහි හෝ පරවශතාවයෙහි විස්තරයක් ඇතුළත් විය යුතු ය ;
- (ඇ) ඒ ඉඩම හෝ පරවශතාව පොදු කාර්යයක් සඳහා අත්කර ගැනීමට ආණ්ඩුව අදහස් කරන බව ද අභිප්‍රේත අත්කර ගැනීම පිළිබඳ ලිඛිත විරුද්ධතා දැන්වීමෙහි සඳහන් විය යුතු (" උචිත ස්ථීර ලේකම් " යනුවෙන් මින් මතු මේ වගන්තියෙහි සඳහන් කරනු ලබන) අමාත්‍යාංශයේ ස්ථීර ලේකම්වෙත ඉදිරිපත් කළ හැකි බවද ප්‍රකාශ කළ යුතු ය.

[§ 2, 1964 අංක 28]

(ඈ) ඒ දැන්වීම දුන් දින සිට දවස් දහහතරකට අඩු නොවන කාලයක් වන කාලසීමාවක් විරුද්ධතා ඉදිරිපත් කළ හැකි කාලසීමාවක් වශයෙන් නිශ්චිතව සඳහන් කළ යුතු ය.

(4) ඉඩමක් හෝ ඉඩමක පරවශතාවක් පිළිබඳ අභිප්‍රේත පවරා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් වූ දැන්වීමක් (1) වන උප වගන්තිය යටතේ ප්‍රදර්ශනය කරනු ලැබ දැන්වීමෙන් ඒ සඳහා ඉඩදෙන ලද කාලසීමාව ඇතුළත ඒ ඉඩමට සම්බන්ධතා ඇති තැනැත්තන්ගෙන් කිසිවකු විසින් ඒ අත්කර ගැනීමට විරුද්ධව උචිත ස්ථිර ලේකම්වෙත විරුද්ධතා ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක උචිත ස්ථිර ලේකම් විසින් ඒ විරුද්ධතා සලකා බැලිය යුතුය ; නැතහොත් තමා වෙනුවෙන් ඒ විරුද්ධතා සලකා බලා තමා වෙත නිර්දේශ කිරීමට නිලධරයෙකුට නියම කළ යුතුය. ඒ විරුද්ධතා සලකා බැලීමේදී සෑම විරුද්ධ වන්නෙකුටම ඒ විරුද්ධතාව සනාථ කිරීම වස් කරුණු කීමට අවස්ථාව ලබා දිය යුතුය. විරුද්ධතා සලකා බැලීමෙන් පසු ඒ විරුද්ධතා පිළිබඳ තම නිර්දේශ උචිත ස්ථිර ලේකම් විසින් දැන්වීමෙහි නිශ්චිතව සඳහන් අමාත්‍යාංශය භාරව සිටින (මින් මතු මේ වගන්තියෙහි "උචිත ඇමතිවරයා" යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) ඇමතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. තව ද ඒ ඇමතිවරයා විසින් ඒ නිර්දේශ සලකා බැලීමෙන් පසු ඒ විරුද්ධතා පිළිබඳ ස්වකීය නිර්දේශ ඇමතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

[§ 2, 1964 අංක 28]
[§ 2, 1964 අංක 28]
[§ 2, 1954 අංක 39]

[§ 2, 1964 අංක 28]
[§ 2, 1964 අංක 28]

(5) දැන්වීමෙහි සඳහන් ඉඩම හෝ පරවශතා පිළිබඳ අභිප්‍රේත අත්කර ගැනීම ගැන විරුද්ධතා ඉදිරිපත් කිරීමට මේ වගන්තිය යටතේ වූ දැන්වීමකින් ඉඩ දී ඇති කාලය ඉකුත් වී තිබෙනවිට, ඒ කාලය ඇතුළත විරුද්ධතා ඉදිරිපත් කර තිබෙන අවස්ථාවක ඒ විරුද්ධතා පිළිබඳව උචිත ඇමතිවරයාගේ නිර්දේශය සලකා බැලීමෙන් පසුව ඒ ඉඩම හෝ පරවශතාව මේ පනත යටතේ පවරා ගතයුතු ද නැද්ද යන්න (6) වන උප වගන්තියේ විධිවිධාන වලට යටත්ව, ඇමතිවරයා විසින් තීරණය කළ යුතු ය.

[§ 2, 1964 අංක 28]
[§ 2, 1954 අංක 39]

(6) මේ පනත යටතේ සම්පූර්ණ ගොඩනැගිල්ල ම අත්කර ගතයුතු බව ඒ ගොඩනැගිල්ලේ අයිතිකරු විසින් කැමැත්ත දක්වන අවස්ථාවක, ගොඩනැගිල්ලට බරපතල හානියක් හෝ ගොඩනැගිල්ලෙහි සැප විහරණ ක්‍රමවලට බරපතල බාධාවක් නොවන පරිදි ඒ කොටස ඒ ගොඩනැගිල්ලෙන් වෙන්කර ගැනීම හෝ ඒ කොටස කඩා දැමීම කළ හැකි නම් මිස, (5) වන උපවගන්තිය යටතේ ඉන් කොටසක් පමණක් අත්කර ගැනීමේ තීරණයක් නොකළ යුතු ය.

[§ 2, 1954 අංක 39]

මේ උපවගන්තියේ කාර්යයන් සඳහා, " ගොඩනැගිල්ල " යන්නෙහි, ඒ ගොඩනැගිල්ල පහසු ලෙස පාවිච්චි කිරීමට සහ එහි පදිංචි වීමට අවශ්‍යවීමේ හේතුවෙන් ගොඩනැගිල්ල අන්තිම කැමැත්තකින් හිමිකර දීමේදී ඒ සමග ම හිමිවන ඉඩම ද ඇතුළත් වේ.

2 වන වගන්තිය හෝ 4 වන වගන්තිය යටතේ දැන්වීමක් නිකුත් කර ඇත්තේ හෝ ප්‍රදර්ශනය කර ඇත්තේ යම් ඉඩමක් සම්බන්ධව ද, ඒ ඉඩම බැහැර කිරීම නිෂ්ප්‍රභ කිරීම සඳහා ඒ ඉඩමට හානි පැමිණවීම වැළැක් වීම සඳහාත් වූ විශේෂ විධිවිධාන.
[§ 3, 1964 අංක 28]

4 අ. (1) 2 වන වගන්තිය හෝ 4 වන වගන්තිය යටතේ යම් ඉඩමක් සම්බන්ධයෙන් දැන්වීමක් නිකුත්කර ඇති හෝ ප්‍රදර්ශනය කර ඇති අවස්ථාවක, ඒ දැන්වීම නිකුත් කළ හෝ ප්‍රදර්ශනය කළ දින සිට මාස දෙසලහක කාල සීමාව තුළ ඒ ඉඩමේ කිසිම අයිතිකරුවකු විසින්—

- (අ) ඒ ඉඩම විකිණීම හෝ අන් ලෙසකින් බැහැර කිරීම ; හෝ
- (ආ) ඒ දැන්වීම නිකුත් කළ හෝ ප්‍රදර්ශනය කළ දිනයෙහි වූ ඒ ඉඩමේ වටිනාකම නියම වශයෙන් හෝ අනියම් වශයෙන් අඩු කරන යම් ක්‍රියාවක් නොකළ යුතු ය.

(2) මේ වගන්තියේ (1) (අ) වන උපවගන්තියෙහි විධිවිධාන උල්ලංඝනය කරමින් ඉඩමක් විකිණීම හෝ අන් ලෙසකින් බැහැර කිරීම නිරරථක හා බල රහිත විය යුතු ය.

(3) ඒ වගන්තියේ (1) (ආ) වන උපවගන්තියෙහි විධිවිධාන උල්ලංඝනය කරන යම් තැනැත්තකු, රුපියල් එක් දහසකට නොවැඩි දඩයකින් දඬුවම් කළ හැකි වරදකට වරදකරු විය යුතු ය.

5. (1) කිසියම් ඉඩමක් හෝ පරවශතාවක් මේ පනත යටතේ අත්කර ගත යුතුයයි 4 වන වගන්තියේ (5) වන උපවගන්තිය යටතේ ඇමතිවරයා විසින් තීරණය කරනු ලබන අවස්ථාවක, ඒ ඉඩම හෝ පරවශතාව පොදු කාර්යයක් සඳහා වුවමනා බවට සහ මේ පනත යටතේ එය අත්කර ගන්නා බවට වූ ලිඛිත ප්‍රකාශයක් ඔහු විසින් කළයුතු අතර, ඒ ප්‍රකාශය, සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි යන භාෂාවලින් ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රසිද්ධ කරවන ලෙසද ඒ ඉඩමේ හෝ ඒ අසල ප්‍රකට ස්ථානවල ප්‍රදර්ශනය කරවන ලෙස ද, අත්කරගනු ලබන ඉඩම් හෝ අත්කර ගනු ලබන පරවශතාවට සම්බන්ධ ඉඩම පිහිටි දිස්ත්‍රික්කයේ අත්කර ගැනීමේ නිලධරයාට ඇමතිවරයා විසින් නියම කළ යුතුය.

ඉඩමක් හෝ පරවශතාවක් පොදු කාර්යයකට වුවමනා බවට වූ ප්‍රකාශය.

(2) යම් ඉඩමක් හෝ පරවශතාවක් සම්බන්ධයෙන් (1) වන උපවගන්තිය යටතේ කරනු ලබන ප්‍රකාශයක් ඒ ඉඩම හෝ පරවශතාව පොදු කාර්යයක් සඳහා වුවමනා බවට තීරණාත්මක සාක්ෂ්‍යය විය යුතු ය.

(3) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රකාශයක් ප්‍රසිද්ධ කිරීම ඒ ප්‍රකාශය යථා පරිදි කළ බවට තීරණාත්මක සාක්ෂ්‍යය විය යුතුය.

6. යම් ඉඩමක් පොදු කාර්යයක් සඳහා වුවමනා වූ බවට ප්‍රකාශයක් 5 වන වගන්තිය යටතේ ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබූ විට, රජයේ මිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඒ ඉඩමට පිඹුරක් සාදා නොමැති නම්, හෝ මේ පනත යටතේ වූ නීති කෘත්‍යවල කාර්යයන් සඳහා ප්‍රයෝජනයට ගැනීම සඳහා සුදුසු එබඳු පිඹුරක් නොමැති නම්, ඒ ඉඩම පිහිටි දිස්ත්‍රික්කයේ අත්කර ගැනීමේ නිලධරයා විසින් ඒ දෙපාර්තමේන්තුවේ මිනින්දෝරු කෙනෙකු ලවා හෝ මිනුම්පතිගේ විධාන යටතේ ක්‍රියාකරන බලපත්‍ර ලත් මිනින්දෝරු කෙනෙකු ලවා ඒ ඉඩම මැන එහි පිඹුරක් සෑදීමට සැලැස්විය යුතු ය.

ඉඩම මැනීම සහ ඒ ඉඩමෙහි පිඹුර.

[§ 3, 1954 අංක 39]

7. (1) 5 වන වගන්තියේ (1) වන උපවගන්තියෙහි සඳහන් අත්කර ගැනීමේ නිලධරයා විසින් මේ වගන්තියේ (2) වන උපවගන්තියට අනුකූල දැන්වීමක් සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි යන භාෂාවලින් ප්‍රසිද්ධ කරවිය යුතු ය. තව ද, ඒ වගන්තිය යටතේ කරනලද ප්‍රකාශයෙහි සඳහන් ඉඩමෙහි වටිනාකම ස්වකීය මතය අනුව රුපියල් පන්සියයට වැඩිවන අවස්ථාවක ඒ දැන්වීම ලංකාවෙහි ප්‍රචාරය වන සිංහල ප්‍රවෘත්ති පත්‍රයක ද, දෙමළ ප්‍රවෘත්ති පත්‍රයක ද, ඉංග්‍රීසි ප්‍රවෘත්ති පත්‍රයක ද ප්‍රසිද්ධ කරවිය යුතු අතර, ඒ දැන්වීම ඒ ඉඩමෙහි හෝ ඒ අසල සමහර ප්‍රකට ස්ථානවලද ඒ භාෂාවලින් ප්‍රදර්ශනය කරවිය යුතු ය.

සම්බන්ධතා ඇති තැනැත්තන්ට දන්වීම.

(2) (1) වන උපවගන්තියෙහි සඳහන් දැන්වීම පහත සඳහන් පරිදි විය යුතුය:—

- (අ) අත්කර ගැනීමට අදහස්කර ඇති ඉඩම හෝ පරවශතාව විස්තර කළ යුතු ය ;
- (ආ) මේ පනත යටතේ ඒ ඉඩම හෝ පරවශතාව අත්කර ගැනීමට අදහස් කර තිබෙන බව ද ඒ ඉඩම හෝ පරවශතාව පිළිබඳ වන්දි ඉල්ලීම්, දැන්වීමෙහි සඳහන් අත්කර ගැනීමේ නිලධරයා වෙත ඉදිරිපත් කළයුතු බව ද එහි සඳහන් කළ යුතු ය ; තව ද

(ඇ) අත්කර ගැනීමට තීරණය වුවද හෝ අත්කර ගැනීමට තීරණය වුවද පරවශකව යටත් වන ඉඩමට සම්බන්ධතා ඇති සෑම තැනැත්තකු විසින් ම, (දැන්වීම් පළවූ විකාවට ඉඩමෙහි හෝ ඉඩම් අසල ප්‍රදර්ශනය කළ යුතු දිනයෙන් පසුව එන විසි එක් දිනයට කළින් නොවන දිනයක් වන) දැන්වීමෙහි නිශ්චිතව සඳහන් දිනයක සහ වෙනුවෙන් දී එසේ සඳහන් ස්ථානයක දී අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා ඉදිරියට පෞද්ගලික ව හෝ යථා පරිදි ලියවිල්ලක් මගින් පවරනු ලැබූ නියෝජිතයකුගේ මාර්ගයෙන් පැමිණ සිටීමට සහ දැන්වීමෙහි නිශ්චිතව සඳහන් දිනයට අඩු වශයෙන් දවස් හතකට පෙර, ඉඩමෙහි තමාට ඇති සම්බන්ධතාවෙහි ස්වභාවය ද, වන්දි ඉල්ලීමේ විස්තර ද, වන්දි මුදලේ ප්‍රමාණය ද, ඒ මුදල ගණන් ගත් ආකාරය විස්තර ද, ඒ තැනැත්තා විසින් හෝ ඉහත කී ලෙස යථා පරිදි බලය පවරනු ලැබූ යම් නියෝජිතයෙකු විසින් අත්සන් කරනු ලැබූ ලියවිල්ලක් මගින් අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා වෙත දන්වන ලෙස එයින් නියම කළ යුතු ය :

[§ 4, 1964 අංක 39]

එසේ වුවද, ඒ දැන්වීම ප්‍රදර්ශනය කිරීමෙන් පසු සති දෙකක් ඇතුළත ඉදිරිපත් කරනු ලබන සැහෙන හේතුවක් උඩ ඒ ඉඩමට සම්බන්ධතාවක් ඇති යම් තැනැත්තකු විසින් වන්දි ඉල්ලීම දැන්විය යුතු හා අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා ඉදිරියෙහි පෙනී සිටිය යුතු කාලය ඒ දැන්වීමෙහි නිශ්චිතව සඳහන් දින සිට දවස් විසිඅට දක්වා දීර්ඝ කිරීම ඒ අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් කළ හැකි ය.

[§ 4, 1964 අංක 39]

(3) මේ වගන්තියේ පෙරාතුව වූ විධිවිධාන වල සඳහන් කිසිවක් නොතකා, ඒ විධිවිධාන මගින් ප්‍රවෘත්තිපත්‍රවල පළ කිරීමට නියම වූ යම් දැන්වීමක, අත්කර ගැනීමට අදහස් කරනු ලැබූ ඉඩම් හෝ පරවශකව පමණක් වුව ද, සඳහන් කොට ඒ අත්කර ගැනීම සම්බන්ධ වැඩි විස්තර දැන්වීමෙහි නිශ්චිත ව සඳහන් විය හැකි ගැසට් පත්‍රයෙන් බලා ගන්නා ලෙස සඳහන් කළ හැකි ය.

[§ 4, 1964 අංක 39]

(4) යම් ඉඩමක් සම්බන්ධයෙන් මේ වගන්තිය යටතේ දැන්වීමක් ප්‍රසිද්ධ කරවන අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා, ඒ ඉඩම පිළිබඳ සම්බන්ධතා ඇති යම් තැනැත්තකු බාල වයස්කාරයකු හෝ සිහිවිකල වුවකු බවට සහ දැන්වීමෙහි විධිවිධාන සලසා ඇති පරිදි ඔහු වෙනුවෙන් ක්‍රියා කිරීමට බලය පවරනු ලැබූ කිසිම නියෝජිතයෙකු නැති බවට සැඟීමට පත්වූයේ නම්, ඒ නිලධාරියා විසින් ම නැතහොත් ඒ තැනැත්තා විසින් හෝ ඔහු වෙනුවෙන් කරනු ලබන ඉල්ලීමක් අනුව ඒ නියෝජිතයා වශයෙන් ක්‍රියා කිරීම සඳහා යුද්ධ සහ නිසි තැනැත්තෙකු වෙත බලය පැවරිය හැකි ය.

සම්බන්ධතා ඇති තැනැත්තන් පිළිබඳ ප්‍රකාශ ඉල්ලීමට සහ ඒ ප්‍රකාශ කරන ලෙස බල කිරීමට ඇති බැවින්.
[-4, 1964 අංක 8]

8. යම් ඉඩමක් සම්බන්ධයෙන් 7 වන වගන්තිය යටතේ දැන්වීමක් ප්‍රසිද්ධ කරවන අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියෙකු විසින්, ඒ ඉඩමට හෝ ඉන් යම් කොටසකට සම්බන්ධතා ඇති වෙනත් සෑම තැනැත්තෙකුගේ නම හා ලිපිනය ද ඒ ඉඩමට ඔහුගේ ඇති සම්බන්ධතා වෙති ස්වභාවයද ප්‍රකාශයේ දිනයට පෙරාතුව වූ ලිපි අවුරුදු තුන සඳහා ඒ ඉඩම වෙනුවෙන් ලැබුණු හෝ ලැබිය යුතු යම් බදු මුදල් සහ ලාභ ද දැක්වෙන ප්‍රකාශයක් (ඉල්ලීමෙන් පසු දවස් දහ හතරකට කළින් නොවන දිනයක් වන) ඒ ඉල්ලීමෙහි නිශ්චිතව සඳහන් දිනයක දී හෝ ඉන් පෙර අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියාට ප්‍රකාශ කරන ලෙස හෝ භාරදෙන ලෙස ඒ ඉඩමට සම්බන්ධතා ඇති යම් තැනැත්තෙකුට නියම කළ හැකි ය.

II කොටස

ඉල්ලීම් පිළිබඳ විභාග, අධිකරණයට යොමු කිරීම සහ අත්කර ගැනීමේ නිලධරයාගේ තීරණය

වන්දි ඉල්ලීම විභාග කිරීම.

9. (1) යම් ඉඩමක් සම්බන්ධයෙන් 7 වන වගන්තිය යටතේ දැන්වීමක් ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබූ අවස්ථාවක, ඒ ඉඩම පිහිටි දිස්ත්‍රික්කයේ අත්කර ගැනීමේ නිලධරයා විසින් ඒ දැන්වීම මගින් හෝ 7(2) (ආ) වන වගන්තියේ අතුරු විධානයට අනුකූල ව තමා ඉදිරියෙහි පෙනී සිටින ලෙස ඒ ඉඩමෙහි සම්බන්ධතා ඇති තැනැත්තන්ට නියම කරනු ලැබූ දිනයෙහි, බලිභාවෙහි සහ ස්ථානයෙහි දී—

- (අ) ඒ ඉඩමෙහි හෝ ඒ ඉඩම යටත් කෙරෙමින් අත්කර ගනු ලබන පරවශනාවෙහි වෙළෙඳ පොළ අගය ;
- (ආ) ඒ දැන්වීම මගින් හෝ ඉහත කී අතුරු විධානයට අනුකූල ව ඒ සඳහා ඉඩ දෙනු ලැබූ කාලය ඇතුළත ඔහු වෙත දන්වනු ලැබිය හැකි වූ වන්දි ඉල්ලීම් ;
- (ඇ) වන්දි ඉල්ලන තැනැත්තන්ගේ පිළිවෙලින් වූ සම්බන්ධතා ; සහ
- (ඈ) 17 වන වගන්තිය යටතේ තීරණයක් කිරීම සඳහා විමර්ශනය අවශ්‍ය වන වෙන යම් කරුණක්,

පිළිබඳ ව විභාගයක් පැවැත්විය යුතු ය.

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ විභාගයක් පවත්වන අත්කර ගැනීමේ නිලධරයා විසින් විභාගය කලින් කල අධාල ව කල් තැබිය හැකි අතර, ඔහු විසින් ඒ විභාගය වෙනස් ස්ථානවල දී වෙනස් වේලාවල පැවැත්විය හැකි ය. ඒ විභාගය අධාල ව කල් තබන සෑම අවස්ථාවක දී ම ඒ විභාගය නැවත ආරම්භ කරන දිනය, වේලාව සහ ස්ථානය ඒ අවස්ථාවෙහි පැමිණ සිටින වන්දි ඉල්ලා සිටින්නන්ට සහ වන්දි ඉල්ලා සිටින්නන්ගේ නියෝජිතයන්ට ඔහු විසින් දැන්විය යුතු ය.

[N. 1964 අංක 28]

(2අ) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ වූ අධාල ව කල් තබා ඇති යම් විභාගයක් වන්දි ඉල්ලා සිටින්නන් හා ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් අතුරෙන් ඒ විභාගය අධාල ව කල් තැබූ අවස්ථාවෙහි පැමිණ සිටියවුන්හට දන්වනු ලැබූ දිනයෙහි නැවත ආරම්භ කළ නො හැකි විටෙක, එය නැවත ආරම්භ කිරීමේ දිනය විභාගය පවත්වන අත්කර ගැනීමේ නිලධරයා විසින් කලින් කල කල් තැබිය හැකි ය. විභාගය නැවත ආරම්භ කිරීම කල් තබනු ලැබූ දිනයත්, එය නැවත ආරම්භ කරනු ලබන වේලාව හා ස්ථානයත් පිළිබඳ දැන්වීම ඒ දිනයට යටත් පිරිසෙයින් දවස් හතකට පෙර ඔවුන්ට ලැබෙන සේ ඉහත කී වන්දි ඉල්ලා සිටින්නන් සහ නියෝජිතයන් වෙත ලියාපදිංචි කළ තැපෑලෙන් යැවිය යුතු ය.

(3) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ විභාගයක් පවත්වන අත්කර ගැනීමේ නිලධරයා විසින් ස්වකීය අත්සන යටතේ වූ සිතාසියක් මගින්—

- (අ) ඒ අත්කර ගැනීමේ නිලධරයාගේ මතය පරිදි යම් තැනැත්තකුගේ සාක්ෂ්‍යය විභාගයට හේතු වූ කරුණ සඳහා වැදගත් වේ ද, සිතාසියෙහි සඳහන් විය හැකි දිනයෙහි සහ වේලාවෙහි එසේ සඳහන් විය හැකි ස්ථානයට පැමිණ ඒ විභාගයේ දී සාක්ෂි දෙන ලෙස ඒ තැනැත්තාට. සහ

(ආ) විභාගයට සම්බන්ධ ඉඩවෙලි තවදායේ හෝ වෙන යම් තැනැත්තකුගේ සම්බන්ධතා හෝ ඒ සම්බන්ධතා සඳහා ගෙවිය යුතු වන්දි මුදල නිර්ණය කිරීම සඳහා ඒ අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියාගේ මනස පරිදි අවශ්‍ය විය හැකි තොරතුරු ඇතුළත් යම් ලේඛනයක් හෝ ගණන් පොතක් යම් තැනැත්තකුගේ සන්තකයේ තිබේ ද, ඒ ලේඛනය හෝ පොත ඒ අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් හෝ ඒ අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් ඒ සඳහා බලය පවරනු ලැබූ රජයේ කක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුවේ යම් නිලධාරියකු විසින් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා සිතාසියෙහි සඳහන් විය හැකි දිනයෙහි සහ වෙලාවෙහි දී එසේ සඳහන් විය හැකි ස්ථානයෙහි දී පැවැත්වෙන විභාගයට ඉදිරිපත් කරන ලෙස ඒ තැනැත්තාට

නියම කළ හැකි ය.

(4) සිවිල් නඩුවක දී සිතාසි භාරදීම සඳහා සිවිල් නඩු විධාන සංග්‍රහයෙන් විධි විධාන සලසා ඇති ආකාරයෙන් ම, (3) වන උප වගන්තිය යටතේ යම් තැනැත්තකු වෙත නිකුත් කෙරෙන සිතාසියක් ඔහු වෙත භාර දිය යුතු ය.

(5) මේ වගන්තිය යටතේ යම් විභාගයක දී යම් සාක්ෂිකරුවකු විභාග කිරීම, ඒ විභාගය පවත්වන අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් කරවන දිවුරුම් හෝ සහතික ප්‍රකාශය පිට විය යුතු ය.

(6) මේ වගන්තිය යටතේ විභාගයක් පවත්වන අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියකු විසින් එක් එක් සාක්ෂිකරු විසින් දෙනු ලැබූ සාක්ෂිවල සංකප්පයක් සෑදිය යුතු අතර සාක්ෂි වශයෙන් ඉදිරිපත් කරන ලද එක් එක් ලේඛනයේ සහතික පිටපතක් සැපයීමට සැලැස්විය යුතු ය.

ඉල්ලීම සහ ආරාධුල් නිර්ණය කිරීම සඳහා අධිකරණයට යොමු කිරීම.

10. (1) 9 වන වගන්තිය යටතේ පවත්වනු ලබන විභාගයක අවසානයේ දී විභාගය පවත්වන අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් පහත දැක්වෙන ක්‍රියාවලීන් එකක්, එනම්---

(අ) අත්කර ගැනීමට තිබෙන ඉඩමට, ඉඩමෙහි හෝ ඉඩම කෙරෙහි, නැතහොත් අත්කර ගැනීමට තිබෙන පරවශතාව යටත් කෙරෙන ඉඩම කෙරෙහි යම් අයිතිවාසිකමක්, හිමිකමක් හෝ සම්බන්ධතාවක් පිළිබඳව ද, එබඳු අයිතිවාසි කමක්, හිමිකමක් හෝ සම්බන්ධතාවක් සම්බන්ධයෙන් පැන නැගී සෑම ආරාධුලක් පිළිබඳව ද තීරණයක් කිරීම සහ හිමිකම් පාත්‍රාට හෝ ආරාධුලෙහි එක් එක් පාර්ශ්වකරුට තම තීරණය දැනුම් දීම, හෝ

(ආ) මෙහි මින්මතු විධිවිධාන සලසා ඇති පරිදි නිර්ණය කිරීම සඳහා හිමිකම් පෑම හෝ ආරාධුල යොමු කිරීම

කළ යුතු ය.

[§5, 1954 අංක 39]

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ වූ අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියකුගේ තීරණය මගින් තම හිමිකම් පෑමට සම්පූර්ණයෙන් හෝ අඩ වශයෙන් ඉඩදෙනු නො ලැබූ හිමිකම් පාත්‍රකු විසින් හෝ නිර්ණය කරනු ලැබූ ආරාධුලක පාර්ශ්වකරුවකු විසින්, ඒ තීරණය පිළිබඳ දැන්වීම කමාට භාර දීමෙන් පසු දවස් දහ හතරක් ඇතුළත මෙහි මින් මතු විධිවිධාන සලස්වා ඇති පරිදි නිර්ණය කිරීම සඳහා, අවස්ථාවෝචිත පරිදි, ඒ හිමිකම් පෑම හෝ ආරාධුල යොමු කරන ලෙස ඒ අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියාගෙන් ඉල්ලා සිටිය හැකි අතර ඒ අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් ඒ අනුව යොමු කිරීමක් කළ යුතු ය.

(3) මෙ වගන්තියේ පෙරාතුව වූ විධිවිධාන යටතේ කරනු ලබන සෑම යොමු කිරීමක් ම, අත්කර ගැනීමට තිබෙන ඉඩම හෝ අත්කර ගැනීමට තිබෙන පරිමනාවට යටත් වන ඉඩම පිහිටි ස්ථානය කෙරෙහි අධිකරණ බලය ඇති, ඉඩම හෝ පරිමනාව අත්කර ගැනීම සඳහා වූ වන්දි ඉල්ලීම්වල සමස්තය රුපියල් හත්සිය පනහට වැඩි වීම හෝ වැඩි නො වීම අනුව ව තෝරා ගත යුතු දිස්ත්‍රික් උසාවිය හෝ රික්වෙස්ට් උසාවිය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

[3, 1964 ග.ක 5].

(4) මෙහි මින් පෙර විධිවිධාන සලසා ඇති පරිදි දිස්ත්‍රික් උසාවියකට හෝ රික්වෙස්ට් උසාවියකට යොමු කිරීමක් කරනු ලැබූ සෑම අවස්ථාවක දී ම ඒ යොමු කිරීමට සම්බන්ධ ඉඩම හෝ පරිමනාව පිළිබඳ ව 17 වන වගන්තිය යටතේ ස්වකීය තීරණය දීම, ඒ උසාවිය විසින් ඒ යොමු කිරීම පිළිබඳ ව නිර්ණයක් කරන තුරු නැතහොත් 14 වන වගන්තිය යටතේ ඇපැලක් ගෙන ඇති විටක ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය විසින් නිර්ණයක් කරන තුරු කල් නැඟිය යුතු ය.

(5) යම් හිමිකම් පෑමක් හෝ ආරාධුලක් පිළිබඳ ව (1) වන උපවගන්තිය යටතේ අත්කර ගැනීමේ නිලධරයකු විසින් තීරණයක් කරනු ලැබ ඒ හිමිකම් පෑම හෝ ආරාධුල (3) වන උප වගන්තියෙන් විධිවිධාන සලසා ඇති පරිදි නිර්ණය කිරීම සඳහා යොමු කරනු නො ලැබූ අවස්ථාවක, ඒ තීරණය අවසානාත්මක විය යුතු ය.

11. අත්කර ගැනීමේ නිලධරයකු විසින් 10 වන වගන්තිය යටතේ කළ හැකි යොමු කිරීම ලිඛිත මෙන් ම සිවිල් නඩුවක පැමිණිලි පත්‍රයක ආකෘතිය අනුව විය යුතු ය. අත්කර ගැනීමේ නිලධරයා පැමිණිලිකරු ලෙස ද වන්දි සඳහා හිමිකම් පාත්තන් වගඋත්තර කරුවන් ලෙස ද යොමු කිරීමෙහි විස්තර කළ යුතු ය. ඒ යොමු කිරීමෙහි—

උසාවියට යොමු කිරීමේ ආකෘතිය.

- (අ) උසාවියේ නම සහ ඒ යොමු කිරීම උසාවියට ඉදිරිපත් කිරීමේ දිනය ;
- (ආ) අත්කර ගැනීමේ නිලධරයාගේ නම, පදවි නාමය සහ ලිපිනය ;
- (ඇ) වන්දි සඳහා හිමිකම් පාත්තන්ගේ නම සහ ලිපිනය ;
- (ඈ) උසාවිය විසින් නිර්ණය කිරීමට තිබෙන හිමිකම් පෑමේ හෝ ආරාධුලේ පැහැදිලි සංක්ෂිප්ත ප්‍රකාශයක් ; සහ
- (ඉ) ඒ හිමිකම් පෑම හෝ ආරාධුල නිර්ණය කරන ලෙස ආයාචනයක් ඇතුළත් විය යුතු ය.

12. (1) 10 වන වගන්තිය යටතේ වූ යොමු කිරීමක දී උසාවියේ නීති කෘත්‍ය, සිවිල් නඩු සඳහා නඩු විධාන සංග්‍රහය මගින් විධිවිධාන සලසා ඇති ක්‍රියා පරිපාටියට යටත් විය යුතු ය.

යොමු කිරීමෙහි දී උසාවියේ නීති කෘත්‍ය.

(2) (1) වන උපවගන්තියෙහි සඳහන් යම් නීති කෘත්‍යයක් සඳහා කිසි ම මුද්දර ගාස්තුවක් අවශ්‍ය නො විය යුතු ය.

(3) (1) වන උපවගන්තියෙහි සඳහන් උසාවියක සියලු නීති කෘත්‍ය ඒ උසාවියේ වෙන යම් කටයුතුවලට පෙර විභාග කිරීම ඒ වෙනත් කටයුතුවල හදිසි භාවයේ විශේෂ හේතූන් නිසා නො කළ හැකි නම් මීස, ඒ වෙනත් කටයුතුවලට පෙර විභාගයට ගත යුතු ය.

(4) 10 වන වගන්තිය යටතේ කරන ලද යොමු කිරීමක් පිළිබඳ දිස්ත්‍රික් උසාවියේ හෝ රික්වෙස්ට් උසාවියේ තීරණය, ඒ තීරණයට විරුද්ධ ව 14 වන වගන්තිය යටතේ ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය වෙත ඇපැලක් ගනු නො ලැබුවහොත් අවසානාත්මක විය යුතු ය.

යොමු කිරීම
පිළිබඳ උසාවියේ
නීති ක්‍රමානුකූලය.

13. (1) 10 වන වගන්තිය යටතේ යොමු කිරීමක් ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ උසාවිය විසින් ඒ යොමු කිරීමේ යම් පාර්ශ්වකරුවකුට ඒ යොමු කිරීමට සම්බන්ධ නීති ක්‍රමානුකූලයක් වශයෙන් ඒ උසාවිය විසින් නිර්ණය කරනු ලැබූ මුදලක් ප්‍රදානය කළ හැකි ය.

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියකුට ප්‍රදානය කරනු ලැබ 30 වන වගන්තියෙන් විධිවිධාන සලසා ඇති ආකාරයට අඩු කර ගනු නො ලැබූ සියළු ගාස්තු සිවිල් නඩුවක දී දරන්නට සිදු වූ ගාස්තු මෙන් අයකර ගත හැකි ය.

උසාවියේ
කීරණයට විරුද්ධව
ඇපාල් ගැනීම.

14. (1) දිස්ත්‍රික් උසාවියක් වෙත හෝ රික්වෙස්ට් උසාවියක් වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද යොමු කිරීමක පැමිණිලිකරු හෝ යම් වගඋත්තරකරුවකු ඒ උසාවියේ තීරණයෙන් අනාප්තිමත් වූ අවස්ථාවක, ඔහු විසින් ඒ තීරණයට විරුද්ධව ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයට ඇපාල් ගත හැකි ය.

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ වූ සෑම ඇපාලකම සිවිල් නඩුවල කින්දු ප්‍රකාශවලට විරුද්ධව ඇපාල් ගැනීම සඳහා සිවිල් නඩු විධාන සංග්‍රහයෙන් විධිවිධාන සලසා ඇති කාලය ඇතුළත සහ එයින් විධිවිධාන සලසා ඇති ආකාරයට ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

(3) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ වූ ඇපාලකට සම්බන්ධ වූ ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය ඉදිරිපිට ඇති යම් නීති ක්‍රමානුකූලයක දී කිසි ම මුද්දර ගාස්තුවක් අවශ්‍ය නොවිය යුතු ය.

(4) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ කරන ලද ඇපාලකට යම් පාර්ශ්වකරුවකු වෙත ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය විසින් ඒ අධිකරණයට සම්බන්ධ නීති ක්‍රමානුකූලය ඔහුගේ ගාස්තු වශයෙන් ඒ අධිකරණය විසින් නිර්ණය කරනු ලැබූ මුදලක් ප්‍රදානය කළ හැකි ය.

(5) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ වූ ඇපාලක පිළිබඳ ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ තීරණය අවසානත්මක විය යුතු ය.

ඉඩමට
සම්බන්ධතා ඇති
තැනැත්තන්
පැමිණ නොසිටීම.

15. (1) 7 වන වගන්තිය යටතේ දන්වීමක් ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබී ද ඒ දන්වීමට සම්බන්ධ ඉඩමට සම්බන්ධතා ඇති කිසි ම තැනැත්තකු පෞද්ගලික ව හෝ යථා පරිදි ලියවිල්ලකින් බලය පවරනු ලැබූ නියෝජිතයකුගේ මාර්ගයෙන්, ඒ දන්වීම මගින් නියමිත හෝ 7(2) (ඇ) වන වගන්තියේ අතුරු විධානයට අනුකූල ව නියම කරනු ලැබූ දින එසේ නියමිත වේලාවේ නියමිත ස්ථානයට පැමිණ නො සිටී අවස්ථාවක, ඒ ඉඩම පිහිටි දිස්ත්‍රික්කයේ අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් එදින පැවැත්වීමට 9 වන වගන්තිය මගින් නියමිත විභාගය ඉහත කී දිනයෙන් පසු ව එන දහතර වන දිනයට කලින් නො වන දිනයකට කල් තැබිය යුතු අතර ඒ විභාගය කල් තැබූ දිනයට පෙර හත් වන දිනයට පසු ව ප්‍රථම වරට නො එන දිනයක ඔහු විසින්—

(අ) කල් තබනු ලැබූ විභාගය පැවැත්වෙන දිනය, වේලාව සහ ස්ථානය නිශ්චිතව සඳහන් කරමින් ;

(ආ) ස්වකීය අත්සන යටතේ හෝ ඉහත කී ලෙස යථා පරිදි බලය පවරනු ලැබූ නියෝජිතයාගේ අත්සන යටතේ වූ ලියවිල්ලක් මගින්, ඒ ඉඩම පිළිබඳ ස්වකීය සම්බන්ධතාවල ස්වභාවය සහ ඉල්ලා සිටින වන්දි මුදල හා වන්දි සඳහා හිමිකම් පෑමේ විස්තර එවකටත් තමා වෙත නිවේදනය කර නොමැති නම් ඒ විභාගයේ දිනයට පෙර එසේ කරන ලෙස ඒ ඉඩමට සම්බන්ධතා ඇති තැනැත්තන්ට නියම කරමින් ; සහ

[6, 1954 අංක 39]

(ඇ) ඒ ඉඩමට සම්බන්ධතා ඇති තැනැත්තන් විභාගයට පැමිණ සිටිය ද නො සිටිය ද මේ පනත යටතේ ඒ ඉඩම අත්කර ගැනීමට නිබන්ධ අවස්ථාවක, ඒ ඉඩම අත්කර ගැනීම සඳහා ද මේ පනත යටතේ ඒ ඉඩම කෙරෙහි වූ පරවශතාවක් අත්කර ගැනීමට නිබන්ධ අවස්ථාවක ඒ පරවශතාව අත්කර ගැනීම සඳහා ද ගෙවිය යුතු වන්දි මුදල ඒ විභාගයේ දී තමා විසින් නිර්ණය කරනු ලබන බව ප්‍රකාශ කරමින් සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි යන භාෂාවලින් වූ දන්වීමක් ඒ ඉඩමෙහි හෝ ඒ ඉඩම අසල සමහර ප්‍රකට ස්ථානවල ප්‍රදර්ශනය කරවිය යුතු ය.

(2) යම් ඉඩමක් සම්බන්ධයෙන් අත්කර ගැනීමේ නිලධරයකු විසින් 9 වන වගන්තිය යටතේ පැවැත්වීමට නියමිත විභාගයක් (1) වන උපවගන්තිය යටතේ යම් දිනයකට කල් තබනු ලැබූ අවස්ථාවක, ඒ ඉඩමට සම්බන්ධතා ඇති තැනැත්තන් ඒ විභාගයට පැමිණ සිටිය ද නො සිටිය ද ඔහු විසින් එදින හෝ 9 වන වගන්තියේ (2) වන උපවගන්තිය යටතේ ඒ විභාගය අඩාල ව කල් තැබිය හැකි වූ වෙන යම් දිනයක හෝ දිනයන්හි විභාගය පැවැත්විය යුතු අතර, ඔහු විසින් 17 වන වගන්තිය යටතේ ඒ ඉඩම සම්බන්ධයෙන් ඔහුගේ තීරණය දිය යුතු ය.

16. (1) අත්කර ගැනීමට නියමිත ඉඩමට, ඉඩමෙහි හෝ ඉඩම කෙරෙහි, නැතහොත් අත්කර ගැනීමට නියමිත පරවශතාව යටත් කෙරෙන ඉඩම කෙරෙහි යම් අයිතිවාසිකමක්, හිමිකමක් හෝ සම්බන්ධතාවක් පිළිබඳ වූ ද තමා විසින් මේ පනත යටතේ පවත්වනු ලැබූ විභාගයක් අවසන් වීමට පෙරාතුව වූ යම් අවස්ථාවක දී ලියවිල්ලකින් කරන ලද්ද වූ ද යම් හිමිකම් පෑමක්, ඒ හිමිකම් පෑම සඳහා මේ පනතේ වෙන යම් විධිවිධානයකින් ඉඩ දී ඇති කාලය ඉකුත් වීමෙන් පසු එය ඉදිරිපත් කරනු ලැබූව ද එය නො තකා, අත්කර ගැනීමේ නිලධරයකු විසින් භාරගෙන ඒ පිළිබඳ ව විභාග කළ යුතු ය ; තව ද ඒ අනුව, යම් කාලයක් තුළ දී හිමිකම් පෑම් ඉදිරිපත් කළ හැකි ද ඒ කාලයට අදාළ වන විධිවිධාන හැර හිමිකම් පෑම්වලට අදාළ වන මේ පනතේ වෙනත් විධිවිධාන ඒ හිමිකම් පෑම් සම්බන්ධයෙන් අදාළ විය යුතු ය.

නියමිත කාලයෙන් පසු කරනු ලබන හිමිකම් පෑම්.
[7, 1954 අංක 39]

(2) අත්කර ගැනීමට නියමිත ඉඩමට, ඉඩමෙහි හෝ ඉඩම කෙරෙහි, නැතහොත් අත්කර ගැනීමට නියමිත පරවශතාව යටත් කෙරෙන ඉඩම කෙරෙහි යම් අයිතිවාසිකමක්, හිමිකමක් හෝ සම්බන්ධතාවක් පිළිබඳ වූ ද තමා විසින් මේ පනත යටතේ පවත්වනු ලැබූ විභාගයක් ආරම්භ වීමෙන් පසු ව සහ අවසන් වීමට පෙරාතුව වූ යම් අවස්ථාවක දී වාචික ව කරන ලද්ද වූ ද යම් හිමිකම් පෑමක්, ඒ හිමිකම් පෑම සඳහා මේ පනතේ වෙන යම් විධි විධානයකින් ඉඩ දී ඇති කාලය ඉකුත් වීමෙන් පසු එය ඉදිරිපත් කරනු ලැබූව ද එය නො තකා, අත්කර ගැනීමේ නිලධරයකු විසින් එය භාර ගෙන ඒ පිළිබඳ ව විභාග කළ යුතු ය ; තව ද ඒ අනුව යම් කාලයක් තුළ දී හිමිකම් පෑම් ඉදිරිපත් කළ හැකි ද ඒ කාලයට අදාළ වන්නාවූත් හිමිකම් පෑම් ලියවිලිවලින් කළ යුතු ය යි නියම කරන්නාවූත් විධිවිධාන හැර හිමිකම් පෑම්වලට අදාළ වන මේ පනතේ වෙනත් විධිවිධාන ඒ හිමිකම් පෑම් සම්බන්ධයෙන් අදාළ විය යුතු ය.

(3) මේ උපවගන්තියෙහි ඉහත සඳහන් විධිවිධානවලින් සලස්වා ඇති පරිදි අත්කර ගැනීමේ නිලධරයකු වෙත හිමිකම් පෑමක් වාචික ව කරනු ලැබූ අවස්ථාවක, ඒ හිමිකම් පෑම පිළිබඳ වාර්තාවක් ඔහු විසින් සකස් කළ යුතු ය.

17. (1) 9 වන වගන්තිය යටතේ විභාගයක් පවත්වන අත්කර ගැනීමේ නිලධරයා විසින්, 10 වන වගන්තිය යටතේ වූ ස්වකීය තීරණ ඒ වගන්තියෙහි විධිවිධාන සලස්වා ඇති පරිදි අවසානාත්මක වීමෙන් පසු හැකි පමණ ඉක්මණින් හෝ ඒ වගන්තිය යටතේ වූ යම් යොමු කිරීමක් පිළිබඳ අවසාන නිශ්චය කිරීමට පසු සහ මේ වගන්තියෙහි වෙනත් විධිවිධානවලට යටත් ව පහත දැක්වෙන කරුණු පිළිබඳ ව නිශ්චය කරමින් ස්වකීය අත්සන යටතේ වූ තීරණයක් කළ යුතු ය. ඒ කරුණු නම් :—

අත්කර ගැනීමේ නිලධරයාගේ තීරණය.
[8, 1954 අංක 39]

- (අ) අත්කර ගැනීමට නියමිත ඉඩම හෝ පරවශතාව සම්බන්ධයෙන් වන්දි ලැබීමට හිමිකම් ලත් තැනැත්තෝ ;
- (ආ) අත්කර ගැනීමට නියමිත ඉඩම හෝ ඒ පරවශතාව යටත් කෙරෙන ඉඩම පිළිබඳ ව ඒ තැනැත්තන්ගේ සම්බන්ධතාවල ස්වභාවය ;
- (ඇ) ඉඩම හෝ පරවශතාව අත්කර ගැනීම සඳහා වන්දි සම්බන්ධයෙන් වූ හිමිකම් පෑම්වල මුළු මුදල ;

(අ) මේ පනතෙහි VI වන කොටසේ විධිවිධාන දැනුව, ඒ අත්කර ගැනීම සඳහා ඔපුටා ගත් පරිදි ගෙවිය යුතු වන්දි මුදල ; සහ

(ඉ) වන්දි මුදල ඒ තැනැත්තන් අතර කොටස් කර බෙදීම.

තීරණය අනුව වන්දි ලැබීමට හිමිකම් ලත් තැනැත්තන්හට අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් තීරණය පිළිබඳ ලිඛිත දන්වීමක් දිය යුතු ය.

[8, 1954 අංක 39]

(2) අත්කර ගැනීමට නියමිත සම්පූර්ණ ඉඩමට, හෝ එහි යම් කොටසකට හෝ ඒ සම්පූර්ණ ඉඩමෙහි හෝ එහි යම් කොටසකට හෝ ඒ සම්පූර්ණ ඉඩම කෙරෙහි හෝ එහි යම් කොටසක් කෙරෙහි, නැතහොත් අත්කර ගැනීමට නියමිත පරමිතාව යටත් කෙරෙන ඉඩම කෙරෙහි යම් අයිතිවාසිකමක්, හිමිකමක් හෝ සම්බන්ධතාවක් ඇති කිසිම තැනැත්තකු නො දන්නා අවස්ථාවක, අවස්ථාවෝචිත පරිදි, ඒ සම්පූර්ණ ඉඩම සම්බන්ධ යෙන් හෝ එහි ඒ කොටස පමණක් සම්බන්ධයෙන් මේ වගන්තිය යටතේ වූ තීරණයෙහි දී (1) වන උපවගන්තියේ (අ), (ආ), (ඇ) සහ (ඉ) ඡේදවල නිශ්චිත ව සඳහන් කරුණු පිළිබඳ ව නිශ්චය කිරීමත් තීරණය පිළිබඳ දන්වීමට අදාළ වන ඒ උපවගන්තියෙහි විධි විධානවලට අනුකූල ව ක්‍රියා කිරීමත් අවශ්‍ය නො විය යුතු ය.

[8, 1954 අංක 39]

(3) වන්දි සඳහා හිමිකම් පාත්‍රයක් මේ පනතේ ඒ සඳහා ඉඩ දී ඇති කාලය තුළ ස්වකීය හිමිකම් පෑම අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා වෙත දැනුව දී ඇති අවස්ථාවක, (1) වන උපවගන්තිය යටතේ ඒ හිමිකම් පාත්‍රයට ප්‍රදානය කරනු ලබන වන්දි මුදල ඔහුගේ හිමිකම් පෑමේ මුදලට වැඩි නො විය යුතු ය.

(4) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ වූ තීරණයක්, ඒ තීරණය අදාළ වන ඉඩම හෝ පරමිතාව සම්බන්ධයෙන් 10 වන වගන්තිය යටතේ වූ යොමු කිරීමක් දිස්ත්‍රික් උසාවියක් හෝ රික්වෙස්ට් උසාවියක් වෙත කර ඇති අවස්ථාවක, ඒ යොමු කිරීම පිළිබඳ ව ඒ උසාවියේ තීරණයට අනුකූල විය යුතු ය ; නැතහොත් ඒ තීරණයට විරුද්ධ ව ඇපැලක් ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය වෙත ඉදිරිපත් කර ඇති අවස්ථාවක ඒ ඇපැල සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයෙහි තීරණයට අනුකූල විය යුතු ය.

අත්කර ගැනීමේ නීතිකාභ්‍යාස පවත්වා ගෙන යන අතර පැහැර හැරීම හෝ නො කර හැරීම අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් සැපයිය හැකිය.

[9, 1954 අංක 39]

18. (1) මේ පනත යටතේ යම් ඉඩමක් හෝ පරමිතාවක් අත්කර ගැනීම සඳහා නීති කාන්‍ය කිසිවක් පවත්වා ගෙන යන අතර, ඒ නීති කාන්‍ය පිළිබඳ ව මේ පනතේ I වන කොටසෙහි හෝ II වන කොටසෙහි යම් විධිවිධානයකට අනුකූල ව ක්‍රියා කිරීම අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් නො දැනුවත් ව පැහැර හැර ඇති බව හෝ නොකර ඇති බව ඒ නීති කාන්‍යවල යම් අවස්ථාවක දී දැනගනු ලබන විට, 17 වන වගන්තිය යටතේ ස්වකීය තීරණය කිරීමට පෙරාතුව යම් අවස්ථාවක දී ඒ පැහැර හැරීම හෝ නො කර හැරීම අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් සැපයිය හැකිය ; එවිට ඉහත කී අවස්ථාවෙන් පසු ඒ කොටස යටතේ කරනු ලැබිය හැකි වූ නීති කාන්‍යයක් අවලංගු හා බලරහිත ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු අතර එකී අවස්ථාවේ සිට මේ පනත යටතේ අලුත් නීති කාන්‍ය ආරම්භ කළ යුතු ය.

(2) මේ පනත යටතේ යම් ඉඩමක් හෝ පරමිතාවක් අත්කර ගැනීම සඳහා යම් නීති කාන්‍යයක් පවත්වා ගෙන යන අතර තමාගේ යම් පැහැර හැරීමක් හෝ නො කර හැරීමක් සැපයීමේ කාර්යය සඳහා, 9 වන වගන්තිය යටතේ තමා විසින් පවත්වනු ලැබූ විභාගයේ දී පරීක්ෂා කරනු ලැබිය යුතු වූ යම් කරුණක් සම්බන්ධයෙන් විභාග කර බැලීම අවශ්‍ය යැයි අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියකු අදහස් කරන අවස්ථාවක, 17 වන වගන්තිය යටතේ ස්වකීය තීරණය කිරීමට පෙර යම් අවස්ථාවක දී ඒ විභාගය ඔහු විසින් යළිත් ආරම්භ කළ හැකිය.

III කොටස

සමාලෝචන මණ්ඩලයට ඇපැල් ගැනීම සහ නීති ප්‍රයත්න පිළිබඳව ශ්‍රේණිගත කිරීම සඳහා ඇපැල් ගැනීම

19. (1) මෙහි මින් මතු විධිවිධාන සලස්වනු ලබන ආකාරයෙන් ඇපැල් නඩු විභාග කිරීමේ කාර්යය සඳහා, අග්‍රාණ්ඩුකාරවරයා විසින් කලින් කල පත් කරනු ලැබිය යුතු සාමාජිකයන් දහසය දෙනකුගෙන් සමන්විත (මෙහි මින් මතු "මණ්ඩලය" යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) සමාලෝචන මණ්ඩලයක් විය යුතුය.

සමාලෝචන මණ්ඩලය සායරා පනස කිරීම. [6,1964 අංක 28]

(2) (මෙහි මින් මතු "නීතිඥ සාමාජිකයන්" යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් අට දෙනකු අවුරුදු දහයට නො අඩු කාලයක වෘත්තීය පළපුරුද්ද ඇති අධිනීතිඥවරුන් හෝ නීතිඥවරුන් විය යුතු අතර, (මෙහි මින් මතු "තක්සේරු සාමාජිකයන්" යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) මණ්ඩලයේ සෙසු සාමාජිකයන් අට දෙනා ඉඩම තක්සේරු කිරීම පිළිබඳ ව සෑහෙන දැනුමක් ඇති තැනැත්තන් විය යුතුය.

[6,1964 අංක 28]

[6,1964 අංක 28]

(3) මණ්ඩලයෙහි සභාපති වශයෙන් නීතිඥ සාමාජිකයකු ද උප සභාපති වශයෙන් මණ්ඩලයේ තවත් සාමාජිකයකු ද අග්‍රාණ්ඩුකාරවරයා විසින් පත් කළ යුතු ය.

[6,1964 අංක 28]

(4) තමා කලින් නිලය අත් නො හැරියහොත් හෝ අග්‍රාණ්ඩුකාරවරයා විසින් නිලයෙන් පහ කරනු නො ලැබූව හොත් මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයකු ම තුන් අවුරුදු කාලයක් නිලය දැරිය යුතුය. කාලය ඉකුත් වීමෙන් නිලය අත් හරින මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයකු යළිත් පත් කරනු ලැබීම සඳහා සුදුසු විය යුතුය.

(5) මේ වගන්තියෙන් අග්‍රාණ්ඩුකාරවරයා වෙත පැවරී ඇති බලතල පාවිච්චි කිරීම සම්බන්ධයෙන් අග්‍රාණ්ඩුකාරවරයා වෙත යම් නිර්දේශයක් කිරීමට පෙර තත් කාලයෙහි අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවේ සාමාජිකයන්ගේ උපදෙස් ඇමතිවරයා විසින් ලබා ගත යුතුය.

(6) (මෙහි මින් මතු "ලේකම්" යනුවෙන් සඳහන් කරන ලබන) ලේකම් කෙනකු මණ්ඩලයට පත් කළ යුතුය.

20. නියම කරනු ලැබිය හැකි ප්‍රමාණයන් අනුව මණ්ඩලයෙහි සාමාජිකයන්ට පාරිශ්‍රමික ගෙවිය යුතුය.

සාමාජිකයන්ගේ පාරිශ්‍රමික.

21. (1) ඇපැල් විභාග කිරීමට නියමිත මණ්ඩලයේ රැස්වීම මණ්ඩලයේ සභාපතිගේ විධානය යටතේ ලේකම් විසින් කැඳවිය යුතුය.

මණ්ඩලයේ රැස්වීම.

(2) මණ්ඩලයේ සාමාන්‍ය රැස්වීමකට මණ්ඩලයේ සභාපති හෝ උප සභාපති නීතිඥ සාමාජිකයන් දෙදෙනකු සහ තක්සේරු සාමාජිකයන් දෙදෙනකු ද කැඳවිය යුතුය. ඒ නීතිඥ සාමාජිකයන් සහ තක්සේරු සාමාජිකයන් ලේකම් විසින් කුසපත් ඇදීමෙන් තෝරා ගත යුතුය. මණ්ඩලයේ සාමාන්‍ය රැස්වීමක් සඳහා ගණපුරණය යටත් පිරිසෙයින් එක් කෙනෙකු තක්සේරු සාමාජිකයකු විය යුතු සාමාජිකයන් තිදෙනකු විය යුතුය.

[7,1964 අංක 28]

(3) මණ්ඩලයේ අති විශේෂ රැස්වීමකට මණ්ඩලයේ සියලුම සාමාජිකයන් කැඳවනු ලැබිය යුතුය. මණ්ඩලයේ අති විශේෂ රැස්වීමක් සඳහා ගණපුරණය නීතිඥ සාමාජිකයන් දෙදෙනකු සහ තක්සේරු සාමාජිකයන් තිදෙනකු විය යුතුය.

[7, 1964 අංක 28]

(3අ) තමාට කැඳවීමක් ලැබී තමන් පැමිණ සිටින මණ්ඩලයේ සෑම සාමාන්‍ය රැස්වීමක මූලාසනය මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් දැරිය යුතු ය. තමාට කැඳවීමක් ලැබී තමන් පැමිණ සිටින මණ්ඩලයේ සෑම සාමාන්‍ය රැස්වීමක මූලාසනය මණ්ඩලයේ උප සභාපති විසින් දැරිය යුතු ය. තමා කැඳවනු ලැබූ යම් සාමාන්‍ය රැස්වීමකට මණ්ඩලයේ සභාපති හෝ උප සභාපති නො පැමිණ සිටි විට, කැඳවීම් ලබා ඒ රැස්වීමට පැමිණ සිටින මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් විසින් ඒ රැස්වීම සඳහා තමන් අතුරින් සභාපති කෙනකු තෝරා ගත යුතුය.

[7, 1964 අංක 28]

(4) මණ්ඩලයේ සෑම අති විශේෂ රැස්වීමක මූලාසනය මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් දැරිය යුතුය. මණ්ඩලයේ අති විශේෂ රැස්වීමකට සභාපති නො පැමිණ සිටි විට, මණ්ඩලයේ උප සභාපති විසින් ඒ රැස්වීමේ මූලාසනය දැරිය යුතු ය. මණ්ඩලයේ අති විශේෂ රැස්වීමකට මණ්ඩලයේ සභාපති සහ උප සභාපති යන දෙදෙනා ම නො පැමිණ සිටි විට, රැස්වීමට කැඳවනු ලැබ එහි පැමිණ සිටින මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් විසින් රැස්වීම සඳහා සභාපති කෙනකු තමන් අතුරින් තෝරා ගත යුතුය.

(5) මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ ඇපැලක විෂය වන කරුණු පිළිබඳ ව සම්බන්ධතාවක් දක්වන හෝ එහි ලා සම්බන්ධතාවක් දක්වන තැනැත්තා විසින් හෝ වෙනුවෙන් ඒ කරුණ පිළිබඳ ව අධිනීතිඥයකු හෝ නීතිඥයකු හෝ තක්සේරුකරුවකු වශයෙන් උපදෙස් වීමසනු ලැබූ මණ්ඩලය යෙහි සාමාජිකයකු ඒ ඇපැල විභාග කරනු ලබන මණ්ඩලයේ රැස්වීමකට සහභාගී නො විය යුතු ය.

(6) මණ්ඩලයේ රැස්වීමක් කලින් කල කල් තැබිය හැකි ය ; නැතහොත් අධාල ව කල් තැබිය හැකි ය.

මණ්ඩලයට ඇපැල් ගැනීමේ අයිතිවාසිකම. [10, 1954 අංක 29]

22. (1) 17 වන වගන්තිය යටතේ වූ තීරණයකින් වන්දි නියම කරන ලද්දාවූ ද ඒ සඳහා මේ පනතින් ඉඩ දී ඇති කාලය තුළ වන්දි සඳහා වූ ස්වකීය හිමිකම් පෑම අත්කර ගැනීමේ නිලධරයා වෙත නිවේදනය කර ඇත්තා වූ ද තැනැත්තකු විසින්, තමාට නියම කර ඇති වන්දි මුදල ප්‍රමාණවත් නො වේ ය යන කරුණු පදනම්කොටගෙන, ඒ තීරණයට විරුද්ධ ව මණ්ඩලය වෙත ඇපැල් ගත හැකි ය ;

එසේ වුව ද—

[8, 1964 අංක 28]

(අ) ඒ තීරණයට විරුද්ධ ව ඒ තැනැත්තා ඇපැලක් ඉදිරිපත් කිරීමට පෙර, ඒ තීරණයෙන් තමාට නියම කරන ලද සම්පූර්ණ වන්දිය හෝ එහි යම් කොටසක් අත්කර ගැනීමේ නිලධරයා විසින් ඔහුට ගෙවනු ලැබ, එසේ ගෙවනු ලැබූ මුදල භාර ගැනීම ඔහු ප්‍රතික්ෂේප නො කළ අවස්ථාවක, ඒ තීරණයට විරුද්ධ ව ඇපැලක් ඉදිරිපත් කිරීමේ අයිතිවාසිකම ඔහුට නො තිබිය යුතු ය, තවද

(ආ) ඒ තීරණයට විරුද්ධ ව ඔහු විසින් ඇපැලක් ඉදිරිපත් කරනු ලැබීමෙන් පසුව ද මණ්ඩලය විසින් ඒ ඇපැල තීරණය කරනු ලැබීමට පෙර ද ඒ සම්පූර්ණ වන්දිය හෝ එහි යම් කොටසක් අත්කර ගැනීමේ නිලධරයා විසින් ඔහුට ගෙවනු ලැබ, එසේ ගෙවන ලද මුදල භාර ගැනීම ඔහු ප්‍රතික්ෂේප නො කරන අවස්ථාවක.

මණ්ඩලය විසින් ඒ ඇපැල නිෂ්ප්‍රභ කළ යුතුය.

(2) මේ වගන්තිය යටතේ වූ සෑම ඇපැලක් ම—

- (අ) ලියවිල්ලකින් විය යුතු ය ;
- (ආ) ඇපැල්කරුගේ නම සහ ලිපිනය එහි සඳහන් විය යුතු ය ;
- (ඇ) යම් තීරණයට විරුද්ධ ව ඇපැල ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ ද ඒ තීරණය කළ අත්කර ගැනීමේ නිලධරයා වගඋත්තරකරු වශයෙන් එහි සඳහන් කළ යුතු ය ;

(ආ) ඒ තීරණය අදාළ වන ඉඩමට ඇපැල්කරුගේ ඇති සම්බන්ධතාව පිළිබඳ පැහැදිලි හා ලුහුඬු ප්‍රකාශයක් එහි අඩංගු විය යුතුය ; තවද

(ඉ) ඇපැල්කරු විසින් ඉල්ලා සිටිනු ලබන වන්දි මුදලේ ප්‍රමාණය ද ඒ තීරණයෙන් තමාට නියම කරනු ලැබූ වන්දි මුදල ප්‍රමාණවත් නොවේ යැයි සැලකීමට තමාට ඇති හේතූන් ද එහි සඳහන් කළ යුතු ය.

(3) මේ වගන්තිය යටතේ වූ සෑම ඇපැලක් ම මණ්ඩලයේ සභාපති වෙත ලියා මණ්ඩලයේ කාර්යාලයට යැවිය යුතුය ; නැතහොත් මණ්ඩලයේ කාර්යාලයට භාරදිය යුතුය.

[8, 1964 අංක 28]

23. 17 වන වගන්තිය යටතේ කරන ලද තීරණයකට විරුද්ධ ව කිසිම ඇපැලක් ඒ තීරණය පිළිබඳ දැන්වීම ඇපැල්කරු වෙත ලැබුණු දිනයට පසු, දින විසි එකක් ඇතුළත ඉදිරිපත් නො කරනු ලැබුවහොත්, මණ්ඩලය විසින් භාර නො ගත යුතුය.

මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කරනු ලබන ඇපැල් පිළිබඳ කාල සීමාව.

23අ. මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන යම් ඇපැලක ඇපැල්කරු විසින්, ඒ ඇපැල මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ දින සිට මාස හයක කාල සීමාවක් ඉකුත් වීමට පෙර හෝ ඒ කාල සීමාව සීමාව ඉකුත්වීමට පෙරාතුව වූ දිනයක ඒ ඇපැල විභාග කිරීම සඳහා දිනයක් නියම කරනු ලැබුවහොත්, එසේ නියම කරනු ලැබූ දිනයට පෙර—

සාක්ෂකරුවන්ගේ නම්වල සහ ලේඛනවල ලැයිස්තු ඇපැල්කරු විසින් සැපයිය යුතු බව [9, 1964 අංක 28]

(අ) ඒ ඇපැල පිළිබඳ විභාගයේදී තමා කැඳවීමට අදහස් කරන සාක්ෂි කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවක්, සහ

(ආ) ඒ ඇපැල සනාථ කිරීම පිණිස ඒ විභාගයේ දී තමා ඉදිරිපත් කිරීමට අදහස් කරන ලේඛනවල ලැයිස්තුවක් මණ්ඩලය වෙත සැපයිය යුතුය.

24. (1) මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන සෑම ඇපැලක් ම මණ්ඩලයේ සාමාන්‍ය රැස්වීමකදී විභාග කළ යුතුය.

මණ්ඩලය ඉදිරියෙහි පැවැත්වෙන නීතිකත්‍ය.

එසේ වුව ද මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් යම් ඇපැලක් විභාග කිරීම සඳහා මණ්ඩලයේ අති විශේෂ රැස්වීමකට යොමු කළ හැකි ය.

(2) මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද එක් එක් ඇපැල විභාග කිරීම සඳහා දිනයක් වේලාවක් හා ස්ථානයක් ලේකම් විසින් නියම කළ යුතු අතර, ඒ පිළිබඳ ව සම්පූර්ණ දින විසි එකක ලිඛිත දැන්වීමක් ඇපැලෙහි ඇපැල්කරුට සහ වගඋත්තරකරුට දිය යුතුය.

(3) ඇපැල විභාග කරනු ලබන මණ්ඩලයේ රැස්වීමට ඒ ඇපැලේ ඇපැල්කරු හා වගඋත්තරකරු පෞද්ගලිකව හෝ ලියවිල්ලකින් යථා පරිදි බලය පවරනු ලැබූ නියෝජිතයකු හෝ නියෝජිතයන් මගින් පැමිණ සිටිය යුතු ය. මණ්ඩලයේ සභාපති වෙත ලියවිල්ලකින් දන්වනු ලැබූ යුක්තියහගත හේතු වක් නිසා ඒ රැස්වීමට පැමිණීමට ඇපැල්කරුට හෝ වගඋත්තරකරුට නොහැකි වන අවස්ථාවක, ඇපැල් විභාගය කල් තැබිය හැකි ය.

(4) මණ්ඩලය විසින් යම් ඇපැලක් විභාග කිරීමේ කාර්යයන් සඳහා, මණ්ඩලයේ සභාපතිට සහ ඔහු නොපැමිණෙන විට මණ්ඩලයේ යම් රැස්වීමක සභාපති වන තැනැත්තාට—

(අ) සාක්ෂිකරුවන් කැඳවීම සහ පැමිණෙන ලෙස ඔවුන්ට බලකිරීම ;

(ආ) ලේඛන ඉදිරිපත් කරන ලෙස බල කිරීම ; සහ

(ඇ) යම් දිවුරුමක් හෝ සහතික ප්‍රකාශයක් සාක්ෂිකරුවන් ලවා කරවීම යනුවෙන් වූ දිස්ත්‍රික් උසාවියක් සතු සියලු බලතල තිබිය යුතු ය.

(5) මණ්ඩලය ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නීති කෘත්‍ය සිවිල් උසාවියක් ඉදිරිපිට පැවැත් වෙන නීති කෘත්‍ය වූවාක් වෙන්, සිවිල් නඩු විධාන සංග්‍රහයෙහි 142 වන වගන්තියක් සාක්ෂි ආඥපනතෙහි 132 වන වගන්තියත් මණ්ඩලය ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන යම් නීති කෘත්‍යයක සාක්ෂිකරුවකුට අදාළ විය යුතු ය.

(6) මණ්ඩලය විසින් විභාග කරනු ලබන සෑම ඇපැලක් සම්බන්ධයෙන් ම ඒ ඇපැලට අදාළ ව මණ්ඩලය ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන සියලු නීතිකෘත්‍යවල වාර්තාවක් ලේකම් විසින් තබා ගත යුතුය.

මණ්ඩලයේ තීරණය.

25. (1) මණ්ඩලයේ රැස්වීමක දී විභාග කරනු ලැබූ ඇපැලක් පිළිබඳ ව ඒ රැස්වීමේ දී ගන්නා ලද තීරණය ඒ ඇපැල සම්බන්ධයෙන් මණ්ඩලයේ තීරණය වශයෙන් සැලකිය යුතු ය.

(2) ඇපැලක් විභාග කරන මණ්ඩලයේ සාමාජිකවරුන් ඇපැලෙහි තීරණය පිළිබඳ ව එකඟ නොවන විට, ඔවුන්ගෙන් වැඩිදෙනාගේ තීරණය ඒ ඇපැල පිළිබඳ ව මණ්ඩලයේ තීරණය විය යුතු අතර, ඔවුන්ගේ අදහස් සම සම ව බෙදී ඇති අවස්ථාවක ඇපැල විභාග කරනු ලබන රැස්වීමෙහි සභාපති විසින් සනාථ කරනු ලබන තීරණය ඒ ඇපැල පිළිබඳ ව මණ්ඩලයේ තීරණය විය යුතු ය.

(3) 17 වන වගන්තිය යටතේ කරන ලද තීරණයකට විරුද්ධව ගනු ලැබූ ඇපැලකට මණ්ඩලය ඉඩ නොදෙන අවස්ථාවක, ඒ තීරණයෙන් ඇපැල්කරුට දෙනු ලැබූ වන්දි මුදල ඇපැලෙහි තීරණයෙහි ස්ථිර විය යුතු ය ; නැතහොත් අඩු විය යුතු ය.

(4) 17 වන වගන්තිය යටතේ කරන ලද තීරණයකට විරුද්ධව ගනු ලැබූ ඇපැලකට මණ්ඩලය ඉඩ දෙන අවස්ථාවක, ඇපැල්කරුට ගෙවිය යුතු වන්දි මුදලේ ප්‍රමාණය ඇපැලෙහි තීරණයෙන් නිශ්චය විය යුතු ය.

එසේ වුව ද ඒ තීරණය කළ අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා වෙත ඇපැල්කරු විසින් මුල දී නිවේදනය කරන ලද වන්දි සඳහා වූ හිමිකම් පෑමේ මුදලට වැඩි වන මුදලක් මණ්ඩලය විසින් ඇපැල්කරුට වන්දි වශයෙන් නියම නො කළ යුතු ය.

(5) මණ්ඩලයේ සෑම තීරණයක ම ඒ සඳහා වූ හේතු ඇතුළත් විය යුතු ය.

මණ්ඩලය ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නීති කෘත්‍යවල ගාස්තු.

26. (1) විශේෂ හේතු නිසා මණ්ඩලය අත් ලෙසකින් නියම කරනු ලැබුවහොත් මිස, ඇපැල සම්බන්ධයෙන් වූ නීතිකෘත්‍යවල ගාස්තු ගෙවිය යුතු තැනැත්තා කවරකු ද යන වග සඳහන් කෙරෙන, ආඥාවක්, මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද ඇපැලක් පිළිබඳ ව මණ්ඩලයේ තීරණයෙහි ඇතුළත් විය යුතු අතර ඒ ගාස්තුවෙහි මුදල ඒ තීරණයෙන් නිශ්චිත විය යුතු ය.

(2) 17 වන වගන්තිය යටතේ වූ තීරණයකට විරුද්ධ ව ගන්නා ලද ඇපැලක දී අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියකුට (1) වන උපවගන්තිය යටතේ දෙනු ලැබූ 30 වන වගන්තියෙහි විධිවිධාන සලස්වා ඇති පරිදි අඩු කර ගනු නොලැබූ සියලු ගාස්තු සිවිල් නඩුවක දී වැය වූ ගාස්තු මෙන් අය කර ගත හැකි ය. තව ද ඒ කාර්යය සඳහා ගාස්තු නියම කරනු ලැබූ මණ්ඩලයේ තීරණය, ඒ තීරණයෙහි සඳහන් වන්දි සඳහා වූ හිමිකම් පෑමවල මුළු මුදල රුපියල් හත්සිය පණහකට වැඩි වීම හෝ වැඩි නො වීම අනුව, ඒ තීරණය අදාළ වන ඉඩම පිහිටි ස්ථානය කෙරෙහි අධිකරණ බලය ඇති දිස්ත්‍රික් උසාවියෙහි හෝ රික්වෙස්ට් උසාවියෙහි තීන්දු ප්‍රකාශයක් ලෙස සැලකිය යුතු ය.

27. 23 වන වගන්තියෙහි විධිවිධාන සලස්වා ඇති පරිදි හැට, මණ්ඩලයේ නිර්ණය කරන ලද ආකාරයට වර්ණය කරන ලද අවසානාත්මක විය යුතු අතර, කිසිම උපාධියක දී එය ප්‍රශ්න නොකළ යුතු ය.

මණ්ඩලයේ නිර්ණය කළ අවසානාත්මක විය.

28. (1) මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද ඇපැලක පාර්ශ්වකරුවකු ඒ ඇපැල පිළිබඳ ව මණ්ඩලයේ නිර්ණය කෙරෙහි අතෘප්තවත් ව සිටින අවස්ථාවක, අනෙක් පාර්ශ්වකරු වගඋත්තරකරු වශයෙන් සඳහන් කරනු ලබන ලිඛිත පෙත්සමකින් ඒ නිර්ණයට විරුද්ධව නීති ප්‍රශ්නයක් උඩ ඔහු විසින් ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයට ඇපැල් ගත හැකි ය:

නීති ප්‍රශ්නයක් ගැන ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයට ඇපැල් ගැනීම.

එසේ වුව ද 10 (5), හෝ 12(4) හෝ 14(5) වන වගන්තියෙන් අවසානාත්මක යයි ප්‍රකාශ කරන ලද යම් නිර්ණයකින් නිශ්චය කරනු ලැබූ යම් ප්‍රශ්නයක් පිළිබඳ ව එබඳු ඇපැලක් ඉදිරිපත් කළ නොහැකි ය.

(2) (1) වන උප වගන්තිය යටතේ වූ ඇපැල් පෙත්සමක තර්ක කරනු ලැබීමට නියමිත නීති ප්‍රශ්නය සඳහන් විය යුතු අතර, ඒ ප්‍රශ්නය ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය විසින් විනිශ්චය කරනු ලැබීමට සුදුසු බව කියැවෙන අධිනීතිඥයකුගේ හෝ නීතිඥයකුගේ සහතිකයක් එහි තිබිය යුතු ය. තව ද ඇපැල ඉදිරිපත් කරනු ලබන්නේ මණ්ඩලයේ යම් නිර්ණයට විරුද්ධව ද ඒ නිර්ණය දෙන ලද දිනයට පසු, දින විසිඑකක් ඇතුළත ඒ ඇපැල් පෙත්සම පිටපත් සඳහා නිකුත් යුක්තව ඇපැල්කරු විසින් මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

(3) (2) වන උප වගන්තියෙහි නිශ්චිත ව සඳහන් ආකාරයෙන් සහ ඒ කාලය ඇතුළත ඇපැල් පෙත්සමක් මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ විට, මණ්ඩලයේ ලේකම් විසින් -

- (අ) ඇපැල ඉදිරිපත් කර ඇත්තේ මණ්ඩලයේ යම් නිර්ණයට විරුද්ධව ද ඒ නිර්ණය ගනු ලැබූ නීති කෘත්‍ය ලේඛනය සමඟ ඇපැල් පෙත්සමේ අනුපිටපත් දෙකෙන් එකක් ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය වෙත යැවිය යුතු ය ; තව ද
- (ආ) ඇපැල් පෙත්සමෙහි නම් කර ඇති වගඋත්තරකරු වෙත ඇපැල් පෙත්සමේ අනෙක් අනු පිටපත සමඟ ඇපැල පිළිබඳ දන්වීම් නිකුත් කළ යුතු ය.

(4) (1) වන උප වගන්තිය යටතේ ඉදිරිපත් කරන ලද ඇපැලක් සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන යම් නීතිකෘත්‍යයක් සඳහා මුද්දර ගාස්තු අවශ්‍ය නොවිය යුතු ය.

(5) මේ වගන්තිය යටතේ ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයට ඉදිරිපත් කෙරෙන යැම ඇපැලක් ම ඒ අධිකරණයෙහි විනිශ්චයකරුවන් දෙදෙනෙකු විසින් විභාග කොට නිශ්චය කළ යුතු ය. මේ වගන්තිය යටතේ ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයට ඇපැලක් ඉදිරිපත් කිරීමට හේතු වූ නීති ප්‍රශ්නය නිශ්චය කිරීමේ දී, ඒ ඇපැල ඉදිරිපත් කර ඇත්තේ මණ්ඩලයේ යම් නිර්ණයකට විරුද්ධව ද ඒ නිර්ණයෙන් ස්ථිර කොට ඇති හෝ නිශ්චය කොට ඇති වන්දි මුදල, ඒ නීති ප්‍රශ්නය පිළිබඳ වූ ස්වකීය නිර්ණය අනුව ඒ අධිකරණය විසින් ස්ථිර කිරීම, අඩු කිරීම හෝ වැඩි කිරීම කළ යුතු ය ;

එසේ වුව ද යම් හිමිකම් පෑමකට අදාළ වන ඉඩම හෝ පරවශතාව සම්බන්ධයෙන් 17 වන වගන්තිය යටතේ නිර්ණය නියම කළ අත්කර ගැනීමේ නිලධරයා වෙත යම් තැනැත්තකු විසින් මුලින් දන්වන ලද වන්දි සඳහා වූ හිමිකම් පෑමේ මුදලට වඩා වැඩි මුදලක් ඒ තැනැත්තාට වන්දි වශයෙන් ලබාගැනීමට ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය විසින් ඉඩ නො දිය යුතු ය.

(6) (1) වන උප වගන්තිය යටතේ වූ ඇපැලක් සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ නිර්ණය අවසානාත්මක විය යුතු ය.

IV කොටස

ගෙවීම

වන්දි ඉදිරිපත් කිරීම හා ගෙවීම.

29. 17 වන වගන්තිය යටතේ තීරණයක් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක, ඒ තීරණයට සම්බන්ධ වූ ඉඩම පිහිටා ඇති දිස්ත්‍රික්කයේ අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින්, ඒ තීරණය අනුව ව වන්දි ලැබීමට හිමිකම් ලත් එක් එක් තැනැත්තා හට ඒ තීරණයෙන් නියම කර ඇති වන්දි මුදල ඉදිරිපත් කළ යුතු ය ; එසේ තැනහොත් මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද ඇපැලක දී ගන්නා ලද අවසාන තීරණයකින් හෝ ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද ඇපැලක් පිළිබඳ තීරණයකින් ඒ මුදල වෙනුවට අලුත් මුදලක් වන්දි වශයෙන් ඒ තැනැත්තාට නියම කර තිබේ නම් ඒ මුදල ඔහුට ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර, එසේ ඉදිරිපත් කරන ලද මුදල භාර ගැනීමට ඔහු කැමති වුවහොත්, ඒ මුදල ඔහුට ගෙවිය යුතු ය :

[10, 1964 අංක 28]

එසේ වුවද—

- (අ) ඒ ඉඩම පිළිබඳ ව වන්දි ලැබීමට හිමිකම් ලත් සියලුම තැනැත්තන්ට ගෙවිය යුතු මුළු වන්දි මුදල රුපියල් විසිපන් දහසකට වැඩි වන විට, සහ
- (ආ) යම් මහා නගර සභාවක, නගර සභාවක හෝ සුළු නගර සභාවක පාලන සීමා ඇතුළත ඒ ඉඩම පිහිටා නොමැති විට, සහ
- (ඇ) 7 වන වගන්තිය යටතේ වූ දැන්වීම ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබූ දිනයෙහි, පදිංචිය පිළිබඳ යම් කාර්යයක් හෝ යම් ව්‍යාපාරික කාර්යයක් සඳහා පාවිච්චි කරනු ලබන යම් ගොඩනැගිල්ලක් ඒ ඉඩමෙහි නොමැති වුවහොත්,

ජාතික යහපත උදෙසා ඇමතිවරයා අත් ලෙසකින් විධාන කරන අවස්ථාවන්හිදී හැර, අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් පහත දැක්වෙන ආකාරයෙන් වන්දි මුදල් ඉදිරිපත් කොට ගෙවිය යුතු ය :—

- (i) එකී තීරණය ගනු ලැබූ විගස ම ඒ ඉඩම සම්බන්ධයෙන් වන්දි ලැබීමට හිමිකම් ලත් තැනැත්තන් අතර රුපියල් විසි පන් දහසක මුදලක්, ඒ තීරණයෙහි ඒ තැනැත්තන් අතර වන්දි මුදල් බෙදා වෙන් කර ඇති අනුපාතය ම අනුව කොටස් කර ගෙවිය යුතු ය ; නවද
- (ii) ඉතික්ඛීති ව එකී රුපියල් විසිපන් දහසක මුදල ගෙවනු ලැබූ දින සිට අවුරුදු දහයක් ඉකුත් වීමට පෙරාතුව ඉතුරු සම්පූර්ණ වන්දි මුදල ගෙවනු ලබන පරිදි, ඉතුරු වන්දි මුදල එකී අනුපාතය අනුව එහෙත් සම කොටස් දහයකට නො වැඩි ගණනකින් එකී තැනැත්තන් අතර බෙදා වෙන්කොට ගෙවිය යුතු ය ;

එසේ වුව ද 46 වන වගන්තියේ (2) වන උපවගන්තියෙහි සඳහන් කාර්යයකට කැප කරන ලද යම් ස්ථානයක් අත්කර ගැනීම සඳහා වූ වන්දිය ඒ උපවගන්තියෙහි සඳහන් කර ඇති පදනම අනුව තක්සේරු කරනු ලබන අවස්ථාවක, ඒ වන්දිය ලැබීමට හිමිකම් ලත් තැනැත්තන් විසින් ඉහත කී කාර්යය සඳහා පළමු ව සඳහන් ස්ථානයට සමාන ස්ථානයක් ඇත්ත වශයෙන් ම සපයා දෙනු ලබන තෙක් වන්දි මුදලෙන් සියයට තිහකට සමාන කොටසක් ගෙවීම කල් තැබිය යුතු ය.

වන්දි මුදලින් ගාස්තු අඩු කිරීම

30. මේ පනත යටතේ උසාවියක දී හෝ මණ්ඩලය ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නීති කෘත්‍යයෙක ගාස්තු කිසිවක් ඒ නීතිකෘත්‍යයෙහි පාර්ශ්වකරුවකු වූ අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියාට යම් තැනැත්තකු විසින් ගෙවිය යුතු යැ යි ඒ උසාවිය හෝ මණ්ඩලය විසින් අණ කරනු ලැබූ අවස්ථාවක දී, ඒ ගාස්තු වශයෙන් අය විය හැකි මුදල මේ පනත යටතේ ඒ තැනැත්තාට ගෙවිය යුතු යම් වන්දි මුදලකින් අඩු කළ හැකි ය.

31. (1) ප්‍රවේණිගත කිරීමකට, කොන්දේසිගත හිමි කිරීමකට හෝ පිත කොමිසමකට යටත් වූ ඉඩමක යම් සම්බන්ධතාවක් සඳහා මේ පනත යටතේ වන්දි ගෙවිය යුතු අවස්ථා වන, ඒ වන්දිය එකී ප්‍රවේණිගත කිරීමට, කොන්දේසි ගත හිමි කිරීමට හෝ පිත කොමිසමට යටත් විය යුතු ය.

බැරීමකට යටත් ඉඩමක් සඳහා ගෙවිය යුතු වන්දි.

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ යම් ප්‍රවේණිගත කිරීමකට, කොන්දේසි ගත හිමි කිරීමකට හෝ, පිත කොමිසමකට යටත් වූ යම් වන්දි මුදලක් ඒ වන්දි මුදල ගෙවිය යුත්තේ යම් ඉඩමක් සම්බන්ධයෙන් ද ඒ ඉඩම පිහිටා ඇති ස්ථානය කෙරෙහි අධිකරණ බලය ඇති දිස්ත්‍රික් උසාවිය විසින් ඒ මුදල පිළිබඳ ව බැහැර කළ යුතු අන්දම දැක්වෙන ආඥාවක් නිකුත් කරනු ලබනතුරු, ඒ උසාවියට ගෙවිය යුතු ය.

[3, 1964 අංක 5]

(3) ඉඩමක උකස් හිමියකුට ඇති සම්බන්ධතාවක් සඳහා මේ පනත යටතේ වන්දි ගෙවිය යුතු වීම, පාර්ශ්වකරුවන් අතර අන් ලෙසකින් ගිවිසගනු ලැබුවහොත් මිස, ඒ වන්දි මුදල රුපියල් හත්සිය පනහට වැඩිවීම හෝ වැඩි නො වීම අනුව, ඊට හිමිකම් ලත් තැනැත්තා විසින් ලබා ගැනීම පිණිස ඒ ඉඩම පිහිටි ප්‍රදේශය කෙරෙහි අධිකරණ බලය ඇති දිස්ත්‍රික් උසාවියට හෝ රික්වෙස්ට් උසාවියට ගෙවිය යුතු ය.

32. (1) බාල වයස්කරුවකු හෝ සිහි විකල තැනැත්තකු වන යම් තැනැත්තකුට මේ පනත යටතේ වන්දි වශයෙන් රුපියල් සියයකට වැඩි නො වන මුදලක් ගෙවිය යුතු අවස්ථාවක, ඒ තැනැත්තා බාල වයස්කරුවකු නම් ඒ මුදල ඔහුට ගෙවිය හැකි ය ; නැතහොත් ඒ තැනැත්තා බාල වයස් කරුවකු හෝ සිහි විකල තැනැත්තකු නම්, ඒ මුදල ඔහුගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා ඔහු නඩත්තු කරන වෙන යම් තැනැත්තකුට ගෙවිය හැකි ය.

බාල වයස්කරුවකුට හෝ සිහිවිකල තැනැත්තකුට වන්දි මුදල් ගෙවීම.

[11, 1964 අංක 28]

(2) මේ පනත යටතේ ඉඩමක් හෝ පරවශතාවක් අත්කර ගැනීම සඳහා බාල වයස් කරුවකුට හෝ සිහි විකල තැනැත්තකුට වන්දි වශයෙන් ගෙවිය යුතු යම් මුදලක් රුපියල් එක් සියයකට වැඩි වන විට හෝ (1) වන උපවගන්තියෙන් අවසර දෙන ලද ආකාරයෙන් නො ගෙවනු ලබන විට, ඒ මුදල රුපියල් හත්සිය පනහට වැඩිවීම හෝ වැඩි නොවීම අනුව ඒ ඉඩම හෝ ඒ පරවශතාවයෙහි පරවශ ඉඩම පිහිටි ස්ථානය කෙරෙහි අධිකරණ බලය ඇති දිස්ත්‍රික් උසාවියට හෝ රික්වෙස්ට් උසාවියට ඒ තැනැත්තාගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා ගෙවිය යුතු ය.

[3, 1964 අංක 5]

33. මේ පනත යටතේ ඉඩමක් හෝ පරවශතාවක් අත්කර ගැනීම සඳහා යම් වන්දියක් ගෙවිය යුතු යම් තැනැත්තකුට එය දෙනු ලැබූ විට ඒ තැනැත්තා එය භාර ගැනීම ප්‍රතික්ෂේප කරන අවස්ථාවක, නැතහොත් ඒ තැනැත්තා මිස ගොස් ඇති අවස්ථාවක, නැතහොත් අතලස් ව සෙවීමෙන් පසු ඔහු සොය ගත නොහැකි අවස්ථාවක, නැතහොත් මේ පනත යටතේ ඉඩමක් හෝ පරවශතාවක් අත්කර ගැනීම සඳහා යම් වන්දියකට හිමිකම් ලත් තැනැත්තා කවරකු දැයි නො දන්නා අවස්ථාවක, ඒ වන්දි මුදලට හිමිකම් ලැබ සිටින තැනැත්තා විසින් ඒ මුදල ලබා ගත හැකි වන පරිදි ඒ මුදල රුපියල් හත්සිය පනහට වැඩිවීම හෝ වැඩි නො වීම අනුව, ඒ ඉඩම හෝ ඒ පවශතාවයෙහි පරවශ ඉඩම පිහිටා ඇති ප්‍රදේශය කෙරෙහි අධිකරණ බලය ඇති දිස්ත්‍රික් උසාවියට හෝ රික්වෙස්ට් උසාවියට ඒ වන්දි මුදල ගෙවිය යුතුය.

වන්දි ගෙවිය යුතු හා ඒ සඳහා හිමිකම් ලැබියහැකි තැනැත්තාට ගෙවිය නො හැකි වන්දි.

[11, 1954 අංක 39]

[12, 1964 අංක 28]

[3, 1964 අංක 5]

මේ වගන්තියෙහි විධිවිධාන සලස්වා ඇති පරිදි යම් මුදලක් ගෙවීම පිළිබඳ දන්වීම ගැසට් පත්‍රයෙහි ද ලංකාවේ ප්‍රචාරය වන යටත් පිරිසෙයින් එක් දිනපතා සිංහල පුවත් පතක, එක් දිනපතා දෙමළ පුවත් පතක සහ එක් දිනපතා ඉංග්‍රීසි පුවත් පතක ද පළ කළ යුතු ය.

[11 1954 අංක 39]

වන්දි ලැබීමේ අයිතිවාසිකම අත්හැරීම.

34. (1) මේ පනත යටතේ අත්කර ගැනීමට නියමිත යම් ඉඩමක් හෝ රේඛා, නැතහොත් අත්කර ගැනීමට නියමිත පරමිතාවකට යටත් කරගත ඉඩමක් වන තෙක් වූ ස්වකීය සම්බන්ධතාව සඳහා මේ පනත යටතේ යම් තැනැත්තකුට වන්දි ගෙවිය යුතු ද ඒ වන්දි මුදල සඳහා තමාට ඇති අයිතිවාසිකම අත්හැරීමට ඒ තැනැත්තා කැපවී ප්‍රවේශවේ, තමා ඒ අයිතිවාසිකම අත්හරින බවට ලිඛිත ප්‍රකාශයක් සකස් කොට අත්සන් කළ යුතු ය. ඒ අයිතිවාසිකම ඒ තැනැත්තා විසින් අත්හැර ඇති බවට ඒ ප්‍රකාශය තීරණාත්මක යාකෂි විය යුතු අතර, ඉතිරිවීම් ව (4) වන උපවගන්තියෙන් විධිවිධාන සලස්වනු ලබන පරිදි හැර, ඒ සම්බන්ධතාව පිළිබඳ ව ආණ්ඩුවෙන් වන්දි මුදලා සිටීමට කිසි ම තැනැත්තකුට හිමිකම නො ලැබිය යුතු ය.

(2) වන්දි ලැබීමේ අයිතිවාසිකම යම් තැනැත්තකු අත් නො හැරියේ නම් ආණ්ඩුව විසින් ඔහුට ගෙවනු ලැබිය හැකි වූ වන්දි මුදලේ ප්‍රමාණය ඒ තැනැත්තා විසින් (1) වන උප වගන්තිය යටතේ කරනු ලැබූ ප්‍රකාශනයක සඳහන් කළ යුතු ය.

(3) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ කරනු ලැබූ කිසි ම ප්‍රකාශනයක් සඳහා මුද්දර ගාස්තු අය කොට කළ යුතු ය.

(4) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ කරනු ලැබූ ප්‍රකාශනයක ප්‍රකාශකයා හැර වෙන යම් තැනැත්තකු විසින්, ඒ ප්‍රකාශනය අදාළ වන ඉඩමෙහි ඒ ප්‍රකාශකයා විසින් හිමිකම් කියන ලද සම්බන්ධතාවට තමා හිමිකම් ලැබ සිටින බව ඔප්පු කරනු ලැබුවහොත් ඒ සම්බන්ධ තාව සඳහා ආණ්ඩුවෙන් වන්දි ලැබීමට ඒ තැනැත්තා සුදුසු විය යුතු නමුත්, ඔහුට ගෙවිය යුතු වන්දි මුදල ඒ ප්‍රකාශනයෙහි (2) වන උපවගන්තිය යටතේ නිශ්චිත ව සඳහන් වන්දි මුදලට වැඩි නො විය යුතු ය.

වන්දි සඳහා පොළිය.

35. යම් ඉඩමක් හෝ පරමිතාවක් අත්කර ගැනීම සඳහා මේ පනත යටතේ යම් තැනැත්තකුට ගෙවිය යුතු වන්දි මුදල, ඒ ඉඩම හෝ පරමිතාව පිළිබඳව 38 වන වගන්තිය යටතේ ආඥාවක් ගැසට පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන දිනයට පෙරාතුව ඒ තැනැත්තාට හෝ උසාවියට නො ගෙවනු ලැබූ අවස්ථාවක, ඒ දිනයෙහි සිට ඒ ගෙවීම කරන දිනය දක්වා නියමිත ප්‍රමාණයක පොළිය සමඟ ඒ මුදල ගෙවිය යුතු ය.

[13, 1964 අංක 28]

එසේ වුව ද 29 වන වගන්තියෙහි පළමුවන අකුරු විධානය අනුව වන්දි ගෙවනු ලැබූ අවස්ථාවක, ඒ අකුරු විධානයේ (ii) වන ඡේදගෙහි සඳහන් ඉතිරි වන්දි මුදල සම්බන්ධ යෙන් හෝ ඒ ඉතිරි වන්දි මුදලෙහි යම් කොටසක් සම්බන්ධයෙන් ගෙවිය යුතු පොළී ප්‍රමාණය ගැසට පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබූ නිවේදනයකින් භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම් විසින් ඒ සඳහා සාමාන්‍යයෙන් නියම කළ හැකි ප්‍රමාණය විය යුතුය.

ඉවහරු කර ගැනීම.

36. (1) යම් ඉඩමක් අත්කර ගැනීම සඳහා මේ පනත යටතේ යම් තැනැත්තකුට වන්දි ගෙවිය යුතු ද ඒ තැනැත්තා විසින්, ඒ යම්පූර්ණ වන්දිය හෝ එහි යම් කොටසක් වෙනුවට පවරා දෙනු ලබන රජය යතු වෙන යම් ඉඩමක් බාර ගැනීමට ඒ ඉඩම පිහිටා ඇති දිස්ත්‍රික්කයෙහි අත්කර ගැනීමේ නිලධරයා සමඟ ලිඛිත එකඟවීමකට එළඹිය හැකිය. ඒ එකඟවීම ඒ තැනැත්තා විසින් ද ඒ අත්කර ගැනීමේ නිලධරයා විසින් ද අත්සන් කළ යුතු ය. පවරා දීම බාරගනු ලබන්නේ යම් වන්දි මුදලක් වෙනුවට ද ඒ වන්දි මුදලේ ප්‍රමාණය ඒ එකඟ වීමෙහි නිශ්චිත ව සඳහන් විය යුතු ය.

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ වූ කිසි ම එකඟවීමක් සඳහා මුද්දර ගාස්තු අය නොකළ යුතු ය.

(3) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ ලියා අත්සන් කරනු ලැබූ එකඟවීමක් යටතේ පවරා දෙනු ලැබූ යම් ඉඩමක් යම් තැනැත්තකු බාරගන්නා අවස්ථාවක, ඒ තැනැත්තා විසින් ඒ පවරාදීම බාරගනු ලබන්නේ යම් වන්දි මුදලක් වෙනුවට ද ඒ පවරාදීම, මේ පනතෙහි කාර්යයක් සඳහා, ඒ වන්දි මුදල ගෙවීම වශයෙන් සැලකිය යුතු ය.

(4) මේ පනත යටතේ යම් තැනැත්තකුට හෙවිය යුතු යම් වන්දියක් යෙදවනු ලැබුව හොත් එය 31 වන වගන්තිය යටතේ යම් ප්‍රවේශිත කිරීමකට, කොන්දේසිගත හිමි කිරීමකට හෝ පිත කොමිසමකට යටත් වන අවස්ථාවක, ඒ වන්දිය වෙනුවට ඔහු විසින් මේ වගන්තියෙහි ඉහත සඳහන් විධිවිධාන යටතේ බාරගනු ලබන යම් ඉඩමක් එම ප්‍රවේශිත කිරීමට ම, කොන්දේසි ගත හිමි කිරීමට ම හෝ ඊත කොමිසමට ම යටත් විය යුතු ය.

37. යම් ඉඩමක් හෝ පරවශතාවක් අත්කර ගැනීම සඳහා වූ වන්දිය මේ පනතෙහි විධිවිධානවලට අනුකූලව ගෙවා ඇති විට හෝ ගෙවා ඇතැයි සලකනු ලබන විට, අත්කර ගැනීම සඳහා ආණ්ඩුවෙන් තවත් කිසි ම වන්දි ඉල්ලීමකට ඉඩ දෙනු නොලැබිය යුතු ය.

වන්දි ගෙවීමේ අවසානය.

V වන කොටස

සන්නකය හා බැහැර කිරීම

38. 17 වන වගන්තිය යටතේ තීරණයක් කිරීමෙන් පසු යම් අවස්ථාවක ඇමතිවරයා විසින් ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබූ ආඥාවකින්—

ඉඩමක සන්නකය භාර ගැනීම හෝ ඉඩමක් පරවශතාව කට යටත කිරීම සඳහා වූ ආඥාව.

(අ) ඒ තීරණය යම් ඉඩමක් අත්කර ගැනීමට අදාළ වන විට, ඒ ඉඩම පිහිටා ඇති දිස්ත්‍රික්කයෙහි අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියාට හෝ අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් ඒ සඳහා බලය දෙනු ලැබූ යම් නිලධාරියකුට මහා රාජ්‍යය වෙනුවෙන් ඒ ඉඩමෙහි සන්නකය භාර ගන්නා ලෙස, නියම කළ හැකි ය ; නැතහොත්

(ආ) ඒ තීරණය යම් පරවශතාවක් අත්කර ගැනීමට අදාළ වන විට, ඒ පරවශතාව අත්කර ගැනීමට නියමිත ව ඇත්තේ යම් ඉඩමකින් ද ඒ ඉඩම ඒ පරවශතාවට යටත් විය යුතු ය යි ප්‍රකාශ කළ හැකි ය :

එසේ වුව ද—

(ආ) 2 වන වගන්තිය යටතේ දැන්වීමක් ඒ ඉඩම පිහිටා ඇති ප්‍රදේශයෙහි පළමු වරට ප්‍රදර්ශනය කරනු ලැබීමෙන් පසු යම් අවස්ථාවක හෝ 4 වන වගන්තිය යටතේ දැන්වීමක් ඒ ඉඩමෙහි හෝ එය අසල පළමු වරට ප්‍රදර්ශනය කරනු ලැබීමෙන් පසු යම් අවස්ථාවක යම් අත්‍යාවශ්‍යතාවක් හේතුකොට ගෙන යම් ඉඩමක සන්නකය වහාම භාර ගැනීම අවශ්‍ය වන විට, සහ

(ආ) ඒ පරවශතාව අත්කර ගැනීමට නියමිත ව ඇත්තේ යම් ඉඩමකින් ද ඒ ඉඩමෙහි හෝ එය අසල 4 වන වගන්තිය යටතේ දැන්වීමක් පළමු වරට ප්‍රදර්ශනය කරනු ලැබීමෙන් පසු යම් අවස්ථාවක යම් අත්‍යාවශ්‍යතාවක් හේතු කොට ගෙන යම් පරවශතාවක් වහා ම අත්කර ගැනීම අවශ්‍ය වන විට

මේ වගන්තියෙහි ඉහත සඳහන් විධිවිධාන යටතේ ඇමතිවරයා විසින් ආඥාවක් කළ හැකි ය.

39. (1) (වෙහි මින් මතු මේ වගන්තියෙහි “ සතු කිරීමේ ආඥාවක් ” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) 38 වන වගන්තිය යටතේ ආඥාවක බලය ප්‍රකාර යම් ඉඩමක් මහා රාජ්‍යය වෙත සම්පූර්ණයෙන් පවරා ඇති වුව ද එය නොතකා, ඒ ආඥාව අනුව මහා රාජ්‍යය සඳහා සහ වෙනුවෙන් ඒ ඉඩමෙහි සන්නකය ඇත්ත වශයෙන් භාර ගෙන නොගැනී නම් ඇමතිවරයා විසින් ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබූ, ඉක්බිති ආඥාවකින් සතු කිරීමේ ආඥාව ප්‍රත්‍යාදිප්ත කළ හැකි ය.

සතු කිරීමේ ආඥා ප්‍රත්‍යාදිප්ත කිරීම. [12,1954 අංක39]

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ යම් ආඥාවක පිටපත් ඒ ආඥාව අදාළ වන ඉඩම පිහිටා ඇති ප්‍රදේශයෙහි ප්‍රචාරය වන යටත්පිරිසෙයින් එක් සිංහල දිනපතා පුවත් පතක, එක් දෙමළ දිනපතා පුවත් පතක සහ එක් ඉංග්‍රීසි දිනපතා පුවත් පතක පළ කරනු ලැබිය යුතු අතර, ඒ ඉඩම මත සහ එය අසල ප්‍රකට තැන්පල ඒවා ප්‍රදර්ශනය කළ යුතු ය.

(3) මේ වගන්තිය යටතේ සතු කිරීමේ ආඥාවක් අවලංගු කරනු ලැබූ විට, ඊට අදාළ වන ඉඩම ඒ ආඥාවෙහි බලය ප්‍රකාර මහා රාජ්‍යය වෙත කිසි විටෙකත් නො පැවැරුණු ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය ; තවද ඒ ඉඩමට, ඉඩමෙහි හෝ ඉඩම කෙරෙහි යම් අයිතිවාසි කමක්, හිමිකමක් හෝ සම්බන්ධතාවක් පිළිබඳ ව පැන නැගිය හැකි යම් ප්‍රශ්නයක් ඒ අනුව නිශ්චය කළ යුතු ය.

නියම සන්තකය ලබා ගෙන ඇති අවස්ථාවන්, එම ඉඩම අවසතු කිරීම.

39අ. (1) (මෙහි මින් මතු මේ වගන්තියෙහි " සතු කිරීමේ නියමය " යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) 38 වන වගන්තිය යටතේ නියමයක ප්‍රකාර යම් ඉඩමක් රජය සතු කරනු ලැබ, 40 වන වගන්තියේ (අ) ඡේදයෙහි විධිවිධාන යටතේ ඒ ඉඩමෙහි නියම සන්තකය රජය සඳහා හෝ වෙනුවෙන් භාර ගෙන තිබුණ ද ඒ නොතකා අමාත්‍යවරයා විසින් ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන (මෙහි මින් මතු මේ වගන්තියෙහි " අවසතු කිරීමේ නියමය " යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) තදනන්තර නියමයක් මගින් පෙර කී සතු කිරීමේ නියමයෙන් එසේ සතු කර ගන්නා ලද ඉඩම. (2) වන උපවගන්තියට යටත්ව රජයෙන් අවසතු කරනු ලැබිය හැකි ය.

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ අවසතු කිරීමේ නියමයක් කිරීමට පෙර අමාත්‍යවරයා—

- (අ) එකී අවසතු කිරීමේ නියමය කිරීමට අදහස් කරන්නේ යම් ඉඩමකට අදාළව ද, ඒ ඉඩම කෙරෙහි සම්බන්ධතාවක් ඇති යම් තැනැත්තකුට හෝ තැනැත්තන්ට මේ පනත යටතේ වන්දි කිසිවක් ගෙවා නැති බවට ;
- (ආ) 40 වන වගන්තියේ (අ) ඡේදයේ විධිවිධාන යටතේ රජය විසින් එම ඉඩමෙහි සන්තකය භාර ගනු ලැබීමෙන් පසුව එකී ඉඩම පොදු කාර්යයක් සඳහා පාවිච්චි කර නැති බවට ;
- (ඇ) 40 වන වගන්තියේ (අ) ඡේදය යටතේ සන්තකය සඳහා නියමය කරනු ලැබීමෙන් පසුව, එකී ඉඩම සම්බන්ධයෙන් වැඩි දියුණු කිරීම් කර නොමැති බවට ; සහ
- (ඈ) අවසතු කිරීමේ නියමය ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබීමෙන් පසු එකී ඉඩමෙහි සන්තකය වහාම භාර ගැනීමට එම ඉඩම කෙරෙහි සම්බන්ධතාවක් ඇති තැනැත්තා හෝ තැනැත්තන් ලියවිල්ලකින් එකඟ වී ඇති බවට සෑහීමට පත් විය යුතු ය.

(3) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ කරන ලද යම් අවසතු කිරීමේ නියමයක පිටපත්, එම නියමය අදාළ වන ඉඩම පිහිටා ඇති ප්‍රදේශයෙහි ප්‍රචලිත, යටත් පිරිසෙයින් එක් සිංහල දිනපතා පුවත් පතක, එක් දෙමළ දිනපතා පුවත් පතක සහ එක් ඉංග්‍රීසි දිනපතා පුවත් පතක පළ කරනු ලැබිය යුතු අතර, එම ඉඩමෙහි සහ එම ඉඩම ආසන්න ප්‍රදේශයේ ප්‍රකටව පෙනෙන ස්ථානවල ඒ පිටපත් ප්‍රදර්ශනය කරනු ලැබිය යුතු ය.

(4) (1) වන උපවගන්තියෙහි සඳහන් සතු කිරීමේ නියමයක් මගින් රජය සතු කර ගනු ලැබූ යම් ඉඩමක්, එකී උපවගන්තිය යටතේ අවසතු කිරීමේ නියමයක් මගින් තදනන්තරව අවසතු කරනු ලැබූ යම් අවස්ථාවක පහත දැක්වෙන විධිවිධාන අදාළ විය යුතු ය :—

- (අ) ඒ සතු කිරීමේ නියමයෙහි ප්‍රකාර, එම ඉඩම කිසිම අවස්ථාවක රජය සතු නො වූ ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය ;

(ආ) සතු කිරීමේ නියමය ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබූ අවස්ථාවේ දී ඒ ඉඩම කෙරෙහි සම්බන්ධතාවක් ඇති තැනැත්තකුගේ ඒ ඉඩම කෙරෙහි හෝ ඒ ඉඩම සම්බන්ධයෙන් පැවති, සෑම අයිතියක් ම, හිමිකමක් ම හෝ සම්බන්ධතාවක් ම අහෝසි නොවී පැවති ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු අතර, එම සතු කිරීමේ නියමය නොතකා ඒ සෑම අයිතියක් ම, හිමිකමක් ම සහ සම්බන්ධතාවක් ම වලංගු සහ බලාත්විත විය යුතු ය ;

(ඇ) සතු කිරීමේ නියමය ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබූ අවස්ථාවේ දී ඒ ඉඩම කෙරෙහි සම්බන්ධතාවක් දැරූ තැනැත්තාට හෝ තැනැත්තන්ට එකී ඉඩමෙහි සන්තකය වහාම නැවත ලබා දිය යුතු ය ;

(ඈ) අවසතු කිරීමේ නියමය ක්‍රියාත්මක වීමට පෙර, ඒ ඉඩම වෙනුවෙන් ගෙවිය යුතු වන්දිය සම්බන්ධයෙන් මේ පනත යටතේ කරන ලද සියලු හිමිකම් පෑම් ද, එකී හිමිකම් පෑමට අදාළව මේ පනත යටතේ කරන ලද සියලු කටයුතු ද අවලංගු සහ බල රහිත ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය ;

(ඉ) සතු කිරීමේ නියමය ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබූ අවස්ථාවෙහි හෝ ඉන් ඉක්බිතිව හෝ ඒ ඉඩම කෙරෙහි සම්බන්ධතාවක් දැමින් සිටි යම් තැනැත්තකු හෝ තැනැත්තන් විසින් කරනු ලබන ඒ ඉඩම සම්බන්ධයෙන් වන්දි සඳහා කිසිදු අලුත් හිමිකම් පෑමක් හෝ රජයට, රජයේ නිලධරයකුට නැතහොත් අමාත්‍ය වරයාට විරුද්ධව අලාභ සඳහා කිසිදු හිමිකම් පෑමක් යම් අධිකරණයක් හෝ විනිශ්චයාධිකාරයක් විසින් භාර ගැනීම හෝ එබඳු හිමිකම් පෑමකට ඉඩ දීම හෝ නොකළ යුතු ය ; නව ද

(ඊ) මේ පනතෙහි හෝ වෙනත් යම් ලිඛිත නීතියක විධිවිධානවල පටහැනිව කුමක් සඳහන්ව ඇත ද මේ වගන්තියේ ඉහත සඳහන් විධිවිධාන බලපැවැත්විය යුතු ය.

40. 38 වන වගන්තිය යටතේ වූ ඇමතිවරයාගේ ආඥාවක් ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබූ විට—

38 වන වගන්තිය යටතේ ආඥාවක බල පෑම.

(අ) ඒ ආඥාව නිශ්චිත ඉඩමක බ්‍රික්කිය භාර ගැනීම සම්බන්ධයෙන් නම්, ඒ ආඥාවේ බලය ප්‍රකාර ඒ ඉඩම ඒ ආඥාව එසේ පළ කරනු ලැබූ දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි සියලු බැඳීම්වලින් තොර ව මහාරාජ්නිය වෙත සම්පූර්ණයෙන්ම පැවරිය යුතු අතර එසේ කිරීමට ඒ ආඥාවෙන් බලය පවරනු ලබන යම් නිලධරයකු විසින් ඒ දිනයෙහි හෝ ඉන් පසු ව මහා රාජ්නිය සඳහා සහ වෙනුවෙන් ඒ ඉඩමෙහි සන්තකය භාර ගත හැකිය ; නැතහොත්

(ආ) ඒ ආඥාව නිශ්චිත ඉඩමක් නිශ්චිත පරවශතාවකට යටත් කිරීමක් සම්බන්ධයෙන් නම් ඒ ඉඩම ඒ පරවශතාවට යටත් විය යුතු අතර, ඒ පරවශතාව අත්කර ගන්නා ලද්දේ යම් පොදු කායභීයක් සඳහා ද ඒ පොදු කායභීය සඳහා ඒ පරවශතාව ඉහත කී දිනයෙහි සහ ඉන් පසු ව පාර්ලිමේන්තු කළ හැකි ය.

40අ. 38 වන වගන්තිය යටතේ වූ ඇමතිවරයාගේ ආඥාවක් ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබූ විට—

38 වන වගන්තිය යටතේ ආඥාව ඇතැම් කරුණු පිළිබඳ තීරණාත්මක සාක්ෂි වියයුතු බව.

(අ) ඒ ආඥාව නිශ්චිත ඉඩමක සන්තකය භාර ගැනීම සම්බන්ධයෙන් නම්, ඒ ආඥාව 39 වන වගන්තිය යටතේ ඉක්බිතිව ප්‍රත්‍යාදීෂ්ට නො කරනු ලබන තාක් කල් පමණක් ඒ ඉඩම කෙරෙහි මහා රාජ්නියගේ අයිතිය දැන්වෙන තීරණාත්මක සාක්ෂි වශයෙන් සියලු උසාවිවල දී පිළිගනු ලැබිය යුතු ය ; නැතහොත්,

(ආ) ඒ ආඥාව නිශ්චිත ඉඩමක් නිශ්චිත පරවශතාවකට යටත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් නම් ඒ ඉඩම ඒ පරවශතාවට යටත් වන බවටත් ඒ පරවශතාව අත්කර ගන්නා ලද්දේ යම් පොදු කායභීයක් සඳහා ද ඒ පොදු කායභීය සඳහා ඒ පරවශතාව පාර්ලිමේන්තු කළ හැකි බවටත් තීරණාත්මක සාක්ෂි වශයෙන් සියලු උසාවිවල දී පිළිගනු ලැබිය යුතු ය.

[14, 1964 අංක 28]

38 වන වගන්ති යෙහි අතුරු විධානය යටතේ ආඥා මත් කරනු ලැබූ විට පනත අදාළ කිරීම සඳහා විධි විධාන.

(13, 1954 අංක 39)

41. යම් ඉඩමක සන්නායක වහාම භාර ගැනීම සඳහා හෝ අතාවශ්‍යතාව හේතුකොට ගෙන යම් පරවශතාවක් වහාම අත්කර ගැනීම සඳහා 38 වන වගන්තියෙහි අතුරු විධානය යටතේ ආඥාවක් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක—

- (අ) ආඥාව කිරීමට පෙරාතුව ව 4 වන වගන්තියෙහි විධිවිධානවලට හෝ ඉන් කිසි විකට අනුකූල ව ක්‍රියා කර නොමැති නම්, එතෙක් අනුකූල ව ක්‍රියා කර නොමැති ඒ විධිවිධාන හෝ ඒ විධිවිධානවලින් කිසිවක් අනුව ක්‍රියා කිරීම අවශ්‍ය නො විය යුතු ය ;
- (ආ) ඒ ආඥාව කිරීමට පෙරාතුව ව 5 වන වගන්තිය යටතේ ප්‍රකාශයක් කර නොමැති නම්, 4 වන වගන්තියෙහි සියලු විධිවිධානවලට හෝ ඉන් යමකට අනුකූල ව ක්‍රියා කර නොමැති වුව ද එය නොනසා, ඒ වගන්තියෙහි නියමයක් අනුව ප්‍රකාශයක් කොට පළ කළ යුතු ය ; නවද
- (ඇ) 40 වන වගන්තියෙහි විධිවිධාන සලස්වා ඇති පරිදි ඒ ආඥාව වලංගු වන බව නොනසා, මෙහි ලා මින් පෙර මේ වගන්තියෙහි විධිවිධාන සලස්වා ඇති පරිදි හැර, අත්කර ගැනීමට නියමිත ඉඩමක් හෝ පරවශතාවක් සම්බන්ධයෙන් මේ පනතෙහි සියලු විධිවිධාන අදාළ වන ආකාරයෙන් ම ඉහත කී අවස්ථාවේ දී ඒවා අදාළ විය යුතු ය.

සන්නායක

42. (1) කිසිවකු පදිංචි ව සිටින ගොඩනැගිල්ලක හෝ එබඳු ගොඩනැගිල්ලක යම් කොටසක සන්නායක භාර ගැනීම තමා අදහස් කරන බව කියැවෙන යටත්පිරිසෙයින් පැය හතළිස් අටක දැන්වීමක් ඒ ගොඩනැගිල්ලෙහි පදිංචි කරුට නො දී, කිසි ම නිලධරයකු විසින් එය 40 වන වගන්තිය යටතේ භාර ගැනීම නො කළ යුතුය.

(2) යම් ඉඩමක සන්නායක භාර ගන්නා ලෙස 38 වන වගන්තිය යටතේ වූ ආඥාවකින් නියම කරනු ලැබූ යම් නිලධරයකුට ඉදිරිපත් කර ඇති හෝ ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය හැකි අවහිරයක් හෝ විරෝධයක් හේතුකොටගෙන ඒ ඉඩමෙහි සන්නායක භාර ගත නො හැකි අවස්ථාවක හෝ භාර ගත නොහැකි වනු ඇතැයි ඒ නිලධරයා සැක කරන අවස්ථාවක, ඒ ඉඩම පිහිටා ඇති ස්ථානය කෙරෙහි අධිකරණ බලය ඇති මහේස්ත්‍රාත් උසාවිය වෙත ඒ නිලධරයා විසින් ඉල්ලීමක් කරනු ලැබූ විට, ඒ ඉඩමෙහි සන්නායක මහා රාජනිය සඳහා සහ වෙනුවෙන් තමාට බාර දෙන ලෙස පිස්කල්ට නියම කෙරෙන ඒ උසාවියෙහි ආඥාවකට ඒ නිලධරයා හිමිකම් ලැබිය යුතු ය.

(3) මහේස්ත්‍රාත් උසාවියක් විසින් පිස්කල් වෙත (2) වන උපවගන්තිය යටතේ ආඥාවක් නිකුත් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක, පිස්කල් විසින් වහාම ඒ ආඥාව ක්‍රියාවේ යොදා ඒ ආඥාව ක්‍රියාවේ යොදනු ලැබූ ආකාරය ඒ උසාවියට ලියවිල්ලකින් වාර්තා කළ යුතුය.

(4) මහේස්ත්‍රාත් උසාවියක් විසින් (2) වන උපවගන්තිය යටතේ නිකුත් කරනු ලැබූ ආඥාවක් ක්‍රියාවේ යෙදීමේ කායනීය සඳහා ඒ ආඥාව අදාළ වන ඉඩමට ඇතුළු වීමටත් ඒ ඉඩමෙහි පදිංචි වී සිටින යම් තැනැත්තකු තෙර්මිමටත් මහා රාජනිය සඳහා සහ වෙනුවෙන් ඒ ඉඩමෙහි සන්නායක භාර ගැනීමට බලය පවරනු ලැබූ නිලධරයාට ඒ ඉඩමෙහි සන්නායක භාර දීමටත් අවශ්‍ය විය හැකි බලයක් පිස්කල් විසින් හෝ ඔහුගේ විධානය යටතේ ක්‍රියා කරන යම් තැනැත්තකු විසින් පාවිච්චි කළ හැකි ය.

ඉඩමෙහි අත්කර ගනු නොලැබී කොටසකට ප්‍රවේශ වීම.

43. මේ පනත යටතේ ගොඩනැගිල්ලක කොටසක් අත්කර ගන්නා ලදුව මහා රාජනිය සඳහා සහ වෙනුවෙන් නිලධරයකු විසින් එහි සන්නායක බාර ගනු ලැබූ අවස්ථාවක ඒ නිලධරයාට හෝ ඔහු විසින් ඒ සඳහා බලය පවරනු ලැබූ වෙත යම් නිලධරයකුට අවශ්‍ය විය හැකි තැනැත්තන්, වාහන, සතුන් හා ආම්පන්න සමග ඒ ගොඩනැගිල්ලෙහි අත්කර ගනු ලැබූ කොටස කඩා දැමීමේ කායනීය සඳහා ඒ ගොඩනැගිල්ලේ ඉතිරි කොටස පිහිටි ස්ථානයට ඇතුළු විය හැකිය.

.44 (1) යම් ප්‍රාදේශීය බල මණ්ඩලයක හෝ මේ පනතෙහි හෝ වෙන යම් තැනැත්තකුගේ හෝ පුද්ගල මණ්ඩලයක කාර්යයන් සඳහා අවශ්‍ය වී ඇති යම් ඉඩමක් වෙත යම් ලිඛිත නීතියක් අනුව මේ පනත යටතේ ඒ කාර්යයන් සඳහා අත්කර ගනු ලැබූ අවස්ථාවක ඒ ඉඩම පිහිටා ඇති දිස්ත්‍රික්කයෙහි අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් ඒ ඉඩමේ සන්තකය මහා රාජ්‍යීය සඳහා සහ වෙනුවෙන් බාර ගනු ලැබූ පසු, ස්වකීය අත්සන යටතේ නිකුත් කරනු ලබන සහතිකයකින් ඒ සහතිකයෙහි නිශ්චිත ව සඳහන් විය හැකි කොන්දේසි හෝ සීමා කිරීම්වලට යටත් ව අවස්ථාවෝචිත පරිදි එකී ප්‍රාදේශීය බල මණ්ඩලයට හෝ තැනැත්තාට හෝ පුද්ගල මණ්ඩලයට ඒ ඉඩම පැවරිය හැකි ය.

ප්‍රාදේශීය බල මණ්ඩලයකට හෝ වෙනත් මණ්ඩලයකට ඉඩම් පැවරීම. [15, 1964 අංක 28]

(2) යම් ප්‍රාදේශීය බල මණ්ඩලයක හෝ වෙන යම් තැනැත්තකුගේ හෝ පුද්ගල මණ්ඩලයක කාර්යයන් සඳහා අවශ්‍ය වී ඇති යම් ඉඩමක්—

[14, 1954 අංක 9]

(අ) 1950 අංක 9 දරන පනතින් පරිච්ඡින්න කරනු ලැබූ ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ ආඥාපනත යටතේ ඒ කාර්යයන් සඳහා වෙන යම් ලිඛිත නීතියක් අනුව අත්කර ගනු ලැබූ විට ; සහ

(ආ) එහි සන්තකය මහා රාජ්‍යීය සඳහා සහ වෙනුවෙන් ඒ ආඥාපනත යටතේ බාර ගනු ලැබූ නමුදු මේ පනත වලංගු වන දිනයෙහි අවස්ථාවෝචිත පරිදි ඒ ප්‍රාදේශීය බල මණ්ඩලය හෝ ඒ තැනැත්තා හෝ ඒ පුද්ගල මණ්ඩලය වෙත නො පවරනු ලැබූ විට

(1) වන උපවගන්තියෙන් විධිවිධාන සලස්වනු ලබන ආකාරයෙන් ඒ ඉඩම එසේ පවරනු ලැබිය හැකි ය.

VI වන කොටස

වන්දි තක්සේරු කිරීම

45. (1) යම් ඉඩමක් සම්බන්ධයෙන් 7 වන වගන්තිය යටතේ දැන්වීමක් පළ කර තිබේ ද මේ පනතෙහි කාර්යයන් සඳහා ඒ ඉඩමේ වෙළෙඳ මිල මෙහි මින් මතු විධිවිධාන සලස්වනු ලබන ආකාරයට යටත් ව, ඒ දැන්වීම ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබූ දිනයෙහි කැමැත්තෙන් විකුණන්නකු විසින් ඒ ඉඩම තනි ඒකකයක් වශයෙන් ප්‍රසිද්ධ වෙළඳ පොළෙහි විකුණනු ලැබුවහොත් එයින් ලබා ගැනීමට බලාපොරොත්තු විය හැකි මුදල විය යුතු ය ;

වෙළෙඳ මිල.

එසේ වුව ද ඒ මුදල නිශ්චය කිරීමේ දී ඒ ඉඩම සම්බන්ධයෙන් පනවනු ලැබූ වරිපනම් හෝ බදු කිසිවක කාර්යයන් සඳහා ඒ ඉඩමෙහි අයිතිකරු විසින් පිළියෙල කර ඇති හෝ ඔහු විරුද්ධ නො වී ඇති ඒ ඉඩමෙන් ලැබුණු ආදායම පිළිබඳ වූ හෝ ඒ ඉඩමෙහි මූලධන වටිනාකම හෝ වාර්ෂික වටිනාකම පිළිබඳ වූ සියලු වාර වාර්තා හා තක්සේරු කිරීම් සැලකිල්ලට ගත යුතු ය.

(2) මේ පනතෙහි කාර්යයන් සඳහා පරවශතාවක වෙළෙඳ මිල—

(අ) මේ පනත යටතේ එය අත්කර ගැනීමෙන් ඇති කිරීමට නියමිත අලුත් පරවශ තාවක් වන අවස්ථාවක පරවශතාව ඇති කිරීමෙන් පරවශතාවෙහි පරවශ ඉඩමේ වෙළෙඳ මිල යම් මුදලකින් අඩු කරනු ලැබේ ද ඒ මුදල, හෝ

(ආ) මේ පනත යටතේ පරවශතාව සහ එහි පරවශ ඉඩම අත්කර ගැනීමෙන් අහෝසි කිරීමට නියමිත දූතට පවත්නා පරවශතාවක් වන අවස්ථාවක පරවශතාව අහෝසි කිරීමෙන් ඒ පරවශතාවෙහි ප්‍රබල ඉඩමේ වෙළෙඳ මිල යම් මුදලකින් අඩු වේද ඒ මුදල විය යුතු ය.

(3) මේ පනත යටතේ අත්කර ගැනීමට නියමිත ඉඩමක යම් කොටසක් වෙත යම් ලිඛිත නීතියකින් හෝ එය යටතේ ඊස්තර කරනු ලබන යම් විවිධ සීමා හෝ ගොඩනැගිලි සීමාවක් තුළ පිහිටා ඇති අවස්ථාවක, ඒ කොටසේ වෙළෙඳ මිල ඒ විවිධ සීමා හෝ ගොඩනැගිලි සීමාව තුළ ඒ කොටස පිහිටා නොමැති නම් ඒ කොටසට ලැබිය හැකි වෙළෙඳ මිල විය යුතු ය.

වන්දි මුදල කක්ෂේරු කිරීම.

46. (1) ඉඩමක සම්බන්ධතාවක් ඇති යම් තැනැත්තකුට මේ පනත යටතේ ගෙවිය යුතු වන්දි මුදල—

(අ) වන්දි මුදල ඒ ඉඩම අත්කර ගැනීම සඳහා වන විට, ඒ ඉඩමෙහි වෙළෙඳ මිල පදනම් කොට ගෙන විය යුතු ය ; නැතහොත්

(ආ) වන්දි මුදල ඒ ඉඩම කෙරෙහි පරවශතාවක් අත්කර ගැනීම සඳහා වන විට, ඒ පරවශතාවෙහි වෙළෙඳ මිල පදනම් කොට ගෙන විය යුතු ය.

තවද ඒ වන්දි මුදල එකී ඉඩම කෙරෙහි වූ ඔහුගේ සම්බන්ධතාවට ප්‍රමාණානුකූල විය යුතු ය. අත්කර ගැනීමේ අනිවාර්ය ස්වභාවය ගැන සැලකිලිමත් ව අතිරේක වන්දි මුදලක් ඔහුට නො දිය යුතු නමුත්, පවරා ගැනීමට නියම ව ඇති ඉඩම—

(i) ඔහුගේ අතීත ඉඩමෙන් වෙන් කිරීම, ඉඩම සම්බන්ධයෙන් 7 වන වගන්තිය යටතේ වූ දැන්වීම ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබූ දිනයෙහි සිදු වූවක් ලෙස සලකා ඒ වෙන් කිරීම හේතුකොට ගෙන විදිනු ලැබූ යම් අලාභයක් සඳහා වන්දි මුදලකට ;

(ii) ඒ ඉඩම අත්කර ගැනීම (I) වන ඡේදයෙහි සඳහන් ආකාරය හැර වෙත යම් ආකාරයකින්, ඔහුගේ ඉඩමට යාබද ඉඩම හෝ එහි ඇති යම් නිශ්චල දේපළක් කෙරෙහි භානිකර ලෙස බලපෑම ඉහත කී දිනයෙහි සිදුවූවක් ලෙස සලකා ඒ බලපෑම හේතුකොට ගෙන විදිනු ලැබූ යම් අලාභයක් සඳහා වන්දි මුදලකට ;

(iii) ඉහත කී දිනයෙහි ඒ ඉඩමෙහි පවත්වාගෙන යනු ලැබූ යම් ව්‍යාපාර යකින් ලැබුණු ඉපයීම්වලට ඒ ඉඩම අත්කර ගැනීමේ දී සිදු විය හැකි වූ යම් පාඩුවක් සඳහා වන්දි මුදලකට ; සහ

(iv) ඒ ඉඩම අත්කර ගැනීම නිසා ම සිදු වූ පදිංචිය පිළිබඳ යම් වෙනසක් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා වූ යම් සාධාරණ වියදමකට

ඔහු හිමිකම් ලැබිය යුතුය :

එසේ වුවද—

(අ) මේ උප වගන්තියෙහි (i) වන ඡේදය සහ (ii) වන ඡේදය යටතේ වූ සම්පූර්ණ වන්දි මුදල අත්කර ගැනීමට නියමිත ඉඩමේ වෙළෙඳ මිලෙන් සියයට විස්සට වැඩි නොවිය යුතුය ;

(ආ) මේ උපවගන්තියෙහි (iii) වන ඡේදය යටතේ ලැබිය යුතු වන්දි මුදල ඒ ඉඩම සම්බන්ධයෙන් 7 වන වගන්තිය යටතේ දැන්වීම ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු දිනයට පෙරාතුවම වූ ලිත් ඒර්ෂ තුනක් සඳහා ගණන් පොත්වලින් දක්වෙන පරිදි ව්‍යාපාරයෙන් ලැබුණු සාමාන්‍ය වාර්ෂික ශුද්ධ ලාභ මෙන් තුන් ගුණයකට වැඩි නො විය යුතුය ; තවද

(ඇ) ඒ ව්‍යාපාරය, අත්කර ගැනීමට නියමිත ඉඩමේ පලදාව ඒකිණිම හෝ ඒවා බැහැර කිරීම නම් මේ උපවගන්තියෙහි (iii) වන ඡේදය යටතේ වන්දි මුදලකට ඉඩ නො දිය යුතු ය.

(2) මේ පනත යටතේ අත්කර ගැනීමට නියමිත යම් ස්ථානයක් යම් ස්වභාවයක කාර්යයකට කැප වී තිබේ ද ඒ කාර්යය සඳහා ඉඩම් පිළිබඳව සාමාන්‍ය අවශ්‍යතාවක් හෝ වෙළෙඳ මිලක් නොමැති වන විට සහ ඒ ස්ථානය අනිවාර්යයෙන් අත්කර ගනු ලැබීම නිසා නොවේ නම් ඉහත සඳහන් ස්වභාවයක කාර්යයකට නො කඩව ම කැපවී තිබිය හැකි වන විට, එකී ස්ථානය අත්කර ගනු ලැබූ කල්හි අත්කර ගනු ලැබූ ස්ථානය මෙන් පහසු ස්ථානයක් එකී ස්ථානය වෙනුවට සපයා දීමට එකී ස්ථානය කෙරෙහි සම්බන්ධතාවක් දක්වන තැනැත්තන් අව්‍යාජයෙන්ම අදහස් කරනු ලබන බවට වන්දි මුදල තක්සේරු කරන අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා සැහීමකට පත් වුවහොත් මේ පනත යටතේ අත්කර ගනු ලැබීමට නියමිත ස්ථානයට සමාන ස්ථානයක් ඒ කාර්යය සඳහා සැපයීමේ සාධාරණ උපදාම කොට ගෙන මේ පනත යටතේ ඒ ස්ථානය සම්බන්ධ යෙන් ගෙවිය යුතු වන්දි මුදල තක්සේරු කළ හැකිය.

46අ.* යම් ඉඩමක් අත්කර ගැනීම සඳහා යම් තැනැත්තකුට ගෙවීමට නියමිත වන්දිය 46 වන වගන්තිය යටතේ නිශ්චය කිරීමේ දී මේ පනත ආරම්භ වූ දිනයට පෙර හෝ ඉන් පසු ව රජය විසින් ඒ ඉඩමෙහි කරන ලද වැඩිදියුණු කිරීම් කිසිවක් සැලකිල්ලට නොගත යුතු ය.

ඉඩම් අත්කර ගැනීම සඳහා වන්දි නිශ්චය කිරීමේ දී රජය විසින් කරන ලද වැඩි දියුණු කිරීම් නො සලකා හැරිය යුතු බව.
[16, 1964 අංක 28]

47. 46 වන වගන්තිය යටතේ තක්සේරු කරනු ලැබූ වන්දිය යම් ඉඩමක කොටසක් පමණක් අත්කර ගැනීම සඳහා වේ නම්, අත්කර ගැනීම හේතු කොටගෙන ඒ ඉඩමෙහි ඉතිරි කොටසේ වෙළෙඳ මිල යම් මුදලකින් වැඩි විය හැකි ද ඒ මුදල ඒ වන්දි මුදලෙන් අඩු කළ යුතු අතර, එසේ අඩු කරනු ලබන මුදල මේ පනත යටතේ අත්කර ගනු ලබන ඒ ඉඩමේ ඒ කොටසෙහි වෙළෙඳ මිලෙන් සියයට විස්සකට වැඩි නො විය යුතුය.

අඩු කිරීම.

48. ඉඩමක් හෝ පරවශතාවක් අත්කර ගැනීම සඳහා යම් තැනැත්තකුට ගෙවීමට නියමිත වන්දිය 46 වන වගන්තිය යටතේ නිශ්චය කිරීමේ දී පහත සඳහන් කරුණු කිසිවක් සැලකිල්ලට නො ගත යුතුය:—

නො සලකා හැරිය යුතු කරුණු.

- (අ) මේ පනත යටතේ ඉඩම හෝ පරවශතාව අත්කර ගැනීමට හේතු වූ අත්‍යාවශ්‍ය කාවේ ප්‍රමාණය ;
- (ආ) ඉඩම කෙරෙහි වූ ස්වකීය සම්බන්ධතාව අවසන් කිරීමට හෝ පරවශතාව අත්කර ගැනීම පිණිස ඉඩ දීමට ඔහුගේ අකැමැත්ත ;
- (ඇ) පෞද්ගලික තැනැත්තකු විසින් අලාභය සිදු කරන ලද්දේ නම් ඒ තැනැත්තා තවු පැවරීමකට යටත් නො කරවන තත්ත්වයේ අලාභයක් වූ ඔහු විසින් විඳින ලද්ද වූ යම් අලාභයක් ;
- (ඈ) මේ පනත යටතේ ඉඩම හෝ පරවශතාව අත්කර ගැනීමෙන් පසු එයින් ගනු ලබන ප්‍රයෝජනය නිසා හෝ ඒ ප්‍රයෝජනයෙහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් ව්‍යාදි ගෙවීමේ තීරණයෙන් පසු සිදු විය හැකි යම් අලාභයක් ;
- (ඉ) මේ පනත යටතේ ඉඩම අත්කර ගැනීමෙන් පසු එයින් ගනු ලබන ප්‍රයෝජනය හේතුකොට ගෙන සිදුවිය හැකි එහි වෙළෙඳ මිලෙහි යම් වැඩිවීමක් ;

*1964 නො.වැනිබර් මස 12 වැනි දින විනිශ්චයට භාජනය වී තිබෙන මේ පනත යටතේ වූ නීති කෘතිය කෙරෙහි මේ වගන්තියේ විධිවිධාන අදාළ විය යුතුය.— 1964 අංක 28 දරණ පනතෙහි (16 (2) වන වගන්තිය බලන්න.

(ඊ) ඉඩම හෝ එහි යම් වගාවක්, ගොඩනැගිල්ලක්, සවි කිරීමක් හෝ යන්ත්‍රෝපකරණයක් පවත්වාගෙන යාමේ හෝ ආරක්ෂා කිරීමේ කාර්යය සඳහා යුක්ති සහගත ව කරන ලද මුල් වියදමක් හෝ වැඩි දියුණු කිරීමක් නම් මිස, 4 වන වගන්තිය යටතේ ඉඩම සම්බන්ධයෙන් වූ දැන්වීම දෙනු ලැබූ පසු හෝ ප්‍රදර්ශනය කරනු ලැබූ පසු ඉඩම පිළිබඳ ව කරනු ලැබූ යම් මුල් වියදමක් හෝ ඉඩමෙහි කරනු ලැබූ හෝ ආරම්භ කරනු ලැබූ යම් වැඩිදියුණු කිරීමක් ;

(උ) හුදෙක් ව්‍යවස්ථාපිත බලතල යටතේ ඉඩම යොදා ගත හැකි, හෝ එක්තරා විශේෂ ගැනුම්කරුවකුගේ විශේෂ වුවමනාවක් හෝ යම් රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවක හෝ ප්‍රාදේශීය බල මණ්ඩලයක හෝ අන් කිසි ලිඛිත නීතියක් මගින් හෝ යටතේ සංස්ථාපිත යම් පුද්ගල මණ්ඩලයක අවශ්‍යතාවක් හැරුණු විට වෙළඳ ක්ෂත්‍රීයයක් නොමැති ඉඩමෙහි යම් කාර්යයක් සඳහා විශේෂ යෝග්‍යතාව හෝ උපයෝජ්‍යතාව ;

(ඌ) යම් උසාවියක් විසින් තහනම් කළ හැකි හෝ නීතියට පටහැනි හෝ ඒ ස්ථානයෙහි පදිංචිකරුවන්ගේ සෞඛ්‍යයට හෝ මහජන සෞඛ්‍යයට හානිකර ආකාරයකින් ඉඩම හෝ එහි යම් ස්ථානයක් පාවිච්චි කිරීමෙන් සිදු වී ඇති ඉඩමේ වෙළෙඳ මිලෙහි යම් වැඩිවීමක ප්‍රමාණය.

VII වන කොටස

සාමාන්‍ය කරුණු

වෙන යම් ලිඛිත නීතියකින් බලය දෙනු ලැබූ අති වාසනී අත්කර ගැනීම.

49. මේ පනත යටතේ ඉඩම අත්කර ගැනීම සඳහා වෙන යම් ලිඛිත නීතියකින් බලය පැවරෙන විට සහ ඒ වෙනත් ලිඛිත නීතිය යටතේ යම් බල මණ්ඩලයකට, තැනැත්තකුට හෝ පුද්ගල මණ්ඩලයකට යම් ඉඩමක් යුක්ති සහගත ව අවශ්‍ය යි ඇමතිවරයා තීරණය කරන අවස්ථාවක, ඒ ඉඩම අවශ්‍ය වී ඇති කාර්යය පොදු කාර්යයක් වශයෙන් සලකනු ලැබිය යුතු අතර ඒ බල මණ්ඩලය, තැනැත්තා හෝ පුද්ගල මණ්ඩලය සඳහා ඒ ඉඩම අත්කර ගැනීම කෙරෙහි මේ පනතෙහි විධිවිධාන එපරිද්දෙන් අදාළ විය යුතු ය.

රජයේ සංස්ථාවක කාර්යයන් සඳහා ඉඩම අත්කර ගැනීම. [17, 1964 අංක 23]

49අ. (1) රජයේ සංස්ථාවක යම් කාර්යයක් සඳහා යම් ඉඩමක් අවශ්‍ය වන විට සහ ඒ කාර්යය සඳහා මේ පනත යටතේ ඒ ඉඩම අත්කර ගැනීමට වෙන යම් ලිඛිත නීතියකින් බලය නො දෙනු ලබන විට, 1946 ලංකා (ආණ්ඩුක්‍රම) රාජසභා ආඥාවේ 46 වන වගන්තිය යටතේ ඒ සංස්ථාව පිළිබඳ විෂය පැවරී ඇති ඇමතිවරයා විසින් ඒ ඉඩම එලෙස අවශ්‍ය වී ඇති බව ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබූ ආඥාවකින් ප්‍රකාශයට පත් කළ හැකිය. එසේ පළ කිරීමෙන් පසු එකී කාර්යය පොදු කාර්යයක් වශයෙන් සලකනු ලැබිය යුතු අතර, එකී සංස්ථාව සඳහා ඒ ඉඩම අත්කර ගැනීම කෙරෙහි මේ පනතෙහි විධිවිධාන එපරිද්දෙන් අදාළ විය යුතු ය.

(2) මේ වගන්තියෙහි කාර්යයන් සඳහා, "රජයේ සංස්ථා" යන යෙදුමෙන් රජය විසින් සම්පූර්ණයෙන් හෝ කොටසකින් සපයනු ලැබූ මූලධන් යෙන් පිහිටුවනු ලැබූ හෝ පිහිටුවනු ලබන සංස්ථාවක් අදහස් වේ.

අත්කර ගැනීමේ නීති කාරණා අත් හැරීම.

50. (1) යම් ඉඩමක් හෝ පරවශ්‍යතාවක් අත්කර ගැනීම සඳහා මේ පනත යටතේ ආරම්භ කරන ලද නීතිකාරණා, ඒ ඉඩම හෝ පරවශ්‍යතාව සම්බන්ධයෙන් 38 වන වගන්තිය යටතේ ආඥාවක් ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබීමට පෙර යම් අවස්ථාවක අත්හැරිය හැකිය.

(2) මේ පනත යටතේ යම් උසාවියක හෝ මණ්ඩලය ඉදිරියෙහි පවරන ලද යම් නීතිකාභ්‍යාසක් හේතුකොට ගෙන අත්කර ගැනීමට නියමිත යම් ඉඩමක් කෙරෙහි හෝ අත්කර ගැනීමට නියමිත පරවශ්‍යාව යටත් කෙරෙන ඉඩම කෙරෙහි සම්බන්ධතාවක් ඇති තැනැත්තකු විසින් වියදමක් දැරීමෙන් පසු, ඒ ඉඩම හෝ පරවශ්‍යාව අත්කර ගැනීම සඳහා මේ පනත යටතේ ආරම්භ කරන ලද ඒ නීතිකාභ්‍යාස අත්හරිනු ලැබූ විට, ඒ උසාවිය හෝ මණ්ඩලය විසින් නිශ්චය කරනු ලබන පරිදි එකී ශාස්ත්‍ර ප්‍රමාණය ආණ්ඩුව විසින් ඒ තැනැත්තාට ගෙවිය යුතුය.

51. මේ පනත යටතේ ඇමතිවරයාගේ යම් ආඥාවක්, ප්‍රකාශනයක් හෝ විධානයක් ආමාන්‍යාංශයේ ස්ථිර ලේකම්ගේ හෝ යම් සහකාර ලේකම් වරයෙකුගේ අත්සන යටතේ දැන්විය හැකිය.

ඇමතිවරයාගේ ආඥාව, විධානය හෝ ප්‍රකාශනය. [15, 1954 අංක 399]

52. යම් ඉඩමක් කෙරෙහි සම්බන්ධතාවක් දක්වන තැනැත්තකුට ඒ ඉඩම පිළිබඳ දැන්වීමක් දෙනු ලැබීමට මේ පනතින් නියම කෙරෙන අවස්ථාවක, ඒ දැන්වීම—

දැන්වීම.

(අ) ඔහුගේ ලිපිනය දන්නා විට එය ලියාපදිංචි කළ ලිපියක් මගින් ඒ ලිපිනයට තැපෑලෙන් ඔහුට යවනු ලැබූ විට, හෝ

(ආ) ඔහුගේ ලිපිනය නොදන්නා විට—

(i) ලියාපදිංචි කළ ලිපියක් මගින් ඒ ඉඩමෙහි යම් පදිංචිකරුවකුට එය තැපෑලෙන් යවනු ලැබූ විට, හෝ

(ii) එබඳු පදිංචිකරුවකු නොමැති නම් ඒ ඉඩමෙහි හෝ එය අසල ඇතැම් ඇතැම් ප්‍රකට ස්ථානවල එය ප්‍රදර්ශනය කරනු ලැබූ විට,

ඔහුට දෙනු ලැබූ ලෙස සැලකිය යුතුය.

53. මේ පනත යටතේ යම් කරුණක හෝ නීතිකාභ්‍යාසක ඇති වන අනියම් ස්වභාවයක් හෝ අක්‍රමිකතාවක් හේතුකොටගෙන මේ පනත යටතේ අත්කර ගනු ලැබූ යම් ඉඩමක් සම්බන්ධයෙන් මහා රාජනියගේ අයිතිය අවලංගු වීමක් හෝ ඊට බලපෑමක් සිදු නොවිය යුතුය.

අනියම් ස්වභාවය හෝ අක්‍රමිකතාව.

54. මේ පනත යටතේ උසාවියක පැවැත්වෙන යම් නීතිකාභ්‍යාසක දී ඉඩමක අයිතිය පිළිබඳ ප්‍රශ්නය සම්බන්ධයෙන් ඒ උසාවිය තීරණයක් කරන අවස්ථාවක, ඉන් පසු ව ඇති වන යම් නීතිකාභ්‍යාසක දී පළමුව සඳහන් නීතිකාභ්‍යාසයෙහි පාර්ශ්වකරුවන් අතර එකී තීරණය විනිශ්චිත කරුණක් වශයෙන් සලකනු ලැබිය යුතු විට, මේ පනත යටතේ ඇත්ත වශයෙන් ම අත්කර ගෙන ඇති ඒ ඉඩමෙහි කොටසට ඒ තීරණය අදාළ වන පමණට හැර ඒ තීරණය විනිශ්චිත කරුණක් වශයෙන් ක්‍රියාත්මක නොවිය යුතුය.

විනිශ්චිත කරුණ පිළිබඳ සිද්ධාන්තය මහා කිරීම.

55. ආණ්ඩුවේ ප්‍රධාන තක්සේරුකරු විසින් හෝ ඒ සඳහා ඔහු විසින් බලය පවරනු ලැබූ යම් නිලධරයකු විසින්—

ප්‍රධාන තක්සේරුකරුගේ සහ ඔහුගේ නියෝජිතයින්ගේ බලතල.

(අ) මේ පනත යටතේ අත්කර ගැනීමට නියමිත ඉඩමකට හෝ එසේ අත්කර ගැනීමට නියමිත යම් ඉඩමක් සමඟ සංසන්දනය කළ හැකි යම් ඉඩමකට අදාළ වන්නා වූ ද ප්‍රාදේශීය බල මණ්ඩලයක කායඤාලයෙහි තබා ඇත්තා වූ ද යම් සටහනක්, ලේඛනයක් හෝ පිඹුරක් පරීක්ෂා කිරීම.

(ආ) එබඳු යම් ඉඩමක අයිතිකරුට හෝ පදිංචිකරුට පරීක්ෂණය පිළිබඳ ලිඛිත දන්වීමක් දීමෙන් පසු ඒ ඉඩම පරීක්ෂා කිරීම, සහ

(ඇ) යම් අවස්ථාවක එබඳු යම් ඉඩමක අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු වන හෝ එබන්නෙකු ව සිටී යම් තැනැත්තකු විසින් ඒ තැනැත්තාට තමා විසින් සැපයිය හැකි ආකෘතියක් අනුව ඒ ආකෘතියෙහි නිශ්චිත ව සඳහන් විය හැකි ඒ තැනැත්තා දන්නා නියමිත කරුණු පිළිබඳ විස්තර දැක්වෙන වාර වාර්තාවක් (බලකර ලබා ගැනීමේ දිනයෙන් පසු දහහතර වන දිනයට කලින් නොවන) බලකර ලබා ගැනීමෙහි නිශ්චිත ව සඳහන් දිනයෙහි හෝ ඉන් පෙර තමා වෙත ඉදිරිපත් කරන ලෙස ඒ තැනැත්තාට නියම කිරීම

කළ හැකිය.

ලියාපදිංචි කළ තක්සේරු කරුවෝ.

56. (1) ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකරනු ලැබූ දන්වීමකින් ඇමතිවරයා විසින් නියම කළ හැකි දිනයට පසුව, මේ පනත යටතේ අත්කර ගනු ලැබීමට නියමිත යම් ඉඩමක වටිනාකම සම්බන්ධයෙන්, ලියාපදිංචි කළ තක්සේරුකරුවකු වන හෝ එබන්නෙකු වශයෙන් සලකනු ලබන තැනැත්තකු හැර වෙන යම් තැනැත්තකු ගේ මතය මණ්ඩලය ඉදිරියෙහි පැවැත්වෙන යම් නීතික ක්‍රියාවක් දී විශේෂඥයකුගේ මතය වශයෙන් සලකනු නොලැබිය යුතුය.

(2) (1) වන උපවගන්තියෙහි කාණ්ඩයන් සඳහා, ආණ්ඩුවේ තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුවෙහි සෑම තක්සේරුකරුවකු ම ලියාපදිංචි කළ තක්සේරුකරුවකු වශයෙන් සලකනු ලැබිය යුතු ය.

(3) මේ වගන්තියෙහි, "ලියාපදිංචි කළ තක්සේරුකරු" යන්නෙන්, තක්සේරු කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා 63 වන වගන්තිය යටතේ පැනවිය හැකි නියෝගවලට අනුකූල ව ලියාපදිංචි කරනු ලැබූ තක්සේරුකරුවන් අදහස් වේ.

මේ පනත යටතේ අත්කර ගනු ලැබූ ඉඩම්වලට නිත්‍යානුකූලව හිමිකම් ලත් තැනැත්තන්ගේ අයිතිවාසිකම්

57. (1) මේ පනත යටතේ වෙන යම් තැනැත්තකුට ගෙවනු ලබන යම් වන්දි මුදලකට නිත්‍යානුකූල ව හිමිකම් ලත් යම් තැනැත්තකුට ඒ වන්දි මුදල ඒ අත් තැනැත්තාගෙන් අය කර ගැනීමට ඇති අයිතිවාසිකම කෙරෙහි මේ පනතෙහි අඩංගු කිසිවක් බල නොපෑ යුතුය.

(2) මේ පනත යටතේ අත්කර ගනු ලැබූ යම් ඉඩමක් සඳහා වූ වන්දි වෙනුවට රජයේ දේපළ වන අන් කිසි ඉඩමක් 36 වන වගන්තිය යටතේ යම් තැනැත්තකුට පවරනු ලබන විට, මේ පනත යටතේ අත්කර ගනු ලැබූ ඉඩමට නිත්‍යානුකූල ව හිමිකම් ලත් අන් කිසි තැනැත්තකුට, දන්වීමක් නොමැති ව වටිනාකමට මිලයට ගන්නා නිර්ව්‍යාජ තැනැත්තකුට විරුද්ධ ව හැර මේ පනත යටතේ අත්කර ගනු ලැබූ ඉඩම ආපසු ලබා ගැනීම සඳහා අත්කර ගැනීමට පෙර ඒ අත් තැනැත්තාට තිබුණු අයිතිවාසිකම ම පළමුව සඳහන් තැනැත්තාට පවරනු ලැබූ ඉඩම ආපසු ගැනීම සඳහා තිබිය යුතු ය; තවද පළමුව සඳහන් තැනැත්තාට විරුද්ධ ව ඒ අත් තැනැත්තා සතු ව ඇති අලාභ සඳහා යම් අයිතිවාසිකමක් හෝ වෙන යම් ප්‍රතිකර්මයක් කෙරෙහි මේ පනතෙහි සඳහන් කිසිවක් හානි කර ලෙස නොසැලකිය යුතු ය.

විවර්ගන පැවැත් වෙන අතර ඉඩමට තැනැත්තාගේ ලෙස අලාභ කිරීම.

58. යම් ඉඩමකට ඇතුළු වීමට 2 වන වගන්තියෙහි (3) වන උපවගන්තියෙන් බලය පවරනු ලැබූ යම් නිලධරයකු ඒ ඉඩමට හෝ එහි වූ යම් දෙයකට හිඟවත්කාර ලෙස යම් අලාභයක් සිදු කරන්නොත්, දණ්ඩ නීති සංග්‍රහයෙහි අර්ථානුකූල ව අනර්ථය පිළිබඳ වරද 'ඔහු සිදු කරන ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු අතර ඒ නීති සංග්‍රහයෙහි ඒ වරද සඳහා නියමිත දඬුවමට ඔහු යටත් විය යුතුය.

59. 8 වන වගන්තිය යටතේ ප්‍රකාශයක් කිරීමට හෝ භාර දීමට හෝ 55 වන වගන්තිය යටතේ වාර වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කිරීමට නියම කරනු ලැබූ සෑම තැනැත්තකු ම දණ්ඩ නීති සංග්‍රහයෙහි 174 සහ 175 වන වගන්තිවල දර්ශනානුකූල ව එසේ කිරීමට නීත්‍යානුකූල ව බැඳී සිටින ලෙස සැලකිය යුතු ය.

තොරතුරු සැපයීම නො කර හැරීම, හෝ අසත්‍ය තොරතුරු දීම.

60. 9 වන වගන්තියෙහි (3) වන උපවගන්තිය යටතේ කමා වෙත භාර දෙනු ලැබූ සිතාසියකට අනුකූල ව ක්‍රියා කිරීම පැහැර හරින තැනැත්තකු, ඒ සිතාසියට අනුකූල ව ක්‍රියා කිරීම ඔහු විසින් පැහැර හරින ලද්දේ ඔහුගේ අසනීපයක් හෝ ඔහුට මැඩපැවැත්විය නොහැකි වෙන යම් හේතුවක් නිසා නොවී නම්, රුපියල් පනහකට නො වැඩි දඩයකින් දඬුවම් කළ හැකි වරදකට වරදකරු විය යුතුය.

සිතාසි අනුව ක්‍රියා නො කිරීම.

61. 9 වන වගන්තිය යටතේ පවත්වනු ලබන විභාගයක දී දිවුරුම් පිට හෝ සහතික ප්‍රකාශයක් පිට පරීක්ෂා කරනු ලබන විට ඕනෑකමින් ම බොරු සාක්ෂි දෙන තැනැත්තකු දණ්ඩ නීති සංග්‍රහයෙහි XI වන පරිච්ඡේදය යටතේ බොරු සාක්ෂි දීමේ වරදට වරදකරු විය යුතු අතර එහි ලා නියමිත දඩුවමට ද යටත් විය යුතුය.

බොරු සාක්ෂි.

62. මේ පනතෙහි අඩංගු කිසිවක් විභාර ඉඩම් (වන්දි) ආඥාපනතෙහි විධිවිධාන කෙරෙහි බලපාන ලෙස නො සැලකිය යුතුය.

විභාර ඉඩම් (වන්දි) ආඥාපනත කෙරෙහි මේ පනත බල නො පෑ යුතු බව.

63. (1) මේ පනතෙහි මූලධර්ම හා විධිවිධාන ඉටු කිරීමේ හෝ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කාර්යය සඳහා ඇමතිවරයා විසින් නියෝග පැනවිය හැකිය.

නියෝග.

(2) විශේෂයෙන් සහ (1) වන උපවගන්තියෙන් පවරනු ලැබූ බලතලවල සාමාන්‍යත්වයට හානියක් නොවන පරිදි, පහත සඳහන් සියලු කරුණු හෝ ඉන් යමක් සඳහා හෝ ඒ සම්බන්ධයෙන් ඇමතිවරයා විසින් නියෝග පැනවිය හැකිය :

- (අ) මේ පනත මගින් නියම කරනු ලැබීමට ප්‍රකාශ කොට ඇති හෝ නියම වී ඇති සියලු කරුණු ;
- (ආ) වෙන යම් ලිඛිත නීතියක මේ පනතෙහි විධිවිධානවලට ආනුෂංගික වන සංශෝධන කිරීම ;
- (ඇ) මේ පනත යටතේ නිකුත් කරනු ලබන හෝ පනවනු ලබන යම් ආඥාවක, දන්වීමක, සහතිකයක, ප්‍රකාශයක හෝ එකඟවීමක ආකාරය ;
- (ඈ) මණ්ඩලයේ රැස්වීම්වල දී අනුගමනය කිරීමට නියමිත කාර්ය පරිපාටිය ;
- (ඉ) මණ්ඩලය ඉදිරියෙහි පැවැත්වෙන යම් නීතිකාන්‍යයක දී අවශ්‍ය විය හැකි හෝ පිළිගනු ලැබිය හැකි සාක්ෂි ;
- (ඊ) යම් ඉඩමක වෙළෙඳ මිල රහෝ මේ පනත යටතේ යම් ඉඩමක් අත්කර ගැනීමෙන් සිදු වන යම් හානිකර බලපෑමක් සඳහා වන්දි හෝ තක්සේරු කිරීමේ පදනම මේ පනතෙහි නිශ්චිත ව සඳහන් නොවන පමණට, ඒ පදනම ;
- (උ) තක්සේරුකරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම.

(3) ඇමතිවරයා විසින් මේ වගන්තිය යටතේ පනවනු ලැබූ කිසි ම නියෝගයක් උත්තර මන්ත්‍රී මණ්ඩලය සහ නියෝජිත මන්ත්‍රී මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරනු ලබන තෙක් බල නො පැවැත්විය යුතු ය. උත්තර මන්ත්‍රී මණ්ඩලය සහ නියෝජිත මන්ත්‍රී මණ්ඩලය විසින් යම් නියෝගයක් අනුමත කිරීමේ දන්වීම ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කළ යුතුය.

(4) මේ වගන්තිය යටතේ ඇමතිවරයා විසින් පනවනු ලැබූ නියෝගයක් උත්තර මන්ත්‍රී මණ්ඩලය සහ නියෝජිත මන්ත්‍රී මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරනු ලැබ අනුමත කිරීමේ දන්වීම ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබූ විට ඒ නියෝගය මෙහි ලා පනවන ලද්දක් මෙන් වලංගු හා බල සහිත විය යුතුය.

1976 ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ ආඥා පනත යටතේ විනිශ්චයට භාජන වී කීටන ඇතැම් කරුණු සමීක්ෂණ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු බව.

64. 1876 ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ ආඥාපනත* යටතේ යම් නීතිකාභ්‍යාසයක්, ඒ නීති කාභ්‍යාස එකී ආඥාපනතෙහි II වන වගන්තිය යටතේ දිස්ත්‍රික් උසාවියක පවරනු ලැබූ නීතිකාභ්‍යාසයක් හෝ වෙන යම් නීතිකාභ්‍යාසයක් වුව ද, මේ පනත ක්‍රියාත්මක වන දිනයෙහි විනිශ්චයට භාජන වෙමින් හෝ අසම්පූර්ණ ව තිබෙන විට සහ ඒ නීතිකාභ්‍යාසයෙහි දී නිශ්චය කිරීම සඳහා ඇති එක ම ප්‍රශ්නය යම් තැනැත්තකුට හෝ තැනැත්තන් හට ගෙවිය යුතු වන්දි මුදලේ ප්‍රමාණය සම්බන්ධයෙන් වූ විට, ඒ ප්‍රශ්නය කෙරෙහි සැල කිල්ලක් දක්වන එකී නීති කාභ්‍යාසයෙහි යම් පාර්ශ්වකරුවකු එලෙස කැමැති වුවහොත් ඒ ප්‍රශ්නය නිශ්චය කිරීම සඳහා සමීක්ෂණ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය යුතුය ; තවද මේ පනතෙහි පටහැනි ව කුමක් සඳහන් වුව ද එය, නො නො, ඒ ප්‍රශ්නය මේ පනත යටතේ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදුව මණ්ඩලය විසින් භාර ගනු ලැබූ ඇපැලක් මෙන් මේ පනතෙහි විධිවිධානවලට අනුකූලව මණ්ඩලය විසින් ඒ ප්‍රශ්නය විභාග කොට නිශ්චය කළ යුතුය.

අර්ථ නිරූපණය. [18, 1964 අංක 28]†

65. පද සම්බන්ධයෙන් අන්‍යාර්ථයක් අවශ්‍ය වුවහොත් මිස, මේ පනතෙහි— යම් ඉඩමක් සම්බන්ධයෙන් “අත්කර ගැනීමේ නිලධරයා” යන්නෙන් ඒ ඉඩම පිහිටා ඇති පාලන දිස්ත්‍රික්කයෙහි දිසාපති හෝ සහකාර දිසාපති හෝ වෙන යම් නියමිත නිලධරයෙක් අදහස් වේ.

[2, 1961 අංක 60]

“ඉඩම” යන්නට යම් ඉඩමක් කෙරෙහි යම් සම්බන්ධතාවක්, හෝ යම් ඉඩමකින් ලැබීමට ඇති යම් ප්‍රයෝජනයක්, සහ රජය සතු යම් ඉඩමක යම් තැනැත්තකු විසින් දරනු ලබන යම් බදු අයිතියක් හෝ වෙනත් සම්බන්ධතාවක් ද පොලොවට සම්බන්ධ කොට ඇති හෝ පොලොවට සම්බන්ධ කොට ඇති කිසිවකට ස්ථිර වශයෙන් සවි කොට ඇති දේවල් ද ඇතුළත් වේ.

“ප්‍රාදේශීය බලමණ්ඩලය” යන්නෙන් යම් මහා නගර සභාවක්, නගර සභාවක්, සුළු නගර සභාවක් හෝ ගම් සභාවක්, හෝ දේපළ සඳහා විවිධ වූ බද්දක් පනවා අය කර ගැනීමට බලය ඇති ව ප්‍රාදේශීය ස්වපාලනයේ කායාධිපති සඳහා මින් මතු නීතියෙන් පිහිටුවනු ලැබිය හැකි වෙන යම් ආයතනයක් අදහස් වේ ;

[18, 1964 අංක 28]

“ඇමතිවරයා” යන්නෙන් රජයේ ඉඩම් පිළිබඳ විෂයයන් හා කායාධිපති පරිපාලනය කිරීම එවකට භාර ව සිටින ඇමතිවරයා අදහස් වේ.

“ස්ථිර ලේකම්” යන්නෙන් ඇමතිවරයාගේ භාරයෙහි ඇති අමාත්‍යාංශයෙහි ස්ථිර ලේකම් අදහස් වන අතර, ඒ අමාත්‍යාංශයෙහි යම් අතිරේක ස්ථිර ලේකම්වරයෙක් ඊට ඇතුළත් වේ.

[18, 1964 අංක 28]

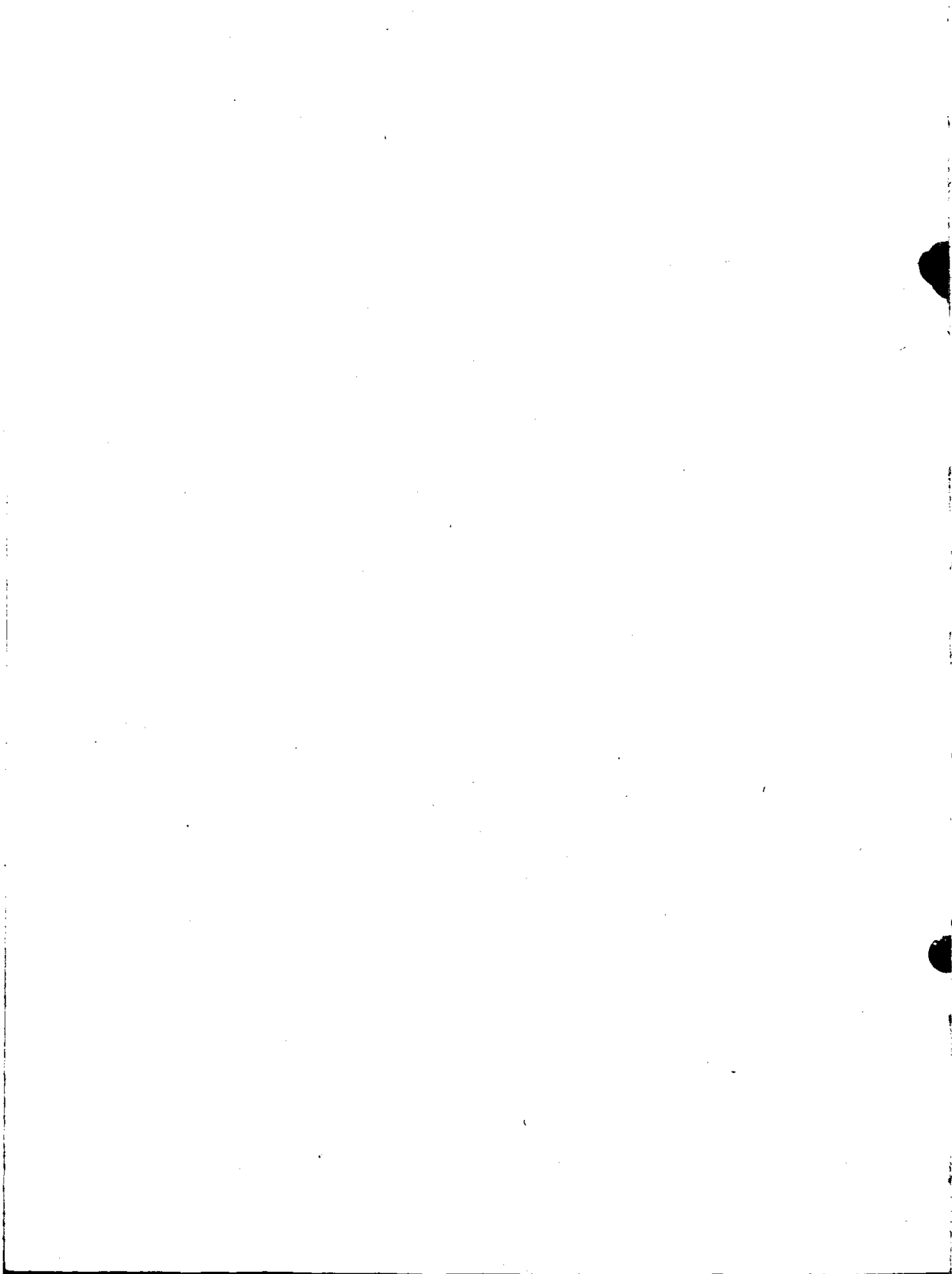
ඉඩමක් පිළිබඳව යෙදෙන විට, “සම්බන්ධතාවක් ඇති තැනැත්තා” යන්නෙන් සම්පූර්ණයෙන් තමාට ම හෝ වෙන යම් තැනැත්තකු සඳහා හෝ යම් පුණ්‍යාධාර, ආගමික හෝ වෙනත් කායාධිපති සඳහා භාරයෙහි වුව ද, අයිතිකරු, හවුල් අයිතිකරු උකස් හිමි, බදු ගැනුම්කරු හෝ අන් ලෙසකින් ඒ ඉඩම පිළිබඳ සම්බන්ධතාවක් ඇති තැනැත්තෙක් හෝ ඒ ඉඩම කෙරෙහි පරිවහනාවක් ඇති තැනැත්තෙක් අදහස් වන නමුත්, මාසික බදු ක්‍රමය අනුව ව බදු කරුවෙක් ඇතුළත් නොවේ.

“නියමිත” යන්නෙන් මේ පනත යටතේ පනවනු ලැබූ නියෝග මගින් නියම කරනු ලැබූ යන්න අදහස් වේ, තවද

“පොදු කාර්යය” යන්නට මේ පනත හෝ වෙන යම් ලිඛිත නීතියක් යටතේ පොදු කාර්යයක් වශයෙන් සලකනු ලබන කාර්යයක් ඇතුළත් වේ.

*1901 අංක 9 දරන පනතින් අවලංගු කරන ලදී. †මේ සංශෝධනය 1961 ඔක්තෝබර් මස 23 වැනි දින වලංගු වී ඇතැයි සලකනු ලැබිය යුතුය. - 1964 අංක 28 දරන පනතෙහි 18 (2) වැනි වගන්තිය බලන්න.

රෙගුලාසි



ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රය - අති විශේෂ

අංක 10162 1950 ඔක්තෝබර් 07 යටපත්පුරාද

ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනත-1950 අංක 9

1950 අංක 9 දරණ ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනතේ 59 වැනි වගන්තිය යටතේ කෘෂිකර්ම හා ඉඩම් ඇමතිතුමා විසින් පනවනු ලැබ නියෝජිත මන්ත්‍රී මණ්ඩලය විසින් හා සෙනෙට් මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද රෙගුලාසි

1950 ඔක්තෝබර් 5,
කොළඹ.

එස්. එස්. අමරසිංහ,
ස්ථිර ලේකම්,
කෘෂිකර්ම හා ඉඩම් අමාත්‍යාංශය.

රෙගුලාසි

1. මෙම රෙගුලාසි 1950 ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ රෙගුලාසි වශයෙන් හැඳින්විය හැකිය.

සමාලෝචන මණ්ඩලය

2. සමාලෝචන මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කෙරෙන සෑම අභියාචනයක්ම පිටපත් 3කින් යුක්ත විය යුතු අතර පනතේ 20(2) වගන්තියේ නියමිත විස්තරවලට අමතරව පහත දැක්වෙන විස්තර ද එහි අන්තර්ගත විය යුතුය :-

- (අ) අභියාචක විසින් කැඳවීමට බලාපොරොත්තුවන සාක්ෂිකරුවන්ගේ නම් හා ලිපිනයන්.
- (ආ) අභියාචක විසින් ඉදිරිපත් කිරීමට බලාපොරොත්තුවන ලිපිලේඛන ලැයිස්තුවක්.

3. සමාලෝචන මණ්ඩලයේ ලේකම් විසින් ලියා යවනු ලබන දැන්වීමක් මගින් ඔහු විසින් අභියාචනයට සම්බන්ධව අවශ්‍ය යයි සලකනු ලබන වැඩිදුර කරුණු අන්තර්ගත ලිඛිත ප්‍රකාශයක් ඉදිරිපත් කරන ලෙස අභියාචක වෙත දැන්විය හැකිය.

4. අභියාචනය හා 3 වැනි රෙගුලාසියෙහි සඳහන් ලිඛිත ප්‍රකාශය ලද පසු සමාලෝචන මණ්ඩලයේ ලේකම් විසින් එම ප්‍රකාශය හා අභියාචනයෙහි පිටපත් දෙකක් එම අභියාචනයෙහි සඳහන් අත්කර ගැනීමේ නිලධාරී වෙත යැවිය යුතුය.

5. 4 වැනි රෙගුලාසියෙහි දක්වන ලියකියවිලි ලැබීමෙන් පසු අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින්-

- (අ) පනතේ 7 (2) (ආ) වගන්තිය යටතේ වන්දියට අදාළව තමාලද සියලු ලිඛිත කරුණු අන්තර්ගත ප්‍රකාශනයක්;
- (ආ) පනතෙහි 9 වැනි වගන්තිය යටතේ පවත්වන ලද පරීක්ෂණයේ වාර්තා සටහන; සහ
- (ඇ) පනතේ 16 වැනි වගන්තිය යටතේ කරන ලද ප්‍රදානයෙහි පිටපතක් සමාලෝචන මණ්ඩලයෙහි ලේකම් වෙත යැවිය යුතුය.

6. විශේෂ කරුණු සලකා මණ්ඩලය විසින් වෙනත් ආකාරයකින් විධාන කළහොත් විනා, අභියාචන මණ්ඩලයක් ඉදිරියෙහි පැවැත්වෙන නීති කෘත්‍යවලදී එක් පාර්ශ්වයකින් එක් විශේෂඥ සාක්ෂි කරුවකුට වඩා නොවීමට යුතුය.

7. පනතේ 9 වැනි වගන්තිය යටතේ පවත්වන ලද පරීක්ෂණයේදී අත් කරගැනීමේ නිලධාරියා වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද සාක්ෂි හැර වෙනත් ලිඛිත හෝ වාචික සාක්ෂි සමාලෝචන මණ්ඩලය ඉදිරියේ පැවැත්වෙන විභාගයකදී, අභියාචක විසින් ඉදිරිපත් නොකළ යුතුය. එහෙත් මෙම සීමා කිරීම විශේෂඥයකුගේ සාක්ෂි හෝ සමාන ගනුදෙනු දක්වන සාක්ෂි සම්බන්ධයෙන් අදාළ නොවේ.

තක්සේරුකරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම

8. තක්සේරුකරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම පිණිස “ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලය” යනුවෙන් හැඳින්වෙන මණ්ඩලයක් මෙම රෙගුලාසිවල කාර්යයන් සඳහා පිහිටුවනු ලැබිය යුතුය. මෙම ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලය සභාපතිවරයකු, ලේකම්වරයකු හා තවත් පස් දෙනෙකුට වැඩි නොවන සාමාජික සංඛ්‍යාවක ගෙන් සමන්විත විය යුතුය. ඒ සියලු දෙනා ඇමතිතුමා විසින් පත්කළ යුතුවේ.

9. ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකුම, කලින් ධූරය හැර ගියහොත් හෝ ඇමතිවරයා විසින් ධූරයෙන් ඉවත් කළහොත් මිය, ස්වකීය පත්වීම් දින සිට අවුරුදු 3 ක කාලයක් හෝ එම පත්වීම් දිනයෙහි ඇමතිවරයා විසින් නියම කරනු ලබන කෙටි කාලයක් තුළ හෝ ධූරය දැරිය යුතුය.

10. 17 (1) රෙගුලාසිය යටතේ ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලය විසින් නියම කරනු ලැබූ විට සෑම පුද්ගලයෙකුගේම හෝ සමාගමකම හෝ නම ඇතුළත් කරනු සඳහා ලේඛනයක් ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලයේ ලේකම් විසින් පවත්වාගෙන යා යුතුය.

11. (1) මෙම රෙගුලාසි යටතේ තක්සේරුකරුවකු වශයෙන් ලියාපදිංචි කරනු ලැබීමට කැමති සෑම පුද්ගලයකුම ඒ සඳහා ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලයේ ලේකම් වෙත මෙහි උපලේඛනයේ දක්වා ඇති අංක 1 ආකෘතියෙන් ඉල්ලුම් කළ යුතුය.

(2) මෙම රෙගුලාසි යටතේ තක්සේරුකරුවකු වශයෙන් ලියාපදිංචි කරනු ලැබීමට කැමති සෑම සමාගමකම ඒ සඳහා ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලයේ ලේකම් වෙත මෙහි උපලේඛනයේ අංක 2 ආකෘතියෙන් ඉල්ලුම් කළ යුතුය.

12. කිසියම් පුද්ගලයකු—

- (1) නිසි බලය සහිත අධිකරණයක් විසින් සිහිවිකල් තැනැත්තකු ලෙස තීරණය කරනු ලැබ ඇති විටෙක; හෝ
- (2) වස්තු භාගත්වයට හෝ බංකොලොත් භාවයට පැමිණි බවට උසාවියෙන් තීන්දු කර ඇති අවස්ථාවකදී එසේ වස්තු භාගත්වයට පැමිණීම හෝ බංකොලොත්වීම සිදුවූයේ අර්ධ වශයෙන්ම හෝ සම්පූර්ණයෙන්ම නොවැළැක්විය හැකි අලාභයක් හෝ අවාසනාවන්ත සිදුවීම් නිසා බවට සහතිකයක් උසාවියකින් දී නැති විටෙක; හෝ
- (3) ලංකාව තුළ හෝ ඉන් පිටතදී කරන ලද වරදක් සම්බන්ධයෙන් දඩයක් ගැනීමෙන් නොව පිටුවහල් කිරීමෙන් හෝ බන්ධනාගාර ගත කිරීමෙන් දඬුවම් දීමට නියමිත බලධරයකු විසින් උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබූ විට, එම වරදකරු කරනු ලැබීම පසුව අභියාචනයක් මගින් අවලංගු කරනු නොලැබුවහොත්, හෝ එම පුද්ගලයාට සමාව නොලැබුණහොත්, එම පුද්ගලයා ලියාපදිංචි කරනු ලැබීමට හෝ ඔහුගේ නම තක්සේරු කරුවකු වශයෙන් එම ලේඛනයෙහි අන්තර්ගත කරවීමට සම්බන්ධ නොලබන්නේය.

13. කිසියම් පුද්ගලයකු වයස අවුරුදු 21 සම්පූර්ණව ඇත්නම් හා ලංකාවේ පදිංචිකරුවකු වන්නේ නම් සහ—

- (1) වරලත් මිනිත්පෝරුවන්ගේ රාජකීය ආයතනයෙහි වෘත්තීය සාමාජිකයකු හෝ සමමාන සාමාජිකයකු වන්නේ නම්; හෝ
- (2) ලංකාවේ විශ්ව විද්‍යාලයෙහි විද්‍යාවේදී (වතු කළමනාකරණය) උපාධියක් දරන්නකු හෝ කේම්බ්‍රිජ් විශ්ව විද්‍යාලයෙහි ශාස්ත්‍රවේදී (වතු කළමනාකරණය) උපාධියක් දරන්නකු හෝ ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කෙරෙන විශ්ව විද්‍යාලයකින් තක්සේරු කිරීම පිළිබඳ හෝ වතු කළමනාකරණය පිළිබඳ උපාධියක් දරන්නකු වන්නේ නම්; හෝ

(3) ලියාපදිංචි තක්සේරු කරුවකු යටතේ තක්සේරු කරවනු වශයෙන් යටත් පිරිසෙයින් වර්ෂ දෙකකවත් ප්‍රායෝගික පළපුරුද්දක් සහිතව ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද තක්සේරු කරුවන්ගේ සංගමයක හෝ ආයතනයක සාමාජිකයකු වන්නේ නම්; හෝ

(4) තක්සේරුකරුවන් ලියාපදිංචි කිරීමේ කාර්යය සඳහා ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලය විසින් පවත්වන ලද විභාගයකින් හෝ විභාගවලින් සාමාර්ථය ලබා ඇත්තේ නම්; හෝ

(5) මෙම රෙගුලාසිය ක්‍රියාත්මක භාවයට පත්වන දිනයේදී ලංකාවේ තක්සේරු කරුවකු වශයෙන් පුද්ගලික සේවාවේ යෙදෙමින් සිටි හත් වසරකට අඩු නොවූ සේවා කාලයක් සහිතව සහ ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලයේ මතය පරිදි ප්‍රමාණවත් යයි පිළිගන්නා ලද තත්ත්වයකට ගැනෙන, තක්සේරු කිරීම පිළිබඳ මූලධර්ම හා න්‍යායන් අන්තර්ගත රජයේ පරීක්ෂණයකින් සමර්ථවී සිටි නම් මිස එම පුද්ගලයා තක්සේරු කරුවකු වශයෙන් ලියාපදිංචි කරනු ලැබීමට හෝ ලේඛණයේ තම නම ඇතුළත් කරවීමට හෝ හිමිකම් නොලබයි.

එතෙකුදු වුවත් ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලය විසින් 5 වැනි ඡේදයේ සඳහන් වන තක්සේරු කිරීම පිළිබඳ මූලධර්ම හා න්‍යායන් අන්තර්ගත රජයේ පරීක්ෂණයකින් සමත් නොවූ අයෙකු වුව විශේෂිත අවස්ථාවකදී ලියාපදිංචි කිරීමට පුළුවන.

14. මෙම රෙගුලාසිය යටතේ තක්සේරුකරුවන් ලියාපදිංචි කිරීමේ කාර්යය සඳහා මණ්ඩලය විසින් පවත්වනු ලබන විභාගය හෝ විභාග වෙනුවෙන් මණ්ඩලය විසින් නිර්දේශිත කෙරෙන අධ්‍යයන පාඨමාලා හා එම විභාගය හෝ විභාග පැවැත්වීම සඳහා කලින් කල නියම කරනු ලබන දිනයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලයේ ලේකම් විසින් ගැසට් පත්‍රයේ පළ කළ යුතුය.

15. මෙම රෙගුලාසිවල කුමක් සඳහන් වී ඇත්තේ වුව ද, 11 වැනි රෙගුලාසිය යටතේ ලියාපදිංචිවීම සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍රයක් ඉදිරිපත් කෙරෙන යම් අයකු එම ඉල්ලුම් පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන දිනයේ දී අවුරුදු 3කට නොඅඩු අවශ්‍ය කාල පරිච්ඡේදයක් ලංකාවේ පදිංචි වී සිටියේ නම් විනා ලංකාවේ පුරවැසියකු නොවන අයකු තක්සේරුකරුවකු ලෙස ලියාපදිංචි කරනු ලැබීමට හෝ ලේඛණයේ නම අන්තර්ගත කරවා ගැනීමට හිමිකම් නොලබන්නේය.

16. සමාගමක් සම්බන්ධයෙන් වූ විට—

(1) එම සමාගමේ එක් එක් පාර්ශ්වකරුවන් 12 වැනි රෙගුලාසියෙහි දක්වා ඇති කිසියම් නුපුලුවන් තත්ත්වයකට පත්ව නොමැත්තේ එහි (1), (2), (3), (4) යන ඡේදයන්ගෙන් කවර හෝ එකක් යටතේ ගෙනහැර දක්වා ඇති සුදුසුකම් ලබා ඇත්නම්; සහ

(2) එම පාර්ශ්වකරුවන්ගෙන් අඩු ගණනක් එක් අයකු සෑම විටම ලංකාවේ පදිංචිව, 15 රෙගුලාසිය යටතේ වූ නියමයන් අනුව ලියාපදිංචිය සඳහා හිමිකම් ලබන්නේ නම්;

එම සමාගම සමාගමේ නාමයෙන්ම ලියාපදිංචි කරනු ලැබීමට සහ තක්සේරුකරුවකු වශයෙන් ලේඛණයේ නම අන්තර්ගත කරගනු ලැබීමට හිමිකම් ලබන්නේය.

17. (1) ලියාපදිංචිවීම සඳහා ඉල්ලුම් කර සිටින කිසියම් පුද්ගලයකු හෝ සමාගමක් මෙම රෙගුලාසිය යටතේ ලියාපදිංචි කරනු ලැබීමට හිමිකම් ඇති බවට ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලය සාමීච්ච පත්වන්නේ නම් මණ්ඩලය විසින්, එකී පුද්ගලයා හෝ සමාගම ලියාපදිංචි කරන ලෙසත්, එසේ ලියාපදිංචි වූ එම පුද්ගලයා හෝ සමාගම වෙත මෙහි උපලේඛනයෙහි දක්වා ඇති අංක 3 ආකෘතියෙන් ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයක් නිකුත් කරන ලෙසත් ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලයේ ලේකම් වෙත දැන්විය යුතුය.

(2) 1 ඡේදය යටතේ නිකුත් කරනු ලබන සෑම ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයක්, 20 වැනි රෙගුලාසියේ විධිවිධානයන්ට යටත් වෙමින්, එම සහතිකයේ සඳහන් කාල සීමාව සඳහා වලංගු විය යුතුය.

18. (1) 17 වැනි රෙගුලාසිය යටතේ නිකුත් කරන ලද යම් සහතිකයක් අලුත්කර ගැනීමට අදාළ කරන සෑම පුද්ගලයකු හෝ සමාගමක්ම ඒ සඳහා මෙහි උපලේඛනයෙහි දංක 4 ආකෘතියෙන් ලේකම් වෙත ඉල්ලීමක් කළ යුතුය.

(2) 17 වැනි රෙගුලාසිය යටතේ ලියාපදිංචි කරන ලද යම් පුද්ගලයකු හෝ සමාගමක් විසින් ඉල්ලීමක් කරනු ලැබූ විට, එම රෙගුලාසිය යටතේ එම පුද්ගලයා වෙත හෝ සමාගම වෙත නිකුත් කර ඇති ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකය ලේකම් විසින් අලුත් කොට මෙහි උපලේඛනයෙහි දැක්වෙන අංක 5 ආකෘතියෙන් ලියා පදිංචිය අලුත් කිරීමේ සහතිකයක් නිකුත් කළ යුතුය.

(3) 2 වැනි ඡේදය යටතේ අලුත් කරන ලද සෑම ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයක්ම එහි සඳහන් කාල සීමාවට 20 වැනි රෙගුලාසියට යටත්ව වලංගු වන්නේය.

19. ලියාපදිංචි කරනු ලැබූ තක්සේරුකරුවන්ගේ වෘත්තීය පැවැත්මට අදාළ නීතිරීති සම්පාදනය කිරීමේ බලය ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලයට ඇත.

20. (1) ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලය විසින්, විධානය කරනු ලැබීමෙන් පසු ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලයේ ලේකම් විසින්, යම් පුද්ගලයකුගේ හෝ සමාගමක නම පහත සඳහන් කරුණු මත ලේඛනයෙන් ඉවත් කළ යුතුය:

- (අ) එම පුද්ගලයා හෝ සමාගම විසින් එසේ ඉවත් කිරීම සඳහා ලිඛිත ඉල්ලීමක් කර ඇත්නම්; හෝ
- (ආ) එම පුද්ගලයා මියගොස් ඇත්නම් හෝ එම පුද්ගලයා හෝ සමාගම සිය ව්‍යාපාර පවත්වා ගෙන යෑම නවත්වා ඇත්නම්; හෝ
- (ඇ) එම පුද්ගලයා හෝ සමාගමේ කිසියම් පාර්ශ්වකරුවකු 12 වැනි රෙගුලාසියේ සඳහන් කිසියම් නුපුදුවන් තත්ත්වයකට පත්වී ඇත්නම්; හෝ
- (ඈ) ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකය අලුත් කරවා ගැනීමට එම පුද්ගලයා හෝ සමාගම අපොහොසත්ව ඇත්නම්; හෝ
- (ඉ) 19 වැනි රෙගුලාසිය යටතේ සකස් වූ නීති පිළිපැදීමට එම පුද්ගලයා හෝ සමාගම අසමත්වී ඇත්නම්; හෝ
- (ඊ) යම් පුද්ගලයකු හෝ යම් සමාගමක පාර්ශ්වකරුවකු හෝ විසින් සිය වෘත්තීය ක්‍රියා මාර්ගයේ දී තක්සේරුකරුවකු වශයෙන් ස්වකීය රාජකාරි ඉටු කිරීමේ දී සිදුකරන ලද කිසියම් නොසැලකිලි මත් ක්‍රියාවක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ, විෂමාවාරයක් නිසා හෝ අදක්ෂතාවයක් නිසා හෝ එම පුද්ගලයාගේ හෝ සමාගමේ නම ලේඛනයෙන් ඉවත් කළ යුතු බවට යෝජනාවක් ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලය විසින් සම්මත කරනු ලැබ ඇත්නම්.

(2) (අ) 1 ඡේදයෙහි “ඇ” හෝ “ඊ” යන අකුරු වගන්ති යටතේ ලේඛනයෙන් නම ඉවත් කර ඇති කවර නැතැත්තෙක් හෝ නොසැලකිලිමත්කම, වංක බව, විෂමාවාරය හෝ අදක්ෂතාව මත එම අකුරු වගන්ති යටතේ ලේඛනයෙන් නම ඉවත් කරවීමට හේතුව කවර සමාගම් පාර්ශ්වකරුවෙක්; හෝ

(ආ) ඉහත (අ) අකුරු වගන්තියේ සඳහන් යම් පුද්ගලයකු හෝ පාර්ශ්වකාරයකු සාමාජිකයකු වන්නා වූ කවර සමාගමක් හෝ ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලයේ පූර්ව අනුමැතියෙන් තොරව මෙම රෙගුලාසිය යටතේ තක්සේරුකරුවකු වශයෙන් ලියාපදිංචි වීම සඳහා හිමිකම් නොලබන්නේය.

(3) 1 ඡේදය යටතේ යම් පුද්ගලයකුගේ හෝ සමාගමක නම, ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලයේ ලේකම් විසින් ලේඛනයෙන් ඉවත් කරනු ලබන්නේ නම් එම පුද්ගලයාගේ හෝ සමාගමේ නමත්, ඉවත් කරනු ලැබීමට හේතුවක් ගැසට් පත්‍රයේ වහාම පළ කිරීමට ඔහු විසින් කටයුතු කළ යුතුය.

21. මෙම රෙගුලාසිය යටතේ ලියාපදිංචි කරනු ලබන තක්සේරුකරුවන්ගේ ලැයිස්තුවක් යටත් පිරිසැසිත් වර්ෂයකට වරක් බැගින් ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීමට ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලයේ ලේකම් විසින් ක්‍රියා කළ යුතුය.

22. කිසියම් පුද්ගලයකු ලංකාවේ තාවකාලිකව නොමැතිවීමේ හේතුවෙන් එම පුද්ගලයා ලංකාවේ පදිංචිය අත්හරින ලද සේ මෙම රෙගුලාසිවල කාර්යයන් සඳහා සැලකිය යුතු නොවේ.

23. මෙම රෙගුලාසිය යටතේ ලියාපදිංචි වූ තක්සේරුකරුවකු ඔහුගේ නමට අගින් සී.ආර්.ඒ (C. R. V.) යන සංක්ෂිප්ත යෙදුම පාවිච්චි කිරීමට හිමිකම් ලබයි.

සාමාන්‍ය

24. පනතේ 33 වැනි වගන්තියේ සඳහන් කාර්යයන් සඳහා පොලී ප්‍රමාණය වන්නේ සියයට තුනකි.

25. පනතේ 63 වැනි වගන්තියෙහි කාර්යයන් සඳහා, පහත සඳහන් නිලධාරීහු එම වගන්තියේ සඳහන් නිලධාරීන්ට අමතරව අත්කර ගැනීමේ නිලධාරීන් වනු ඇත.

(අ) අත්කිරීමට කටයුතු කෙරෙන ඉඩම හෝ පරවශතාව පිහිටා තිබෙන්නාවූ පළාතේ යම් අතිරේක දිසාපති කෙනෙක් හෝ දිස්ත්‍රික්කයේ යම් අතිරේක සහකාර දිසාපති කෙනෙක්,

(ආ) 1947 අංක 29 දරන මහ නගර සභා ආඥාපනතේ 45 හා 46 වැනි වගන්තිවල කාර්යයන් සඳහා අත් කරගනු ලබන ඉඩම් කොටස කොළඹ මහ නගර සභා පරිපාලන සීමා ඇතුළත පිහිටා තිබෙන අභිස්ථාවේ දී කොළඹ මහ නගර සභාවේ මහ නගර සභා කොමසාරිස්.

26. පනතේ 51 (ඇ) හි කාර්යයන් සඳහා මෙම පනත යටතේ අත්කර ගැනීමට කටයුතු කෙරෙන ඕනෑම ඉඩමක් සම්බන්ධව හෝ අත්පත් කරනු ලබන ඉඩම සමඟ සංසන්දනය කළ හැකි වෙන යම් ඉඩමක් සම්බන්ධව රජයේ ප්‍රධාන තක්සේරුකරු හෝ ඔහු විසින් එම කාර්යය සඳහා බලය පවරනු ලබන ඕනෑම නිලධාරියකු එම ඉඩමේ වටිනාකම තීරණය කිරීමේ දී අදාළ වන්නේ යයි සලකනු ලබන පහත සඳහන් කරුණු පිළිබඳ විස්තර අවශ්‍ය විය හැකිය.

(අ) පිහිටීම, වැවිලි, ප්‍රමාණය, ගොඩනැගිලි, හෝඟ අස්වැන්න, ආදායම, ඉපයීම්, බදු, ලැබීම්, වියදම්, බැරකම්, ලාභ ගොඩනැගිලි, යන්ත්‍ර සූත්‍ර, සවිකිරීම්, ඉදිකිරීම්, පහසුකම්, අයිතිය, බදු අයිතිය, රැකියාව, බැඳීම්, මිලදී ගැනීම් හෝ විකුණුම් මිල; සහ

(ආ) යම් ඉඩමක් සඳහා පනවනු ලබන බදු හෝ ගාස්තු සම්බන්ධයෙන් එම ඉඩමේ අයිතිකරු විසින් එකඟ විය හැකි වන පරිදි ආදායම් බදු පනත (188 වැනි පරිච්ඡේදය) යටතේ ආදායම් වාර්තා හා තක්සේරු කිරීම් හෝ බුද්ධි බදු ආඥාපනත (187 වැනි පරිච්ඡේදය) යටතේ හෝ මුද්දර ආඥා පනත (189 පරිච්ඡේදය) යටතේ ප්‍රාග් ධන වටිනාකම හෝ පළාත් පාලන මණ්ඩල වලට අදාළ යම් ලිඛිත නීතියක් යටතේ වාර්ෂික ආදායම.

27. මෙම රෙගුලාසිවල—

“ පනත ” යනුවෙන් අදහස් වන්නේ 1950 අංක 9 දරන ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනතයි.

“ ඇමතිවරයා ” යනුවෙන් අදහස් වන්නේ කෘෂිකර්ම හා ඉඩම් ඇමතිවරයාය.

“ ලේඛනය ” යනුවෙන් අදහස් වන්නේ ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලයේ ලේකම් විසින් පවත්වා ගෙන යනු ලබන තක්සේරුකරුවන් පිළිබඳ ලේඛනයයි.

“ ලියාපදිංචි තක්සේරුකරු ” යනුවෙන් අදහස් වන්නේ මෙම රෙගුලාසි යටතේ තක්සේරුකරුවකු වශයෙන් ලියාපදිංචි වූ පුද්ගලයකු හෝ සමාගමකි.

උපලේඛනය

ආකෘති අංක 1

රෙගුලාසි 11 (1)

තක්සේරුකරුවකු වශයෙන් ලියාපදිංචිවීම සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍රය

1. සම්පූර්ණ නම හා පෙළපත් නම (පැහැදිලි අකුරෙන්) :-----.
2. ලිපිනය :-----.
3. උපන් දිනය :-----.
4. සමත් වෘත්තීය විභාග (දින සහිතව) :-----.
5. ලියාපදිංචියට හිමිකම් පෑමට තුඩුදුන් වෙනත් කරුණු :-----.
6. පුද්ගලික සේවාව ආරම්භ කළ දිනය :-----.
7. (1) ඉල්ලුම්කරු නිසි බලය සහිත අධිකරණයක් විසින් සිහි විකල් අයකු ලෙස තීරණය කරන ලද ද ? :-----.
- (2) ඉල්ලුම්කරු නිසි බලය සහිත අධිකරණයක් විසින් වස්තු භංගත්වයට පත් අයකු ලෙස හෝ බංකොලොත් භාවය ලැබූවකු ලෙස තීරණය කරන ලද ද ? :-----.
- (2) වැන්නට පිළිතුර "ඔව්" නම්, එම වස්තු භංගත්වයට හෝ බංකොලොත් භාවයට පත්වීමට අර්ධ වශයෙන් හෝ සම්පූර්ණ වශයෙන් හේතු වූයේ නොවැළැක්විය හැකිව තිබූ අලාභ හෝ අවාසනාවන්ත සිදුවීම් බව දක්වන සහතිකයක් උසාවියෙන් ඉල්ලුම්කරුට නිකුත් කරන ලද ද ? :-----.
- (3) ඉල්ලුම්කරු දඩයකින් නොව පිටුවහල් කිරීමෙන් හෝ බන්ධනාගාරගත කිරීමෙන් දඬුවම් කළ හැකි කිසියම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් ලංකාවේ දී හෝ ලංකාවෙන් පිටත අධිකරණයක් විසින් වරදකරු කරන ලද්දේ ද ? :-----.
- (3) වැන්නට පිළිතුර "ඔව්" නම් එම වරදකරු වීම අභියාචනයක් මගින් පසුව දී අවලංගු කරන ලද ද ? එසේ නැතහොත් ඉල්ලුම්කරුට සමාව දෙන ලද ද ? :-----.
8. ඉල්ලුම්කරු ලාංකික පුරවැසියකු නොවේ නම්—
 - (1) ස්ථිරව ජීවත් වන්නේ කොහි ද ? :-----.
 - (2) ලංකාවේ පදිංචියට පත් දිනය :-----.

ඉහත දක්වන විස්තර නිවැරදි බවට මම මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි.

-----,
අත්සන.

දිනය :-----.

දාකෘති අංක 2

රෙගුලාසි 11 (2)

තක්සේරු සමාගමක් වශයෙන් ලියාපදිංචිවීම සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍රය

1. සමාගමේ නම :_____.
2. ලිපිනය :_____.
3. සියලු පාර්ශවකරුවන්ගේ නම හා ලිපිනයන් :_____.
4. එක් එක් පාර්ශවකරුවා සමත් වෘත්තීය පරීක්ෂණ දින සහිතව :_____.
5. කිසියම පාර්ශවකරුවකු ලංකාවේ පුරවැසියකු නොවේ නම්,
 - (1) ස්ථීරව ජීවත්වන්නේ කොහි ද ? :_____.
 - (2) ලංකාවේ පදිංචියට පත් දිනය :_____.
 - (3) පාර්ශවකරු නොකඩවාම ලංකාවේ පදිංචි කවද පටන් ද ? :_____.
6. (1) කිසියම පාර්ශවකරුවකු නිසි බලය සහිත අධිකරණයක් විසින් සිහිවිකල් අයෙකු ලෙස තීරණය කරන ලද ද ? :_____.
- (2) කිසියම පාර්ශවකරුවකු නිසි බලය සහිත අධිකරණයක් විසින් වස්තු භංගත්වයට පත් අයකු ලෙස හෝ බංකොලොත් භාවය, ලැබූවකු ලෙස තීරණය කරන ලද ද ? :_____.
- (2) වැන්නට පිළිතුර "ඔව්" නම් එම වස්තු භංගත්වයට හෝ බංකොලොත් භාවයට පත්වීමට අර්ධ වශයෙන්, හෝ සම්පූර්ණ වශයෙන් හේතු වූයේ නොවැළැක්විය හැකිව තිබූ අලාභ හෝ අවාසනාවන්ත සිදුවීම් බව දැක්වෙන සහතිකයක් පාර්ශවකරුට උසාවියෙන් නිකුත් කරන ලද ද ? :_____.
- (3) කිසියම පාර්ශවකරුවකු දඩයකින් නොව, පිටුවහල් කිරීමෙන් හෝ බන්ධනාගාරගත කිරීමෙන් දඬුවම කළ හැකි කිසියම වරදක් සම්බන්ධයෙන් ලංකාවේ දී හෝ ලංකාවෙන් පිටත දී අධිකරණයක් විසින් වරදකරු කරන ලද්දේ ද ? :_____.
- (3) වැන්නට පිළිතුර "ඔව්" නම් වරදකරුවීම අභියාචනයක් මගින් පසුව දී අවලංගු කරන ලද ද ? එසේ නැතහොත් පාර්ශවකරුට සමාව දෙන ලද ද ? :_____.

ඉහත විස්තර නිවැරදි බවට අපි මෙයින් ප්‍රකාශ කරමු.

_____,
 _____,
 _____,
 _____,

සියලු පාර්ශවකරුවන්ගේ අත්සන්

දිනය :_____.

ආකෘති අංක 3

රෙගුලාසි 17(1)

ලියාපදිංචි අංකය : _____.

ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකය

1950 ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ රෙගුලාසි යටතේ _____ මය./මීය. _____ දින සිට 19 _____ දෙසැම්බර් 31 දක්වා කාලය සඳහා තක්සේරුකරුවකු වශයෙන් ලියාපදිංචි කරන ලද බව මෙයින් සහතික කරමි.

දිනය : _____.

ලේකම්,
තක්සේරුකරුවන් ලියාපදිංචිකිරීමේ මණ්ඩලය

ආකෘති අංක 4

රෙගුලාසි 18(1)

_____ නමැති මම/අපි* අංක _____ හා _____ දින දරණ සහතිකය මගින් තක්සේරුකරුවකු වශයෙන් ලියාපදිංචි කරන ලදීත්, එම ලියාපදිංචිය _____ දින සිට තවත් අවුරුදු 1ක කාලයක් සඳහා අලුත් කර දෙන මෙන් ඉල්ලා සිටිමි./සිටිමු.*

දිනය : _____.

ලිපිනය : _____.

අත්සන.

(*නොයෙදෙන දේ කපා හරින්න.)

ආකෘති අංක 5

රෙගුලාසි 18(2)

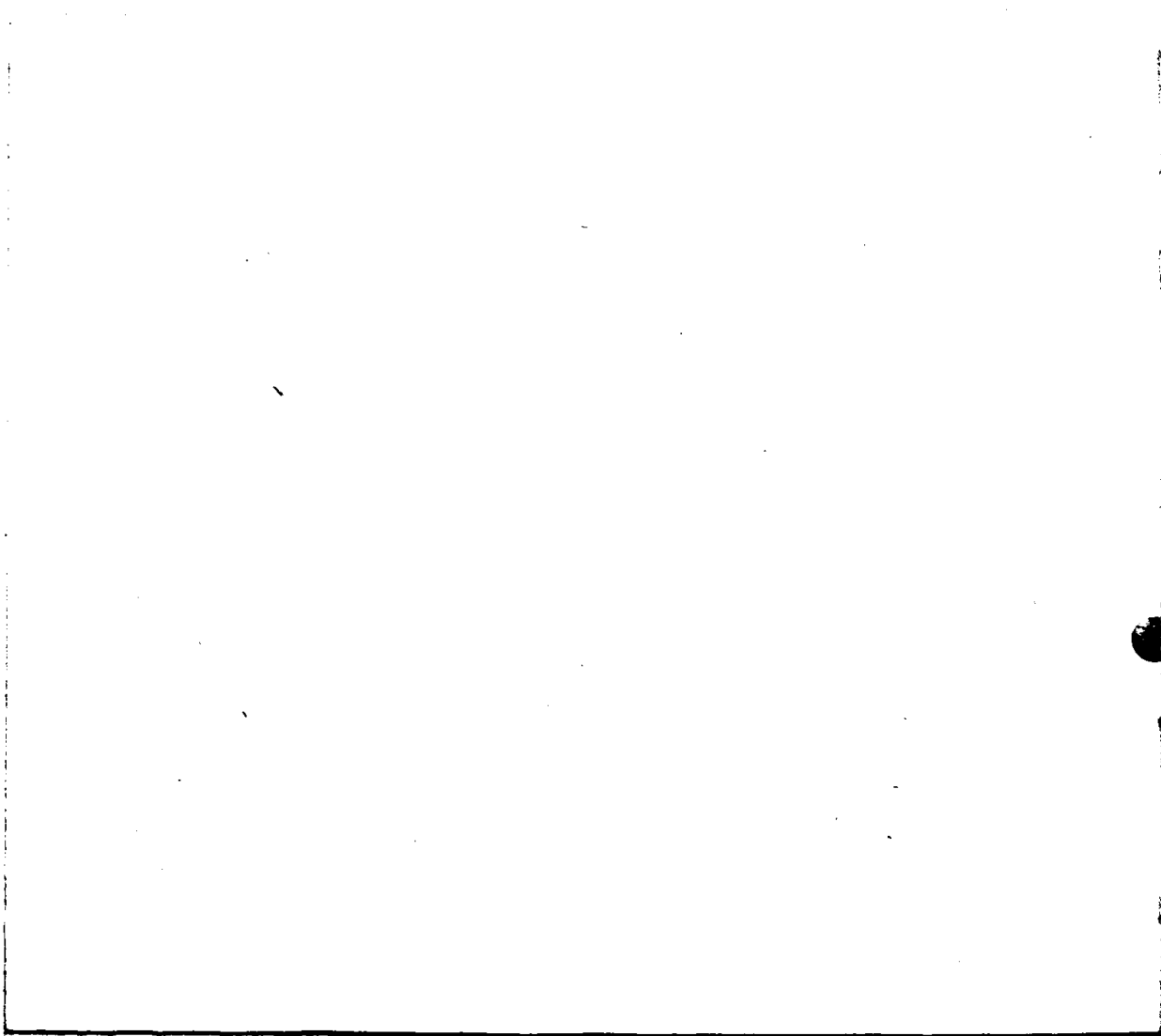
ලියාපදිංචිය අලුත් කිරීමේ සහතිකය

1950 ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ රෙගුලාසිය යටතේ _____ මහතා/මීය. තක්සේරුකරුවකු වශයෙන් අංක _____ හා _____ දින දරණ සහතිකය යටතේ ලියාපදිංචි කරන ලදුව එම ලියාපදිංචිය 19 _____ ජනවාරි 1 වැනි දින පටන් වර්ෂයක කාලයක් සඳහා අලුත් කරන ලද බව මෙයින් සහතික කරමි.

දිනය : _____.

ලේකම්,
තක්සේරුකරුවන් ලියාපදිංචිකිරීමේ මණ්ඩලය

නියෝග



ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනත

247. සාමාන්‍ය.—මහජන අවශ්‍යතාවයන් සඳහා පෞද්ගලික ඉඩම් අත්පත් කරගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු සම්පාදනය කෙරෙනුයේ 1962 අංක 60, 1964 අංක 3 සහ 1964 අංක 28 දරන පනත් වලින් සංශෝධනය කරනු ලැබූ (460 වැනි අධිකාරය) ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනතේ විධිවිධානවලට අනුවය. පනත යටතේ ගනු ලබන ක්‍රියා මාර්ගයන් සම්බන්ධයෙන් ව්‍යවස්ථාපිත වූ හෝ අන්‍ය වූ හෝ කාර්යයන් ඉටු කිරීමට නියම කරනු ලබන සියලුම නිලධාරීන්, මෙහි පහත සැකෙවින් දැක්වෙන උපවිධි පියවරවලට අදාළ වන ව්‍යවස්ථාපිත විධිවිධාන ද අත්කර ගැනීමේ නිලධාරීන්ගේ පහසුව සඳහා මෙහි සපයා ඇති සටහන්වල දැක්වෙන කරුණු කෙරෙහි අවධානය යොමු කළ යුතුය.

248. අත්කිරීම සඳහා යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීමේ අවස්ථාව.—(1) මෙය ප්‍රධාන වශයෙන් පහත සඳහන් පරිදි වර්ග දෙකකට බෙදිය හැකිය.

(අ) ප්‍රාරම්භක විමර්ශන පැවැත්වීම.—

(ආ) ඉල්ලුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කිරීම.

(අ) ප්‍රාරම්භක විමර්ශන පැවැත්වීම.—කිසියම් ඉඩමක් දෙපාර්තමේන්තුවකට හෝ සංස්ථාවකට හෝ වෙනගම ආයතනයකට අවශ්‍ය වූ විට ඒ සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමට ප්‍රථමයෙන් මූලික විමර්ශනයක් පැවැත්විය යුතුය. කිසියම් විශේෂිත ඉඩමක් ඒ සඳහා තෝරා ගැනීමට පෙර ඒ ප්‍රදේශයෙහි පිහිටා ඇති සියලු ඉඩම් පිළිබඳ සංසන්දනාත්මක විමසුමක් කළ යුතුය. අත්කර ගැනීමට අදහස් කෙරෙන ඉඩම ගැන තීරණයක් කිරීමේ දී පහත සඳහන් කරුණු සම්බන්ධව මූලික අවධානයක් දැක්විය යුතුය.

- (1) යෝජිත කාර්යය සඳහා අදාළ ඉඩමේ යෝග්‍යතාවය. උද්‍යෝග වශයෙන් ගම පුළුල් කිරීම සඳහා ඉඩම් කොටසක් අත්පත් කෙරෙන විට ජලය පවත්නා බව, පස, පිහිටීම, මාර්ග පහසුව බැවුම හා ඒ අවට පෞඛ්‍ය පහසුකම් යනාදිය සම්බන්ධ සැලකිල්ලක් දැක්විය යුතුය.
- (2) අත්කර ගැනීමට යෝජිත ඉඩමේ ඵලදායිතාවය. යෝජිත කාර්යය සඳහා වෙනත් සුදුසු ඉඩම් කොටසක් කිසියම් නැතිනම් මිස උසස් ආර්ථික ඵලදායිතාවයක් ඇති ඉඩම් අත්කිරීමට යෝජනා නොකළ යුතුය. හැකි සෑම විටම රජයේ සහනාධාර ලබමින් පවත්නා කෘෂිකාර්මික අතින් ඉහළ මට්ටමක ඇති ඉඩම් අත් කිරීමෙන් වැළකී සිටිය යුතුය.
- (3) ඉඩම අත් කිරීමට පෙර වෙනත් පෞද්ගලික ඉඩම් හිමියන් නම ඉඩම් අත්කිරීම සඳහා කැමැත්ත දීමට ඉදිරිපත්විය හැක. එනිසා එබඳු ඉඩම් පවතින්නේ ද යන්න ගැන විශේෂ සැලකිල්ලක් දැක්විය යුතුය.
- (4) ඉඩම අත් කිරීමෙන් ඉඩමේ හිමිකරුට පීඩාකාරී තත්ත්වයක් සිදුවන්නේ ද යන්න ද සැලකිල්ලට ගත යුත්තකි. වෙනත් සුදුසු විකල්ප ඉඩමක් කිසියම් නැතිනම් මිස තදබල පීඩාකාරී තත්ත්වයක් හිමිකරුවන්ට උදකරන ඉඩම් අත්කිරීම නොකළ යුතුය.
- (5) අත්කර ගන්නා ඉඩම කොටසේ සමහරවිට පදිංචි නිවාස නිබන්ධනට පුළුවන. මේ නිසා ඉඩමේ හිමිකරු ගෙවල් අහිමිව පදිංචියට ස්ථානයක් නැතිවීමේ අවදානමට ලක්වීමට ඉඩ තිබේ. එසේ හෙයින් නොවැළැක්විය හැකි ලෙස එබඳු ඉඩමක් අත් කරගන්නට සිදුවේ නම් ජාතික නිවාස සංවර්ධන අධිකාරිය මගින් හෝ වෙනත් අයුරකින් සුදුසු විකල්ප ස්ථානයක් ලබා දීමට උත්සාහ ගත යුතුය. එබඳු පදිංචියක් සහිත නිවසක් ඇති ඉඩම් කොටසක් අත්කර ගන්නා විට නිවසෙන් ඉවත්වීම සඳහා ප්‍රමාණවත් කාලයක් ඉඩමේ හිමිකරුට ලබාදිය යුතුය.
- (6) එකම පුද්ගලයා ගෙන් ඉඩම් කොටස් 3, 4 ආදී වශයෙන් අත්කර ගැනීම ද එකරම සුදුසු නොවේ.
- (7) ප්‍රදේශයේ පවත්නා සෙසු සංවර්ධන සැලසුම හා වැඩ සටහන් සමග අත්කිරීමේ යෝජනාව එකඟ විය යුතුය. අත්කර ගැනීමකට පෙර හැකි තාක් දුරට සෙසු ආයතනයන්ගේ අවශ්‍යතාවයන් ගැන සැලකිලිමත්වීම යෙහෙකි.

(8) ආර්ථික බෝගයක් සහිත ඉඩම් කොටසක් අත්කර ගැනීමට අදහස් කරන විට එම බෝග වගාව භාරව පවත්නා අමාත්‍යාංශයේ එකඟත්වය අත්කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වේ. උද්‍යෝගයක් ලෙසට යම් අත්කිරීමක් සඳහා පොල් වගාව සහිත ඉඩමක් තෝරා ගැනීමට පෙර පොල් කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ එකඟත්වය ඒ සඳහා ලබාගත යුතුය.

(9) තවද, යමෙකු සතු එකම ඉඩම අත්කර ගැනීමෙන් ඔහු අනාථ භාවයට පත්විය හැකි බැවින් එබඳු අවස්ථාවලින් හැකිතාක් දුරට වැළකිය යුතුය.

(10) එසේම ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ නීතිය යටතේ ව්‍යවස්ථාපිත නිශ්චය වශයෙන් කෙනෙකු වෙත වෙන්කරනු ලබන ඉඩම් කොටස තුළින් අත්කර ගැනීම වැළැක්වීම සඳහා හැකි සෑම පියවරක්ම ගත යුතුය.

(11) ඉඩම අත්කර ගන්නේ සංස්ථාවක් හෝ පළාත් පාලන ආයතනයක් හෝ වෙන යම් මණ්ඩලයක් සඳහා වූ විට එම ආයතනය ලවා අත්කිරීමට වැය වෙනැයි බලාපොරොත්තු වන මුදලින් 15% ක් තැන්පත් කරවන්නට අත් කිරීමේ නිලධාරී වගබලා ගත යුතුය. මෙය අත්කර ගැනීමේ යෝජනා ඉදිරිපත් කරන්නට පෙර කර තිබිය යුතුය.

(12) ගම් පුළුල් කිරීම සඳහා ඉඩම් අත්කර ගැනීමක් සම්බන්ධයෙන් වූ විට ඉහත 1 - 11 දක්වා ඇති කරුණුවලට අමතරව පහත දැක්වෙන කරුණු කෙරේ ද අවධානය යොමු කළ යුතුය.

- (i) එම ප්‍රදේශයේ ඉඩම් නොමැති අයවරුන්ගේ ප්‍රමාණය හා ඉඩම් සඳහා ඇති ඉල්ලුම්.
- (ii) ප්‍රදේශය තුළ පිහිටා ඇති රජයේ හෝ ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ කොමිෂම සතු ඉඩම් පවතින්නේ ද යන්න.
- (iii) ගම් පුළුල් කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කෙරෙන යෝජනාවක් සම්බන්ධයෙන් වූ විට නිර්දේශ කෙරෙන යෝජිත අවම බිම් ප්‍රමාණය සාමාන්‍යයෙන් අක්කර 10ක් විය යුතුය. එසේම එබඳු යෝජනාවල දී අත්සතු කිරීම හා සංවර්ධනය පිළිබඳ යෝජනාවක් ඉදිරිපත් කොට ඉඩම් කොමසාරිස් ලවා අනුමත කරවා ගැනීමට දියාපති වග බලාගත යුතුය. එමෙන්ම යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීමට පෙර තේරීම් ප්‍රදේශය, බෙදුදීමේ ඒකකය, සමාජ හා ආර්ථික අව ව්‍යුහමය පහසුකම් යනාදිය ගැන මනා විමර්ශනයක් කර බැලිය යුතුය.
- (iv) එසේම ප්‍රදේශය තුළ ඒ දක්වා ගම් පුළුල් කිරීම සඳහා අත්කර ගෙන බෙද දී නොමැති ඉඩම් පවතින්නේ ද යන්න ගැනත්, එමෙන්ම ගම් පුළුල් කිරීම සඳහා අත්කරන ලදුව ඉන් පිටස්කර වෙනත් කාර්යයක් සඳහා යොදා ඇති ඉඩම් වේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර ද සඳහන් කළ යුතුය. පසුගිය වර්ෂ කීපය තුළ අත්කර ගෙන බෙද දී ඇති ඉඩම් ප්‍රමාණය මෙන්ම බෙදුදී ඇති රජයේ ඉඩම් ප්‍රමාණය ද එවැනි ඉඩම් කවිවේරිවල දී ඉල්ලුම්කරුවන් ගේ සංඛ්‍යාව අනුව තවදුරටත් ඉඩම් හිඟයක් හා ඉඩම් සඳහා ඉල්ලීමක් තිබේ ද යන්න ගැනත් පැහැදිලි කළ යුතුය.

(ආ) ඉල්ලුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම.—ඉල්ලුම්කාර දෙපාර්තමේන්තුව හෝ වෙනත් ආයතනයක් අදාල ඉඩම් කොටස තෝරාගත් පසු ඔහු විසින් ඉල්ලුම් පත්‍රය පහත සඳහන් ලියකිංචි ලි ද සමඟ තම ආයතනය භාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් මගින් ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙත එදිය යුතුය.

(1) ඩී.ඒ.එල්. 29 ආකෘතිය. (මේ සඳහා කලින් හාදිතා කළ ආකෘතිය දෙනුදට දැන් සංශෝධිත ආකෘති පත්‍රයක් සකස් කර ඇත. මෙය උපලේඛන අංක 1 වශයෙන් දක්වා ඇත. මෙම ආකෘතිපත්‍රය පිරවීමේ දී අත්කිරීමට අදිය ප්‍රතිපාදන ගෙවනු ලබන්නේ විධායක අයවැයෙන් නම් එම අදාල ගෙවීම සඳහා 1984-11-19 දින නි අංක මුදල් 230 භාණ්ඩාගාර වක්‍රලේඛ අනුව මුදල් භාණ්ඩාගාරයේ තැන්පත් කළ යුතුය. මෙසේ අදිය වන්නේ වන්දි මුදල් ගෙවීම එළඹෙන්නේ මීට අවුරුදු කීපයකට පසුව හෙයින් ඒ වනවිට අවශ්‍ය මුදල් අදාල මුදල් වර්ෂයේ ප්‍රතිපාදන වලින් ලබාගැනීමට හැකිදිනු සඳහාය.

(2) ආයතනයේ ප්‍රධානියාගේ විශේෂ වාර්තාව (උපලේඛන ii ලෙස දක්වා ඇත).

(3) ඉල්ලුම් පත්‍රය (මෙය උපලේඛන iii වශයෙන් දක්වා ඇත).

(4) අනුරේඛනය : මෙය දම්වැල් 16 සිතියම් ආශ්‍රයෙන් හෝ මූලික පිඹුරක් ආශ්‍රයෙන් හෝ ගම් පිඹුරක් ආශ්‍රයෙන් හෝ අවසාන ගම් පිඹුරක් ආශ්‍රයෙන් විය යුතුය. එබඳු කිසිදු සිතියමක් නොමැති විටෙක නිවැරදි පැහැදිලි මායිම් සහිත අනුරේඛනයක් එවිය යුතුය.

(5) මෙම අත්කීරීමට ඉල්ලුම් කරන්නන් ගම් පුළුල් කිරීම සඳහා නම් යෝජිත සංවර්ධන සැලැස්ම (උපලේඛන iv ලෙස දක්වා ඇත).

2 වගන්තිය යටතේ කළයුතු දේ

249. 2 වැනි වගන්තිය යටතේ නියෝගය හා දැන්වීම. - කිසියම් ආයතනයක් හෝ දෙපාර්තමේන්තු වක් දෙනුදෙන ඉඩම් කොටසක් සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍රය ඉඩම් අමාත්‍යාංශය දෙස ලද පසු අභිප්‍රේත කාර්යය සඳහා යෝජිත ඉඩම් කොටස අත්කර ගතයුතු යැයි ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයා තීරණය කළහොත් 2 වන වගන්තිය යටතේ දැන්වීමක් ඉඩම් පිහිටි ප්‍රදේශයේ ප්‍රකට තැන්වල ප්‍රදර්ශනය කිරීමට ඇමතිවරයා විසින් දිස්ත්‍රික්කයේ අත්පත් කරගැනීමේ නිලධාරී තැන දෙක නියම කෙරේ. එබඳු නියෝගයක් ලද පසු අත්පත් කරගැනීමේ නිලධාරියා පහත පරිදි කටයුතු කළ යුතුය.

(1) සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂා ත්‍රයෙන් ජී.ඒ.එල්. 33 ආකෘතියෙහි පිළියෙල කරන ලද දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කිරීම සඳහා ප්‍රාදේශීය උප දිසාපති වෙත යැවිය යුතුය. ඒ සමඟ යැවෙන ආවරණ ලිපියෙහි දැන්වීම් ප්‍රසිද්ධ කළ යුතු දිනය, ස්ථාන, අයිතිකරුවන්ට පිටපත් භාරදිය යුතු බව හා දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කළේ කවුරුන් විසින් ද යනවග අත්කර ගැනීමට යෝජිත ඉඩමේ නිවාස ඇත් ද ? නිවාස අහිමි වන පවුල් ගණන, හදිසියේ භුක්තිය භාර ගතහොත් රැකියා අහිමි වන සංඛ්‍යාව කොතෙක් ද යනාදිය දාර්ශන කළ යුතු බව සඳහන් විය යුතුය. එමෙන්ම 38ඒ. වගන්තිය යටතේ ඉඩමේ භුක්තිය ඉක්මණින් ලබාගැනීමට අදහස් කරන්නන් නම් ඉඩම් අයිතිකරුවන්ට හෝ පදිංචිකරුවන්ට බලවත් දුෂ්කරතාවයක් නොවන පරිදි අයිතිය ලබාගත හැකිදැයි විමසිය යුතුය.

(2) ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්, ඉල්ලුම්කාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්, මිණුම් අධිකාරී හා දෙනත් අදාල නිලධාරීන් වෙත දැන්වීම් පිටපත් යැවීමට කටයුතු කළ යුතුය.

(3) 2(2) වගන්තිය යටතේ දැන්වීම් ප්‍රසිද්ධ කිරීමෙන් හා ප්‍රදර්ශනය කිරීමෙන් පසුව අත්කර ගැනීමට යෝජිත ඉඩමේ ප්‍රභවන අනුරේඛනයක් පිළියෙල කිරීමට අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා දිස්ත්‍රික්කයේ මිනිත්දෝරු අධිකාරී වෙත ජී.ඒ.ඒ. 8 දරන ආකෘතියෙන් මිණුම් ඉල්ලුම් පත්‍රයක් යැවිය යුතුය. එම මිණුම් ඉල්ලුම් පත්‍රය යවන විට 2 වගන්තිය යටතේ දැන්වීමේ පිටපතක් ද මිණුම් අධිකාරී වෙත යැවීමට කටයුතු කළ යුතුය. ඉඩම් අත් කරගනු ලබන්නේ ගම් පුළුල් කිරීම නැතහොත් ජනපද පිහිටුවීම හැර දෙනත් කරුණක් සඳහා නම්, අදාල දෙපාර්තමේන්තුවේ නැතහොත් මණ්ඩලයේ ප්‍රාදේශීය නියෝජිතයා වෙත අත්කර ගැනීම (2) ආකෘතියේ ප්‍රකාර ඉඩම් මැනීම සඳහා ඔහුගේ සහාය ඉල්ලා සිටිය යුතුය.

(4) දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කරන ලද බව සහතික කෙරෙන වාර්තාව ප්‍රාදේශීය උප දිසාපති ගෙන් ලැබුණු විට, එහි සඳහන් පරිදි ප්‍රදර්ශනය කෙරුණු දිනයත්, අත්කර ගැනීම (4) වැනි ආකෘතිය සම්පූර්ණ කර එය ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේත් ඉඩම් අවශ්‍ය අමාත්‍යාංශයේත් ලේකම්වරුන් දෙක යැවිය යුතුය. තවද, ප්‍රාදේශීය උප දිසාපති විසින් මෙම දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කිරීම පිළිබඳ වාර්තාව අත්කර ගැනීමේ බලධරයා දෙක පිටපතක් යවමින්, කෙළින්ම ඉඩම් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙත යැවිය යුතුය.

4 වැනි වගන්තිය යටතේ කළ යුතු දේ

250. 4 වන වගන්තිය යටතේ දැන්වීම : මිනින්දෝරු අධිකාරිගෙන් මූලික රේඛා සටහනද, 2වැනි වගන්තිය යටතේ දැන්වීම ප්‍රදර්ශනය කළ බව පැවසෙන ප්‍රාදේශීය උප දිසාපතිගේ වාර්තාවද ලැබුණ විට, එහි ඉඩමේ අයිතිකරුට නැතහොත් අයිතිකරුවන්ට දැන්වීම් බාරදීමටත්, ඉඩමේ හෝ ඉඩමට ආයත්න හෝ කිසියම් ප්‍රකට ස්ථානයක එම දැන්වීම ප්‍රදර්ශනය කරවීමටත්, කටයුතු යොදන ලෙස, ඉඩම් අමාත්‍යාංශය විසින් අත් කරගැනීමේ නිලධාරියාට නියම කරනවා ඇත. එබඳු නියමයක් ලැබුණු විට, අත් කරගැනීමේ නිලධාරියා,

(1) 4 වැනි වගන්තිය යටතේ පී.ඒ.එල්. 31 පෝරමය යටතේ සකස්කෙරුණු දැන්වීමක් භාෂා තුනෙන්ම ප්‍රසිද්ධ කළ යුතුය.

සැලකිය යුතුයි - (1) ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ නියමය ලැබී දෙසතියක් ඇතුළත 4 වන වගන්තිය යටතේ දැන්වීම ප්‍රාදේශීය උප දිසාපති විසින් ප්‍රසිද්ධ කළ යුතුය. ප්‍රාදේශීය උප දිසාපති විසින් 4 වැනි වගන්තිය යටතේ දැන්වීම් නියමිත දිනයේ ප්‍රසිද්ධ කොට ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයට කෙලින්ම වාර්තා කළ යුතුය. පිටපතක් අත්පත්කිරීමේ නිලධාරි වෙතද යැවිය යුතුය.

(II) විරෝධය පළ කිරීම සඳහා අයිතිකරුවන්ට දෙනුලබන අවම ව්‍යවස්ථාපිත කාලසීමාව වන දින 14 ගණන් බැලිය යුත්තේ අයිතිකරුවන් වෙත දැන්වීම නියම වශයෙන්ම බාරදෙනු ලැබූ දින සිට මිස, තිකුත් කරන ලද දින සිට නොවේ. විරෝධය පළ කිරීම සඳහා දින 21 ට වඩා ඉඩ නොදිය යුතුය.

(2) ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ හා ඉල්ලුම්කාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වරුන්ටත් අනෙකුත් අදාළ නිලධාරීන්ට නැතහොත් මණ්ඩලවලටත්, යැවෙන දැන්වීම් පිටසන් කළයුතුය.

(3) දැන්වීම් ප්‍රසිද්ධ කර ගැරිය බව හා එය ඉඩම අයිතිකරුවන්ට බාරදුන් බව එකම ආකෘතියෙහි වාර්තා කිරීමට ප්‍රාදේශීය උප දිසාපතිට හැකිවන පරිදි, අත් කර ගැනීම් (3) ආකෘතියේ පිටපත් තුනකින් යුක්තව ලියන ලද ආචරණ ලිපිය ප්‍රාදේශීය උප දිසාපතිවරයා වෙත යැවිය යුතුය. හිමිකම් කියා සිටින්නන් අතුරෙන් නම්ගම් සොයාගත හැකි පුද්ගලයන් වෙතොත්, විශේෂ යෙන්ම එම පුද්ගලයන් පදිංචි සිටින්නේ ප්‍රාදේශීය උප දිසාපතිගේ කොට්ඨාශයෙන් පිටත නම්, එම දැන්වීම ඔවුන් වෙත කෙලින්ම ලියා පදිංචි කල තැපෑලෙන් යැවීම මැනවි.

(4) අත්කර ගැනීමට යෝජනා කර ඇති ඉඩම පිහිටා තිබෙන තැනත් එහි මායිම් ආදියත් නිසැක වම දැන ගැනීමට හිමිකම් කියා සිටින්නන්ට හැකිවන පරිදි නම් ගම් සොයාගත හැකි හිමිකම් කියා සිටින්නන් සියලු දෙනාම වෙත දැන්වීම සමග මූලික රේඛා සටහනේ පිටපතක් බැගින් යැවිය යුතුය.

(5) ප්‍රසිද්ධ කරන ලද දැන්වීම් අනුව අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා වෙත විරෝධයන් කිසිවක් ඉදිරි පත් කරන ලද නම්, ඒවා ඉඩම් ඉල්ලුම් කරන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙත කෙලින්ම ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

251. විරෝධයන් පිළිබඳ පරීක්ෂණයක් පැවැත්වීම ' 4 වැනි වගන්තිය යටතේ ප්‍රසිද්ධ කරන ලද දැන්වීම සම්බන්ධයෙන් ඉදිරිපත් කර ඇති විරෝධයන් පිළිබඳ පරීක්ෂණයක්, ඉඩම් ඉල්ලුම්කාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් හෝ ඔහු විසින් ඒ සඳහා බලය දෙන ලද නිලධාරියෙකු විසින් හෝ පවත්වනු ලැබේ.

252. විරෝධයන් පිළිබඳ පරීක්ෂණයක් පවත්වන ලෙස අදාළ නිලධාරියාට නියම කර ඇති කල්හි, ඔහු

- (1) එම පරීක්ෂණය පැවැත්වෙන දිනය, වේලාව හා ස්ථානය සඳහන් කර ඊට සහභාගී වන ලෙස විරෝධය ප්‍රකාශ කර ඇති අයට කල් ඇතිව දැනුම් දිය යුතුය.
- (2) පරීක්ෂණයේදී විරෝධය පලකර ඇති අයගේ ප්‍රකාශයන් විස්තර සහිතව සටහන් කර ගත යුතුය.

- (3) හරස් ප්‍රශ්න ඇසීමෙන් හෝ කරුණු දන්වා අයහනින් (උදා : ප්‍රාදේශීය ආදායම් නිලධාරි/ප්‍රාදේශීය උප දිසාපති/ශ්‍රාමසේවා නිලධාරි ආදී) තවදුරටත් සාක්ෂි විමසා සටහන් කර ගැනීමෙන් හෝ එම විරෝධයන් පිළිගත හැකිද, නොහැකිද යන්න යොයාබැලිය යුතුය.
- (4) අත්කර ගැනීමට අදහස් කරන ඉඩම වෙනුවට යොදවා ගත හැකි වෙනත් ඉඩම ගැන යෝජනා කර ඇති කල්හි, ඒවා අත්කර ගැනීමට යෝග්‍ය තත්ත්වයක තිබේද යන්න තීරණයකිරීම පිණිස පෞද්ගලිකවම පරීක්ෂා කර බැලිය යුතුය.
- (5) පරීක්ෂණය අවසානයේදී, එම පරීක්ෂණය පැවැත්වීමට තමාට නියම කළ ලේකම් වෙත පරීක්ෂණයේ වාර්තාවක් පිටපත් දෙකකින් යුක්තව යැවිය යුතුය. එය වන විට පරීක්ෂණය පිළිබඳ දන්වීම් පිටපත් දෙකක්ද, විරෝධය පළකරමින් එවා නිකුණ ලිපිද ඇතුළත් කළ යුතුය. තමා විසින් කරන ලද නිර්දේශයන්ට තුඩුදුන් හේතූන් ලේකම් වෙත දැනගැනීමට හැකිවන පරිදි එක් එක් විරෝධය සම්බන්ධයෙන් වෙන වෙනම කරුණු දක්විය යුතුය. ඉඩමේ ප්‍රමාණය අඩු කළ යුතු බවට නිර්දේශ කරන කල්හි හෝ මායිම් වෙනස් කිරීමට සිදුවන වෙනසම වෙනස් කරන ලෙස යෝජනා කරනු ලබන කල්හි ඒවා පෙන්වුම් කරන රූප සටහන් ද එවිය යුතුය.
- (6) ඉතා හදිසි අත්කර ගැනීම්වලදී හැර අනෙකුත් අත්කර ගැනීමේ යෝජනා නියමිත රජයේ ආයතන විසින් පිළිගත් අවස්ථාවලදී පවා යෝජිත අත්කර ගැනීමට විරුද්ධව විරුද්ධතා කැඳවා විධිමත් පරීක්ෂණයක් පැවැත්වීමකින් තොරව ඉඩමේ සන්නකය රජයට භාර නොගත යුතුය.
- (7) 2 වන වගන්තිය යටතේ දන්වීමක් ප්‍රසිද්ධ කළ විට හෝ දෙවැනි වගන්තිය යටතේ දන්වීමක් ප්‍රසිද්ධ නොකර 4 වැනි වගන්තියේ දන්වීමක් ප්‍රසිද්ධ කර ඇති විටෙක ඒ දන්වීම ප්‍රදර්ශනය කර ඇති දින සිට මාස 12 ක් ඇතුළත ඒ ඉඩමේ අයිති කරුවකු විසින් ඉඩම විකිණීම හෝ අත් ලෙසකින් බැහැර කිරීම හෝ ඉඩමේ වටිනාකම නියම වශයෙන් හෝ අනියම වශයෙන් අඩු කරන කිසිදු ක්‍රියාවක් නොකළ යුතුය. ඒ නිසා එම දන්වීමක් ප්‍රදර්ශනය කර ඇති ඉඩමක එවැනි වටිනාකම අඩු කරන යම් දෙයක් සිදුවීම වැළැක්වීම සඳහා ප්‍රාදේශීය උප දිසාපති වෙත දන්වීම සුදුසුය.

5 වැනි වගන්තිය යටතේ ප්‍රකාශය.

253. පරීක්ෂණය පවත්වන නිලධාරියාගේ වාර්තාව හා ඉදිරිපත් කරන ලද විරෝධයන් ඉල්ලුම්කාර අමාත්‍යාංශය වෙත ලැබුණු පසු, එම අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් එකී විරෝධයන්ද පරීක්ෂණය පැවැත්වූ නිලධාරියාගේ නිර්දේශයද සලකා බලා තම අමාත්‍යවරයා වෙත ස්වකීය නිර්දේශය ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එකී නිර්දේශයන් සලකා බැලීමෙන් පසු අමාත්‍යවරයා ඉහතකී විරෝධයන් පිළිබඳ සිය නිර්දේශයන් ඉඩම් ඇමති රජය වෙත දැන්විය යුතුය. ඉඩම් ඇමති රජය, ඉල්ලුම්කාර අමාත්‍යාංශය බාර ඇමතිවරයාගේ නිර්දේශයන් අනුව 4(5) වැනි වගන්තිය යටතේ තීරණයක් ගෙන, මහජන අවශ්‍යතා සන්සුන් සඳහා ඉඩම ඕනෑකර තිබෙන බවින්, ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනත යටතේ එය අත්කරගනු ලබන බවින් සඳහන් කරමින් 5 වැනි වගන්තිය යටතේ ජී.ඒ.ඇල්. (34) වැනි ආකෘතිය ප්‍රකාර ප්‍රකාශයක් ලියා අත්සන් කළ යුතුය. ඉන්පසු එම ප්‍රකාශය අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා වෙතද, පිටපතක් කෙලින්ම මිණුම් අධිකාරි වෙතද යැවිය යුතුය. මිණුම් අධිකාරි වරයා එම ප්‍රකාශයේ පිටපත තමා වෙත ලැබුණු පසු ඉඩම පිළිබඳ සුදුසු තරම්වූ පිඹුරු පතක් තිබේද, නැද්ද යන වග අත් කරගැනීමේ නිලධාරියාට දන්වා යවනු ඇත.

254. 5 වැනි වගන්තිය යටතේවූ ප්‍රකාශයන් තමා වෙත එවනු ලැබූ කල්හි, අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා, -

- (1) එම ප්‍රකාශය (ජී.ඒ.ඇල්. 34 වැනි පෝරමය) රජයේ ගැසට් පත්‍රයෙහි භාෂා තුනෙන්ම පල කිරීම සඳහා, අත්කර ගැනීම (7) පෝරමයෙහි ලියූ ආචරණ ලිපියක් ද සමඟ රජයේ මුද්‍රණාලයේ ඩිපති වෙත යැවිය යුතුය.

(2) පිණුර නොමැති නම්, ජී.ඊ.ඊ.8. දෙති පෝරමයෙහි ලියන ලද මැණුම් ඉල්ලුම් පත්‍රයක් ඒනින් දෝරු අධිකාරී දෙක යැයි යුතුය. මෙම මිනුම් ඉල්ලුම්පත් යැයි යුක්තේ ගැසට් නිවේදනයේ පිටපතක් ද සමගිනි. මෙ අස්ථාවේදී එම ඉල්ලුම් පිළියෙල කිරීමද සඳහාය. මැණුම් අධිකාරීට පහසුකම් සඳහා දළ සටහනක් නැතහොත් විරෝධයන් පරීක්ෂා කර බැලීමෙන් පසු සංශෝධනය කරන ලද දළ සටහනද, මැණුම් ඉල්ලුම් පත්‍රයටම අමුණා යැයි යුතුය. ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීමට අදාළ කරන්නේ පළාත් පාලන මණ්ඩලයකට හෝ එබඳු වූ දෙනන් මණ්ඩලයකට හෝ සංයුක්ත මණ්ඩලයකට නම් ඉඩම් මැනීමට යන විසඳම මැණුම් අධිකාරීගෙන් විමසා දැනගෙන මිණුම් කටයුතු ඇරඹීමට පෙර එම මුදල තැන්පත් කරන ලෙසත් අත්කර ගැනීම් 8 පෝරමයෙහි ලියු නිවේදනයක් අදාල මණ්ඩලය වෙත යැයි යුතුය.

(3) රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කෙරුණු නිවේදනයෙහි පිටපත් ලැබුණු විට ඒවා ප්‍රදර්ශනය කිරීමත්, දායක කිරීමත් සඳහා අත්කර ගැනීමේ 3 දැනී පෝරමයෙහි පිළියෙල කරන ලද ආචරණ ලිපිය කුත් සමග ප්‍රාදේශීය උප දිසාපති වෙත යැයි යුතුය.

(4) ගැසට් පත්‍රයේ පළ කෙරුණු නිවේදනයෙහි පිටපත් ඒනින්දෝරු අධිකාරීටත්, ඉඩම් සහ ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වරයාටත්, ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීමට ඉල්ලා ඇති අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වරයාටත් යැයි යුතුය.

7 වැනි වගන්තිය යටතේ කළයුතු දේ

255. 7 වැනි වගන්තිය යටතේ නියමිත දන්වීම : මුද්‍රිත පිණුරු මිණුම් අධිකාරී වරයාගෙන් ලැබුණු පසු අත්පත් කර ගැනීමේ නිලධාරියා.

- (1) මුද්‍රිත පිණුරු පෙන්වීම කෙරෙන පරිදි ඉඩම පිළිබඳ විස්තරයක් ඇතුළත් 7 වැනි වගන්තිය යටතේ දන්වීමක් ජී.ඊ.ඇල්. 35 පෝරමයෙහි භාෂාත්‍රයෙන්ම පිළියෙල කළ යුතුය.
- (2) රජයේ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කිරීම සඳහා එම දන්වීම අත්කර ගැනීමේ 7 පෝරමයෙහි ලියන ලද ආචරණ ලිපියක් ද සමග රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපතිවරයා වෙත යැයි යුතුය.
- (3) ඉඩමෙහි භා රිට අසල ස්ථානවල ප්‍රසිද්ධ කර ප්‍රදර්ශණය කරවීමත්, ඒ පිළිබඳ වාර්තා කර එවීමත් සඳහා එම දන්වීම පිටපත් අත්කර ගැනීම (3) පෝරමයෙහි පිටපත් දෙකකින් යුක්තව පිළියෙල කර ආචරණ ලිපියක්ද සමග ප්‍රාදේශීය ආදායම් නිලධාරියා/ප්‍රාදේශීය උප දිසාපති වෙත යැයි යුතුය.
- (4) ඒ සමඟම අත්පත් කර ගැනීමේ ලිපිගොනුවේ ඇති විස්තර අනුව ඉඩමට හිමිකම් ඇති බවට සැලකිය හැකි සෑම පුද්ගලයකුටම 7 වන වගන්තිය යටතේ දන්වීමවල පිටපත් ලියා පදිංචි තැපෑලෙන් යැවිය යුතුය. මෙය පනතේ නීතිමය අවශ්‍යතාවයක් නොවුවද පනතේ විධිවිධාන වලින් අපේක්ෂා කරන සෑම හිමිකරුවෙකුටම තම හිමිකම් ඉදිරිපත් කිරීමට අවස්ථාව ලබාදීම සඳහා ගත යුතු වැදගත් පියවරක් බව සිත තබා ගත යුතුය.
- (5) දන්වීමේ පිටපතක් පිටසන් කර ප්‍රධාන තත්සේරු කරු වෙත යැවිය යුතුවේ.
- (6) දන්වීම පිටපත්, ඒවා ප්‍රදර්ශනය කළ දිනයත්, ප්‍රදර්ශනය කළ අන්දමත්, පිළිබඳ වාර්තාවක් ද සමග ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වරයා වෙත යැවිය යුතුය.

සැලකිය යුතුයි : 7 වැනි වගන්තිය යටතේ දන්වීම් ප්‍රසිද්ධ කිරීමේදී අනුගමනය කළ යුතු වැදගත් කරුණු : -

- (i) ඉඩමේ වටිනාකම රු. 500/-කට වැඩි නම් දන්වීම් සිංහල පුවත්පතක, දෙමළ පුවත්පතක හා ඉංග්‍රීසි පුවත්පතක ද ප්‍රසිද්ධ කළ යුතුය.
- (ii) 9 දැනී වගන්තිය යටතේ පරීක්ෂණය පැවැත්වෙන දිනයද ඉඩමට අයිතිවාසිකම් තිබෙන අය විසින් එම අයිතියත්, ඒ සඳහා අයවිය යුතු ඒන්දියන් සම්බන්ධයෙන් අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා වෙත සිය හිමිකම් ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ කඩදාට කලින්ද යන වගද, දන්වීමෙහි සඳහන් විය යුතුය.

- (iii) පරීක්ෂණය පැවැත්වීමට නියමිත දිනය, ඉඩමෙහි හෝ ඉඩම අසල ස්ථානයක ඉහතකී දැන්වීම පළමුවරට ප්‍රදර්ශනය කිරීමෙන් පසු දින සිට 21 දිනකට කලින් දිනයක් නොදිය යුතුය.
- (iv) අයිතිය හා වන්දි සම්බන්ධ හිමිකම් ඉල්ලීම් පරීක්ෂණය සඳහා නියමිත දිනට යටත් පිරිසෙයින් දින 7 කට කලින් ලියවිල්ලක් මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (v) දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කර සති දෙකක් ඇතුළත තමා දෙන ඉදිරිපත් කරන ප්‍රමාණවත් හේතු වත් උඩ හිමිකම් ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කිරීමට හා තමා ඉදිරියේ පෙනී සිටීමට නියම කොට ඇති දිනය එහි දැන්වීමේ සඳහන් කර ඇති දිනයේ සිට තවත් දින 28 ක් දක්වා දික් කිරීමට අත්පත් කරගැනීමේ නිලධාරියාට පුළුවන.
- (vi) ඉදිරිපත් කරන ලිඛිත හිමිකම් ඉල්ලීමේ ලිපි පිටපත් දෙකකින් යුතුව ලබාගෙන ඉන් එක පිටපතක් ප්‍රධාන තක්සේරුකරු දෙන යැවිය යුතුය.
- (vii) හිමිකම් ඉල්ලීමේ හෝ කාලය දීර්ඝ කරන ලෙස ඉල්ලීමේ ලිපිවලට ඒවා ලැබුණු විගසම දින මුද්‍රා යෙදිය යුතුය. හිමිකම් ඉල්ලීමක් නියමිත කාලය ඇතුළත නොලැබුණහොත් ඒ සම්බන්ධ යෙත් ඉදිරිපත් කෙරෙන අභියාචනා පිළිගනු නොලැබේ.

9 වැනි වගන්තිය යටතේ කළයුතු දේ

256. 9 වැනි වගන්තිය යටතේ කළයුතු පරීක්ෂණය. —9 වෙනි වගන්තිය යටතේ නියමිත පරීක්ෂණය 7 වැනි වගන්තිය යටතේ වූ දැන්වීමෙහි සඳහන් කර ඇති දිනයෙහි නියමිත වේලාවට නියමිත ස්ථානයේදී පැවැත්විය යුතු ය. එම පරීක්ෂණයට ඇතුළත් විය යුතු කරුණු මෙහි පහත දැක්වේ.

- (අ) වන්දි ඉල්ලා සිටින පුද්ගලයන්ට ඇති අයිතිවාසිකම්
- (ආ) වන්දි ඉල්ලීමවලට පදනම් වූ කරුණු හා ඒ පිළිබඳ විස්තර
- (ඇ) අයිතිවාසිකම් ඇති පුද්ගලයන් විසින් වන්දි ඉල්ලා සිටින අනුපාතය
- (ඈ) 7 වැනි වගන්තිය යටතේ නියමිත දැන්වීම ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබූ දිනය වන විට ඉඩමේ අලෙවි වටිනාකම
- (ඉ) 17 වැනි වගන්තිය යටතේ කෙරෙන ප්‍රදානයට අදාළ වන්තාවූ කිසියම් වෙනත් කරුණක් වේ නම් එය

9 වැනි වගන්තිය යටතේ නියමිත පරීක්ෂණය සම්බන්ධයෙන් සැලකිල්ලට ගතයුතු විශේෂ කරුණු :

- (i) සාක්ෂි විභාග කළයුත්තේ අත්පත් කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් සාක්ෂි කරුවන්ගෙන් දිවුරුම් නැතහොත් සහතික ප්‍රකාශ ලබා ගැනීමෙන් පසුවය.
- (ii) පරීක්ෂණයේදී සාක්ෂි වශයෙන් ලියකියවිලි ඉදිරිපත් කරන පාර්ශ්වයන්ගෙන් ඒ සියලුම ලියකියවිලිවල සහතික පිටපත් ලබාගත යුතුය.
- (iii) ඉඩමේ අලෙවි වටිනාකමත්, ගෙවිය යුතු වන්දි මුදලත්, තක්සේරු කළ යුත්තේ ප්‍රධාන තක්සේරු කරු හෝ ඔහුගේ බලය ලත් නියෝජිතයාගේ හෝ සහාය ඇතිවය. යම් හේතුවක් නිසා ප්‍රධාන තක්සේරුකරුගේ නියෝජිතයකු යම් දිනක පරීක්ෂණය සඳහා නොපැමිණිය හොත් එදින පරීක්ෂණ සටහන් ප්‍රධාන තක්සේරුකරු වෙත වහාම යැවීම පහසුවනු සඳහා එම පරීක්ෂණ සටහන් පිටපත් 2 කින් යුක්තව සකස් කිරීමෙන් වන්දි ගෙවීම් පරිපාටිය ඉක්මන් කළ හැකි වේ. යම ඉඩමක් අමාත්‍යාංශයකට, දෙපාර්තමේන්තුවකට හෝ ආයතනයකට පවරා ගන්නා විට තක්සේරුව පිළිබඳ විවිධ මත ඇති නොවන පරිදි එම ආයතනයේ හෝ දෙපාර්තමේන්තුවේ නියෝජිතයකුද පරීක්ෂණයට සහභාගී කරන්නේ නම් මැනවි.
- (iv) පරීක්ෂණය කල්දමා නොයෙකුත් ස්ථානයන්හි විවිධ දිනයන්හි පැවැත්වීමට අවකාශ ඇත. එහෙත්, කල්දමන අවස්ථාවේදී ඊළඟ පරීක්ෂණය පැවැත්වෙන ස්ථානය හා දිනය ගැන හිමිකම් ඉදිරිපත් කරන අයට හා අනෙකුත් අයට ලියා පදිංචි තැපෑලෙන් දැනුම් දිය යුතුය.

(v) පරීක්ෂණය පැවැත්වීමට නියමිත දිනයෙහි හිමිකම් ඉදිරිපත් කරන අය කිසිවෙක් පැමිණ නොසිටියහොත් පරීක්ෂණය කල්දමා පනතේ 15 වන වගන්තිය යටතේ දැන්වීම ප්‍රසිද්ධ කළ යුතුය. මතු දක්වෙන 258 නියෝගය බලන්න.

(vi) 9 වැනි වගන්තිය යටතේ පැවැත්වෙන පරීක්ෂණයක් නිමවීමට පෙර කවර අදිස්ථාවකදී හෝ ලියවිලි මගින් ඉදිරිපත් කරන හිමිකම් ද, 9 වැනි වගන්තිය යටතේ පරීක්ෂණයක් ආරම්භ කිරීමෙන් පසුව එහෙත් නිමවීමට පෙර කවර අදිස්ථාවකදී හෝ කටවචනයෙන් ඉදිරිපත් කරන හිමිකම් ද 16 වැනි වගන්තිය ප්‍රකාර බාරගත යුතුය. එසේ වාචිකව ප්‍රකාශයක් කරනු ලබන විට හිමිකම් පැමි පිළිබඳ වාච්ඛාවක් අත්පත් කිරීමේ නිලධාරියා විසින් සකස් කළ යුතුය.

10 වැනි වගන්තිය යටතේ කළයුතු දේ

257. 9 වැනි වගන්තිය යටතේ පැවැත්වෙන පරීක්ෂණය අවසානයේ දී අත් කරගැනීමේ නිලධාරියා—

- (1) ඉඩමට අයිතියක් ඇති පුද්ගලයන් විසින් ඉඩම සම්බන්ධයෙන් දක්වන ලද සෑම හිමිකමක් අයිතියක් නැතහොත් අයිතිවාසිකම් සම්බන්ධයෙන්ද, හිමිකම් ඉදිරිපත් කරන්නන් අතර හටගත් ආරාධුලක් වේ නම් ඒ සම්බන්ධයෙන් ද තීරණයක් ගතයුතු වේ.
- (2) ස්වකීය තීරණය 10(1) වැනි වගන්තිය යටතේ ඒ.ඒ.ඇල්. 48 වැනි ආකෘතියෙන් දැනුම් දිය යුතුය.
- (3) තීරණයක් ගැනීමට නොහැකි නම් හිමිකම් නැතහොත් ආරාධුල සම්බන්ධයෙන් තීරණයක් ගැනීම 10(1) (බී) වැනි වගන්තිය යටතේ උසාවියට පැවරිය යුතුය.
- (4) අත්පත් කර ගන්නා ඉඩම් නීති කටයුත්තකට භාජනය වී ඇති අවස්ථාවක එනම් බුදුල් නඩුවක් හෝ බෙදුම් නඩුවකට භාජනය වී ඇති අවස්ථාවක එම නීති කෘත්‍යය අවසාන වන තෙක් පරීක්ෂණය කල් දීමේ අවශ්‍ය නොවන අතර හිමිකම් කියන්නන්ගේ අදහස් විමසා ලිඛිත එකඟතාවය ලබාගෙන ගෙවීමට ඇති වන්දි මුදල් එම නීති කෘත්‍යයට අදාළව උසාවියේ බැර කිරීම සඳහා පියවර ගත හැකිය. එසේ වුවත් වන්දි මුදල් තක්සේරුව පිළිබඳ යම් එකඟතාවයක් නොවන්නේ නම් එම කරුණ ගැන නිරාකරණය නොකොට එසේ බැර කිරීම නොකළ යුතුය

සැලකිය යුතුයි.—කිසියම් පුද්ගලයෙකු විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද හිමිකම් ඉල්ලීම අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් සම්පූර්ණයෙන් හෝ අර්ධ වශයෙන් හෝ ප්‍රතික්ෂේප කරන ලද්දේ නම්, එවිට එම කාරණය උසාවියට ඉදිරිපත් කරන ලෙස 10(1) (ඒ) වගන්තිය යටතේ වූ දැන්වීම තමා වෙත ලැබී දින 14 ක් ඇතුළත් අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියාගෙන් ඉල්ලුම් කිරීමට එම පුද්ගලයාට අයිතිය තිබේ. කාරණය උසාවියට ඉදිරිපත් කරන විට, නීතිපති වරයා ලවා පැමිණිල්ල අනුමත කරවා ගත යුතුය. පැමිණිල්ලේ කෙටුම්පත ඇටෝර්නි නීතිපති වරයා වෙත ඉදිරිපත් කෙරෙන විට අත්පත් කර ගැනීමේ 10 ආකෘතිය එහි ආවරණ ලිපිය වශයෙන් යොදා ගැනීමට පුළුවන. අනුමත කරන ලද පැමිණිල්ල රජයේ පෙරකදෝරු තැන වෙත ඉදිරිපත් කිරීමේදී අත්පත් කර ගැනීම 11 ආකෘතිය ආවරණ ලිපිය වශයෙන් භාද් කා කළ හැකිය. 7 වැනි වගන්තිය යටතේ නියමිත දැන්වීම පළකරනු ලැබූ පුවත්පත්වල පිටපත් ලබාගැනීම සඳහා අත්කර ගැනීම (9) ආකෘතිය භාද් කා කිරීමට පුළුවන.

15 වැනි වගන්තිය යටතේ කළයුතු දේ

258. 15 වැනි වගන්තිය යටතේ දැන්වීම —7වැනි වගන්තිය යටතේ නියමිත දැන්වීමෙන් අපේක්ෂිත පරීක්ෂණය සඳහා නියමිත දිනයෙහි හිමිකම් ඉදිරිපත් කරන අය කිසිවෙක් පැමිණ නොසිටියහොත්, අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින්,

- (1) පළමුවෙන් නියම කොට තිබුණු දිනයේ සිට 14 දිනකට ඔබ්බෙහි දිනකට පරීක්ෂණය කල්දමා 15 වැනි වගන්තිය යටතේ ඒ. ඒ. ඇල්. 38 වැනි ආකෘතියෙහි ලියූ දැන්වීමක් නිකුත් කළ යුතුය. ගෙවනු ලබන වන්දි මුදල් ප්‍රමාණය අයිතිකම් ඇති පුද්ගලයන් පරීක්ෂණයට පැමිණ සිටියත් නැතත් එම කල් තැබූ දිනයෙහි තීරණය කෙරෙන බව එම දැන්වීමෙහි සඳහන් කළ යුතුය.

(2) 15 වැනි වගන්තිය යටතේ නියමිත දන්වීම භාෂාත්‍රයෙන්ම පිළියෙල කර, පරීක්ෂණය පැවැත්වීම සඳහා කල් තබනු ලැබූ දිනයට පෙර 7 වැනි දිනයට කලින් ඉඩමෙහි හෝ ඉඩම අසල හෝ ප්‍රකට ස්ථානයක ප්‍රදර්ශනය කළයුතුය. පිහිටි පෞර්විකම් ලැබියේදී නම් සඳහන් වන හිමිකම් ඉදිරිපත් කරන පුද්ගලයන්ට එම දන්වීමෙහි පිටපත් භාරදිය යුතු යයි සලකනු ලැබේ නම්, එසේ කිරීමෙහි වරදක් නැත. එහෙත් එසේ කළ යුතුයයි ව්‍යාජ ස්ථාපිත නියමයක් නොමැතිය.

17 වැනි වගන්තිය යටතේ කළ යුතු දේ

259. 17වැනි වගන්තිය යටතේ ප්‍රදනය.—අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් 10(1) (ඒ) වගන්තිය යටතේ කරන ලද තීරණය අවසාන තීරණය බවට පත්වීමෙන් පසු හෝ අයිතිය පිළිබඳ ආරාධිතක් අරභයා උසාවිය මගින් දෙන ලද තීරණය ලැබුණු පසු හෝ 15 වැනි වගන්තිය යටතේ දන්වීමක් ප්‍රසිද්ධ කිරීමෙන් පසුවද, හිමිකම් ඉදිරිපත් කරන්නෙක් අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා දෙක ඉදිරිපත් නොවූයේ නම් හෝ අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා 17 වැනි වගන්තිය යටතේ තමා විසින් දිය යුතු කින්දුව පී. ඒ. ඇල්. 39 ආකෘතිය මගින් ප්‍රකාශයට පත් කළ යුතුය. එසේහෙයින් ප්‍රධාන තක්සේරු කරුගේ තක්සේරුව ඒ වනදිට ලබාගෙන තිබිය යුතුය. 17 වන වගන්තිය යටතේ ප්‍රදනයෙහි මතු දක්වෙන කරුණු සඳහන් විය යුතුය.

- (අ) වන්දි ලැබීමට හිමිකම් ඇති අය.
- (ආ) ඔවුනට ඇති අයිතියේ ස්වභාවය.
- (ඇ) වන්දි වශයෙන් ඉල්ලුම් කර ඇති මුළු මුදල.
- (ඈ) අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියාගේ අදහසට අනුව ඉඩමට වන්දි වශයෙන් ගෙවිය යුතු මුළු මුදල, සහ
- (ඉ) හිමිකම් ඉදිරිපත් කරන පුද්ගලයන් අතර වන්දි මුදල් බෙද දිය යුතු ආකාරය.

සැලකිය යුතුයි. I වන්දි ලැබීමට හිමිකම් ඇති අය වෙත කින්දුව පිළිබඳ ලිඛිත නිවේදනයක් යැවිය යුතුය. සහ

(II) ඉඩ දෙන ලද කාලසීමාව ඇතුළත තම හිමිකම ගැන දැනුම්දී ඇති කවරෙකු වුවද, දෙනු ලබන වන්දි මුදල ඔහු විසින් ඉල්ලා සිටින ලද මුළු වන්දි මුදලට වඩා වැඩි නොවිය යුතුය.

(III) ප්‍රධාන තක්සේරුකරු මුලින් ඉදිරිපත් කර ඇති තක්සේරුව පරීක්ෂණයේදී ඉදිරිපත් වී ඇති සාක්ෂි අනුව ප්‍රමාණවත් නොවෙයි අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියාට හැගියන අවස්ථාවලදී ඒ පිළිබඳව ප්‍රධාන තක්සේරුකරු වෙත දැනුම්දී තක්සේරු මුදල සංසෝධනය සඳහා ඔහුගේ එකඟත්වය ලබා ගත යුතුය. කෙසේ වුවද එසේ කරුණු ඉදිරිපත් කිරීමට පසුවද ප්‍රධාන තක්සේරුකරු විසින් කර ඇති තක්සේරුව සාධාරණයයි ඔහු කියා සිටින අවස්ථාවලදී 17 වැනි වගන්තිය යටතේ ප්‍රදනය ප්‍රධාන තක්සේරුකරුගේ තක්සේරුව මත නිකුත් කළ යුතුය.

සමාලෝචන මණ්ඩල වෙත අභියාචනා ඉදිරිපත් කිරීම

260. නියම කරන ලද කාලසීමාව ඇතුළත 7 වැනි වගන්තිය යටතේ හෝ 15 වැනි වගන්තිය යටතේ හෝ 16 වැනි වගන්තිය යටතේ හෝ තමා හිමිකම් ඉදිරිපත් කර 17 වැනි වගන්තිය යටතේ තමාට ගෙවීමට තීරණයක් කර ඇති වන්දි මුදල ප්‍රමාණවත් නොවෙතැයි සිතන පුද්ගලයන් වෙතොත්, ඔවුනට ඒ අරභයා සමාලෝචන මණ්ඩලය වෙත අභියාචනා ඉදිරිපත් කිරීමට දැරුවහ. එම අභියාචනා ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ වන්දි ගෙවීම පිළිබඳ තීරණය තෙත් වෙත ලැබී දින 21ක් ඇතුළතය.

සමාලෝචන මණ්ඩලයේ ලේකම්ගෙන් අභියාචනයේ පිටපතක් අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා වෙත ලැබීමෙන් පසු මෙහි පහත දක්වෙන ලියැවිලි ඔහු විසින් මණ්ඩලය වෙත යැවිය යුතුය. මේ සඳහා යොදා ගත යුත්තේ අත්කර ගැනීමේ 12 වැනි ආකෘතිය යි.

- (i) 7 වැනි නැතහොත් 15 වැනි වගන්තිය යටතේ තමා වෙත එවා තිබුණු හිමිකම් ලිපියේ පිටපතක්.
- (ii) පරීක්ෂණයේ සටහන්වල පිටපත් සහ,
- (iii) ස්වකීය තීරණයේ පිටපතක් (17 ප්‍රදනය) (තවද, ඔහු තමා වෙනුවෙන් මණ්ඩලය ඉදිරියේ පෙනී සිටින ලෙස ප්‍රධාන තක්සේරුකරුගෙන් ඉල්ලා සිටිය යුතුය.)

වන්දි ගෙවීම

261. වන්දි ගෙවීම—29-37 වගන්ති.—17 වැනි වගන්තිය යටතේ තීරණය කරනු ලැබ, අභියාචනා ඉදිරිපත් කළ හැකි දින 21 කාලසීමාව ඉකුත්වූ පසු හෝ සමාලෝචන මණ්ඩලය නැතහොත් ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය වෙත අභියාචනයක් ඉදිරිපත් කර තීරණයක් ලැබුණායින් පසු හෝ අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් අයිති කරුවන් වෙත නියමිත වන්දි මුදල් ගෙවනවා ඇත. එසේ වුවත්,

- (අ) අත්කර ගනු ලබන ඉඩම පිළිබඳව වන්දි ලැබීමට හිමිකම් ලත් සියළුම තැනැත්තන්ට ගෙවිය යුතු මුළු වන්දි මුදල රු. 25,000ට වැඩි වන විට සහ,
- (ආ) යම් මහ නගර සභාවක, නගර සභාවක හෝ සුළු නගර සභාවක පාලන සීමා ඇතුළත අදාල ඉඩම පිහිටා නොමැති විට සහ,
- (ඇ) 7 වැනි වගන්තිය යටතේ වූ දැන්වීම ගැසට් පත්‍රයෙහි පලකළ දිනයෙහි, පදිංචිය සඳහා හෝ ව්‍යාපාරික කාර්යයක් සඳහා පාවිච්චි කෙරෙන ගොඩනැගිල්ලක් ඒ ඉඩමේ නොමැති නම්,

එබඳු අවස්ථාවලදී වන්දි සඳහා හිමිකම් ලත් අයවළුන් වෙත රු. 25,000ක මුදලක් 17 වගන්ති ප්‍රදානයේ දක්වා ඇති අනුපාතය අනුව කොටස්කර ගෙවිය යුතුය. ඉන්පසු එම රු. 25,000 ගෙවනු ලැබූ දින සිට අවුරුදු 10ක් ඉකුත් වීමට පෙර ඉතිරි සම්පූර්ණ මුදල නියමිත අනුපාතයට දනුකුල වන පරිදි හා සම කොටස් 10 කට නොවැඩි වන පරිදි හිමිකරුවන් වෙත බෙදා වෙන්කර ගෙවිය යුතුය. එතෙකුදු වුවත් ජාතික යහපත උදෙසා මීට වෙනස් ආකාරයකින් ගෙවීම අවශ්‍ය යැයි ඇමතිවරයා විසින් විධානය කෙරෙනු ලබන විටක ඒ විධානය කෙරෙන අයුරින් වන්දි ගෙවීම කළ හැක.

- (1) ඉඩම අත්පත්කර ගනු ලබන්නන් පළාත් පාලන මණ්ඩලයක් සඳහා නම්, අතකර ගැනීමේ නිලධාරියා එකී වන්දි ගෙවීම සඳහා අවශ්‍ය වන මුදල, එම පළාත් පාලන මණ්ඩලයෙන් ලබාගත යුතුය. මේ සඳහා අත්කර ගැනීම් (16) ආකෘතිය යොදා ගත යුතුය.
- (2) වන්දි මුදල උසාවියට ගෙවීම : මතු දක්වෙන අවස්ථාවලදී වන්දි මුදල් උසාවියට ගෙවිය යුතු වේ. මේ සඳහා තැන්පත් මුදල් සටහන් ලබා ගැනීමට අත්කර ගැනීම් (17) පෝරමය පාවිච්චි කළ හැකිය. මතු දක්වෙන කරුණු යටතේ උසාවියට වන්දි ගෙවීම පිළිබඳ දැන්වීම්, ගැසට් පත්‍රයෙහිත්, දිනපතා පුවත්පත් වලත් (එක සිංහල පුවත්පතක, එක දෙමළ පුවත්පතක හා එක ඉංග්‍රීසි පුවත්පතක) පළ කළ යුතුය.
 - (අ) බැඳීමකට (ප්‍රවේනිගත කිරීමකට, නිරවුල් කිරීමකට නැතහොත් පීත කොම්සමකට) යටත් ඉඩමකට ගෙවිය යුතු වන්දි මුදල.
 - (ආ) බාල වයස්කාරයෙකුට ගෙවිය යුතු රු. 100කට වැඩි වන්දි මුදල, වන්දි මුදල රු. 100කට අඩු නම් එය කෙළින්ම බාල වයස්කරුව නැතහොත් ඔහුගේ මවට හෝ පියාට නැතහොත් භාරකරුව ගෙවිය යුතුය.
 - (ඇ) සිහිවිකල තැනැත්තෙකුට ගෙවිය යුතු රු. 100කට වැඩි වන්දි මුදල, වන්දි මුදල රු. 100කට අඩු නම්, ඔහු තමන්තු කරන තැනැත්තාට ගෙවිය යුතුය.
 - (ඈ) වන්දි මුදල ගෙවනු ලැබිය යුතු තැනැත්තා එය භාර ගැනීමට ප්‍රතික්ෂේප කරන්නාවූ හෝ මියගොස් ඇතනම් වූ හෝ මැනවින් සොයා බැලීමෙන් පසුව ද සොයා ගැනීමට නොහැකිව ඇත්තාවූ නැතහොත් වන්දි මුදල් හිමිවිය යුතුවේ කවරකුටදැයි දනගත නොහැකි අවස්ථාවක දී එම වන්දි මුදල උසාවියට ගෙවිය යුතුය.
 - (ඉ) උකස් හිමියකුගේ අයිතිය සඳහා ගෙවිය යුතු වන්දි මුදල ඔහුටම ගෙවිය යුතු යයි පාර්ශවයන් අන්තරාන්තර වශයෙන් එකඟ වන්නේ නම් එය එසේ කළ යුතුය. එසේ එකඟ නොවන්නේ නම් වන්දි මුදල උසාවියට ගෙවිය යුතුය.

(3) වන්දි ලැබීමට ඇති අයිතිය අත්හැර දීම — 34 වැනි වගන්තිය.— ඉඩමක් පරිත්‍යාග කිරීමට කැමති අයෙකු විසින් 34(1) වැනි වගන්තිය යටතේ ජී.ඒ.ඇල්. 40 වැනි පෝලියොසි ලිපි ප්‍රකාශයකට අත්සන් තැබීමෙන් වන්දි ලැබීමට කොට ඇති අයිතිය අත්හැර දීමට පුළුවන. ඔහු වන්දි ලැබීමට ඇති අයිතිය අත් නොහළේ නම්, එවිට ඔහුට ගෙවිය යුතුව තිබුණු වන්දි මුදල් ප්‍රමාණය ද එම ප්‍රකාශනයෙහි සඳහන් විය යුතුය. වෙනත් වචනවලින් කියතොත් 34(1) දන්වීමෙහි අත්කර ගනු ලබන ඉඩමේ තක්සේරුගත වටිනාකම සඳහන් කළ යුතුය. මෙම ප්‍රකාශයට අත්සන් කළයුත්තේ 17 වෙනි වගන්තිය යටතේ නියමිත තීරණය කරනු ලැබීමෙන් පසුව පමණි. 34(1) යටතේ වන්දි හිමිකම් අත්හරින ලද අයෙකු හැර වෙනත් අයෙකු පනවන 34(4) යටතේ රජයට එරෙහිව හිමිකමක් ඉදිරිපත් කර නම අයිතිය ඔප්පු කළහොත් ඒ සඳහා වන්දි මුදල් ලබාගන්නට ඔහුට හිමිකම් ඇත. එසේ වුව ද, ඒ සඳහා ගෙවිය යුතු වන්දි මුදල 34(1) ප්‍රකාශයෙහි දැක්වූ මුදල නොඉක්මවිය යුතුය.

(4) පොලිය ගෙවීම.—අදාළ වන්දි මුදල් සඳහා පොලී ගෙවීමේදී පොලිය ගණන් බැලිය යුත්තේ පහත සඳහන් පරිදිය. එනම් 38(අ) අතුරු විධානය යටතේ ආඥාව ගැසට පත්‍රයේ පළවූ දින සිට 1979 නොවැම්බර් 07 වැනිදා දක්වා ගෙවිය යුතු පොලිය, වන්දි මුදල ගෙවන්නේ එකවරම නම් 3% බැගිනි. වන්දි මුදල් ගෙවන්නේ කොටස් වශයෙන් නම් පොලිය 4½%කි. 1979 නොවැම්බර් මස 08 වැනි දින සිට වන්දි මුදල් ගෙවන දිනය දක්වා ගෙවිය යුතු පොලිය වන්නේ 7%කි. ඒ නිසා 1979.11.08 දින සිට පනවන 35 වෙනි වගන්තිය යටතේ ගෙවිය යුතු පොලිය 7%ක් වන අතර වන්දි මුදල එකවර ගෙවුව ද කොටස් වශයෙන් ගෙවුව ද එහි වෙනසක් නොවේ.

(5) ශාස්ත්‍ර අඩුකර ගැනීම.—පනත යටතේ ගන්නා ලද ක්‍රියා මාර්ගයන් වෙනුවෙන් ශාස්ත්‍ර ගෙවන ලෙස සමාලෝචනා මණ්ඩලය විසින් හෝ උසාවිය මගින් නියම කර තිබෙන විට එම ශාස්ත්‍ර ප්‍රමාණය වන්දි මුදලෙන් අඩු කරගත යුතුය.

(6) අත්පත් කරගත් ඉඩම සඳහා රජයේ ඉඩම් හුවමාරු කරගැනීම.—හිමිකම් ඉදිරිපත් කරන්නෙකුට ස්වකීය සම්පූර්ණ වන්දි මුදල වෙනුවට හෝ එම මුදලෙන් කොටසක් වෙනුවට හෝ රජයේ ඉඩම් ලබාගත හැකිය. එහෙත් එසේ දෙනු ලබන්නේ ඒ සඳහා සුදුසු රජයේ ඉඩමක් තිබෙනම් ද, හිමිකම් ඉදිරිපත් කරන්නා දක්වන කරුණු අනුව හුවමාරුවක් වශයෙන් රජයේ ඉඩමක් දීම සාධාරණ බව පෙනී ගියහොත් ද පමණි. අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා හුවමාරුවක් වශයෙන් රජයේ ඉඩමක් දීමට කැමැත්ත පළකල යුත්තේ ඒ සඳහා ඉඩම් කොමසාරිස් වරයාගේ පූර්ව අනුමැතිය ලබාගෙන පමණි. අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා එසේ කැමැත්ත පළකොට ඇතිවිට සම්පූර්ණ වන්දි මුදල වෙනුවට හෝ ඉන් කොටසක් වෙනුවට හෝ රජයේ ඉඩම් හුවමාරු කර ගැනීමට 36(1) වගන්තිය යටතේ එම නිලධාරියා සමඟ ගිවිසුමකට අත්සන් කරන්නට හිමිකම් ඉදිරිපත් කරන්නාට හැකිය. ජී.ඒ.එල්. 41 පෝරමය මේ සඳහා යොදා ගත යුතුය. මෙම හුවමාරු කරගැනීමට ගිවිස ගන්නේ වන්දි මුදලෙන් කවර ප්‍රමාණයකට ද යන්න ගිවිසුමෙහි සඳහන් විය යුතුය. ඉන් අනතුරුව රජයේ ඉඩම් වෙනුවෙන් රජයේ ඉඩම් ආඥා පනත යටතේ මුළුමනින් දීමනා පත්‍රය හිමිකම් ඉදිරිපත් කරන්නා වෙත නිකුත් කළ යුතුය. මෙම ගනුදෙනුවෙන් වන්දි මුදල සහමුලින් නොපියවේ නම්, ඉතුරුවන කොටස මුදලින් ගෙවා පියවිය යුතුය. මෙසේ අත්කර ගනු ලබන ඉඩමක් වෙනුවට වෙනත් ඉඩමක් ඉඩමේ අයිතිකරු වෙත ලබා දීමට තීරණය කෙරෙන අවස්ථාවක දී එම විකල්ප වශයෙන් ලබා දෙන ඉඩමේ වටිනාකම අත්කර ගත් ඉඩමේ වටිනාකම ඉක්මවා කිසිසේත් නොයා යුතුය. එසේහෙයින් අත්කර ගන්නා ලද ඉඩම් පිළිබඳව ප්‍රධාන තක්සේරු කරු විසින් කරන ලද තක්සේරුවෙන් අයිතිකරුට ලද යුතු වන්දි ප්‍රමාණයට සමාන ඉඩම් කොටසක් පමණක් වන්දි ලෙස දීමට වග බලා ගත යුතුය. එබැවින් විකල්ප වශයෙන් ලබා දෙන ඉඩම් කොටස ප්‍රධාන තක්සේරුකරු මගින් තක්සේරු කරවා ගත යුතුය.

(7) විහාර ඉඩම් සඳහා වන්දි ගෙවීම.—විහාරයක් සතු ඉඩමක් අත්කර ගනු ලබන කල්හි විහාර ඉඩම් (වන්දි) ආඥා පනතේ දක්වෙන පරිදි වන්දි මුදල කෙලින්ම මහා භාරකාර තැන වෙත ගෙවිය යුතුය. හිමිකම් ඉදිරිපත් කරන්නන් ලවා වවුචරය නැතහොත් වන්දි ඉල්ලුම් පත්‍රය අත්සන් කරවා ගැනීම සඳහා අත්කර ගැනීම (13) ආකෘතියක්, වැක්පත් හෝ මුදල් ඇණවුම් සමඟ යවන ආචාරණ ලිපි සඳහා අත්පත් කර ගැනීම (14) ආකෘතියක් පාවිච්චි කිරීමට පුළුවන.

262. අයිතිය භාරගැනීමේ නියමය -- 38 වැනි වගන්තිය.—අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා 17 වැනි වගන්තිය යටතේ සිය තීරණය දීමෙන් අනතුරුව කිසියම් අවස්ථාවක දී ඇමතිවරයා විසින් 38 වැනි වගන්තිය යටතේ ගැසට් පත්‍රයේ නියෝගයක් පළ කිරීමෙන් ඉඩමේ අයිතිය භාර ගැනීම සඳහා නියෝග කෙරෙනු ඇත. මෙම නියෝගය පළ කරනු ලැබූ දිනයේ සිට ඉඩම සියලු බැඳීම්වලින් නිදහස්ව නිරපේක්ෂ වශයෙන් ශ්‍රී ලංකා ජනරජය වෙත පැවරෙනවා ඇත.

263. වහාම අයිතිය බාර ගැනීම 38 වැනි වගන්තිය අතුරු විධානය (ඒ).—හදිසි අත්‍යවශ්‍ය කරුණක් සඳහා ඉඩමේ අයිතිය වහාම භාරගැනීමට අවශ්‍ය වුවහොත් 2 වැනි වගන්තිය යටතේ දන්වීමක් ඒ ඉඩම පිහිටා ඇති ප්‍රදේශයෙහි පළමුවැනි වරට ප්‍රදර්ශනය කරනු ලැබීමෙන් පසු යම් අවස්ථාවක හෝ 4 වැනි වගන්තිය යටතේ දන්වීමක් ඒ ඉඩමෙහි හෝ එය අසල පළමුවරට ප්‍රදර්ශනය කරනු ලැබීමෙන් පසු අවස්ථාවක ඇමතිවරයා විසින් 38 වැනි වගන්තියේ (අ) අතුරු විධානය යටතේ නියෝගයක් ප්‍රකාශයට පත්කරනු ඇත. එතෙකුදු වුවත් භුක්තිය භාර ගැනීමට පෙර මිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පිළියෙල කළ ප්‍රගමන අනුරේඛනයක් ලබා තිබිය යුතුය.

38(අ) අතුරු විධාන ආඥාවක් මගින් ඉඩම්වල භුක්තිය නොපමාව භාරගත යුතු යයි ඉල්ලුම්කාර අමාත්‍යාංශය භාර ඇමතිවරයා අදහස් කරන්නේ නම්, ඒ පිළිබඳව ඉඩම් ඇමතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන නිර්දේශය සමග පවරා ගැනීමට යෝජනා කරනු ලබන ඉඩමේ භුක්තිය භාර ගැනීමෙන් පසු වහාම නියමිත කාර්යය සඳහා යොදවා ගැනීමට විධිවිධාන යොදා ඇති බවට ඉඩම අවශ්‍ය වන ආයතනයේ ප්‍රධානියා විසින් පිළියෙල කරන ලද වාර්තාවක් අදාළ ආයතනය බාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් මගින් ඉඩම් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කළයුතුය. එසේම 38(ඒ) අතුරු විධානය යටතේ පදිංචි නිවාස සහිත ඉඩම් අත්කර ගැනීමට බලාපොරොත්තු වන පදිංචිකරුට මාස 6ක් කල්පිටක් කළ යුතුය. මේ සඳහා මාස 6ක් අවසානයේ දී අදාළ ඉඩමේ භුක්තිය රජයට පවරා ගැනීමට අපේක්ෂා කරන හෙයින් මාස 6ක කාල සීමාවක් ඉකුත්වීමට පෙර ඉඩමෙන් ඉවත් වන ලෙසට පදිංචිකරුට දන්වන ලිපියක් ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ ආඥාපතයේ 5 වැනි වගන්තියේ යටතේ ප්‍රකාශයේ ගැසට් උධානයක් ද සමග අත්කර ගැනීමේ නිලධාරී විසින් ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් යැවිය යුතුය. එසේ හෙයින් මෙම 38(ඒ) අතුරු විධානය හදිසියෙන් නිකුත් කරනු ලබන්නේ, වහාම භුක්තිය භාර ගැනීම සඳහා නිසි අදාළ ඉඩම් කොටසේ පදිංචි හෝ එයින් යැපෙන අයට පීඩාවක් සිදුවන්නේ ද යන්න පිළිබඳව ඉඩම් හා ඉඩම් අමාත්‍යාංශය විසින් අත්කිරීමේ නිලධාරීගේ වාර්තාවක් ලබා ගැනීමෙන් පසුවය.

264. 38 වැනි වගන්තිය යටතේ නියෝගය අවලංගු කිරීම.—ඉඩමේ අයිතිය භාර නොගන්නා ලද්දේ නම්, 38 වැනි වගන්තිය යටතේ කරන ලද නියෝගයක් අවලංගු කිරීම සඳහා 39(1) වැනි වගන්තිය යටතේ විධිවිධාන සලසා ඇත. ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලබන අවලංගු කිරීමේ නියෝගයේ පිටපතක් දිනපතා පුවත්පත්වල (සිංහල පුවත්පතක, දෙමළ පුවත්පතක හා ඉංග්‍රීසි පුවත්පතක) පළකළ යුතුය. තවද, දන්වීම් පිටපතක් ඉඩම හා ඒ අවට ප්‍රදර්ශනය කළ යුතුය. පැවරුම් නියෝගයක් 39(1) වැනි වගන්තිය යටතේ අවලංගු කරනු ලැබූ විට, ඉඩම කඩදවත් රජයට නොපැවරුණාහොත් සැලකෙනු ඇත.

38 වැනි වගන්තියේ ප්‍රකාර යම් ඉඩමක් රජය සතු කරනු ලැබ 40(අ) වගන්තියේ විධිවිධාන යටතේ ඉඩමේ සන්නකය රජය වෙනුවෙන් බාරගෙන තිබුණ ද ඒ ගැන නොතකා, ඉඩම් ඇමතිවරයා විසින් ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කෙරෙන " අවසතු කිරීමේ නියමය " නමැති නියෝගයක් රජය මගින් සතු කර ගන්නා ලද ඉඩම අවසතු කළ හැකිය. අවසතු කිරීමේ නියමයක් කරන්නට පෙර,

- (i) අවසතු කරනු ලබන ඉඩම සඳහා කිසිවෙකුට වන්දි ගෙවා නැති බවටත්,
- (ii) ඉඩමේ සන්නකය ලබා ගැනීමෙන් පසු එය පොදු කාර්යයක් සඳහා පාවිච්චි කර නැති බවටත්
- (iii) ඉඩමේ සන්නකය ලබා ගැනීමෙන් පසු එහි වැරැදි යුදුණු කිරීම් කට නොමැති බවටත්,
- (iv) අවසතු කෙරෙන ඉඩම වහාම භාර ගැනීමට සම්බන්ධතා ඇති අය ලියවිල්ලකින් එකඟ වූ බවටත්,

ඇමතිවරයා සෑහීමකට පත් විය යුතුය.

අවසතු කිරීමේ නියමය එක් සිංහල දිනපතා පුවත පතකත්, එක් දෙමළ දිනපතා පුවත පතකත්, එක් ඉංග්‍රීසි දිනපතා පුවත පතකත් පළකල යුතු අතර ඉඩමේ හා ඒ අසල ප්‍රදර්ශනය කළ යුතුය. එසේ ඉඩමක් අවසතු කරනු ලැබූ විට ඒ ඉඩම කිසිම විටෙක රජය සතුව නොපැවතී ලෙසත්, ඉඩමේ හිමිකරුගේ පැවැතී සෑම අයිතියක්ම අහෝසි නොවී බල සහිතව වලංගුව පවත්නා ලෙසත් සැලකේ. එසේම ඉඩම හිමිව සිටී අයට එහි සන්නකය වහාම බාර දිය යුතුය. එසේම අවසතු නියමය ක්‍රියාත්මක වන්නට පෙර ඉඩම වෙනුවෙන් කළ සියලු හිමිකම් පෑම් ද, ඊට අදාලව පනත යටතේ කළ සියලු කටයුතු ද අවලංගු කා බලරහිත වේ.

265. අයිතිය භාරගැනීම.—38 වැනි වගන්තිය යටතේ නියෝගයක් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබූ පසු එදිනම නැතහොත් පසුදිනක රජය වෙනුවෙන් එම ඉඩමේ අයිතිය භාර ගැනීමට අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියාට හෝ ඔහු විසින් බලය දෙන ලද නිලධාරියෙකුට සුලුවන.

(1) 42(1) වැනි වගන්තිය දැනු ව පදිංචිකරුවන් සිටින ගොඩනැගිල්ලක අයිතිය එහි පදිංචිකරුවන්ට යටත් පිරිසෙයින් පැය 48ක් වත් කලින් දැනුම් නොදී භාරගත නොහැකිය. අයිතිය භාරගැනීම සඳහා ප්‍රාදේශීය උප දිසාපතිවරයා විසින් අත්කර ගැනීමේ (6) වැනි ආකෘතිය පාවිච්චි කළ යුතුය. ඉඩමේ භුක්තිය භාර ගැනීමේ දී සෑම විටෙකම එහි නිරවුල් භුක්තිය ලබාගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.

266. අයිතිය භාර ගැනීමට බාධා කිරීම නැතහොත් විරුද්ධවීම.—ඉඩම අයිතිය භාර ගැනීමට අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු හෝ වෙනයම් තැනැත්තකු බාධා කළහොත් නැතහොත් විරුද්ධ වුවහොත් අයිතිය භාර ගැනීමට බලය ලත් නිලධාරියා තමාට ඉඩමේ අයිතිය ලබා දෙන ලෙස පිස්කල්ට නියෝග කෙරෙන විධානයක් ලබා ගැනීම සඳහා 42(2) වැනි වගන්තිය යටතේ මහේස්ත්‍රාත් උසාවිය වෙත ඉල්ලීමක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එසේ ඉල්ලුම් කෙරෙන විට ඒ සමඟ මෙහි පහත දැක්වෙන ලියකියවිලි ද යැවිය යුතුය.

- (i) අමාත්‍යවරයා විසින් 38 හෝ 38අ වැනි වගන්ති යටතේ කරන ලද නියෝගයේ පිටපතක්.
- (ii) අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියාගේ නියමයේ පිටපතක්.
- (iii) පිඹුරේ සහතික පිටපතක්.
- (iv) අයිතිය බාර ගැනීම සඳහා නිලධාරියා විසින් දරන ලද ශ්‍රියත්නය ගැන සඳහන් කෙරෙන දිවුරුම් පත්‍රයක් (මෙය උපලේඛන 5 වගයෙන් දක්වා ඇත).

ඉඩම පවරාගත් පසුව අයිතිය බාරගත් නිලධාරියා විසින් අත්කර ගැනීමේ සහතිකය ඒ ඒ ඇල් 45 වැනි පෝරමයෙහි ලියා සම්පූර්ණ කළ යුතුය. සහතිකය සකස් කිරීමට පෙර මැණුම් අධිකාරී විසින් ඉඩමේ විස්තරයේ හරිවැරදි බැලිය යුතුය. මෙම සහතිකය ලැබුණු පසු අතකර ගැනීමේ නිලධාරියා ඒ.ඒ.ඇල්. 44 වැනි පෝරමයෙහි වර්තාවක්, ඉඩම කොටසේ භුක්තිය බාරගත් බව දක්වමින් ඉඩම හා ඉඩම සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය වෙත යැවිය යුතුය.

267. පළාත් පාලන ආයතන හා අනෙකුත් ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල සඳහා අත්කර ගැනීම.—(1) පළාත් පාලන ආයතන හා අනෙකුත් ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන සඳහා ඉඩමක් අත්පත් කරගත විට අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් එම ඉඩමේ අයිතිය තම අත්සනින් නිකුත් කෙරෙන සහතිකයක් මගින් එම සහතිකයෙහි නියම කර ඇති කොන්දේසි නැතහොත් සීමාකිරීම්වලට යටත් කොට 44(1) වැනි වගන්තිය යටතේ එම මණ්ඩලයට භාර දිය යුතුය.

(2) පළාත් පාලන ආයතනවලට ඉඩම් පැවරීමේ දී පැවරුම් සහතිකයෙහි ඇතුළත් කළයුතු කොන්දේසි නැතහොත් සීමා කිරීම් සම්බන්ධයෙන් පළාත් පාලන කොමසාරිස්වරයාගෙන් උපදෙස් ලබාගත යුතුය. ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාදයන් වළක්වනු වස් කල්වෙලා ඇතිව අත්කර ගැනීමේ සමාජික කිරීමට ප්‍රථමයෙන් පළාත් පාලන කොමසාරිස්වරයාගේ උපදෙස් ලබා ගැනීමට වග බලාගත යුතුය.

(3) පැවරුම් සහතිකයේ දෙවැනි උපලේඛණයේ සඳහන් කළයුතු විශේෂ කොන්දේසි මෙහි පහත දැක්වෙන පරිදි වීම මැනවි.

(i) වන්දි ගෙවීම පිට අත්කර ගන්නා ලද ඉඩම් සම්බන්ධයෙන් නම්, එම ඉඩම මහජන කටයුත්තකට හැර වෙනත් කටයුත්තකට යොදා නොගත යුතුව හා පළාත් පාලන ඇමති රායාගේ අනුමැතිය කලින් ලියවිල්ලකින් ලබා නොගෙන එය විකිණීම, හුවමාරු කිරීම, බදුදීම නැතහොත් කුලියට දීම නොකළ යුතු බව සඳහන් වන පොදු කොන්දේසියක් පළාත් පාලන කොමසාරිස්වරයාගේ අනුමැතිය ඇතිව පැවරුම් සහතිකයෙහි ඇතුළත කිරීමට පුළුවන. එසේ නැතහොත්, පළාත් පාලන කොමසාරිස් වරයා විසින් අරමුදල් සපයා ඇති අවස්ථා වැනි විශේෂ අවස්ථාවලදී පළාත් පාලන කොමසාරිස්වරයා විසින් අදහස යයි සැලකෙන ඕනෑම විශේෂ කොන්දේසියක් පැනවීමට පුළුවන.

(ii) ක්‍රියාමයක් හැටියට ලැබෙන ඉඩමක් අත්පත් කර ගැනීමේ දී පහත දැක්වෙන විශේෂ කොන්දේසි පැවරුම් සහතිකයෙහි ඇතුළත් කළයුතුය.

පළාත් පාලන කොමසාරිස් වරයා විසින් නියම කෙරෙන කාලසීමාවක් ඇතුළත පළාත් පාලන මණ්ඩලය විසින් ඉඩම, එය අත්පත් කරගන්නා ලද කාරණය සඳහා යෙදවිය යුතු බව හා එසේ යොදා නොගන්නේ නම් ඉඩම ආපසු රජයට පැවරෙන බව.

(4) ජාතික නිවාස සංවර්ධන අධිකාරිය හෝ නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය වෙනුවෙන් අත් කිරීමක් කරනු ලබන විට දී පනතේ 44(1) වගන්තිය යටතේ පැවරීම් සහතිකයක් මගින් ඉඩමේ අයිතිය අදාළ අධිකාරිය වෙත බාරදේ.

268. ඉඩම් අත්කර ගැනීම අත්හැර දීමේ — 50(1) වැනි වගන්තිය.—38 වැනි වගන්තිය යටතේ නියෝගයක් ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීමට පෙර ඕනෑම අවස්ථාවක දී පනත යටතේ ආරම්භ කරන ලද ක්‍රියා මාර්ගයක් 50(1) වැනි වගන්තිය යටතේ අත්හැර දීමට පුළුවන. එබඳු විටෙකදී සියළුම පාර්ශවකරුවන් වෙත අත්කර ගැනීම අත්හැර දමන ලද බව දන්වා සිටිය යුතුය.

269. රජයේ අයිතිය ලියාපදිංචි කිරීම.—රජයේ අයිතිය ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා ව්‍යවස්ථාපිත නියමයක් නැතත් වංචා සිදුවීම වැළැක්වීම හා මහජනයාගේ දන ගැනීම සඳහා ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනත යටතේ අත්කර ගන්නා ලද ඉඩම්වල අයිතිය ලියාපදිංචි කිරීම වඩාත් යෝග්‍ය වේ. මේ සඳහා අත්කර ගැනීම 17 ආකෘතියේ පිටපත් 4කින් යුතුව යෙදුණ යුතුය. මෙයින් තුනක් ඉඩම පිහිටි දිස්ත්‍රික්කයේ ඉඩම රෙජිස්ට්‍රාර් වෙත යැවිය යුතුය. ආකෘතිය පිරවීමේ දී ලේඛණ ලියාපදිංචි කිරීමේ ආඥා පනතේ 13 වැනි වගන්තියේ නියමයන් පිළිපැදිය යුතුය. ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා ඉල්ලීමක් කරන විට ඒ සඳහා මතු දැක්වෙන ලියකියවිලි ද එවිය යුතුය.

- (i) අත්කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් සත්‍ය පිටපතක් බවට සහතික කරන ලද 38 වැනි වගන්තිය හෝ 38අ අතුරු විධානය යටතේ නියමිත නියෝගය පිළිබඳ ගැසට් උධාන දෙකක් සහ,
- (ii) ලේඛණ ලියාපදිංචි කිරීමේ ආඥාපනතේ 13 වැනි වගන්තිය ප්‍රකාර ඉඩමේ විස්තරයක් අඩංගු උපලේඛණයක්. මෙය එම නියෝගයෙහි විස්තර කෙරෙන ඉඩමට අදාළ බවට අත්පත් කර ගැනීමේ නිලධාරියා විසින් සහතික කර තිබිය යුතුය. ඉඩමේ විස්තර අඩංගු උපලේඛණය සකස් කිරීමට ප්‍රථම එහි සිතියම් විස්තර සම්බන්ධයෙන්, මිණුම්පති ලවා නිවැරදි බවට සනාථ කරගත යුතුය.

උපලේඛනය අංකය : 1

ආ.ඒ.එල්. 29
(සංශෝධිත ආකෘති පත්‍රය)

**ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනත (460 වැනි පරිච්ඡේදය) යටතේ ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ ඉල්ලුම් පත්‍රය
ඉඩම් නියෝග 248(ආ)1**

යොමු අංකය :-----.

දිනය :-----.

ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙත,

1. මෙහි පහත විස්තර සඳහන් ඉඩම පොදු කාර්යයක් සඳහා අත්පත් කරගැනීම අවශ්‍යව ඇත.
2. ඉඩම අත් කර ගැනීම සඳහා ඇස්තමේන්තු කරන ලද මුදල රු:----- ක් වේ. එම මුදල ----- විසින් ගෙවනු ලැබේ.
3. ඉඩම අත්කර ගැනීමේ පනතේ 7(1) වගන්තිය යටතේ දැන්වීමක් අවශ්‍ය වෙතොත් එය පුවත්පත් වල පළ කිරීම සඳහා වියදම ----- ගෙන් අයකර ගත යුතුය.
4. අත්කර ගැනීමට යෝජිත ඉඩම් කොටසේ මායිම ----- විසින් පෙන්වා දෙනු ඇත.
5. ඉඩම අවශ්‍ය වී ඇති රජයේ සංස්ථාව, සංස්ථාපනය කොට ඇති පනත යටතේ, පොදු කාර්යයක් සඳහා මෙම අත්කර ගැනීම අවශ්‍ය වී ඇති බවට ----- ඇමතිතුමා විසින් පළ කරන ලද ගැසට් නිවේදනයේ පිටපතක් මෙයට අමුණා ඇත.

-----,
ලේකම්/අතිරේක ලේකම්.

-----,
අමාත්‍යාංශය.

උපලේඛණය ඉ-ක II

මගේ අංකය :

ඔබේ අංකය :

ලේකම්,
ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය,
කොළඹ.

ඉඩම් නියෝග 248 (අ) 2

ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනතේ 38(අ) අතුරු විධානය යටතේ
ඉඩම් පවරා ගැනීමේ යෝභාතාවය පිළිබඳ වාර්තාව

ඉඩම අවශ්‍යවී ඇති ආයතනයේ ප්‍රධානියා විසින් සපයා ඇති පහත සඳහන් වාර්තාව මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමි.

ලේකම්,

දිනය :

----- අමාත්‍යාංශය

ආයතන ප්‍රධානියාගේ වාර්තාව :

1. අත්පත් කර ගැනීම සඳහා ඇස්තමේන්තු කොට ඇති සම්පූර්ණ මුදල/එම මුදලින් නියමිත කොටස දිසාපති වෙත කැන්පත් කොට ඇද්ද ? යන්න. (කැන්පත් කළ මුදල හා දිනය) (රජයේ දෙපාර්තමේන්තු සඳහා අත්කර ගැනීම් හැර අනෙකුත් අත්කර ගැනීම්වලට පමණක් අදාල වේ.)
2. ඉඩම යෝජිත කාර්යය සඳහා යොදවා ගැනීම පිණිස මුදල් වෙන්කොට ඇද්ද ?
3. ඉඩම පවරා ගැනීමෙන් පසු යෝජිත කාර්යය සඳහා ප්‍රයෝජනයට ගැනීමට බලාපොරොත්තු වන්නේ කවද පමණද ?
4. ඉඩම ප්‍රයෝජනයට යොදා ගැනීමට අදාල මූලික කටයුතු (භෞතික ශීලී කැනීමට නම්, භෞතික ශීලී සැලසුම් පිළියෙල කිරීම හා ඉදිකිරීම් පිළිබඳ කොන්ත්‍රාත්වලට එළඹීමට අදාල කටයුතු ආදිය) නිමකොට ඇද්ද ?
5. පදිංචි වාසස්ථාන පිහිටා ඇත්නම් නිවාස හිමියන්ට විකල්ප වාසස්ථාන සැපයීමට විධිවිධාන යොදා ඇද්ද ?

-----,
ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

-----,
ආයතනයේ නම.

දිනය :-----,

ලිපිනය :-----,

----- පිහිස රජයට ඉඩම් අත්කර ගැනීම සඳහා
ඉල්ලුම් පත්‍රය

1. ඉඩමේ නම:-----
2. ඉඩම අවශ්‍ය වී ඇති ආයතනයේ නම :-----,
3. ඉඩම අත්කර ගැනීම අවශ්‍ය වීමට හේතුව :-----,
4. පිහිටීම :-----,

(i) පළාත :-----,	(ii) දිස්ත්‍රික්කය :-----,
(iii) මැතිවරණ කොට්ඨාශය :-----,	(iv) උප දිසාපති කොට්ඨාශය :-----,
(v) ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශය :-----,	(vi) ගමේ නම :-----,
5. ඉඩමට පිවිසෙන අන්දම :-----,
6. අත්කර ගැනීමට යෝජනා කරන බිම් ප්‍රමාණය :-----,
(ප්‍රමාණය තීරණය කිරීමේදී ඉඩම නුසුදුසු ලෙස බෙදීමෙන් වියහැකි විපාක ගැන සැලකිලිමත් විය යුතුය.)
7. රජයට අත්පත් කර ගැනීමට නිර්දේශ කරන ඉඩම් කොටසේ ඇති ගොඩනැගිලි හා වගාව :-----

(අ) ගොඩනැගිලි විස්තර :

- (i) ගොඩනැගිලිවල ස්වභාවය :-----,
- (ii) අත්කර ගැනීමට යෝජිත ඉඩමේ පදිංචි නිවාස පිහිටා ඇද්ද ? එසේනම්, නිවාසවල පදිංචි ඉඩම් හිමියන්ද ? නැතිනම්, කුලී නිවැසියන්ද ? :-----,
- (iii) නිවාස හිමි පදිංචිකරුවන් කුලී නිවැසියාගේ නම :-----,
- (iv) විකල්ප වාසස්ථාන සැපයීමට යෝජිත වැඩපිළිවෙල :-----,
- (v) ඉඩම රජයට ගැනීමෙන් පසු ගොඩනැගිලිවලින් ඇති ප්‍රයෝජන :-----,
- (vi) ගොඩනැගිලිවල පදිංචි පවුල් ගණන සහ ඉඩම රජයට ගත්පසු ඒ පවුල්වලට කරදරවලට මුහුණපෑමට සිදුවේද යන වග :-----,

(ආ) වගාව පිළිබඳ විස්තර :

- (i) ඉඩමේ වගාව :-----,
- (ii) වගාවේ තත්ත්වය (ඉතාසරු/මධ්‍ය/නිසරු වශයෙන් දක්වන්න. වගාව අනුව වාර්ෂික ඵලදාව සඳහන් කරන්න)

8. (i) අත් කිරීම ගම් පුළුල් කිරීම සඳහා නම්, ඉඩම පදිංචියට, ගෙවල් තැනීමට, වැසිකිළි හා ලිං ආදිය තැනීමට සුදුසුද යන වග :-----,
- (ii) ජල පහසුව තිබේද ? :-----,
- (iii) ප්‍රවේශ මාර්ග තිබේද ? :-----,
- (iv) වෙනත් අවශ්‍යතාවයකට නම්, අදාළ ගොඩනැගිලි තැනීමට සුදුසුද යන්න :-----,

9. ඉඩම රජයට ගැනීමේදී වැයවෙනැයි බලාපොරොත්තුවන මුදල : -----,

(අ) ඉඩම : -----,

(ආ) ගොඩනැගිලි -----

එකතුව : -----

10. ඉඩමේ පදිංචි කුලීකරුවන්ගේ විස්තර සහ ඉන්දියානු කුලීකරුවන්ද, නැතහොත් ලාංකික කුලීකරුවන් යන වග : -----,

11. ඉඩම රජයට පවරා ගැනීමෙන් රක්ෂා නැතිවී යාහැකි පවුල් ගණන සහ ඔවුන්ට ඒ ප්‍රදේශයෙන්ම වෙනත් රක්ෂාවක් සොයාගැනීමට හැකිද යනවග : -----,

මෙම පවුල් සහ ඉහත 6(අ) III හි සඳහන් පවුල් සම්බන්ධයෙන් කුමන පියවර ගත යුතු යයි යෝජනා කරන්නේද යන වග : -----,

ඉඩම් සංවර්ධන ආඥා පනත යටතේ ඉඩම් ලැබීමට සුදුසුද යන වග : -----,

12. අත්කර ගැනීමට යෝජිත ඉඩමේ අයිතිකරුගේ නම සහ ලිපිනය : -----,

මෙම ඉඩම රජයට පවරා ගැනීමට ඔහු එකඟද යන වග : -----,

ඔහු විරුද්ධ වන්නේ නම් ඒ පිළිබඳ දිසාපතිගේ අදහස් : -----,

මෙම ඉඩම අත්කර ගැනීමෙන් අයිතිකරු අනාරාභාවයට පත්වේද ? : -----,

13. මෙම ඉඩම මාණ්ඩලික නිලධාරියකු විසින් පරීක්ෂා කරන ලදද ? එසේ නම් ඒ කවුරුන් විසින් ද ? : -----

14. අත්පත් කර ගැනීමට යෝජිත බිම් කොටස වෙනුවෙන් දැනටමත් මිණුම් පිඹුරක් ඇත්නම් එම පිඹුරේ සහ අදාළ බිම් කොටස්වල ආක -----, (මැණුම් පිඹුරක් නැත්නම් ඉඩමට ඇති ප්‍රවේශ මාර්ග සහිතව ඉඩමේ කටු සටහනක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.)

15. මෙම ඉඩම අත්පත් කර ගැනීමට බලාපොරොත්තු වන්නේ ගම් පුළුල් කිරීම සඳහාද ? කුමන ගම්වාසීන් සඳහා ප්‍රයෝජනවත් වේද ? : -----,

එසේනම්, ඒ එක එක ගමේ ඇති ඉඩම් නැති පවුල් ගණන සහ ඉඩම් අවශ්‍ය වශා කිරීමටද, පදිංචියටද යන වග : -----,

16. අත්පත් කර ගැනීමට යෝජිත ඉඩම් කොටසේ මායිම් : -----

උතුරට : -----,

නැගෙනහිරට : -----,

දකුණට : -----,

බටහිරට : -----,

17. අත්කිරීම ගම් පුළුල් කිරීම සඳහා නම්, මෙම ඉඩමෙන් ඉඩම් දීමට බලාපොරොත්තු වන ගම්මුත් විසින් දැනට කරනු ලබන රක්ෂා සහ ඔවුන්ට සැලකිය යුතු ආදායම් ලබාදෙන රක්ෂාවන් ඇද්ද යන වග : -----,

18. අත් කිරීම ගම් පුළුල් කිරීම සඳහා නම් බෙදීම්ට යෝජිත ඉඩමේ කැබැල්ලක ප්‍රමාණය : -----,

19. මෙම ඉඩම අත්කර ගැනීම ගම් පුළුල් කිරීමේ කාර්යය සඳහා නම්, අතිකුත් කරුණු අතර පහත සඳහන් කරුණු කෙරෙහිද විශේෂ ගැලකිල්ල යොමු කළ යුතුය.

(අ) ජනගහන තදබදය වැඩි පෙදෙස්වල සාමාන්‍යයෙන් අත්කරයක පිහිටා ඇති ගෙවල් ගණන සහ ඉඩම් හිඟය පිළිබඳ විස්තර.

(ආ) රක්ෂා නැති හෝ මද වශයෙන් රක්ෂා ඇති ඉඩම් අහිමි පවුල් ගණන :————,

(ඉ) ප්‍රමාණවත් රක්ෂා ඇති එහෙත් ඉඩම් අහිමි පවුල් ගණන :————,

(ඊ) රජයේ හෝ ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ කොමිෂමේ ඉඩම් ඇද්ද යන වග :————,

(උ) අදාල ප්‍රා.උ.දී. කොට්ඨාශය තුළ ගම් පුළුල් කිරීම සඳහා අත්පත්කරගෙන ඒ කාර්යයට පාවිච්චි නොකර හෝ වෙනත් කාර්යයක් සඳහා පාවිච්චි කරනු ලබන ඉඩම් පිළිබඳ විස්තර :————,

(ඌ) යෝජනාවට අදාල වෙනත් කරුණු :————,

20. (අ) අත්කර ගැනීමට යෝජනා කර ඇති ඉඩම්, ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ නීතිය යටතේ ව්‍යවස්ථාපිත තීරණ කිරීමේවලට අදාල ඉඩම්වල කොටසක්ද ? යන වග :————,

(ආ) එසේ නොවේ නම් අත්කර ගැනීමට යෝජිත ඉඩම්, අත්කර 50 ට අඩු ඉඩම් සතු ප්‍රකාශකයන් නොවන අය සතුව ඇති ඉඩම්ද යන වග :————,

1. මෙම ප්‍රදේශයේ රජයේ ඉඩම් හෝ ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ කොමිෂන් සභාව යටතේ රජයට පැවරුණු ඉඩම් නැද්ද ? එවැනි ඉඩම් තිබේ නම්, අත්පත් කර ගැනීමේ යෝජනාවල සඳහන් පරමාර්ථයක් වෙනුවෙන් පුද්ගලික ඉඩම් අත්කර ගැනීමට පෙර එම ඉඩම් හෝ එම ඉඩම්වලින් කොටසක් ප්‍රයෝජනයට ගත නොහැකි විශේෂ හේතු මොනවාද ?

22. රජයට මෙම ඉඩම අත්කර ගැනීම සඳහා කෝරා ගැනීමට තුඩුදුන් විශේෂ හේතු :————,

23. චන්දි මුදල් ගෙවනු ලබන්නේ විමධ්‍යගත අයවැයෙන් නම් අදාල මන්ත්‍රීවරයාගේ හා දිස්ත්‍රික් අමාත්‍ය වරයාගේ එකඟත්වය ඒ සඳහා ලැබී තිබේද ? :————,

24. යෝජිත අත්කිරීම ප්‍රදේශයේ පොදු සංවර්ධන සැලැස්මට අනුකූල බවට පළාත් පාලන ආයතනය හෝ වෙනයම් අදාළ ආයතනයක හෝ එකඟත්වය ලබාගත්තේද ? යන වග :————,

25. යෝජිත සංවර්ධන සැලැස්ම අමුණා ඇත. (මෙය ගම් පුළුල් කිරීම සඳහා වූ යෝජනාවලට පමණක් අදාල වේ.)

26. දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය :————,

ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

ආයතනයේ නම :————,

දිනය :————,

උපලේඛණ අංක : IV

ගම් පුළුල් කිරීම සඳහා ඉඩම් : කුකුර ගැනීමේදී අදාළ යෝජිත සංවර්ධන සැලැස්ම ඉටු කිරීමේ 248(ආ) 5

- 01. දිස්ත්‍රික්කය :
- 02. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය :
- 03. ග්‍රාම සේවක ප්‍රධානියාගේ නම :
- 04. ඉඩමේ නම :
- 05. අත් කිරීමට යෝජිත ඉඩමේ ප්‍රමාණය :
- 06. බෙදාදීමේ ඒකකය :
- 07. තේරීම් ප්‍රදේශය :
- 08. වෙන්කළ යුතු බිම් ප්‍රමාණයන්—
 - (1) රක්ෂිත
 - (2) පොදු කටයුතු
 - (3) සෞභාග්‍ය බිම්
 - (4) පාරවල්
 - (5) වෙනත්
- 09. කිරීමට බලාපොරොත්තුවන සංවර්ධන කාර්යයන් (පදිංචියට/————වැනි වගාවන් සඳහා)
- 10. රජයෙන් ලබාදීමට බලාපොරොත්තුවන ආධාර තිබේද ? එසේනම් ඒ කවරේද ?
- 22. නිර්දේශිත වගාවට යෝග්‍ය පස, භූමිය, ජල පහසුති ආදිය තිබේද යන වග :
- 12. වෙනත් කරුණු :
- 13. දිසාපතිගේ නිර්දේශය :

.....
දිසාපතිගේ අත්සන.

————කාර්යාලයේ දිය.

දිනය :————.

උපදේශක අංක IV

දිවුරුම් පෙත්සම්පි (ඉඩම් නියෝග 266 (IV))

කොට්ඨාශයේ, ප්‍රාදේශීය ආදායම් නිලධාරී/උප දිසාපති තැන්පත් වන මම, ගරා ගම්භීරතා පූර්වකව ද අවංකව හා සත්‍ය ලෙසද මෙයින් ප්‍රකාශ කොට සහතික කරමි.

01. මම ප්‍රාදේශීය ආදායම් නිලධාරී/උප දිසාපති වෙමි. වැනි දින සිට මේ තනතුර දරමි.

02. (460 වැනි අධිකාරය වන) ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනතේ 38අ ඛගන්තිය/38ආ වැනි වගන්තියේ අතුරු විධානය යටතේ ගරා ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන පිළිබඳ ඇමතිතුමා විසින් විධිවිධ පරිදි පනවන ලදුව අංක දරණ ආණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරන ලද ආඥාවකින් මෙම උසාවියේ අධිකරණ සීමාව තුළ පිහිටියාවූ, දරණ මූලික පිඹුරේ දරණ කැබැල්ල/කැබලි වන/වර්පනම් අංක දරණ යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන්නාවූ යන අය පදිංචිව සිටින්නාවූ, ඉඩමේ භුක්තිය ශ්‍රී ලංකා ජනරජය වෙනුවෙන් භාරගන්නා ලෙස දිස්ත්‍රික්කයේ ට හෝ ඒ සඳහා ඔහු විසින් බලය පවරනු ලබන වෙනත් ඕනෑම ආණ්ඩුවේ නිලධාරියකුට හෝ නියෝග කර තිබේ. එකී ආඥාව ගැසට් පත්‍රයේ පළවීමත් සමගම එම ඉඩම නිරවශේෂයෙන්ම ශ්‍රී ලංකා ජන රජය වෙත පැවරුණේය.

03. පූර්වෝක්ත ආඥාව අනුව, එම ඉඩමේ භුක්තිය ශ්‍රී ලංකා ජනරජය සඳහා සහ වෙනුවෙන් භාර ගන්නා ලෙස දිස්ත්‍රික්කයේ විසින් "එක්ස්" ලකුණ යොදා මීට පිටපතක් අමුණා ඇති ඔහුගේ අංක හා දින දරණ ලිපියෙන් හි ප්‍රාදේශීය ආදායම් නිලධාරී/උප දිසාපති සහ ආණ්ඩුවේ නිලධාරියකු ද වන මට බලය පවරා තිබේ.

04. එසේ පවරනු ලැබූ බලය අනුව, මම ශ්‍රී ලංකා ජනරජය වෙනුවෙන් එකී ඉඩමේ භුක්තිය භාරගනු පිණිස වැනි දින එම ඉඩමට ගොස් එහි පදිංචි කරුවන්ගෙන් භුක්තිය භාරගැනීමට උත්සාහ කළෙමි. එහෙත් ඔවුහු භුක්තිය භාරදීම අයුතු ලෙසත්, නීතිවිරෝධී ලෙසත් ප්‍රතික්ෂේප කළහ.

05. පදිංචි කරුවන්ගෙන් බාධා කිරීම් සහ විරුද්ධත්වය ඉදිරිපත්වීමට ඉඩ ඇති නිසා ඒ හේතුකොට ගෙන ඉහත සඳහන් ඉඩමේ භුක්තිය බාරගැනීමට මට නොහැකිවනු ඇතැයි සැක කරමි.

ප්‍රාදේශීය ආදායම් නිලධාරී/
උප දිසාපති.

ඉහත නම් සඳහන් අය විසින්
19 මස වැනි දින,
සහතික කරන ලද්දේ මා ඉදිරිපිටදීය.

සමාදාන විනිශ්චයකාර,

ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීමේ පනත ක්‍රියාත්මක කෙරෙන ආකාර පිළිබඳ මහ පෙත්වීමක් වශයෙන්, ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීමේ ක්‍රියා පටිපාටිය ලුහුඬිත්

1. අත්පත් කරගැනීමේ යෝජනා පිළියෙල කිරීම—

1 : රජයේ දෙපාර්තමේන්තු, රාජ්‍ය සංස්ථා, පලාත් පාලන ආයතන හා සමුපකාර සමිති සඳහා අත්කර ගැනීම් :—

1 : 1 : 1 මුදල් සපයා ගැනීම.

රජයේ දෙපාර්තමේන්තු අත් කර ගැනීම සඳහා වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුවල ඇතුළත් කිරීම සඳහා භාණ්ඩාගාර අනුමැතිය ලබාගැනීම හෝ විමධ්‍යගත අයවැයෙන් ගෙවීම සඳහා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශයේ අනුමැතිය ලබාගැනීම,

(ආ) පලාත් පාලන ආයතනය, සමුපකාර සමිති හා රාජ්‍ය සංස්ථා සහ මණ්ඩල— තම ආයතන මගින් මුදල් සපයා ගැනීම.

1 : 1 : 2 රාජ්‍ය සංස්ථා හා මණ්ඩල වෙනුවෙන් අත්කර ගැනීම්වලදී ආයතන පිහිටුවීමට මුල් වූ පනත යටතේ ගැසට් නිවේදනයක් පළ කිරීම

1 : 1 : 3 38(අ) අතුරු විධානය යටතේ රාජ්‍ය සංස්ථා හා මණ්ඩල හා සංස්ථා වෙනුවෙන් අත්කර ගැනීම්වලදී ඉඩමේ වටිනාකමෙන් 15%ක් දියාපති වෙත තැන්පත් කිරීම.

1 : 1 : 4 ඉඩමේ නම, ප්‍රමාණය, මායිම්, පිහිටීම, දළ වටිනාකම, හිමිකම් කියන්නන්ගේ නම් සහ ලිපිනයන්, මුදල් ප්‍රතිපාදන සලසා ඇති ආකාරය ආදී විස්තර ඇතුළත් ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ අයදුම් පත (ඒ.ඒ.ඇල්. 29 ආකෘති පත්‍රය) පිටපත් 3කින් යුක්තව දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ විශේෂ වාර්තාව ආදිය ද සමඟ අදාළ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් හෝ අතිරේක ලේකම් විසින් අත්සන් කොට දළ සටහන් පිටපත් 3ක් සමඟ ඉඩම් අමාත්‍යාංශයට ඉදිරිපත් කිරීම.

1 : 2 ගම් පුළුල් කිරීමේ අත්පත් කරගැනීම් :

1 : 2 : 1 මුදල් සපයා ගැනීම—වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුවල ප්‍රතිපාදන සැලසීම සඳහා ඉඩම් කොමසාරිස් විසින් හා අධාර අනුමැතිය ලබා ගැනීම.

		කාලය
	වගකීම	(දළ වශයෙන්)
1 : 2 : 2	යෝජනාව දියාපති වෙත ලැබීම හා විස්තර දියාපති සපයාගෙන නියමිත ආකෘතිපත්‍ර සම්පූර්ණ කොට සිය නිර්දේශය සමඟ ඉඩම් කොමසාරිස් වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.	... සති 4

1 : 2 : 3 සිය නිර්දේශය සමඟ යෝජනාව ඉඩම් ඉඩම් කොමසාරිස් සති 1 අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.

02. මුල් දන්වීම පළ කිරීම සහ ප්‍රගමන අනුරේඛනය පිළියෙල කිරීම—

- 2 : 1 2 වගන්තිය යටතේ නියෝගය දියාපති වෙත යැවීම. අමාත්‍යාංශය ... සති 1
- 2 : 2 2 වගන්තිය යටතේ දන්වීම් ප්‍රාදේශීය උප දියාපති වෙත දියාපති යැවීම. ... සති 2
- 2 : 3 ප්‍රගමන අනුරේඛනයක් සඳහා මැනීම් ඉල්ලීමක් මැනුම් දියාපති අධිකාරි වෙත යැවීම. ... සති 2
- 2 : 4 2 වගන්තිය යටතේ දන්වීම් ප්‍රසිද්ධ කොට ඉඩම් උප දියාපති අමාත්‍යාංශයට වාර්තා කිරීම. ... සති 2
- 2 : 5 ප්‍රගමන අනුරේඛණය පිළියෙල කොට මුද්‍රණය සඳහා මැනුම් අධිකාරි මැනුම් දෙපාර්තමේන්තුවට යැවීම. ... මාස 1-2

2 : 6 ප්‍රභවය අනුරෝධයේ පිටපත් ඉඩම් අමාත්‍යාංශයට එවීම (බලයලත් මිනිස්ථෝරු පිඹුරක් අත් කිරීමේ යෝජනාව සමග ඉදිරිපත් කර ඇත්නම්, (උදා. පලාත් සාලන අත් කර ගැනීම) 2 : 1-2 : 6 දක්වා පියවර අවශ්‍ය නොවන අතර අත්කර ගැනීමේ ක්‍රියාමාර්ගය 3 : 1 සිට ඇරඹේ.) මැණුම් දෙපාර්ත මෙන්තුව

03. විරුද්ධතා පරීක්ෂා කිරීම—

- 3 : 1 4 වැනි වගන්තිය යටතේ නියෝගය දිසාපති වෙත යැවීම. ඉඩම් අමාත්‍යාංශය සති 1
- 3 : 2 4 වගන්තිය යටතේ දැන්වීම උප දිසාපති වෙත යැවීම. දිසාපති ... සති 2
- 3 : 3 4 වගන්තිය යටතේ දැන්වීම ප්‍රසිද්ධ කොට ඉඩම්. උප දිසාපති ... සති 2
අමාත්‍යාංශයට වාර්තා කිරීම.
- 3 : 4 ලැබුණු විරුද්ධතා විභාග කොට නිර්දේශය ඉඩම් අදාල අමාත්‍යාංශය මාස 2-3
අමාත්‍යාංශයට එවීම.

04. ඉඩම් අත්පත් කරගත යුතු බවට තීරණය කිරීම.—

- 4 : 1 5 ප්‍රකාශය ඇමතිතුමාගේ අත්සනින් දිසාපති වෙත යැවීම. ඉඩම් අමාත්‍යාංශය සති 2
- 4 : 2 5 ප්‍රකාශණය ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීමට යැවීම. ... දිසාපති ... සති 2-4

05. හිමිකම් පරීක්ෂණය හා වන්දි ගෙවීම—

- 5 : 1 අවසාන පිඹුරු පිළියෙල කරන ලෙස මැණුම් අධිකාරී දිසාපති ... සති 2-4
ගෙන් ඉල්ලීම.
- 5 : 2 අවසාන පිඹුරු පිළියෙල කිරීම සහ මුද්‍රණය සඳහා මැණුම් මැණුම් අධිකාරී ... මාස 3-4
දෙපාර්තමෙන්තුවට යැවීම.
- 5 : 3 මුද්‍රිත පිඹුරු මැණුම් අධිකාරී වෙත යැවීම. ... මැණුම් දෙපාර්ත ... සති 2
මෙන්තුව
- 5 : 4 මුද්‍රිත පිඹුරු දිසාපති වෙත යැවීම. ... මැණුම් අධිකාරී ... සති 1
- 5 : 5 7 වගන්තිය යටතේ දැන්වීම් ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරවීම හා දිසාපති ... මාස 2-3
හිමිකම් වන්දි ඉල්ලීම් ලැබීම.
- 5 : 6 හිමිකම් පරීක්ෂා කිරීම සහ තක්සේරු වාර්තා කැඳවීම.... දිසාපති ... මාස 6
- 5 : 7 තක්සේරු වාර්තාව දිසාපති වෙත යැවීම. ... තක්සේරු දෙපාර්ත ... මාස 6
මෙන්තුව
- 5 : 8 හිමිකම් පිළිබඳ තීරණය 10(i) යටතේ දැන්වීම. ... දිසාපති ... මාස 6
- 5 : 9 දිසාපතිගේ තීරණයට හිමිකම් කියන්නන් එකඟනම් 17 දිසාපති ... සති 4
යටතේ වන්දි ප්‍රදානය නිකුත් කිරීම
- 5 : 10 නියමිත වන්දි මුදල භාර ගැනීමට එකඟ නම් මුදල් ගෙවීම දිසාපති ... සති 4
(5 : 8 සඳහන් හිමිකම් පිළිබඳ දිසාපතිගේ තීරණයට එකඟත්වයක් නැතිවීම එය අධිකරණයට යොමු කරනු ලැබේ. 5 : 9හි සඳහන් නියමිත වන්දි මුදල භාර ගැනීමට අකමැති නම් අස් කිරීම පිළිබඳ සමාලෝචන මණ්ඩලයට අභියාචනා කළ හැක)

06. භුක්තිය භාර ගැනීම—

- 6 : 1 38'අ' ආඥාවක් ප්‍රසිද්ධ කරන ලෙස ඉල්ලීම. ... දිසාපති ... සති 2
- 6 : 2 38'අ' ආඥාවක් ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම හා භුක්තිය භාර ඉඩම් අමාත්‍යාංශය සති 4
ගැනීමට දිසාපතිට උපදෙස් දීම.
- 6 : 3 ගැසට් පිටපත් ලැබීමෙන් පසු ඉඩම් භුක්තිය භාරගෙන දිසාපති ... සති 2
අදාල ආයතනයට ධාර දීම.

07. හදිසියේ භුක්තිය භාර ගැනීම අවශ්‍ය වූ විට ගතයුතු ක්‍රියා මාර්ගය—

- 7 : 1 බලයලත් මිනිත්දෝරුවකුගේ පිඹුරක් සමග අත්පත් කර ගැනීම යෝජනාව ඉදිරිපත් කොට ඇත්නම්, (උදා. පළාත් පාලන අත්පත් කර ගැනීම) 3 : 1 සිට 3 : 3 දක්වා පියවර ගෙන තිබීම. — ... සති 5
- බලයලත් මිනිත්දෝරුවකුගේ පිඹුරක් නොමැති නම් 2 : 1-2 : 6 දක්වා පියවර ගෙන තිබීම. — ... මාස 2½-3½
- 7 : 2 හදිසියේ භුක්තිය භාරගැනීම සඳහා විෂය භාර ඇමතිතුමාගේ නිර්දේශය ඉඩම් ඇමතිතුමා වෙත එවීම. අදාළ අමාත්‍යාංශය —
- 7 : 3 හදිසියේ භුක්තිය භාර ගැනීම ඉඩම් ඇමතිතුමා අනුමත කරන්නේ නම් 38අ අතුරු විධාන ආඥාවක් ඇමතිතුමාගේ අත්සනින් ගැසට් පත්‍රයට යැවීම. ඉඩම් අමාත්‍යාංශය සති 2
- 7 : 4 ගැසට් පත්‍රයේ පළකොට පිටපත් නිකුත් කිරීම. ... රජයේ මුද්‍රණාලය... සති 3
- 7 : 5 භුක්තිය භාර ගන්නා ලෙස දිසාපති වරයාට උපදෙස් දීම. ඉඩම් අමාත්‍යාංශය සති 1
- 7 : 6 ඉඩම් භාරගෙන අදාළ ආයතනයට බාරදීම. ... දිසාපති ... සති 2

V වර්ගය

පිටුව

01. ඉඩම් ප්‍රදාන (විශේෂ විධිවිධාන) පනත	347
02. ඉඩම් ප්‍රදාන (විශේෂ විධිවිධාන) පනතට අදාළ රෙගුලාසි	355